

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ № \_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**О РАЗМЕЩЕНИИ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 18 июля 2011 года N 65-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Кабардино-Балкарской Республике», схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик Местная администрация городского округа Нальчик постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик;

- Положение о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик.

2. Заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов сроком до 3 лет без проведения конкурсных процедур с учетом особенностей, установленных настоящим постановлением, осуществляется на основании документов, подтверждающих право на занятие земельного участка в целях размещения нестационарных торговых объектов и осуществления оплаты за пользование указанным земельным участком, со следующими категориями физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (заявители):

- фактически осуществляющих торговую деятельность, чьи места размещения нестационарных объектов и иных несезонных нестационарных торговых объектов включены в реестр договоров аренды земельных участков, который ведется МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик».

3. Для заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов в порядке, установленном пунктом 2 настоящего постановления, заявители обращаются в Департамент экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик за предоставлением права на размещение нестационарного торгового объекта, представляют документы, подтверждающие право на занятие земельного

участка в целях размещения нестационарного торгового объекта и осуществление оплаты за пользование указанным земельным участком, и их копии.

4. Признать утратившим силу постановление Местной администрации городского округа Нальчик от 28.12.2015 №2440 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и на официальном сайте городского округа Нальчик.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Ю.Тонконога.

Глава местной администрации  
городского округа Нальчик

А.Алакаев

Утвержден  
постановлением  
Местной администрации  
городского округа Нальчик  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

## **ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (далее - Порядок) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 18 июля 2011 года №65-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Кабардино-Балкарской Республике», схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (далее - Схема размещения), Уставом городского округа Нальчик, в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения городского округа Нальчик.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила и основания для размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО) на территории городского округа Нальчик.

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО, находящихся на территориях рынков городского округа Нальчик.

1.4. Размещение передвижных средств развозной и разносной уличной торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих временный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок, размещение временных пунктов быстрого обслуживания (летних кафе), а также размещение сезонных нестационарных торговых объектов сроком на 30 дней осуществляется путем выдачи разрешения (Приложение №7 к Порядку) Департаментом экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик.

### 2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

2.1.1 субъект торговли (предприниматель) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся торговой деятельностью и зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке;

2.1.2 схема размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (далее - Схема) - разработанный и утвержденный местной администрацией городского округа Нальчик документ, определяющий места размещения НТО;

2.1.3 договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Местной администрацией городского округа Нальчик с победителем конкурса или единственным участником в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики и нормативно-правовыми актами городского округа Нальчик (далее - Договор);

2.1.4 договор на размещение нестационарного торгового объекта (во внеконкурсном порядке) - договор, заключенный Местной администрацией городского округа Нальчик с физическим лицом, индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в соответствии с абзацем 2 пункта 5.2 настоящего Порядка, разделом 6 настоящего Порядка или пунктом 2 настоящего постановления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик;

2.1.5 нестационарный торговый объект - торговый объект, предназначенный для осуществления торговли товарами или оказания услуг, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение. К НТО в соответствии с настоящим Порядком относятся: автоцистерны, специализированные автоприцепы, автомагазины, лотки, торговые палатки, летние кафе, кеговые установки, киоски, торговые павильоны, площадки, торговые автоматы, платежные терминалы и банкоматы;

2.1.6 киоск - одноэтажное сооружение, предназначенное для оптовой или розничной торговли, осуществляемой без доступа покупателей внутрь сооружения;

2.1.7 торговая палатка - НТО, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

2.1.8 летние кафе - закрытые или открытые НТО, представляющие собой легковозводимые сборно-разборные конструкции, образующие внутреннее пространства, по организации питания и отдыха посетителей с ограниченным ассортиментом продукции собственного приготовления;

2.1.9 торговый автомат - вид НТО, временное техническое сооружение или конструкция, предназначенные для продажи товаров (оказания услуг) без участия продавца;

2.1.10 автомагазин - НТО, представляющий собой автотранспортное или

транспортное средство (прицеп, полуприцеп), с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

2.1.11 автоцистерна - специализированный передвижной сосуд большой емкости, предназначенный для перевозки кваса и розничной его продажи;

2.1.12 кеговая установка - специализированное оборудование для розлива прохладительных напитков;

2.1.13 лоток - передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади, которой размещен товарный запас на один день;

2.1.14 специализированный автоприцеп - автофургон, оборудованный для выездной торговли продуктами и промышленными товарами;

2.1.15 площадка - нестационарный торговый объект, предназначенный для осуществления торговли товарами или оказания услуг без возведения сборно-разборной конструкции;

2.1.16 торговый павильон - НТО, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

2.1.17 елочный базар - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную площадку для новогодней розничной продажи натуральных деревьев и веток деревьев хвойных пород (ель, сосна и пр.);

2.1.18 площадка по продаже хвойных деревьев - специально оборудованный ровный участок земли, предназначенный для реализации хвойных деревьев;

2.1.19 платежный терминал и банкомат - нестационарный объект, в котором находится устройство для приема и (или) выдачи наличных денежных средств, в том числе для приема платежей коммунальных услуг, услуг сотовых операторов, налоговых платежей, штрафов и других, функционирующий в автоматическом режиме;

2.1.20 объект иной предпринимательской деятельности – специально оборудованные НТО, предназначенные для реализации товаров и оказания услуг населению.

### 3. Общие требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение НТО должно соответствовать действующим строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам.

3.2. Размещение НТО запрещается:

1) в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

2) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными

зонами;

3) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных) (за исключением реализации хвойных деревьев);

4) на посадочных площадках пассажирского транспорта;

5) на тротуарах и обочинах, где размещение НТО мешает движению пешеходов и других участников дорожного движения;

6) в местах, где размещение НТО угрожает безопасности граждан, создает опасную ситуацию и опасность для участников дорожного движения.

3.3. НТО должны быть изготовлены в заводских условиях. Монтаж НТО должен осуществляться из модульных или быстровозводимых конструкций. Не разрешается устройство заглубленных фундаментов.

3.4. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

3.5. Размещаемые НТО не должны препятствовать доступу пожарных подразделений, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательных служб к существующим зданиям и сооружениям.

3.6. Субъект торговли (предприниматель) обязан устанавливать НТО строго в месте, определенном Схемой размещения.

3.7. Внешний вид НТО должен соответствовать действующим Правилам содержания и ремонта фасадов зданий и сооружений на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик КБР от 29 апреля 2015 года N 301, Правилам благоустройства и санитарного содержания территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик КБР от 11 августа 2009 года N 128, и не портить облик городского округа на протяжении всего срока эксплуатации.

3.8. НТО должны оснащаться наружным осветительным оборудованием (при работе объекта в темное время суток), урнами для мусора.

3.9. Уборка территории, прилегающей к НТО, должна производиться ежедневно в радиусе не менее 10 метров по периметру объекта. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории.

3.10. На НТО должна располагаться вывеска с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, режима работы и иных сведений в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 1992 года N 2300-1 «О защите прав потребителей».

#### 4. Требования к оборудованию и организации деятельности нестационарных торговых объектов, условия реализации отдельных видов продукции

4.1. При эксплуатации НТО должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил по реализации, условий хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил в соответствии с требованиями действующего

законодательства.

4.2. Образцы всех находящихся в продаже продовольственных и непродовольственных товаров должны быть снабжены единообразными и четко оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара.

4.3. Места для размещения НТО предоставляются без права возведения капитальных строений.

4.4. Деятельность в нестационарных объектах должна осуществляться в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты прав потребителей.

4.5. На каждом объекте в течение всего времени работы должны находиться и предъявляться по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) следующие надлежащим образом заверенные копии документов:

4.5.1 договор на размещение НТО, заключенный с Местной администрацией городского округа Нальчик, который должен находиться на доступном для обзора месте;

4.5.2 документы, указывающие источник поступления и подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции;

4.5.3 заверенная копия документа о регистрации контрольно-кассовой техники (кроме случаев, когда в соответствии с федеральным законодательством контрольно-кассовая техника не применяется).

4.6. Субъекты торговли (предприниматели) обязаны:

4.6.1 руководствоваться требованиями санитарного законодательства;

4.6.2 содержать объект, торговое оборудование, инвентарь в чистоте;

4.6.3 предохранять товары от пыли и загрязнения;

4.6.4 иметь личные медицинские книжки, чистую форменную одежду;

4.6.5 строго соблюдать правила личной гигиены и санитарного содержания прилегающей территории;

4.6.6 обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями Договора, конкурсной документации и требованиями законодательства РФ;

4.6.7 обеспечить сохранение внешнего вида и оформления объекта в течение всего срока действия договора;

4.6.8 обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта: содержать в чистоте и порядке, устранять повреждения вывесок, конструкций, производить уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа Нальчик;

4.6.9 обеспечить вывоз мусора и иных отходов от использования объекта;

4.6.10 соблюдать при размещении объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

4.6.11 использовать объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;

4.6.12 не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

4.7. Условия реализации мороженого (лоток, холодильное оборудование, низкотемпературный холодильник):

4.7.1 торговля мороженым осуществляется только с использованием электрифицированного низкотемпературного холодильного оборудования промышленного изготовления, соответствующего эстетическим, санитарным и другим действующим требованиям;

4.7.2 рабочее место продавца должно быть обеспечено необходимым инвентарем (кондитерскими щипцами для подачи неупакованного мороженого), иметь специальный красочный зонтик для защиты от солнца, емкость для сбора мусора;

4.7.3 при реализации мороженого с использованием низкотемпературного оборудования, как при лоточной торговле, так и из специализированного киоска исключается реализация сопутствующих товаров.

