ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

НАЛЬЧИК

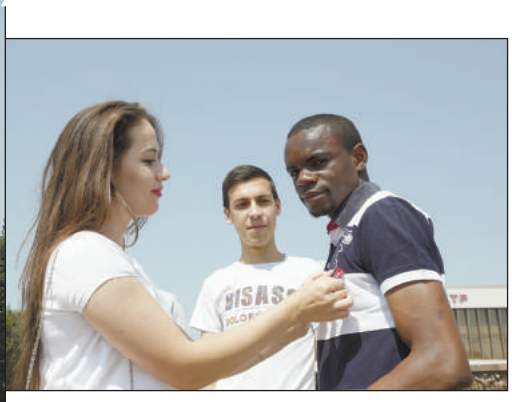
№34 (484)

24 августа 2017 года

+12

праздник

Флаг, под которым мы живём



22 августа, в День Государственного флага Российской Федерации, в Нальчике прошли молодёжные культурно-массовые мероприятия, приуроченные к этому празднику.

Стр. 2

gama

«Дьяволы» в косматых папахах

Стр.3

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

вы можете подписаться на газету

во всех почтовых отделениях г. Нальчика

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА НАЛЬЧИК

на август-декабрь 2017 года
Стоимость подписки - 300 руб.
Наш индекс – **31228**

Официальный Нальчик

7-58

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА НАЛЬЧИК

праздник

Флаг, под которым мы живём

Немного истории: 22 августа 1991 года после провала путча в Москве над Домом Правительства был поднят трёхцветный российский флаг. А праздник в честь важнейшего из государственных символов был установлен на основании Указа Президента Российской Федерации № 1714 от 20 августа 1994 года «О Дне Государственного флага Российской Федерации».

Считается, что впервые бело-сине-красный флаг был поднят в царствование Алексея Михайловича на первом русском военном корабле «Орёл», построенном в 1667-1669 годах. Законным же «отцом» триколора признан Петр I, который 31 января 1705 года издал Указ, согласно которому «на торговых всяких судах должны поднимать бело-сине-красный флаг». Государь сам начертал образец и определил порядок горизонтальных полос.

До сих пор историки и исследователи не пришли к единому мнению, почему были выбраны именно эти цвета для российского флага, но считается, что изначально каждый цвет флага имел свой смысл. По одной из версий, белый означает свободу, синий – Богородицу, покровительствующую России, красный – державность. Другая версия гласит, что белый символизирует благородство, синий – честность и верность, а красный – смелость, мужество и великодушие, присущие россиянам.

Официальный же статус флаг приобрёл только в 1896 году, в канун коронации Николая II. Министерство юстиции определило, что национальным должен «окончательно считаться бело-сине-красный цвет, и никакой другой». Однако, в апреле 1918 года триколор был упразднён и заменён на революционно-красное полотнище.

И хотя сегодня сам праздник – День Государственного флага Российской Федерации – не является выходным днем, но уже традиционно к нему приурочено множество мероприятий – торжественные шествия, пропагандистские акции, молодежные флешмобы, авто-мотопробеги и так далее. Их главная цель – рассказать жителям историю праздника, важность и значение государственных символов России.

В Нальчике утром 22 августа с площади 400-летия добровольного присоединения Кабардино-Балкарии к России стартовала молодёжная патриотическая акция «Символ России», организованная Кабардино-Балкарским молодежным многофункциональным центром и Молодёжным советом при Местной администрации г.о. Нальчик. Ребята прошли с государственным флагом до площади Абхазии, по пути вручая прохожим ленточки в цветах российского триколора, рассказывая младшему поколению об истории праздника.

В 16 часов активисты молодёжных общественных организаций и движений нашей столицы объединились на главной аллее центрального городского парка Нальчика, чтобы провести праздничное шествие с масштабной копией флага России. Организаторы провели с молодёжью викторину на знание современной истории государственных символов нашей страны и вручили всем участникам акции памятные подарки.

В 18 часов праздничную эстафету приняла пешеходная зона на ул. Кабардинской, где Местной администрацией г.о. Нальчик был организован концерт духового оркестра, раздача памятных ленточек и литературно-музыкальная композиция «Цвети, страна, моя Россия!»

Михаил Сенич

город

Ретро-автомобили открыли движение по «футуристической» трассе

17 августа в Нальчике торжественно был открыт для движения капитально обустроенный участок улицы Мальбахова, где раньше проходил пришедший в негодность путепровод. Событие приурочено к двум юбилейным датам – 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав России и 100-летию со дня рождения выдающегося политического деятеля Тимборы Кубатиевича Мальбахова, чьё имя носит улица.

