



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**УНАФЭ №592**

**БЕГИМ №592**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №592**

« 17 » апреля 2019 г.

**Об утверждении Положения об отделе координации ЖКХ  
Местной администрации городского округа Нальчик**

В соответствии с Уставом городского округа Нальчик, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 18 июля 2018 года №1321 «О внесении изменений в постановление Местной администрации городского округа Нальчик от 29 декабря 2017 года №2365 «О штатном расписании Местной администрации городского округа Нальчик на 2018 год» Местная администрация городского округа Нальчик **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе координации ЖКХ Местной администрации городского округа Нальчик.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «admnalchik.ru» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Ю.Тонконога.

Глава местной администрации  
городского округа Нальчик

Т. Ахохов

Утверждено  
постановлением Местной администрации  
городского округа Нальчик  
от « 17 » апреля 2019 г. №592

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе координации жилищно-коммунального хозяйства  
Местной администрации городского округа Нальчик

### 1. Общие положения

1.1. Отдел координации ЖКХ (далее - отдел) является структурным подразделением Местной администрации городского округа Нальчик, осуществляющим функции по реализации возложенных на отдел полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства городского округа Нальчик для обеспечения жизнедеятельности граждан и повышения комфортности проживания населения в городском округе Нальчик.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Кабардино-Балкарской Республики, законами Кабардино-Балкарской Республики, указами и распоряжениями Главы Кабардино-Балкарской Республики, постановлениями и распоряжениями Местной администрации городского округа Нальчик, решениями Совета местного самоуправления городского округа Нальчик, нормативно-правовыми актами в части вопросов отраслевой специфики – отраслевыми нормативными документами, касающимися деятельности отдела и настоящим Положением.

1.3. Отдел является структурным подразделением Местной администрации городского округа Нальчик, обеспечивается помещениями, мебелью, компьютерной техникой и другой оргтехникой, инвентарем.

1.4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления, предприятиями и организациями всех форм собственности на основе принципов законности, открытости и гласности.

1.5. Отдел в отношениях с юридическими и физическими лицами, независимо от формы собственности, представляет интересы городского округа Нальчик.

### 2. Цели и задачи отдела

2.1. Основной целью отдела является участие в проведении государственной политики и осуществлении управления, обеспечивающего устойчи-

вое функционирование и развитие организаций жилищно-коммунального хозяйства в городском округе Нальчик.

2.2. Основными задачами отдела являются:

- совершенствование и создание нормативно-правовой базы для функционирования организаций жилищно-коммунального хозяйства;

- анализ экономического состояния организаций жилищно-коммунального хозяйства;

- оценка и прогнозирование объемных и качественных показателей развития жилищно-коммунального хозяйства;

- определение приоритетных направлений и разработка программ развития жилищно-коммунального хозяйства на территории городского округа Нальчик;

- координация и контроль деятельности организаций жилищно-коммунального хозяйства, независимо от форм собственности, по размещению и выполнению муниципального заказа, договорных обязательств по оказанию качественных услуг населению;

- участие в разработке и реализации федеральных, республиканских и городских целевых программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства по обеспечению населения качественными услугами;

- выполнение требований Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в пределах компетенции мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности;

- реализация мероприятий по соблюдению требований законодательства по антитеррористической защищенности объектов предприятий и организаций, подведомственных отделу;

- взаимодействие и координация работы с городскими и республиканскими органами управления, а также общественными организациями по вопросам, относящимся к компетенции отдела;

- взаимодействие с надзорными федеральными, республиканскими и городскими органами, находящимися на территории городского округа Нальчик;

- обеспечение работы постоянно действующих комиссий по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- анализ итогов работы подведомственных отделу организаций и учреждений.

### 3. Функции отдела

3.1. В соответствии с возложенными на него задачами отдел выполняет следующие основные функции:

- работа по выполнению поручений Главы местной администрации городского округа Нальчик;

- работа с обращениями вышестоящих и надзорных органов власти, подготовка информации;

- работа по выполнению постановлений Правительства Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, постановлений Местной администрации городского округа Нальчик, решений Совета местного самоуправления городского округа Нальчик;

- работа с письменными и устными обращениями юридических и физических лиц, принятие мер и подготовка ответов;

- контроль за выполнением предприятиями и организациями прогнозных показателей;

- внесение на рассмотрение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик проектов правовых актов в области жилищно-коммунального хозяйства;

- контроль и координация деятельности предприятий и организаций городского округа Нальчик по подготовке к работе в осенне-зимний период;

- организация контроля за соблюдением требований охраны труда, санитарных, экологических и других требований на предприятиях, курируемых отделом.