4.8. Условия организации торговли квасом (автоцистерна):

4.8.1 торговля квасом осуществляется с передвижной емкости, соответствующей эстетическим, санитарным и другим действующим требованиям;

4.8.2 торговля квасом с применением изотермических емкостей должна осуществляться при выполнении следующих требований:

- емкость должна быть покрашена, иметь специальный красочный зонтик, защищающий рабочее место продавца от солнца;

- рабочее место должно содержаться в чистоте в течение всего рабочего дня;

- обязательны наличие емкости для сбора мусора (использование картонных коробок запрещено) и необходимого для работы инвентаря;

4.8.3 продавец должен иметь спецодежду и нагрудный знак с указанием наименования юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и имени продавца - реализатора;

4.8.4 отпуск кваса покупателям в розлив осуществляется только с применением мерной посуды.

4.9. Торговля квасом и прохладительными напитками с применением специального разливного оборудования:

4.9.1 наличие условий, обеспечивающих техническую возможность работы разливного оборудования (электропитание, обеспечение водой и другие в соответствии с требованиями к работе оборудования);

4.9.2 соблюдение режима хранения напитков, в том числе холодильного оборудования и специальных емкостей;

4.9.3 наличие необходимого оборудования, инвентаря для соблюдения личной гигиены и санитарной обработки оборудования;

4.9.4 торговое место должно быть обеспечено красочным зонтиком, емкостью для сбора мусора (использование картонных коробок запрещено), разовой посудой, при отпуске напитков в розлив - мерной посудой.

4.10. Условия организации торговли бахчевыми культурами:

4.10.1 реализация бахчевых культур осуществляется из засеченных ларей, защищенных от попадания прямых солнечных лучей и оборудованных напольными стеллажами, с использованием поверенного в установленном порядке весоизмерительного оборудования;

4.10.2 продажа бахчевых культур частями и с надрезами категорически запрещается.

4.11. Условия организации торговли в специализированных автоприцепах и автомагазинах (реализация продовольственных товаров):

4.11.1 наличие условий, обеспечивающих техническую возможность работы объекта (электропитание, обеспечение водой в соответствии с требованиями к работе оборудования);

4.11.2 наличие необходимого оборудования, инвентаря для соблюдения личной гигиены и санитарной обработки оборудования;

4.11.3 приготовление готовых блюд быстрого приготовления осуществляется с использованием бутилированной питьевой воды промышленного производства, отвечающей гигиеническим требованиям санитарных правил;

4.11.4 хлебобулочные, мелкоштучные кондитерские изделия (кроме кремовых) в условиях уличной торговли продаются только в упакованном виде.

4.12. Требования к устройству и организации работы летних кафе:

4.12.1 реализация продукции потребителям осуществляется с использованием зарегистрированной контрольно-кассовой техники;

4.12.2 при отсутствии централизованного водоснабжения и отсутствии централизованной системы канализации обеспечивается бесперебойная доставка и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, и обеспечивается вывоз стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке;

4.12.3 для обслуживания потребителей используются одноразовая посуда и приборы, разрешенные в установленном порядке;

4.12.4 на объекте должна регулярно проводиться санитарная обработка.

4.13. За качеством и безопасностью продукции юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) осуществляется производственный контроль в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

## 5. Порядок размещения нестационарных торговых объектов

5.1. Размещение НТО осуществляется согласно Схеме размещения, разрабатываемой и утверждаемой Местной администрацией городского округа Нальчик.

5.2. Размещение НТО на территории городского округа Нальчик осуществляется путем проведения открытого конкурса на право заключения договоров на размещение НТО (далее - конкурс), а также без проведения конкурса путем выдачи разрешения на размещение НТО в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Порядка, за исключением случаев, указанных в пункте 2 постановления и абзаце 2 настоящего пункта.

Размещение НТО на территориях, прилегающих к стационарным объектам торговли и бытового обслуживания без рассмотрения комиссии, указанной в пункте 5.4. настоящего Порядка, может осуществляться без проведения конкурсных отборов путем заключения договоров на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) (приложение №4 к Порядку) с собственником или арендатором указанного стационарного объекта на основании заявления о заключении договора на размещение НТО (приложение №1 к настоящему Порядку).

Заявления субъектов торговли (предпринимателей) о заключении договора на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) в соответствии с абзацем 2 пункта 5.2 настоящего Порядка рассматриваются Департаментом экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик, принимаемые решения подлежат согласованию с первым заместителем Главы местной администрации городского округа Нальчик.

Место размещения нестационарного торгового объекта, предоставляемое по договору на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) включается в Схему в упрощенном порядке.

5.3. Решение о проведении конкурса на право размещения НТО принимается распоряжением Местной администрации городского округа Нальчик.

5.4. Заявления субъектов торговли (предпринимателя) о внесении мест в Схему размещения, рассматриваются на заседании комиссии по рассмотрению заявлений физических и юридических лиц, имеющих намерение разместить в городском округе Нальчик нестационарные объекты торговли, общественного питания и по оказанию иных услуг, в соответствии с распоряжением местной администрации городского округа Нальчик от 22 марта 2013 года №136.

5.5. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли (предпринимателем) НТО на территории городского округа Нальчик является Договор, заключенный по результатам проведения конкурса с Местной администрацией городского округа Нальчик.

5.6. Договор на размещение НТО заключается отдельно на каждый НТО.

5.7. Договоры заключаются сроком до 3 лет, за исключением сезонных НТО.

5.8. На сезонные нестационарные торговые объекты договоры заключаются на срок:

- автоцистерна, кеговая установка (квас, прохладительные напитки) - с 15 мая по 15 сентября;
- летние кафе - с 1 апреля по 31 октября;
- лоток, холодильное оборудование, низкотемпературный холодильник (мороженое и прохладительные напитки) – с 15 апреля по 15 октября;
- площадка (бахчевая культура) – с 1 июля по 31 октября;
- площадка (овощи и фрукты) – с 1 апреля по 31 сентября;
- площадка (овощи и фрукты) – с 1 октября по 31 марта;
- торговая палатка – с 1 марта по 31 декабря;
- пункт проката велосипедов – с 1 апреля по 31 октября;

Договоры на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) в соответствии с абзацем 2 пункта 5.2. и разделом 6 настоящего Порядка могут заключаться на любой период времени в течение года, указанный в заявлении о заключении договора на размещение НТО (приложение №1 к настоящему Порядку).

5.9. В случае реорганизации, изменения наименования, адреса, реквизитов юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя субъект торговли (предприниматель) сообщает об этом в Местную администрацию городского округа Нальчик в течение 5 рабочих дней для внесения соответствующих изменений в Договор.

5.10. Субъект торговли (предприниматель) может передать права и обязанности по договору на размещение нестационарного торгового объекта, третьим лицам согласовав предварительно с Местной администрацией г.о. Нальчик. Для согласования передачи прав и обязанностей по договору на размещение нестационарного торгового объекта субъект торговли (предприниматель) обращается с заявлением в Местную администрацию г.о. Нальчик по установленной форме (приложение №3 к настоящему Порядку).

5.11. Размещение НТО на придомовых территориях многоквартирных домов осуществляется по согласованию с Местной администрацией г.о. Нальчик. Для согласования размещения НТО на придомовых территориях многоквартирных домов субъект торговли (предприниматель) обращается с заявлением в Местную администрацию г.о. Нальчик по установленной форме (приложение №3 к настоящему Порядку).

## 6. Порядок размещения и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания

6.1. Сезонные (летние) кафе при стационарных предприятиях общественного питания размещаются на земельных участках, прилегающих к стационарным объектам общественного питания. Место размещения сезонного (летнего) кафе при стационарных предприятиях общественного питания, предоставляемое по договору на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) включается в схему в упрощенном порядке.

6.2. Хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность в стационарном предприятии общественного питания, подает заявление (приложение №1 к настоящему Порядку) в Местную администрацию городского округа Нальчик с приложением следующих документов:

а) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность руководителя; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

б) копия технической документации (технический или кадастровый паспорт) на стационарный объект общественного питания;

в) правоустанавливающие документы на соответствующий стационарный объект недвижимости, в том числе:

- свидетельство о государственной регистрации права собственности или зарегистрированный в установленном порядке договор аренды на объект недвижимости, около которого предполагается размещение сезонного кафе;

- для юридических лиц - устав, свидетельство о регистрации;

- для индивидуальных предпринимателей - свидетельство о регистрации;
- г) эскизный проект сезонного (летнего) кафе на предстоящий период.

6.3. Департамент экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства согласовывает эскизный проект сезонного (летнего) кафе на предстоящий период, с МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации г.о. Нальчик».

6.4. В течение 30 календарных дней Местная администрация городского округа Нальчик принимает решение о предоставлении права размещения сезонного (летнего) кафе или об отказе в предоставлении права размещения с указанием причин отказа.

6.5. В случае принятия Местной администрацией городского округа Нальчик решения о предоставлении права размещения сезонного (летнего) кафе с заявителем заключается договор на размещение НТО (во внеконкурсном порядке).

6.6. Предоставление права на размещение сезонного (летнего) кафе производится на любой период времени с 1 апреля по 31 октября календарного года без проведения конкурсного отбора, в случае, если предоставляемое место непосредственно примыкает к зданию, строению или сооружению, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания.

6.7. Требования к размещению сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания:

6.8. Размещение сезонных (летних) кафе производится на любой период времени с 1 апреля по 31 октября на основании заключенного договора на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) (приложение №4 к Порядку).

6.9. Хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность в стационарном предприятии общественного питания, выполняет:

- монтаж сезонного (летнего) кафе - не ранее 25 марта;
- демонтаж сезонного (летнего) кафе - не позднее 5 ноября.