Открывая движение на модернизированном участке улицы, Глава КБР Юрий Коков сказал: «Несколько месяцев здесь активно шли ремонтные работы, чтобы нашим жителям было удобно и безопасно передвигаться по улицам города. Хочу всех вас поздравить с этим событием! Оно очень важное для транспортной системы нашей столицы». Он также поблагодарил за помощь территориальное управление Северо-Кавказской железной дороги и всех предпринимателей, которые имеют в этом районе свой бизнес и приняли активнейшее участие в обустройстве этой территории.

Вместе с мэром Нальчика Арсеном Алакаевым Глава Кабардино-Балкарии Юрий Коков перерезал символическую красную ленту, дав старт авто-параду. Первой по новой трассе торжественно проехала колонна спецтехники, принимавшей участие в строительстве.

Далее первоклассный дрифт на трассе показали юные картингисты. За ними под ликование горожан степенно проследовала ретро-колонна, возглавляемая двумя знаменитыми трудягами – грузовиками ГАЗ-51 с духовым оркестром в кузовах.

Продолжили авто-парад спортивные легковушки, автобусы, троллейбусы, такси и самые шумные участники парада – байкеры автомотоклубов «Горцы», «Прохладненский легион» и «Гюрза».

Далее, пешком в сопровождении горожан и гостей города с новым участком автодороги ознакомились руководство республики и столичной мэрии, которые пообщались с горожанами и услышали от них первые отзывы о новой трассе.

Михаил Сенич

Кинотеатр «Победа» будет восстановлен в первозданном виде

Местная администрация городского округа Нальчик планирует поэтапное восстановление и приведение в первоначальный вид первого профессионального кинотеатра республики «Победа».

Проведены инженерные работы по оценке технического состояния здания. В настоящее время завершены предпроектные работы, определены объемно-пространственные решения на основе восстановленной по архивным материалам проектной документации, разработанной трестом «Союзкинопроект» в 1944 году. С организацией, имеющей соответствующую лицензию Минкультуры России, заключен договор на проектные работы на основании задания, подготовленного республиканским Управлением по охране объектов культурного наследия.

По предварительной оценке, стоимость всех работ по восстановлению здания кинотеатра составит не менее 300 млн. рублей. И не может не радовать, что среди предпринимателей города Нальчика нашлись меценаты, готовые возложить на себя эти расходы.

Стоит отметить, что, являясь объектом культурного наследия регионального значения, здание охраняется государством, его использование возможно строго в рамках установленных охранных обязательств и ни под какие иные цели, в том числе коммерческие, арендатор его использовать не может.

Наш корр.

gama

103 года назад началось формирование Кабардинского полка Кавказской туземной конной дивизии, более известной как «Дикая дивизия».

«Дьяволы» в косматых папахах

На пятый день после объявления кайзеровской Германией войны Российской империи начальником Нальчикского округа, подполковником Султанбеком Клишбиевым 5 августа (24 июля – по ст. стилю) был созван съезд представителей Кабарды и Балкарии, который принял следующую резолюцию: *«Доверенные от селений Большой и Малой Кабарды и пяти горских обществ Нальчикского округа, собравшись в слободе Нальчик для обсуждения вопросов, связанных с существующим положением Российского Государства, постановили: «Просить Государя Императора разрешить населению Кабарды и пяти горских обществ выставить за счёт населения на театр военных действий Кабардинский конный полк четырехсотенного состава».*

Через три дня было получено разрешение от царя на формирование в Кабарде и пяти горских обществах одного конного полка четырёхсотенного состава.

Закономерен вопрос: почему требовалось разрешение самого императора на формирование отдельных полков и всей дивизии в условиях начавшейся войны?

Дело в том, что Кавказская туземная конная дивизия (приказ Николая II от 23.08.1914 г.) на 90 % состояла из добровольцев-мусульман – уроженцев Северного Кавказа и Закавказья, которые, как и все туземные жители Кавказа, т.е. представители местных этносов, по законодательству Российской империи не подлежали призыву на военную службу.

Следует также объяснить, почему это воинское соединение не назвали просто Кавказской конной дивизией и в наименование включили слово «туземный». Ко времени создания дивизии из горцев уже действовали Кавказская кавалерийская дивизия, пять кавказских казачьих, пять кавказских стрелковых и Кавказская гренадерская дивизии.

23 августа был объявлен Высочайший приказ Николая II о создании «Кавказской туземной конной дивизии» трехбригадного состава из шести полков: Кабардинского, 2-го Дагестанского, Чеченского, Татарского, Черкесского и Ингушского. Поэтому, когда произошло рождение нового воинского соединения исключительно из горцев Кавказа, было принято решение назвать его «Кавказской туземной конной дивизией», чем подчеркивалось исключительно ее местное, кавказское происхождение.