### 3.2. Функции отдела в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

- координация и взаимодействие организаций и территориальных структурных подразделений, учреждений и организаций, находящихся в ведении муниципалитета, в сфере жилищно-коммунального хозяйства города;

- участие в разработке и реализации муниципальных и государственных программ по развитию, реформированию и модернизации жилищно-коммунального комплекса городского округа Нальчик, социально-экономического развития городского округа, энергосбережения и повышения энергоэффективности;

- контроль и координация деятельности предприятий жилищно-коммунального комплекса и муниципальных учреждений социальной сферы по подготовке к работе в осенне-зимний период;

- координация мероприятий, направленных на энергосбережение и повышение энергетической эффективности, и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

- сбор, анализ и размещение информации в установленные сроки в государственной информационной системе в области энергоснабжения и повышения энергетической эффективности;

- сбор, анализ и размещение информации в государственной информационной системе ЖКХ;

- участие в работе Межведомственной комиссии по признанию помещения жилым, непригодным для проживания и МКД ветхим и аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

- контроль за выполнением прогнозных показателей предприятиями и организациями жилищно-коммунального комплекса городского округа Нальчик;

- проведение работы с подведомственными организациями по мобилизации доходов в бюджет городского округа Нальчик;
- содействие развитию конкуренции организаций и предприятий жилищно-коммунального хозяйства, демополизации производства и созданию рынка жилищных и коммунальных услуг;
- контроль соблюдения федерального и республиканского жилищного законодательства, стандартов и нормативов жилищно-коммунальных услуг в пределах своей компетенции;
- реализация мероприятий по мобилизационной работе и гражданской обороне, защите территорий и поселений от воздействия чрезвычайных ситуаций во взаимодействии с заинтересованными республиканскими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления;
- участие в создании восполняемого муниципального резерва материально-технических ресурсов для ликвидации аварий и последствий стихийных бедствий;
- участие в разработке мероприятий и принятии мер по ликвидации последствий стихийных бедствий и аварий на территории городского округа Нальчик;
- контроль за выполнением в пределах своей компетенции природоохранных мероприятий на объектах жилищно-коммунального хозяйства;
- участие в реализации государственной политики в социально-трудовой сфере, контроль выполнения условий отраслевого тарифного соглашения предприятиями и организациями жилищно-коммунального хозяйства.

#### 4.Права отдела

4.1.В пределах установленных настоящим Положением задач и функций, отдел имеет право:

- вести переписку, запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, территориальных органов исполнительной власти, Местной администрации городского округа Нальчик, предприятий, курируемых отделом, независимо от их организационно-правового статуса и формы, собственности информацию, необходимую для анализа и социально-экономического развития городского округа Нальчик, а также сведения о проектах их планов и мероприятий, затрагивающих интересы населения города. Осуществлять в пределах своей компетенции обязательное для таких планов и мероприятий согласование;
- разрабатывать предложения к планам и программам, принимаемым органами государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, Местной администрации городского округа Нальчик и Совета местного самоуправления городского округа Нальчик;
- осуществлять в пределах своей компетенции, в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарии и нормативно-правовыми актами Местной администрации городского округа

Нальчик и Совета местного самоуправления городского округа Нальчик, проверки на предприятиях и в организациях по выполнению законодательных актов, постановлений Местной администрации городского округа Нальчик, правил и норм, договоров, регламентирующих их деятельность, по итогам проверки составлять акты;

- проводить и участвовать в заседаниях, совещаниях, комиссиях, рабочих группах и других мероприятиях при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию отдела;

- участвовать в установленном порядке в комплексных проверках деятельности предприятий и иных организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- рассматривать и согласовывать в установленном порядке предложения структурных подразделений Местной администрации городского округа Нальчик по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

- представлять в пределах своей компетенции интересы Местной администрации городского округа Нальчик в органах государственной власти и иных предприятиях, организациях, ведомствах, учреждениях;

- вносить на рассмотрение Местной администрации городского округа Нальчик и его структурных подразделений вопросы и предложения в пределах компетенции отдела;

- оказывать хозяйствующим субъектам независимо от формы собственности консультативную помощь по вопросам, отнесенным к компетенции отдела;

- координировать работу по разработке и реализации муниципальных целевых программ, входящих в компетенцию отдела;

- вносить на рассмотрение Главы местной администрации городского округа Нальчик предложения по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

## 5. Организация деятельности отдела

5.1. Организация деятельности и структура отдела должны обеспечивать выполнение функций, изложенных в разделе 3.

5.2. Отдел возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности распоряжением Местной администрации городского округа Нальчик.

5.3. Начальник отдела:

- руководит деятельностью отдела, организует, планирует и координирует деятельность отдела;

- несет персональную ответственность за организацию выполнения возложенных на отдел задач и функций;

- распределяет должностные обязанности и дает устные и письменные указания, обязательные для исполнения всеми работниками отдела;

- обеспечивает соблюдение исполнительской трудовой дисциплины работниками отдела;
- представляет Главе местной администрации городского округа Нальчик предложения о поощрении работников, наложении дисциплинарных взысканий, повышении квалификации,
- представляет интересы Местной администрации городского округа Нальчик в ведомственных и других организациях, учреждениях по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством РФ.

#### 6. Ответственность отдела

Отдел несет ответственность за:

- нарушение требований и ограничений, установленных законом Кабардино-Балкарской Республики от 25 декабря 2008 года №8-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике»;
  - несвоевременное и некачественное выполнение стоящих перед ним задач и возложенных функций;
  - несоблюдение установленного порядка работы с входящими документами;
  - невыполнение указаний и поручений руководства и несоблюдение необходимых условий труда, нарушение трудовой дисциплины;
  - некачественное и несвоевременное выполнение задач и обязанностей, определенных должностными инструкциями и предусмотренных настоящим Положением.
-