6.10. Сезонные (летние) кафе должны непосредственно примыкать к стационарному предприятию общественного питания. Сезонные (летние) кафе могут быть разделены пешеходным тротуаром (проходом) на две части, при этом одна часть должна непосредственно примыкать к стационарному предприятию общественного питания.

6.11. При обустройстве сезонных (летних) кафе могут использоваться как элементы оборудования, так и сборно-разборные (легковозводимые) конструкции.

6.12. Элементами оборудования сезонных (летних) кафе являются: зонты, мебель, маркизы, декоративные ограждения, осветительные и обогревательные приборы, элементы вертикального озеленения, цветочницы.

6.13. Элементами сборно-разборных (легковозводимых) конструкций являются: навесы, стойки-опоры, настилы, ограждающие конструкции в виде декоративных панелей, монтируемых между стойками-опорами.

6.14. Обустройство сезонных (летних) кафе сборно-разборными (легковозводимыми) конструкциями не допускается в следующих случаях:

а) конструкции не учитывают существующие архитектурные элементы декора здания, строения, сооружения: визуально частично или полностью перекрывают архитектурные элементы здания, строения, сооружения, проходят по

оконным и/или дверным проемам здания, строения, сооружения, элементы и способ крепления разрушают архитектурные элементы здания, строения, сооружения;

б) отсутствуют элементы для беспрепятственного доступа отдельных групп населения (пандусы, поручни, специальные тактильные и сигнальные маркировки);

в) нарушается существующая система водоотведения (водослива) здания.

г) опорные конструкции маркиз на фасаде здания, строения не должны размещаться за пределами помещения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.

д) высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа здания, строения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.

6.15. Декоративное ограждение не должно превышать в высоту 100 см и не должно быть стационарным на период использования (должно легко демонтироваться).

6.16. Декоративные панели не должны превышать в высоту 100 см от нулевой отметки пола (настила).

6.17. Требования к эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания:

- площадь (территорию) сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания, возможно, использовать только как зал для размещения посетителей;

- не допускаются использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие покой граждан и тишину, в ночное время с 23 часов до 8 часов;

- не допускается использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов, в случае размещения сезонных кафе при стационарных объектах общественного питания, расположенных во встроенных и встроенно-пристроенных помещениях жилых зданий;

- не допускаются использование холодильного оборудования;

- не допускается использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

## 7. Порядок прекращения Договора на размещение нестационарного торгового объекта

7.1. Местная администрация городского округа Нальчик в одностороннем порядке может расторгнуть Договор в случаях нарушения субъектом торговли (предпринимателем) его условий и настоящего Порядка:

7.1.1 изменение вида нестационарного торгового объекта, специализации, местоположения и размеров площади места размещения объекта в течение срока действия Договора;

7.1.2 в случае ухудшения внешнего вида Объекта в течение всего срока действия договора;

7.1.3 несоблюдение санитарных норм и правил, в случае если прилегающая

территория объекта не содержится в надлежащем порядке;

7.1.4 несоблюдение при размещении объекта требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

7.1.5 использование Объекта способами, которые наносят вред окружающей среде;

7.1.6 загрязнение, захламление места размещения объекта;

7.1.7 в случае передачи прав и обязанностей по договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам без согласования с Местной администрации г.о. Нальчик;

7.1.8 в случае нарушения пункта 4.3, подпункта 4.5.1 настоящего Порядка и неоднократно (двух раз) зафиксированных нарушений Предпринимателем других требований настоящего Порядка, Договора и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления городского округа Нальчик;

7.1.9 в случае если субъект торговли (предприниматель) возводит стационарный объект (капитальное строение) вместо нестационарного торгового объекта;

7.1.10 в случае если субъект торговли (предприниматель) не осуществляет оплату за размещение нестационарного торгового объекта в течение более двух месяцев подряд.

7.2. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию сторон.

7.3. Договор расторгается в случаях:

7.3.1 прекращения осуществления деятельности Предпринимателя по его инициативе направлением заявления за 10 календарных дней до предполагаемой даты прекращения деятельности;

7.3.2 ликвидации индивидуального предпринимателя (юридического лица) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

7.3.3 прекращения деятельности индивидуального предпринимателя (юридического лица) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

7.3.4 подачи субъектом торговли (предпринимателем) соответствующего обращения.

7.4. В случае если объект конструктивно объединен с другими НТО, субъект торговли (предприниматель) обеспечивает демонтаж объекта без ущерба другим НТО.

7.5. В случае отказа Местной администрации городского округа Нальчик в одностороннем порядке от Договора в течение 7 календарных дней с момента принятия решения об отказе Местная администрация городского округа Нальчик направляет субъектам торговли (предпринимателям) уведомление согласно приложению №2 настоящего Порядка. Местная администрация городского округа Нальчик может своими силами и средствами вывезти торговый объект, обеспечив ему ответственное хранение, в случае отказа субъекта торговли (предпринимателя) демонтировать и вывезти торговый объект в добровольном порядке при прекращении Договора. Расходы по осуществлению указанных действий несет субъект торговли (предприниматель) в полном объеме.

## 8. Контроль за работой нестационарных торговых объектов

8.1. Контроль за работой НТО возлагается на Департамент экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Департамент экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик может осуществлять обследование нестационарных торговых объектов на соблюдение требований законодательства РФ, КБР, нормативных правовых актов городского округа Нальчик, настоящего Порядка и условий договора на размещение нестационарного торгового объекта. По результатам обследования составляется акт по форме в соответствии с приложением №5 к настоящему Порядку.

## 9. Заключительные и переходные положения

9.1. Действующие договоры на размещение нестационарных торговых объектов, заключенные с Местной администрацией городского округа Нальчик в установленном порядке, действительны до окончания срока их действия.

9.2. При условии добросовестного выполнения требований к оборудованию и организации деятельности нестационарного торгового объекта, условий реализации продукции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик, условий договора и в случае если назначение земельного участка под нестационарным торговым объектом остается неизменным договор может быть пролонгирован дополнительным соглашением на следующий год.

Приложение №1  
к Порядку размещения  
нестационарных торговых  
объектов на территории  
городского округа Нальчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

ОГРН \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_  
Тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность заключения со мной договора на размещение нестационарного торгового объекта (во внеконкурсном порядке) в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, для установки по адресу:

\_\_\_\_\_

тип объекта: \_\_\_\_\_ площадью: \_\_\_\_\_  
кв.м. на территории, прилегающей к \_\_\_\_\_

для реализации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

На фирменном  
бланке

Директору (генеральному директору,  
индивидуальному предпринимателю)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о расторжении договора в одностороннем порядке

«\_\_» \_\_\_\_\_ г. между Местной администрацией городского округа Нальчик (далее - Администрация) и \_\_\_\_\_ (далее - Предприниматель) был заключен договор на размещение нестационарного торгового объекта №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. (далее - Договор), согласно которому Администрация предоставляет право размещения нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_ по реализации \_\_\_\_\_, расположенного на улице \_\_\_\_\_, площадью \_\_ кв. м., а Предприниматель обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия Договора функционирование объекта на условиях и в порядке, предусмотренных Договором.

\_\_\_\_\_ г. в соответствии с \_\_\_\_\_ сотрудниками Местной администрации г.о. Нальчик в составе \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ проведено обследование вышеуказанного торгового павильона и установлено, что Вами неправомерно \_\_\_\_\_

Вместе с тем, в соответствии с п. \_\_ Договора \_\_\_\_\_

В соответствии с п. \_\_ Договора Администрация вправе отказаться от Договора №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., предупредив об этом другую сторону не менее чем за 10 календарных дней.

В связи с вышеизложенным, извещаем Вас, что Договор на основании ст. \_\_ Гражданского кодекса Российской Федерации и п. \_\_ Договора считается расторгнутым по истечении 10 календарных дней с момента получения Вами настоящего уведомления.

Первый заместитель Главы  
местной администрации г.о. Нальчик \_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение №3  
к Порядку размещения  
нестационарных торговых  
объектов на территории  
городского округа Нальчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть возможность передачи третьему лицу в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (\_\_\_\_\_), размещенного (тип объекта) на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта №\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

"\_\_" \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Форма договора  
на размещение нестационарного торгового объекта  
(во внеконкурсном порядке)

г. Нальчик

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании [Устава](#) городского округа Нальчик, именуемый в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Сторона 1 предоставляет право размещения нестационарного торгового объекта:

(вид и специализация нестационарного торгового объекта)

(далее - Объект)

(местоположение Объекта)

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, утвержденной Местной администрацией г.о. Нальчик, а Сторона 2 обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Стороны 2 на осуществление деятельности в месте, установленной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик и [пунктом 1.1](#) настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с "\_\_" \_\_\_\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ г.

2. Цена договора на право размещения нестационарного торгового объекта

2.1. Цена договора устанавливается в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_).

2.2. Оплата цены договора осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны 1, указанный в [разделе 8](#) настоящего договора. Оплата цены договора производится за каждый месяц вперед с оплатой до десятого числа текущего месяца. В случае если договор заключен после наступления указанного дня, то первый платеж осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

2.3. В случае просрочки исполнения Стороной 2 обязательства по оплате за приобретенное право на заключение договора, Сторона 1 вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня

истечения установленного договором срока. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

2.4. Цена договора является твердой в течение всего срока действия договора и изменению не подлежит.

### 3. Права и обязанности Сторон

#### 3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 возводит стационарный объект (капитальное строение) вместо нестационарного торгового объекта;

3.1.2 вывезти Объект, обеспечив ему ответственное хранение, в случае отказа Стороны 2 демонтировать и вывезти Объект в добровольном порядке при прекращении договора. Расходы по осуществлению указанных действий несет Сторона 2 в полном объеме;

3.1.3 осуществлять обследование нестационарного торгового объекта на соблюдение требований законодательства РФ, КБР, муниципальных нормативных правовых актов и настоящего договора;

3.1.4 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 передаст права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без согласования Стороны 1;

3.1.5 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 не оплачивает за размещение нестационарного торгового объекта два месяца (или более двух месяцев) подряд.