Каков был национальный состав этого уникального кавалерийского соединения, состоявшего их трёх бригад по два полка? В 1-ю бригаду входил Кабардинский конный полк (три сотни из кабардинцев, одна сотня из балкарцев) и 2-й Дагестанский конный полк, куда пошли служить представители дагестанских народностей.

2-ю бригаду составили Татарский конный полк, набранный из азербайджанцев, и Чеченский конный полк, состоящий из чеченцев. 3-я бригада состояла из Черкесского конного полка, сформированного из черкесов, абхазов и карачаевцев, и Ингушского конного полка, набранного из ингушей.

Дивизии также были приданы: Осетинская пешая бригада и 8-й Донской казачий артиллерийский дивизион, Аджарский пеший батальон, пулеметная команда Балтийского флота. Командиром нового соединения был назначен младший брат царя генерал-майор, великий князь Михаил Александрович.

Члены императорской семьи по традиции были шефами одного из гвардейских полков, но чтобы кто-то из них лично командовал войсковой частью, да ещё и в реальных боевых действиях, такого раньше не было. В Кавказской туземной конной дивизии рядовых называли не «нижними чинами», как было принято в российской армии, а «всадниками». Так как у горцев не существовало обращения на «вы» (как и в допетровской Руси), то к своим офицерам, генералам и даже к командиру дивизии – великому князю Михаилу Александровичу – всадники обращались на «ты». Это нисколько не умаляло авторитет командного состава в их глазах и никак не отражалось на соблюдении ими воинской дисциплины.

Факт формирования Кавказской туземной конной дивизии из добровольцев интересен и с другой точки зрения. К 1914 году прошло всего полвека после окончания продолжительной Кавказской войны, в ходе которой многие из его народов были покорены силой оружия. Большинство горцев были или внуками, или даже сыновьями тех, кто с оружием в руках сопротивлялся армии Российской империи. Но в Первую мировую войну они пошли добровольцами сражаться за Россию. В истории «Дикой дивизии» нет ни единого случая даже единоличного дезертирства.

Новое соединение ещё только двигалось на запад, но его опережали слухи о том, что на австрийском фронте у русских появилась страшная конница откуда-то из глубин Азии. Всадники её – чистые дьяволы, носят косматые папахи, смерти не боятся, никого не щадят.

В ноябре 1914 года шествие Кавказской конной дивизии через город Львов, недавно освобожденный от австрияков, наблюдал журналист и писатель Илья Толстой (сын Л.Н. Толстого). Вот как описывает увиденное в очерке «Алые башлыки», опубликованном в начале 1915 года в московском журнале «День печати» и перепечатанном газетой «Терские ведомости»: *«Удивительным был состав офицеров дивизии, состоявший из людей разных национальностей, для которых служба в Кавказской конной дивизии стала делом чести, все они гордились принадлежностью к ней и в жестоких боях доказали, что они, как и их боевые товарищи, – горцы, достойны того, чтобы называться тоже кавказцами».*

Три года Кавказская конная дивизия вела боевые действия на Юго-Западном и Румынском фронтах. О её геройских делах хорошо знали в двух столицах и губерниях Российской империи.

Корнет (офицерский чин в кавалерии царской России, соответствовал чину хорунжего в казачьих войсках – **прим. ред.**) Кабардинского конного полка Алексей Арсеньев оставил такие воспоминания о психологической атмосфере в дивизии: *«Отношения между офицерами и всадниками носили характер, совершенно отличный от отношений в полках регулярной конницы, о чём молодых офицеров наставляли бывалые. Например – вестовой, едущий за офицером, иногда начинал петь молитвы или заводил с ним разговоры. В общем, уклад был патриархально-семейный, основанный на взаимном уважении, что отнюдь не мешало дисциплине; брани – вообще не было места. Офицер, не относящийся с уважением к обычаям и религиозным верованиям всадников, терял в их глазах всякий авторитет. Таковых, впрочем, в дивизии не было».*

Весьма интересны и следующие обобщения, сделанные Арсеньевым о своих боевых товарищах по Кабардинскому полку и дивизии: «Чтобы правильно понять природу «Дикой дивизии», нужно иметь представление об общем характере кавказцев, её составлявших». Говоря о высокой дисциплине, существовавшей в дивизии, он подчеркивает, что это было связано, в первую очередь, с тем, что «всякий мусульманин воспитан в чувстве почтения к старшим – это поддерживалось горскими обычаями».

Нередко материалы о «туземной дивизии» появлялись на страницах разного рода иллюстрированных литературных изданий – «Нива», «Летопись войны», «Новое время», «Война» и многих других. Как отмечала в феврале 1916 года газета «Терские ведомости», всадники поражают всякого, первый раз сталкивающегося с ними. «Их своеобразные взгляды на войну, их легендарная храбрость, доходящая до чисто легендарных пределов, и весь колорит этой своеобразной воинской части, состоящей из представителей всех народов Кавказа, не могут быть никогда забыты».

В Карпатских горах, юго-западнее Самбора, на берегах реки Сан, Кавказская конная дивизия вступила в боевые действия с неприятелем, действуя вначале в составе 8-й, а затем 9-й армии Юго-Западного фронта. До начала февраля 1915 года её полки вели тяжелые бои в горах и долинах Карпат, у галицийских и польских городков и деревень. Наступательные операции и разведка боем чередовались с отражением контратак крупных сил неприятеля, пытавшегося в зимние месяцы прорваться с юга к блокированной русской армиинеприятельской крепости Перемышль со 120-тысячным гарнизоном. И кавказские полки с честью выполнили свою боевую задачу – там, где стояли они, враг не прошел, там, где наступали, враг был повержен…

17 февраля 1915 года Петроградское телеграфное агентство передало из Ставки официальную телеграмму, в которой речь шла о «кавказских горцах» в связи с их боевыми делами в рядах Кавказской конной дивизии: *«В Восточной Галиции события развиваются повсюду согласно нашим предположениям. Наши кавказские горцы наводят страх на венгров. Горцы решительно отказываются уступить кому-либо первенство под неприятельским огнём. Никто не должен получить право утверждать, что горец сражается за его спиной. Психология горцев в отношении боевых порядков решительно сближает их с рыцарями, которых можно было заставить сражаться лишь на началах боевого равенства в одношереговом строю».*

С восхищением писал известный писатель и журналист Брешко-Брешковский о наших земляках: *«Стихийной, бешеной лавиной кидаются они, лихо, работая острым, как бритва, кинжалом против штыков и прикладов, и об этих атаках рассказывают чудеса. Австрийцы давно прозвали кавказских «орлов» «дьяволами в мохнатых шапках». И действительно, одним своим видом, таким далеким от какой бы то ни было общеевропейской военной формы, кавказцы наводят на неприятеля панику».*

«Внезапно развернув свои сотни в лаву и под губительным огнем пехоты противника, ведя лично вперед лаву своего дивизиона, стремительно налетел на противника, изрубил находящегося в первой линии, затем направил сотни на следующие окопы и отдельные дома, занятые мадьярами, – свидетельствует наградной лист на полковника Бековича-Черкасского. – Выбил их оттуда, доведя сокрушительный свой удар до основных позиции 9-го и 10-го полков у села Зарвыница, взяв в плен 17 офицеров, 276 мадьяр, 3 пулемета, 4 телефона, имея всего 196 всадников; потеряв двух офицеров, 16 всадников и 48 лошадей убитыми и ранеными… Шашечный удар был настолько стремительный, что занимавшие окопы две роты венгерской пехоты обратились в беспорядочное бегство, бросая оружие и снаряжение».

Интересный факт: в результате Февральской революции 1917 года Николай II отрекся от престола в пользу своего брата Михаила Александровича, бывшего командира Кавказской туземной конной дивизии. Но и он отказался от престола и обратился к народам России с манифестом.

А. Арсеньев в своих воспоминаниях о тех днях писал: *«Отречение Государя от престола потрясло всех; того «энтузиазма», с которым всё население, по утверждению творцов революции, «встретило её», не было, а была общая растерянность, вскоре сменившаяся каким-то опьянением от сознания, что теперь – «всё позволено». Всюду развевались красные флаги, пестрели красные банты. В «Дикой дивизии» их не надели, кроме обозников и матросов-пулеметчиков».*

Устойчивая и стабильная обстановка, сохранившаяся после Февральской революции в Кавказской конной дивизии, не поддававшейся пропаганде, далеко не всем была по душе. И нашлись люди, развернувшие в прессе кампанию нападок на её офицеров и всадников. В защиту земляков на страницах газеты «Кубанский курьер» живший в то время в Екатеринодаре (нынешнем Краснодаре) уроженец Кабарды, юрист Пшемахо Коцев писал: *«По полученным самым точным и достоверным сведениям оказалось, что ни одна из частей Кавказской туземной кавалерийской дивизии в Петрограде в революционные дни не была, и ни один воин названной дивизии в революционный народ не стрелял. Вся эта дивизия с первых дней войны и по настоящее время находится на своем боевом посту на позициях Западного фронта и наравне с другими сынами Великой России защищает общую родину от внешнего врага».*

Полки Туземной дивизии отказались участвовать в мятеже, однако и большевистская пропаганда в ней не пустила глубоких корней.