#### 3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1 предоставить Стороне 2 место под размещение Объекта на срок, указанный в [пункте 4.1](#) настоящего договора.

#### 3.3. Сторона 2 имеет право:

3.3.1 разместить Объект по местоположению в соответствии с [пунктом 1.1](#) настоящего договора;

3.3.2 использовать Объект для осуществления деятельности в соответствии с требованиями законодательства и настоящим договором;

3.3.3 в случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

#### 3.4. Сторона 2 обязана:

3.4.1 не изменять вид нестационарного торгового объекта, специализацию, местоположение и размеры площади места размещения Объекта в течение срока действия договора;

3.4.2 вывесить на доступном для обозрения месте в течение всего времени работы и предъявлять по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) договор на размещение нестационарного торгового объекта;

3.4.3 своевременно оплачивать цену договора на право размещения нестационарного торгового объекта, указанную в п.2.1 настоящего договора;

3.4.4 обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора;

3.4.5 обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта;

3.4.6 соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

3.4.7 использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;

3.4.8 не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

3.5. При прекращении договора в течение 5 календарных дней обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

3.6. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми

объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

#### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 календарных дней.

4.3. При условии добросовестного выполнения требований к оборудованию и организации деятельности нестационарного торгового объекта, условий реализации продукции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик, условий настоящего договора и в случае если назначение земельного участка под нестационарным торговым объектом остается неизменным договор может быть пролонгирован дополнительным соглашением на следующий год сроком на 12 месяцев.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

#### 6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен, за исключением [пунктов 1.1, 1.3, 2.1 - 2.4](#).

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. В случае изменения сведений, указанных в [разделе 8](#) настоящего договора, Сторона 2 сообщает об этом Стороне 1 в течение 5 рабочих дней для внесения соответствующих изменений в настоящий договор.

6.4. Настоящий договор расторгается:

6.4.1 в случае прекращения осуществления деятельности Стороны 2 по его инициативе;

6.4.2 в случае ликвидации индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

6.4.3 по соглашению Сторон.

6.5. Сторона 1 в одностороннем порядке может отказаться от договора в случае однократного нарушения [подпунктов 3.4.1, 3.4.2](#) настоящего договора или неоднократно (двух раз) зафиксированных нарушений Стороной 2 обязательств, предусмотренных [подпунктами 3.4.3 - 3.4.8](#) настоящего договора.

6.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора, перечисленные денежные средства Стороны 2 возвращаются путем перечисления на его расчетный счет в размере пропорционально количеству дней (месяцев), на период которой был размещен нестационарный торговый объект. Данное условие не распространяется на случаи, когда досрочное расторжение договора произошло по вине Стороны 2.

#### 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится у Стороны 1 не менее 3 лет с

момента окончания срока его действия.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Сторона 2 приступает к эксплуатации нестационарного торгового объекта после заключения договора о вывозе мусора и твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

7.5. Картографическая схема по размещению нестационарного торгового объекта (приложение №1 к договору), указанного в п.1.1 настоящего договора является его неотъемлемой частью.

7.6. График платежей (приложение №2 к договору) является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.7. Акт приема-передачи (приложение №3) места размещения нестационарного торгового объекта является неотъемлемой частью настоящего договора.

#### 8. Реквизиты и подписи Сторон (заполняется при заключении договора)

Сторона 1

Местная Администрация городского округа

Нальчик

Местонахождение:

ИНН

КПП

р/с

Банк получателя:

БИК

---

---

Сторона 2

Картографическая схема  
по размещению нестационарного торгового объекта

График платежей

№ п\п	Месяц	Сумма, руб.
1	Январь	
2	Февраль	
3	Март	
4	Апрель	
5	Май	
6	Июнь	
7	Июль	
8	Август	
9	Сентябрь	
10	Октябрь	
11	Ноябрь	
12	Декабрь	
	Итого	

Подписи Сторон:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

АКТ № \_\_\_\_\_  
приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта

г. Нальчик

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании **Устава** городского округа Нальчик, именуемый в  
дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в  
лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой  
стороны, а вместе именуемые "Стороны" подписали настоящий Акт о  
нижеследующем:

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает место для размещения нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_ (тип объекта), площадью \_\_\_\_\_ кв. м., расположенный по адресу: \_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.
2. Датой передачи места размещения нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания договора.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

Подписи Сторон:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Акт № \_\_\_\_\_  
обследования нестационарного торгового объекта, размещаемого на территории  
городского округа Нальчик

г. Нальчик " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, должность сотрудника структурного подразделения)

в присутствии владельца нестационарного торгового объекта (либо его  
уполномоченного представителя, продавца)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, должность)

осуществила обследование нестационарного торгового объекта (далее - НТО)  
\_\_\_\_\_, размещённого по адресу:

\_\_\_\_\_, на соответствие:

1) документу на размещение НТО \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

2) иного правового основания \_\_\_\_\_.

По результатам обследования установлено, что размещение НТО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ требованиям вышеуказанных документов.  
(соответствует, не соответствует)

Выявленные в ходе обследования несоответствия:

N п/п	Наименование параметров объекта	Фактические данные	Установленное несоответствие	
1.	Адресные ориентиры НТО			
2.	Период размещения НТО			
3.	Вид деятельности (розничная торговля, общественное питание, услуги)			

4.	Специализация НТО (продовольственная, непродовольственная, универсальная)			
5.	Площадь НТО			
6.	Внешний вид НТО (описание: стационарный, нестационарный) фотография объекта			
7.	Тип НТО (павильон, киоск, специализированный автоприцеп и т.п.)			
8.	Подключение к инженерным коммуникациям			
9.	Благоустройство прилегающей к НТО территории			
10.	Договор на вывоз ТБО			
11.	Отметка о передаче НТО третьим лицам (субаренду)			

Подпись лиц, осуществивших обследование:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Подпись владельца (или ответственного представителя) НТО:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение №6  
к Порядку размещения  
нестационарных торговых  
объектов на территории  
городского округа Нальчик

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас согласовать размещение ( \_\_\_\_\_ ),  
(тип объекта)

площадью \_\_\_\_\_ кв.м. НТО на придомовой территории многоквартирного дома  
№ \_\_\_, расположенного по ул. \_\_\_\_\_ в соответствии с  
Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории  
городского округа Нальчик.

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

**РАЗРЕШЕНИЕ  
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА МЕЛКОРОЗНИЧНОЙ ТОРГОВОЙ  
СЕТИ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Выдано \_\_\_\_\_  
(наименование организации или фамилия, имя отчество  
индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН)  
(адрес, место регистрации)

на право размещения нестационарного торгового объекта

по адресу: \_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_  
(указывается ассортимент предполагаемой к реализации продукции)

Часы работы: с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_. Выходные дни: \_\_\_\_\_

Настоящее разрешение выдано на срок с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель Департамента экономического  
развития, потребительского рынка и  
поддержки предпринимательства  
Местной администрации г.о. Нальчик**

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Утвержден  
постановлением  
Местной администрации  
городского округа Нальчик  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик (далее - Положение) определяет порядок подготовки, организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик (далее - Договор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 18 июля 2011 года №65-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Кабардино-Балкарской Республике», схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (далее - Схема размещения).

1.3. Открытый конкурс - конкурс, при котором информация о его проведении сообщается организатором неограниченному кругу лиц путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и официальном печатном издании извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и победителем признается участник, предложивший лучшие условия исполнения Договора и наивысшую цену за право заключения Договора (далее - конкурс).

1.4. Департамент экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик является организатором проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (далее - Организатор) на территории городского округа Нальчик.

1.5. Проведение открытого конкурса осуществляется комиссией по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (далее - Комиссия). Комиссия - единый, постоянно действующий коллегиальный орган.

1.6. Претендент - индивидуальный предприниматель, юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или физическое лицо, выразившие

волеизъявление на участие в открытом конкурсе и заключение Договора.

1.7. Участник открытого конкурса - лицо, официально допущенное Организатором к участию в конкурсе.

1.8. Протокол - официальный документ, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, содержащий сведения о проведении открытого конкурса, результатах конкурса, подведении итогов конкурса и о признании участника конкурса победителем.

1.9. Договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Местной администрацией городского округа Нальчик с победителем конкурса в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик (далее - Договор).

1.10. Победитель конкурса - лицо, предложившее наивысшую цену и лучшие условия исполнения Договора за право заключения Договора в соответствии с настоящим Положением и конкурсной документацией.

1.11. Официальный сайт городского округа Нальчик – адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([admnalchik.ru](http://admnalchik.ru)), в котором размещается извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе и протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

1.12. Уклонением от заключения Договора признаются действия (бездействие) победителя конкурса, с которым заключается Договор, направленные на незаключение Договора, непредставление (непредставление в установленный конкурсной документацией срок) документов или сведений, требуемых при заключении Договора в соответствии с конкурсной документацией.

1.13. В случае если к участию в конкурсе с учетом требований, установленных конкурсной документацией и извещением о проведении конкурса, допущен один претендент (единственный заявитель) и конкурс признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным заявителем конкурса, подавшим конверт с заявкой в соответствии с настоящим Положением и конкурсной документацией.

## 2. Полномочия Организатора

### 2.1. Организатор:

2.1.1 определяет начальную (минимальную) цену предмета конкурса на право заключения Договора в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик;

2.1.2 определяет место, время, дату начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе, место, время и дату проведения конкурса;

2.1.3 организует подготовку и публикацию извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации в газете «Нальчик» и на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.1.4 принимает от претендентов заявки на участие в конкурсе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы в соответствии с конкурсной документацией и извещением о проведении открытого конкурса;

2.1.5 проверяет правильность оформления запечатанных конвертов, представленных претендентами;

2.1.6 ведет учет заявок по мере их поступления в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение N 3 к Положению);

2.1.7 разрабатывает конкурсную документацию и извещение о проведении открытого конкурса в соответствии с настоящим Положением;

2.1.8 аннулирует решение о победителе, единственном участнике и проводит новый конкурс в отношении нестационарного торгового объекта, по которому был проведен конкурс, в случае уклонения победителя конкурса или единственного участника от заключения Договора;

2.1.9 ведется реестр недобросовестных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей и юридических лиц), неоднократно уклонившихся от заключения Договора по результатам проведения конкурса;

2.1.10 осуществляет другие полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами городского округа Нальчик и настоящим Положением.

### 3. Комиссия по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.2. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее чем пять человек.

3.3. Состав комиссии по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик утверждается местной администрацией городского округа Нальчик.

3.4. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

3.6. Функции Комиссии:

- вскрытие и рассмотрение конвертов с заявками на участие в конкурсе и принятие решения о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

- проведение конкурса;

- определение победителя конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в конкурсе;
- ведение протоколов заседаний Комиссии;
- оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
- уведомление претендентов о принятом решении.

### 3.7. Комиссия обязана:

- проверять соответствие участников конкурса предъявляемым к ним требованиям, установленным конкурсной документацией;
- не проводить переговоров с участниками конкурса до проведения конкурса и (или) во время проведения конкурса, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией;
- выбрать одного из членов конкурсной комиссии для проведения конкурса.

### 3.8. Комиссия имеет право:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе.
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

### 3.9. Члены Комиссии обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурса, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 3.10. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- осуществляют вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации и настоящего Положения;
- принимают участие в определении победителя конкурса, в том числе путем обсуждения и голосования;
- подписывают протоколы заседания Комиссии.

### 3.11. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии, организует ее работу в соответствии с настоящим Положением;
- объявляет заседание правомочным, если на заседании Комиссии присутствует необходимое количество ее членов;
- открывает и ведет заседания Комиссии;
- объявляет состав Комиссии;
- назначает члена Комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с

заявками на участие в конкурсе;

- объявляет победителя конкурса;

- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.12. Секретарь Комиссии:

- извещает лиц, входящих в состав Комиссии, о времени и месте проведения заседаний;

- ведет протоколы заседаний Комиссии и передает их на подпись председателю и другим членам Комиссии;

- выполняет поручения председателя по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

3.13. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии путем открытого голосования. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

3.14. Члены Комиссии имеют право выразить особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

3.15. Решения Комиссии оформляются протоколами за подписью председателя и всех присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.16. Информация, касающаяся вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов открытого конкурса.

3.17. Решения, принятые Комиссией, могут быть обжалованы в установленном действующим законодательством порядке.

#### 4. Требования к участникам конкурса

4.1. При проведении конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам (за исключением физических лиц) конкурса:

4.1.1 непроведение ликвидации претендента конкурса и отсутствие решения арбитражного суда о его признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.1.2 неприостановление деятельности претендента конкурса в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.

#### 5. Извещение о проведении открытого конкурса и конкурсная документация

5.1. Конкурсная документация и извещение о проведении открытого конкурса утверждаются распоряжением Местной администрации городского округа Нальчик.

5.2. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного

телефона Организатора, адрес электронной почты, номер факса;

2) реквизиты документа об утверждении конкурсной документации;

3) место, дата и время вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

4) предмет конкурса с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта (в том числе лотов конкурса), количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), специализация объекта, срок действия Договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информация о возможности участия в конкурсе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;

5) начальная (минимальная) цена предмета конкурса на право заключения Договора, а также срок и порядок внесения цены предмета конкурса;

6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе, инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе, порядок приема, адрес места приема заявок на участие в конкурсе;

7) место, время, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

8) требования, предъявляемые к участникам конкурса;

9) возможность подключения нестационарного торгового объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;

10) срок, на который заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта;

11) место получения информации об условиях конкурса;

12) требования к содержанию и уборке территории.

5.3. Конкурсная документация должна содержать следующие сведения:

1) сведения, указанные в п.5.2. настоящего Положения;

2) требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в конкурсе;

3) порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

4) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

5) место, время и срок приема заявок на участие в открытом конкурсе;

6) место, дату и время вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

7) срок, на который заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта;

8) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта;

9) информацию об обязанностях и сроках осуществления технологического присоединения нестационарного торгового объекта к электрическим сетям и

максимально возможной электрической мощности в зависимости от вида и специализации нестационарного торгового объекта, либо условие о необходимости обеспечения автономного электроснабжения нестационарного торгового объекта с соблюдением установленных требований к применяемому оборудованию либо условие об осуществлении торговой деятельности без технологического присоединения нестационарного торгового объекта к электрическим сетям или без использования автономного электроснабжения;

10) срок, в течение которого Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса;

11) порядок дачи разъяснений положений конкурсной документации;

12) реквизиты местной администрации городского округа Нальчик для перечисления денежных средств на счет, в том числе назначение платежа;

13) порядок внесения изменений в конкурсную документацию;

14) проект договора на размещение нестационарного торгового объекта.

5.4. Со дня опубликования в официальном печатном издании, указанном в [подпункте 2.1.3](#) настоящего Положения, и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" конкурсной документации Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (или электронной форме), в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с конкурсной документацией в порядке, указанном в конкурсной документации.

5.5. Организатор, официально опубликовавший конкурсную документацию и разместивший его на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет", вправе отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее, чем за три рабочих дня до даты вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется Организатором в печатном издании, указанном в [подпункте 2.1.3](#) настоящего Положения, и размещается на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе, и возвращаются конверты с заявками и приложенными документами.

5.6. Организатор может принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию, но не позднее, чем за три рабочих дня до даты вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе. В течение трех рабочих дней, с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются организатором на официальном сайте городского округа Нальчик и публикуются в газете "Нальчик". При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте городского округа Нальчик и опубликования в газете "Нальчик" внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в

конкурсе он составлял не менее пятнадцати календарных дней.

## 6. Условия участия в открытом конкурсе

6.1. Для участия в открытом конкурсе претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку в запечатанном конверте (не позволяющем просматривать содержимое конверта) и иные документы по форме и содержанию, указанные в конкурсной документации и извещении о проведении открытого конкурса. Заявка подается в Департамент экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик.

6.2. Организатор обеспечивает опубликование конкурсной документации и извещения о проведении конкурса в газете "Нальчик" и размещение на официальном сайте городского округа Нальчик не менее чем за 20 календарных дней до даты вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.3. Заявка на участие в открытом конкурсе для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должна содержать:

1) **заявку** на участие в открытом конкурсе по форме, установленной настоящим Положением (приложение №2 к Положению);

2) документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (оригинал или копия);

- полученную не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети «Интернет» извещения о проведении открытого конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученного не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" извещения о проведении конкурса;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности или в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица):

- для юридических лиц: копия решения уполномоченного органа юридического лица о назначении или об избрании лица единоличным исполнительным органом юридического лица; в случае если заявка подписана иным, помимо единоличного

исполнительного органа, лицом, действующим от имени юридического лица, дополнительно к копии названного решения представляется заверенная юридическим лицом или нотариально заверенная копия доверенности на представление интересов юридического лица в объеме, достаточном для подачи заявки на участие в конкурсе и участия в конкурсе; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, которое не является единоличным исполнительным органом (выдана в порядке передоверия), дополнительно к вышеназванным копиям решения и доверенности представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица, подписавшего доверенность, в виде оригинала или копии, заверенной юридическим лицом или нотариально заверенная;

- для индивидуальных предпринимателей и физических лиц: в случае если заявка подписывается представителем претендента по доверенности, то необходимо приложить к заявке подлинник или нотариально заверенную копию доверенности на представление интересов претендента в объеме, достаточном для подачи заявки на участие в конкурсе и участия в конкурсе; в случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, дополнительно к копии указанной доверенности представляется документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего доверенность, в виде оригинала или нотариально заверенной копии, подающего заявку на участие в конкурсе;

4) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, выданная не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении конкурса (оригинал или копия);

5) дизайн-проект НТО;

6) документы, подтверждающие опыт работы претендента (участника) в сфере торговли и обслуживания населения (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов, договор на размещение нестационарного торгового объекта, выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), указанная в подпункте 2 пункта 6.3. настоящего Положения);

7) сертификат на товары (предоставление документа не является обязательным);

8) документ, подтверждающий статус инвалида (предоставление документа не является обязательным);

9) копия документа, удостоверяющего личность (в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица представляется копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (директор, генеральный директор, президент, глава);

10) **опись** документов (приложение N 6 к Положению);

6.3.1. Заявка на участие в открытом конкурсе для физических лиц должна содержать:

1) **заявку** на участие в открытом конкурсе по форме, установленной настоящим Положением (приложение №2 к Положению);

2) дизайн-проект НТО;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности);

4) документы, подтверждающие опыт работы претендента (участника) в сфере торговли и обслуживания населения (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, выписка, указанная в подпункте 2 пункта 6.3. настоящего Положения) (при наличии);

5) документ, подтверждающий статус инвалида (предоставление документа не является обязательным);

6) копия документа, удостоверяющего личность;

7) **опись** документов (приложение №6 к Положению).

6.4. Документы, выдаваемые налоговым органом, указанные в **пункте 6.3** настоящего Положения, запрашиваются организатором в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены претендентом самостоятельно. Претендент имеет право приложить к заявке на участие в открытом конкурсе другие документы, которые, по его мнению, могут повлиять на результаты проведения конкурса.