26 сентября 1917 года владикавказская газета «Терский вестник» опубликовала сообщение: «Туземный корпус возвращается на Кавказ. Временное Правительство счастливо засвидетельствовать, что рожденные в свободе горцы остались верны делу свободы в тяжелые дни минувших испытаний, когда темные силы пытались их обманно использовать для того, чтобы задушить свободу».

Так закончилась славная история поистине уникального соединения – «Дикой дивизии», не имевшей аналогов в Армии Российской империи.

Вот некоторые штрихи, характеризующие воинов этого соединения:

– подавляющее большинство кавалеристов «Дикой дивизии» погибли на фронтах Гражданской войны или ушли в иммиграцию;

– каждый конный полк состоял из 22 офицеров, 3 военных чиновников, 1 полкового муллы, 575 строевых нижних чинов (всадников) и 68 нестроевых нижних чинов.

– большинство ветеранов соединения не участвовали в шариатском движении на Северном Кавказе;

– всего в составе Кавказской туземной конной дивизии участвовало в боях 7000 человек, из которых половина награждена орденами и медалями, многие стали офицерами.

Подготовил Хазиз Хавпачев

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА НАЛЬЧИК

К августовскому совещанию

Значение аттестации педагогических работников

Ключевым условием повышения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических кадров, который достигается, в первую очередь, через самообразование педагогов. Аттестация педагогических кадров принадлежит к наиболее эффективным инструментам, которые способствуют расширению круга творчески работающих педагогов, разработке и реализации ими новых педагогических технологий, росту их профессиональных компетенций.

На основании научных исследований, а также результатов педагогического мониторинга, самооценки и результатов, полученных в ходе предыдущей аттестации, выделяются различные педагогические проблемы. Таким образом, определяются содержание, формы и методы повышения уровня профессиональной компетентности педагога, что конкретно он должен знать, уметь и сделать для реализации намеченного.

Следует помнить, что аттестация является мощным мотивационным фактором, так как она стимулирует качественное выполнение работы, а также побуждает педагога к проявлению своих творческих способностей, даёт возможность реализовать себя как личность.

Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения состоит из нескольких этапов: подача заявления; квалификационных испытаний по определению уровня квалификации и профессионализма педагогических работников (тестирования); определения продуктивности (результативности) практической деятельности педагогических работников; самоанализа педагогов, представляющего из себя изучение состояния, результатов своей профессиональной деятельности, определение путей дальнейшего совершенствования профессиональной деятельности.

В итоге в процессе аттестации изучается и оценивается уровень профессиональной компетентности педагогического работника, поскольку основным объектом аттестации становится установление соответствия уровня профессиональной компетентности специалиста заявленной квалификационной категории.

При этом учитываются все полученные результаты обучающихся, а также деятельность самого педагога по организации учебного процесса, в т.ч. его умение пользоваться современными педагогическими технологиями.

Готовясь к аттестации, педагоги не только осваивают новые информационные технологии, но и начинают понимать, насколько им необходимо самообразование, саморазвитие. За период подготовки к аттестации они находят интересные образовательные порталы, проходят большое количество обучающих курсов, мастер-классов, «круглых столов», вебинаров, а также конкурсов и фестивалей, которые помогают почувствовать себя увереннее в профессиональном плане. При этом вырастает не только самооценка педагогов. Они приобретают новые современные знания, у них появляется профессиональная уверенность через общение на образовательных форумах, в чатах, образовательных клубах,

Многие педагоги помнят, как тяжело начиналась подготовка к новой форме прохождения аттестации, с каким негативом поначалу воспринимались все новации. Однако за последний межаттестационный период у многих изменились взгляды на возможности, которые дают педагогам современные информационные технологии. У них произошла внутренняя переоценка ценностей. В этом и заключается основная роль прохождения педагогической аттестации: в повышении компетенции педагога, освоении ими новых форм работы с дошкольниками.

Светлана Городчикова, *старший воспитатель лицея №2 г. Нальчика*

Обучение детей с ОВЗ в условиях общеобразовательного учреждения

Российское законодательство об образовании статус ребенка с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) трактует как физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий. Это значит, что попадают в группу детей с ОВЗ только те, кто нуждается в специальных условиях обучения (специальных программах, приемах и методах обучения, учебниках и учебных пособиях, технических средствах обучения индивидуального пользования, услугах ассистента и других условиях).

Получение этими детьми образования является одним из основных условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, самореализации в различных видах. Поэтому обучение детей с ОВЗ в общеобразовательной школе организуется в форме инклюзивного обучения или обучения на дому.

Инклюзивная форма обучения касается всех субъектов образовательного процесса: детей с ОВЗ и их родителей; нормально развивающихся учащихся и членов их семей; учителей и других специалистов образовательного учреждения.

В гимназии №29 в минувшем учебном году обучался 51 ребёнок с ОВЗ. Из них 14 детей-инвалидов занимались на дому, а остальные – в обычных классах. С 1 сентября 2016 года началось внедрение образовательных стандартов обучающихся с ОВЗ и обучающихся с интеллектуальными нарушениями в 1-х классах.

У нас имеются кабинеты социального педагога, психолога, учителя-логопеда. Разработаны и утверждены должностные инструкции профильных педагогов, положения о школьной психолого-медико-педагогической комиссии, инклюзивном классе, логопункте и другие нормативно-правовые документы, регламентирующие работу с детьми, имеющими ОВЗ. Специалисты и учителя проводят с ними индивидуальные, групповые, классно-урочные занятия, а также реализуют программы коррекционно-развивающей направленности с учётом возраста, потребностей самих детей и запросами их родителей.

Инклюзивное образование в нашей гимназии реализуется в форме полной инклюзии (дети с ОВЗ и инвалидностью посещают гимназию наряду со здоровыми сверстниками и обучаются по общим или адаптированным общеобразовательным программам); частичной инклюзии (совмещение индивидуального обучения детей на дому по индивидуальному учебному плану с посещением по желанию отдельных занятий в гимназии); внеурочная инклюзия (дети с ОВЗ и инвалидностью обучаются только на дому, но могут посещать кружки и внеклассные общешкольные мероприятия).

Итак, «инклюзия – образовательная модель для всех обучающихся – гибкая, разносторонняя и индивидуализированная – в интегрированных условиях».

Единственный доступный всем нам способ сделать жизнь семей с особыми детьми частью всего общества принять (не формально, а сердцем) идею инклюзии – включения любых детей в общую жизнь.

Задача школы – не просто добиться освоения учебного материала, а научить учащихся, в том числе детей с ОВЗ, существовать в обществе людей с разными способностями, правильно выражать свои чувства, доверять другим людям, кроме мамы и папы, делать что-то в этом обществе.

Любовь Поляк, *заместитель директора по учебно-воспитательной работе в 1-4 классах гимназии №29 г. Нальчика*

Формирование дружелюбной поликультурной личности

В настоящее время, когда обособленное существование разных народов и культур становится невозможным, возникает потребность в воспитании дружелюбной поликультурной, самостоятельной, творческой, активной личности. Соответственно, появляется запрос на методы воспитания, способные влиять на формирование культуры межэтнического общения и выявлять педагогические пути, технологии взаимодействия представителей разных культур в едином пространстве.

У нас в школе разработаны две модели, направленные на реализацию означенной задачи: модель процесса формирования поликультурной личности обучающегося и модель технологии взаимодействия школы, семьи, институтов системы образования и институтов гражданского общества.

Формирование поликультурной личности ребенка – непрерывный процесс. Он может проходить организованно в ходе учебной и внеклассной деятельности учащихся через опыт социального взаимодействия различных учреждений системы образования, семьи и институтов гражданского общества.

За прошлый учебный год в нашей школе разработаны и внедряются программы гражданско-патриотического, нравственно-правового воспитания учащихся и укрепления связи школы с семьёй, общественностью в интересах формирования дружелюбной поликультурной личности детей.

В рамках этих программ функционирует наркопост, на постоянной основе проводится работа по профилактике правонарушений, ребята имеют возможность заниматься пятью видами спорта: футбол, легкая атлетика, баскетбол, общая физическая подготовка и шахматы, шашки.

Реализуется также план мероприятий по профилактике среди несовершеннолетних суицида, наркомании, табакокурения, алкоголизма, травматизма.

В минувшем учебном году нами проведено 28 мероприятий, среди которых различные конкурсы, медицинские обследования школьников сотрудниками Центра здоровья детей «МКДЦ» Минздрава КБР, родительский всеобуч по темам семейных ценностей, патриотизму, идеологии терроризма.

Также в школе создана группа поддержки волонтерского движения, которая при поддержке Кабардино-Балкарского регионального отделения Российского Красного Креста и волонтерского студенческого движения в течение года проводили уроки первой медицинской помощи в экстремальных ситуациях и различные благотворительные акции.

В течение годы осуществлялось также расширение социального партнерства практически со всеми социокультурными организациями города.

Сотрудниками социокультурных организаций города в школе было создано восемь различных кружков, где занимались 238 детей, которые принимали активное участие в различных городских и республиканских мероприятиях, занимая призовые места. Особый интерес у детей вызвали экологические акции и проекты, где они сами раскрывали свои творческие способности, вносили свою трудовую лепту.

Особая роль в формировании дружелюбной поликультурной личности обучающихся принадлежит и учителям-предметникам, носителям историко-этнографических, социально-политических, культурологических и лингвистических знаний, поэтому в нашей школе сложилась определенная традиция уделять особое внимание данному феномену в урочной и внеурочной деятельности.