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в **журнале** регистрации заявок (приложение №3 к Положению) с присвоением каждой заявке номера, указанием даты, времени подачи и наименования претендента документов. На заявке Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием номера заявки, даты, времени принятия и наименования претендента открытого конкурса. После регистрации в журнале регистрации заявок специалист, ответственный за прием указанных заявок, передает претенденту, подавшему заявку, **расписку** в получении заявки на участие в открытом конкурсе (приложение №5 к Положению).

6.7. Документы, представляемые претендентом, должны соответствовать следующим требованиям:

1) полномочия лица, непосредственно обращающегося к Организатору от имени претендента, оформлены в установленном законом порядке;

2) тексты документов написаны разборчиво от руки или при помощи средств электронной техники;

3) в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

4) документы не исполнены карандашом;

5) все документы должны быть прошиты, скреплены печатью, заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются;

б) все документы, представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам (за исключением случаев подачи заявки на участие в конкурсе физическими лицами).

6.8. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.9. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе претендент не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в [подпунктах 1 и 5](#) пункта 6.3 настоящего Положения либо наличие в документах недостоверных сведений о претенденте (в случае подачи заявки на участие в конкурсе предпринимателем (субъектом торговли));

2) непредставление документов, указанных в [подпунктах 1 и 2](#) пункта 6.3.1. настоящего Положения либо наличие в документах недостоверных сведений о претенденте (в случае подачи заявки на участие в конкурсе физическим лицом);

3) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с [разделом 4](#) настоящего Положения (в случае подачи заявки на участие в конкурсе предпринимателем (субъектом торговли));

4) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

5) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям пункта 6.7 (за исключением подпункта 5 пункта 6.7 настоящего Положения);

б) заявка поступила по истечении срока приема, указанного в конкурсной документации;

7) цена, предложения о цене, указанная в заявке на участие в конкурсе меньше начальной цены конкурса, сформированной в соответствии с методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик.

Перечень указанных оснований отказа претенденту на участие в конкурсе является исчерпывающим. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме указанных в [пункте 6.9](#) настоящего Положения, не допускается.

6.10. Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации претендента конкурса, о принятии арбитражным судом решения о признании такого претендента банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.11. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

## 7. Начальная (минимальная) цена конкурса на право заключения Договора

7.1. Начальная (минимальная) цена предмета конкурса на право заключения Договора определяется в соответствии с [Методикой](#) определения начальной

(минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, которая утверждается решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик.

## 8. Порядок проведения конкурса и оформление его результатов

8.1. Вскрытие конвертов и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется на следующий день после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. В случае если указанный день попадает на выходной (праздничный) день, то днем вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе является следующий рабочий день.

Вскрытие конвертов и рассмотрение заявок на участие в конкурсе не может превышать 3 рабочих дня со дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. Конкурс проводится путем проведения конкурсной комиссией следующих процедур:

- вскрытие конвертов и рассмотрение заявок на участие в конкурсе и принятие решения о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

- определение победителей конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в конкурсе.

8.3. Наименование - для юридического лица, фамилия, имя и отчество - для индивидуального предпринимателя и физического лица, наличие в составе заявки на участие в конкурсе сведений и документов, предусмотренных [пунктом 6.3](#) настоящего Положения, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В течение 2-х рабочих дней со дня вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе Организатор размещает на официальном сайте городского округа Нальчик и публикует в газете «Нальчик» протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.4. В день, время и месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия:

8.4.1 вскрывает конверты и рассматривает заявки на участие в конкурсе и на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принимает решение:

- о допуске к участию в конкурсе и признании участниками конкурса;
- об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Претенденту отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:

- непредставления документов на участие в конкурсе, предусмотренных [пунктом 6.3](#) настоящего Положения, за исключением документов выдаваемых налоговым органом;

- наличия недостоверных данных в документах, представленных для участия в конкурсе;

- неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных [пунктом 6.9](#) настоящего Положения.

Информация о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе заносится в протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

8.4.2 конкурсная комиссия определяет победителя в день, указанный в конкурсной документации, путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В случае если указанный день попадает на выходной (праздничный) день, то днем определения победителя является следующий рабочий день.

Победителем конкурса признается участник, который по решению конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов по установленным критериям.

Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе при определении победителей конкурса являются:

- дизайн-проект НТО - 3 балла. Конкурсная комиссия голосованием большинства членов определяет соответствие внешнего вида нестационарного торгового объекта единому архитектурно-дизайнерскому стилю. В случае если внешний вид соответствует единому архитектурно-дизайнерскому стилю участнику присваивается 3 балла;

- опыт работы участника в сфере торговли и обслуживания населения. Опыт работы участника определяется по сроку действия договора (разрешения) на размещение нестационарного торгового объекта и периоду осуществления деятельности субъекта торговли (предпринимателя) в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), указанной в подпункте 2 пункта 6.3. настоящего Порядка. В зависимости от периода работы индивидуального предпринимателя, юридического лица в сфере торговли и обслуживания населения выставляются следующие баллы:

1) 1 - 5 лет - 2 балла;

2) 5 лет и более - 4 балла;

- торговля продукцией местных товаропроизводителей. Участнику присваивается 2 балла за реализацию товаров местных товаропроизводителей. Доля реализуемой продукции, указанными товарами должна составлять 100 %. Для присвоения баллов по данному критерию претендент (участник) прикладывает сертификат на товары.

- инвалидам – 2 балла. Для присвоения баллов по данному критерию претендент (участник) прикладывает документ, подтверждающий статус инвалида.

- размер предложения о цене конкурса за право на размещение нестационарного торгового объекта, который определяется по формуле:

$$Ц = \frac{Ц_{уч} - Ц_{мин}}{Ц_{мин}} \times 100, \text{ где}$$

Ц - размер предложения о цене конкурса за право на размещение нестационарного торгового объекта (цена);

Ц<sub>уч</sub> - размер предложения о цене конкурса за право на размещение нестационарного торгового объекта, предложенный участником конкурса;

Ц<sub>мин</sub> - начальная (минимальная) цена конкурса на право заключения Договора, установленная в конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц до 1 (включительно) – присваивается 1 балл;
- при Ц от 1,1 до 10 (включительно) - присваивается 1,2 балла;
- при Ц от 11 до 20 (включительно) - присваивается 1,4 балла;
- при Ц от 21 до 30 (включительно) - присваивается 1,6 баллов;
- при Ц от 31 до 40 (включительно) - присваивается 1,8 баллов;
- при Ц от 41 до 50 (включительно) - присваивается 2 балла;
- при Ц от 51 до 60 (включительно) - присваивается 2,2 балла;
- при Ц от 61 до 70 (включительно) - присваивается 2,4 балла;
- при Ц от 71 до 80 (включительно) - присваивается 2,6 баллов;
- при Ц от 81 до 90 (включительно) - присваивается 2,8 баллов;
- при Ц от 91 до 100 (включительно) - присваивается 3 балла;
- при Ц от 101 до 110 (включительно) – присваивается 3,2 балла;
- при Ц от 111 до 120 (включительно) – присваивается 3,4 балла;
- при Ц от 121 до 130 (включительно) – присваивается 3,6 баллов;
- при Ц от 131 до 140 (включительно) – присваивается 3,8 баллов;
- при Ц от 141 до 150 (включительно) – присваивается 4 балла;
- при Ц от 151 до 160 (включительно) – присваивается 4,2 балла;
- при Ц от 161 до 170 (включительно) – присваивается 4,4 балла;
- при Ц от 171 до 180 (включительно) – присваивается 4,6 баллов;
- при Ц от 181 до 190 (включительно) – присваивается 4,8 баллов;
- при Ц от 191 до 200 (включительно) – присваивается 5 баллов;
- при Ц от 201 до 210 (включительно) – присваивается 5,2 балла;
- при Ц от 211 до 220 (включительно) – присваивается 5,4 балла;
- при Ц от 221 до 230 (включительно) – присваивается 5,6 баллов;
- при Ц от 231 до 240 (включительно) – присваивается 5,8 баллов;
- при Ц от 241 до 250 (включительно) – присваивается 6 баллов;
- при Ц от 251 до 260 (включительно) – присваивается 6,2 балла;
- при Ц от 261 до 270 (включительно) – присваивается 6,4 балла;
- при Ц от 271 до 280 (включительно) – присваивается 6,6 баллов;
- при Ц от 281 до 290 (включительно) – присваивается 6,8 баллов;
- при Ц от 291 до 300 (включительно) – присваивается 7 баллов;
- при Ц от 301 до 310 (включительно) – присваивается 7,2 балла;
- при Ц от 311 до 320 (включительно) – присваивается 7,4 балла;
- при Ц от 321 до 330 (включительно) – присваивается 7,6 баллов;
- при Ц от 331 до 340 (включительно) – присваивается 7,8 баллов;
- при Ц от 341 до 350 (включительно) – присваивается 8 баллов;
- при Ц от 351 до 360 (включительно) – присваивается 8,2 балла;
- при Ц от 361 до 370 (включительно) – присваивается 8,4 балла;
- при Ц от 371 до 380 (включительно) – присваивается 8,6 баллов;
- при Ц от 381 до 390 (включительно) – присваивается 8,8 баллов;
- при Ц от 391 и более присваивается 9 баллов;

Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов. При сложении всех баллов учитываются десятые части баллов.

#### 8.5. Принятие решения по единственным заявкам на участие в конкурсе.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в конкурсе по всем заявкам, или только по одной заявке принято решение о допуске к участию в конкурсе, или поступила только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта претенденту, чья заявка на участие в конкурсе является единственной (далее - единственный заявитель).