Я надеюсь, что полная реализация намеченных мною путей формирования данного феномена снимет эти проблемы и даст новый импульс развитию школы.

Людмила Жемухова, *зам. директора по воспитательной работе средней школы №27 г. Нальчика, кандидат педагогических наук*

ПОНЕДЕЛЬНИК, 28 августа

1 КАНАЛ

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Наедине со всеми» (16+)
13.20, 15.15, 16.50 «Время покажет» (16+)
15.50 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с **«БЕЗОПАСНОСТЬ»** (16+)
23.40 «Пусть говорят» (16+)
00.40 «На самом деле» (16+)
01.45 Х/ф **«ГРЯЗНАЯ МЭРИ, БЕЗУМНЫЙ ЛАРРИ»** (16+)
03.35 «Модный приговор»

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
07.07, 07.35, 08.07, 08.35 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР «УТРО»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
11.40 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР (на кабардинском и балкарском языках)я
11.55 Т/с **«СВАТЫ»** (12+)
13.00 «60 минут» (12+)
14.40, 17.20, 20.45 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР
14.55 Т/с **«ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ»** (12+)
18.00 «Как живешь, село?» Станица Котляревская Майского муниципального района КБР (12+)
18.30-19.00 Программа «Будьте здоровы» (каб. яз.) (12+)
19.00 «60 минут» (12+)
21.00 Т/с **«НИТИ СУДЬБЫ»** (12+)
23.00 «Диана. История ее словами» (12+)
00.05 Х/ф **«НЕ ГОВОРИ МНЕ «ПРОЩАЙ!»** (12+)
02.05 Т/с **«ВАСИЛИСА»** (12+)

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.15 Х/ф **«НЕУЛОВИМЫЕ МСТИТЕЛИ»** (6+)
09.50 Х/ф **«НОВЫЕ ПРИКЛЮЧЕНИЯ НЕУЛОВИМЫХ»** (6+)
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф **«РАЗРЕШИТЕ ТЕБЯ ПОЦЕЛОВАТЬ... ОТЕЦ НЕВЕСТЫ»** (12+)
13.40 «Мой герой. Юрий Беляев» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Т/с **«ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»** (12+)
16.55 «Естественный отбор»
17.50 Х/ф **«ПАРФЮМЕРША-2»** (12+)
20.00 «Петровка, 38» (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «Донбасс. Замороженный конфликт» (16+)
23.05 Без обмана. «Выбираем творог!» (16+)
00.20 «Советские мафии. Продать звезду» (16+)
01.15 «Голубая кровь. Дворяне и дворняги» (12+)
02.00 Х/ф **«ДЕЖА ВЮ»** (12+)
04.05 «Юрий Стоянов. Поздно не бывает» (12+)
05.15 «Любовь и глянец» (12+)

НТВ

05.05, 06.05 Т/с **«АДВОКАТ»** (16+)
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.20 Т/с **«ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»** (16+)
11.15 Т/с **«ЛЕСНИК»** (16+)
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.30 «Место встречи»
17.30 ПРОГРАММА НОТР «НАЛЬЧИК». «В МИРЕ ЗНАНИЙ». Хроника КБР: «Герои нашего времени» (12+)
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
19.40 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»** (16+)
23.40 «Итоги дня»
00.10 «Поздняков» (16+)
00.20 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ»**(16+)
01.20 «Место встречи» (16+)
03.15 «Однажды...» (16+)
04.05 Т/с **«ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО»** (16+)

ЗВЕЗДА

06.00 «Служу России»
06.35 Х/ф **«ПРОСТАЯ ИСТОРИЯ»** (0+)
08.00 «Сделано в СССР» (6+)
08.35, 09.15, 10.05 Т/с **«МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ»** (16+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
11.00, 13.15, 14.05 Т/с **«МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ»** (16+)
18.40 «Военные миссии особого назначения». «Египет» (12+)
19.35 «Теория заговора. Продовольственные войны» (12+)
20.20 «Специальный репортаж» (12+)
20.45 «Загадки века с Сергеем Медведевым». «Любовь в тылу врага» (12+)
21.35 «Особая статья». Ток-шоу (12+)
23.15 «Легенды советского сыска» (16+)
00.00 «Звезда на «Звезде» (6+)
00.45 Х/ф **«БАЛЛАДА О ДОБЛЕСТНОМ РЫЦАРЕ АЙВЕНГО»** (6+)
02.40 Х/ф **«ИМ БЫЛО ДЕВЯТНАДЦАТЬ...»** (6+)
04.15 Х/ф **«КОГДА ДЕРЕВЬЯ БЫЛИ БОЛЬШИМИ»** (12+)