8.6. Право на размещение нестационарного торгового объекта не может быть предоставлено участникам конкурса, единственным заявителям в случае, если:

1) **предложение** о цене, указанное в заявке на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, оформленное на бланке в соответствии с приложением №2 к настоящему Положению, отсутствует либо меньше начальной (минимальной) цены предмета конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, рассчитанной в соответствии с **Методикой** определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, утвержденной согласно приложению N 3 к настоящему постановлению;

2) в случае если в графе «предложение о цене» на бланке заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, утвержденном согласно приложению №2 к настоящему Положению, отсутствует предложение о цене конкурса за право на размещение нестационарного торгового объекта.

8.7. В случае если заявления двух или более участников набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается участнику, ранее осуществлявшему деятельность по заявленному адресу, при условии отсутствия зафиксированных в установленном порядке систематических (2 раз) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность нестационарных торговых объектов. В случае если заявления двух или более участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается участнику, ранее других представившему заявку на участие в конкурсе.

8.8. Результаты определения победителя конкурса и рассмотрения заявок (единственной заявки) на участие в конкурсе оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте городского округа Нальчик и публикуется в газете «Нальчик» в течение 2 рабочих дней со дня определения победителя конкурса.

В случае, если дата выхода газеты «Нальчик» не совпадает с датой опубликования протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в

конкурсе и протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, то публикация указанных документов осуществляется на дату выхода газеты «Нальчик».

8.9. Участнику конкурса в срок не более 5 календарных дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на официальном сайте городского округа Нальчик выдается выписка из данного протокола.

8.10. В случае невыполнения победителем конкурса (единственным участником) требований [раздела 9](#) настоящего Положения, несвоевременного подписания Договора по вине победителя конкурса, единственного участника, а также отказа от заключения Договора, Организатор вправе аннулировать решение о победителе (единственном участнике) и выставить адрес, предусмотренный для размещения нестационарного торгового объекта, на новый конкурс.

8.11. Выписка из протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе является документом, удостоверяющим право победителя конкурса, единственного участника на заключение Договора, при условии выполнения всех требований, указанных в [разделе 9](#) настоящего Положения.

8.12. Решение конкурсной комиссии об определении победителя Конкурса может быть оспорено заинтересованными лицами в судебном порядке.

## 9. Заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта

9.1. По результатам конкурса заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта. При заключении Договора его цена должна соответствовать цене, указанной в графе «предложение о цене» на бланке заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, утвержденном согласно приложению №2 к настоящему Положению.

9.2. По результатам конкурса победитель конкурса и Местная администрация городского округа Нальчик заключают Договор не раньше 10 и не позднее 20 календарных дней со дня определения победителя конкурса в соответствии с конкурсной документацией.

Физические лица, которые признаны победителями (единственные заявители) открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик после его проведения обязаны зарегистрироваться в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя или зарегистрировать юридическое лицо в срок не более 14 календарных дней со дня определения победителя конкурса и подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с конкурсной документацией.

В течение пяти календарных дней с момента получения от Организатора проекта Договора (без подписи) нарочно или по почте, победитель конкурса (единственный участник) обязан подписать Договор и представить все экземпляры Договора Организатору. В случае если победителем Конкурса, единственным участником не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель

конкурса, единственный участник признается уклонившимся от заключения Договора.

9.3. При уклонении победителя конкурса, единственного участника от заключения Договора Местная администрация городского округа Нальчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

В случае неоднократного уклонения от заключения Договора победителя (единственного участника) конкурса, данное лицо не может участвовать в конкурсных отборах проводимых Организатором в ближайшие два года.

9.4. В течение пяти календарных дней с даты получения от победителя конкурса, единственного участника подписанного Договора Местная администрация городского округа Нальчик подписывает Договор и передает один экземпляр лицу, с которым заключен Договор.

9.5. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор обязан отказаться от заключения Договора или расторгнуть Договор в случае установления факта:

1) проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном [Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях](#);

3) прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

4) представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке.

9.6. Индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам и физическим лицам с которыми заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта (во внеконкурсном порядке) отказывается в заключении Договора в случае представления недостоверных данных в документах.

9.7. При уклонении или отказе победителя конкурса (единственного заявителя) от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора.

9.8. Оплата приобретаемого на конкурсе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет местной администрации городского округа Нальчик, указанный в конкурсной документации.

9.9. Оплата цены договора производится победителем конкурса за каждый месяц вперед с оплатой до десятого числа текущего месяца. В случае если договор заключен после наступления указанного дня, то первый платеж осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора.

9.10. В случае просрочки исполнения победителем конкурса обязательства по оплате за приобретенное право на заключение Договора, Организатор вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока. Такая пенья устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.11. Победитель конкурса представляет в Департамент экономического развития, потребительского рынка и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик документ (платежное поручение с отметкой банка) об оплате за приобретенное право на заключение Договора для подтверждения факта перечисления денежных средств.

#### 10. Отдельные требования к победителям конкурса и единственным участникам

10.1. Победитель конкурса, единственный участник обязан до начала функционирования нестационарного торгового объекта заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

При необходимости победитель конкурса, единственный участник заключает договор на подключение к источникам энергообеспечения с коммунальными службами г.о. Нальчик.

Приложение №1  
к Положению о проведении конкурса  
на право заключения договора  
на размещение нестационарного  
торгового объекта на территории  
городского округа Нальчик

Проект договора  
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Нальчик "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании [Устава](#) городского округа Нальчик, именуемый в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", по результатам проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, проведенного на основании распоряжения местной администрации городского округа Нальчик от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_, и в соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Сторона 1 предоставляет право размещения нестационарного торгового объекта:

\_\_\_\_\_  
(тип и специализация нестационарного торгового объекта)

\_\_\_\_\_  
(далее - Объект)

\_\_\_\_\_  
(местоположение Объекта)

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, утвержденной Местной администрацией г.о. Нальчик, а Сторона 2 обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Стороны 2 на осуществление деятельности в месте, установленной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик и [пунктом 1.1](#) настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

2. Цена договора на право размещения нестационарного торгового объекта

2.1. Цена договора устанавливается в соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. №\_\_\_ в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) согласно графика платежей (приложение №2 к договору).

2.2. Оплата цены договора осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны 1, указанный в [разделе 8](#) настоящего договора. Оплата цены договора

производится за каждый месяц вперед с оплатой до десятого числа текущего месяца. В случае если договор заключен после наступления указанного дня, то первый платеж осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

2.3. В случае просрочки исполнения Стороной 2 обязательства по оплате за приобретенное право на заключение договора, Сторона 1 вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

2.4. Цена договора является твердой в течение всего срока действия договора и изменению не подлежит.

### 3. Права и обязанности Сторон

#### 3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 возводит стационарный объект (капитальное строение) вместо нестационарного торгового объекта;

3.1.2 вывезти Объект, обеспечив ему ответственное хранение, в случае отказа Стороны 2 демонтировать и вывезти Объект в добровольном порядке при прекращении договора. Расходы по осуществлению указанных действий несет Сторона 2 в полном объеме;

3.1.3 осуществлять обследование нестационарного торгового объекта на соблюдение требований законодательства РФ, КБР, муниципальных нормативных правовых актов и настоящего договора;

3.1.4 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 передаст права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без согласования Стороны 1;

3.1.5 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 не оплачивает за размещение нестационарного торгового объекта два месяца (или более двух месяцев) подряд.

#### 3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1 предоставить Стороне 2 место под размещение Объекта на срок, указанный в [пункте 4.1](#) настоящего договора.

#### 3.3. Сторона 2 имеет право:

3.3.1 разместить Объект по местоположению в соответствии с [пунктом 1.1](#) настоящего договора;

3.3.2 использовать Объект для осуществления деятельности в соответствии с требованиями законодательства и настоящим договором;

3.3.3 в случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

#### 3.4. Сторона 2 обязана:

3.4.1 не изменять тип нестационарного торгового объекта, специализацию, местоположение и размеры площади места размещения Объекта в течение срока действия договора;

3.4.2 вывесить на доступном для обозрения месте в течение всего времени работы и предъявлять по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) договор на размещение нестационарного торгового объекта;

3.4.3 своевременно оплачивать цену договора на право размещения нестационарного торгового объекта, указанную в п.2.1 настоящего договора;

3.4.4 обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора;

3.4.5 обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта;

3.4.6 соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов,

строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

3.4.7 использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;

3.4.8 не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

3.5. При прекращении договора в течение 5 календарных дней обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

3.6. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

#### 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 календарных дней.

4.3. При условии добросовестного выполнения требований к оборудованию и организации деятельности нестационарного торгового объекта, условий реализации продукции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик, условий настоящего договора и в случае если назначение земельного участка под нестационарным торговым объектом остается неизменным договор может быть пролонгирован дополнительным соглашением на следующий год сроком на 12 месяцев.

#### 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

#### 6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен, за исключением [пунктов 1.1, 1.3, 2.1 - 2.4](#).

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. В случае изменения сведений, указанных в [разделе 8](#) настоящего договора, Сторона 2 сообщает об этом Стороне 1 в течение 5 рабочих дней для внесения соответствующих изменений в настоящий договор.

6.4. Настоящий договор расторгается:

6.4.1 в случае прекращения осуществления деятельности Стороны 2 по его инициативе;

6.4.2 в случае ликвидации индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

6.4.3 по соглашению Сторон.

6.5. Сторона 1 в одностороннем порядке может отказаться от договора в случае однократного нарушения [подпунктов 3.4.1, 3.4.2](#) настоящего договора или неоднократно (двух раз) зафиксированных нарушений Стороной 2 обязательств, предусмотренных [подпунктами 3.4.3 - 3.4.8](#) настоящего договора.

6.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора, перечисленные денежные средства Стороны 2 возвращаются путем перечисления на его расчетный счет в размере пропорционально количеству дней (месяцев), на период которых был размещен нестационарный торговый объект. Данное условие не распространяется на случаи, когда досрочное расторжение

договора произошло по вине Стороны 2.

## 7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится у Стороны 1 не менее 3 лет с момента окончания срока его действия.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Сторона 2 приступает к эксплуатации нестационарного торгового объекта после заключения договора о вывозе мусора и твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

7.5. Картографическая схема по размещению нестационарного торгового объекта (приложение №1 к договору), указанного в п.1.1 настоящего договора является его неотъемлемой частью.

7.6. График платежей (приложение №2 к договору) является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.7. Акт приема-передачи (приложение №3) места размещения нестационарного торгового объекта является неотъемлемой частью настоящего договора.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон (заполняется при заключении договора)

Сторона 1

Местная Администрация городского округа Нальчик

Местонахождение:

ИНН

КПП

р/с

Банк получателя:

БИК

---

---

Сторона 2

Картографическая схема  
по размещению нестационарного торгового объекта

График платежей

№ п\п	Месяц	Сумма, руб.
1	Январь	
2	Февраль	
3	Март	
4	Апрель	
5	Май	
6	Июнь	
7	Июль	
8	Август	
9	Сентябрь	
10	Октябрь	
11	Ноябрь	
12	Декабрь	
	Итого	

Подписи Сторон:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

АКТ № \_\_\_\_\_  
приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта

г. Нальчик

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице

\_\_\_\_\_,  
действующего на основании **Устава** городского округа Нальчик, именуемый в  
дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в  
лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой  
стороны, а вместе именуемые "Стороны" подписали настоящий Акт о  
нижеследующем:

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает место для размещения  
нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_ (тип объекта),  
площадью \_\_\_\_\_ кв. м., расположенный по адресу:  
\_\_\_\_\_, в соответствии с условиями Договора.

2. Датой передачи места размещения нестационарного торгового объекта:  
\_\_\_\_\_, по настоящему Акту является дата подписания  
договора.

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны  
Договора.

Подписи Сторон:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Приложение №2  
к Положению о проведении конкурса  
на право заключения договора  
на размещение нестационарного  
торгового объекта на территории  
городского округа Нальчик

Заявка  
на участие в открытом конкурсе на право  
заключения договора на размещение нестационарного  
торгового объекта

\_\_\_\_\_

(местоположение объекта)

Лот № \_\_\_\_\_

1. Данные Заявителя

1.1. Для юридических лиц:

Полное наименование (с указанием организационно правовой формы)

Ф.И.О. лица, подавшего заявку, должность \_\_\_\_\_

Название документа подтверждающего полномочия лица подавшего заявку с указанием номера, даты составления и срока действия \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ Дата регистрации \_\_\_\_\_

Выдавший орган \_\_\_\_\_

1.2. Для индивидуальных предпринимателей:

Форма регистрации предпринимателя ( ИП, КФХ) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. индивидуального предпринимательства \_\_\_\_\_

Паспортные данные предпринимателя: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

Ф.И.О. лица подавшего заявку \_\_\_\_\_

Название документа подтверждающего полномочия лица подавшего заявку с указанием номера, даты составления и срока действия (в случае подачи заявки представителем)

ОГРНИП \_\_\_\_\_ Дата регистрации \_\_\_\_\_

Выдавший орган \_\_\_\_\_

1.3. Для физических лиц:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспортные данные лица: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Ф.И.О. лица подавшего заявку \_\_\_\_\_

Название документа подтверждающего полномочия лица подавшего заявку с указанием номера, даты составления и срока действия (в случае подачи заявки представителем)

2. Контактные данные:

2.1. Место регистрации Заявителя:

почтовый индекс \_\_\_\_\_  
субъект Российской Федерации \_\_\_\_\_  
район \_\_\_\_\_  
населенный пункт \_\_\_\_\_  
улица (проспект или другое) \_\_\_\_\_  
номер дома (владение) \_\_\_\_\_  
корпус (строение) \_\_\_\_\_  
квартира (офис) \_\_\_\_\_

2.2. Фактический адрес Заявителя:

почтовый индекс \_\_\_\_\_  
субъект Российской Федерации \_\_\_\_\_  
район \_\_\_\_\_  
населенный пункт \_\_\_\_\_  
улица (проспект или другое) \_\_\_\_\_  
номер дома (владение) \_\_\_\_\_  
корпус (строение) \_\_\_\_\_  
квартира (офис) \_\_\_\_\_

2.3. Контактный телефон \_\_\_\_\_

3. Тип торгового объекта \_\_\_\_\_

4. Специализация \_\_\_\_\_

5. Предложение о цене (руб./месяц) \_\_\_\_\_

6. На момент подачи заявки в отношении Заявителя:

- не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

Принимая решение об участии в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, заявитель обязуется:

1) соблюдать условия конкурса, содержащиеся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, размещенной на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и опубликованные в газете «Нальчик»;

2) в случае признания победителем конкурса подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в срок, указанный в конкурсной документации.

3) в случае признания победителем конкурса физического лица, зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или зарегистрировать юридическое лицо в срок не более 10 рабочих дней, после чего подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с конкурсной документацией.

Со сведениями и условиями, изложенными в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, ознакомлен и согласен.

Заявитель уведомлен, что в случае несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям конкурсной документации заявителю может быть отказано в допуске к участию в открытом конкурсе или заявка может быть отклонена.

Заявитель несет ответственность за представление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с конкурсной документацией и действующим законодательством

Российской Федерации.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Опись документов (приложение N 3 к Положению).
2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (копия), (ИНН для физических лиц (копия)).
3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, выданные не позднее 1 месяца до даты приема заявок (оригинал или копия).
4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку.
5. Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении конкурса (оригинал или копия).
6. Дизайн-проект НТО.
7. Документы, подтверждающие опыт работы заявителя в сфере торговли (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, выписка из единого государственного реестра) (предоставление документа не является обязательным).
8. Копия документа, удостоверяющего личность.
9. Сертификат на товары (предоставление документа не является обязательным).
10. Документ, подтверждающий статус инвалида (предоставление документа не является обязательным).
11. Другие документы, которые, по мнению Заявителя, могут повлиять на результаты конкурса.

---

Подпись Заявителя  
(его полномочного представителя)

---

(Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Приложение №3  
к Положению о проведении конкурса  
на право заключения договора  
на размещение нестационарного  
торгового объекта на территории  
городского округа Нальчик

**ФОРМА ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ  
В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ<sup>1</sup>**

\_\_\_\_\_  
НАИМЕНОВАНИЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

№ лота \_\_\_\_\_

Организатор: \_\_\_\_\_

Рег. № заявки	Дата и время поступления заявок	Наименование претендента	Подпись лица, представившего заявку

Прием заявок окончен в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Всего зарегистрировано \_\_\_\_\_ заявок

Ответственный специалист \_\_\_\_\_

(ФИО, подпись)

<sup>1</sup> Журнал заводится для каждого конкурса, а при многолотовом конкурсе - для каждого лота.

### Извещение о проведении открытого конкурса

Лот №\_\_\_\_\_

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора, адрес электронной почты, номер факса

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

2) реквизиты документа об утверждении конкурсной документации

\_\_\_\_\_;

3) место, дата и время вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе

\_\_\_\_\_;

4) предмет конкурса с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта (в том числе лотов конкурса), количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), специализация объекта, срок действия Договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информация о возможности участия в конкурсе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

5) начальная (минимальная) цена предмета конкурса на право заключения Договора, а также срок и порядок внесения цены предмета конкурса

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

6) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе, инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе, порядок приема, адрес места приема заявок на участие в конкурсе

\_\_\_\_\_;

7) место, время, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

8) требования, предъявляемые к участникам конкурса

\_\_\_\_\_;

9) возможность подключения нестационарного торгового объекта к сетям инженерно-технического обеспечения

\_\_\_\_\_;

10) срок, на который заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта

\_\_\_\_\_;

11) место получения информации об условиях конкурса

\_\_\_\_\_;

12) требования к содержанию и уборке территории

\_\_\_\_\_.

Приложение №5  
к Положению о проведении конкурса  
на право заключения договора  
на размещение нестационарного  
торгового объекта на территории  
городского округа Нальчик

### Расписка о приеме заявки на участие в открытом конкурсе

Дана

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. лица, представившего заявку на участие в открытом конкурсе)

\_\_\_\_\_ (серия и номер документа удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

в том, что от вышеуказанного лица получен опечатанный конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование конкурса)

Наименование и адрес претендента на конверте: указаны/не указаны.

(выбрать

нужное)

Дата получения конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., время получения \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе зарегистрирован в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе за № \_\_\_\_\_.

Ответственное лицо организатора:

\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Приложение №6  
к Положению о проведении конкурса  
на право заключения договора  
на размещение нестационарного  
торгового объекта на территории  
городского округа Нальчик

**ОПИСЬ  
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

N п/п	Наименования документов	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта	
2.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (оригинал или копия)	
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, выданные не позднее 1 месяца до даты приема заявок (оригинал или копия)	
4.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности или в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица)	
5.	Справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении конкурса (оригинал или копия)	
6.	Дизайн-проект НТО	
7.	Документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере торговли и обслуживания населения	
8.	Копия документа, удостоверяющего личность	
9.	Сертификат на товары (предоставление документа не является обязательным)	
10.	Документ, подтверждающий статус инвалида (предоставление документа не является обязательным)	
11.	Другие документы, которые, по мнению претендента, могут повлиять на результаты конкурса	
	ВСЕГО листов, включая описание:	

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)