РЕН

05.00 «Странное дело» (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Военная тайна» (16+)
11.00 «Документальный проект». «Наследие инопланетных архитекторов» (16+)
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 Званый ужин (16+)
14.00 Х/ф **«ПОДАРОК»** (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф **«БЕГЛЕЦ»** (16+)
22.30 «Водить по-русски» (16+)
23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
00.30 Х/ф **«ПОДЪЕМ С ГЛУБИНЫ»** (16+)
02.20 Т/с **«ПЯТНИЦКИЙ»** (16+)

МАТЧ ТВ

06.30 «Великие футболисты» (12+)
07.00, 08.55, 16.30, 19.25, 21.15 Новости
07.05, 13.00, 19.30, 23.25 Все на Матч!
09.00 Летняя Универсиада-2017. Художественная гимнастика. Личное первенство. Многоборье
13.25 Летняя Универсиада-2017. Художественная гимнастика. Группы. Многоборье
14.30 Футбол. Чемпионат Англии. «Ливерпуль» - «Арсенал» (0+)
16.35 Континентальный вечер
16.55 Хоккей. КХЛ. «Салават Юлаев» (Уфа) - «Куньлунь» (Пекин)
20.15 «Тренеры. Live» (12+)
20.45 Фатальный футбол
21.25 Волейбол. Чемпионат Европы. Мужчины. Россия - Испания
00.20 Летняя Универсиада-2017. Трансляция из Тайбэя (0+)
02.20 «Бобби» (16+)
04.15 Х/ф **«ЧЕЛОВЕК ВНУТРИ»** (16+)
06.00 «Жестокий спорт» (16+)

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 «Известия»
05.10 Т/с **«ВЕЧНЫЙ ЗОВ»** (12+)
09.25 Х/ф **«ПОСЛЕДНИЙ БРОНЕПОЕЗД»** (16+)
13.25 Художественный фильм **«В ИЮНЕ 1941-ГО»** (16+)
16.50 Т/с **«ДЕТЕКТИВЫ»** (16+)
18.10, 19.00, 19.40, 20.25, 21.15, 22.30, 23.20 Т/с **«СЛЕД»** (16+)
00.00 «Известия. Итоговый выпуск»
00.30 Т/с **«ИСТОРИЯ ЛЕТЧИКА»** (16+)

РОССИЯ К

07.00 Евроньюс
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
10.20 Х/ф **«КАК ПОССОРИЛСЯ ИВАН ИВАНОВИЧ С ИВАНОМ НИКИФОРОВИЧЕМ»**
11.25 Лето Господне. Успение Пресвятой Богородицы
11.55 Абсолютный слух
12.35 Линия жизни. Константин Хабенский
13.35 «Игры разума с Татьяной Черниговской»
14.00 Мстислав Ростропович. Мастер-класс в Московской консерватории. Запись 2002 года
14.40 Мировые сокровища
15.10 Анатолий Эфрос на ТВ
16.10 «Душа Петербурга»
17.05 Мировые сокровища
17.20 Х/ф **«АДЪЮТАНТ ЕГО ПРЕВОСХОДИТЕЛЬСТВА»**
18.30 Острова. Евгений Ташков
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 «Ищу учителя»
20.25 «Медичи. Крестные отцы Ренессанса»
21.25 «Игры разума с Татьяной Черниговской»
21.55 Т/с **«КОЛОМБО»**
23.45 «Владимир Спиваков. Диалоги с Соломоном Волковым»
00.25 Х/ф **«АДЪЮТАНТ ЕГО ПРЕВОСХОДИТЕЛЬСТВА»**
01.40 Мстислав Ростропович. Мастер-класс в Московской консерватории. Запись 2002 года
02.25 «И оглянулся я на дела мои...»

МИР 24

ПРОГРАММА 1КБР
06.00 Республика: картина недели». Информационная программа (16+)
06.35 «Заоблачный фронт». Фестиваль, посвященный 75-летию начала битвы за Кавказ. Заключительная часть (12+)
07.00 «Емюрлюк хазнабыз» («Наше наследие») (балк.яз.) (12+)
07.30 «Республика: картина недели». Информационная программа (16+)
08.00 «Доброе утро, Кабардино-Балкария!» (12+)
08.10 «Узыншэу фыщыт» («Будьте здоровы») (каб.яз.) (12+)
08.35 «Дыщэ пхъуантэ» («Золотой ларец»). Познавательно-развлекательная передача для детей (каб. яз.) (6+)
09.00 Итоговая программа «Вместе» (16+)
10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 00.00, 00.30, 01.00, 01.30, 02.00, 02.30, 03.00, 03.30, 04.00, 04.30, 05.00, 05.30 Новости
10.15, 13.25, 16.25, 23.55, 02.55, 05.55 «Вместе выгодно»(12+)
10.45 «Культличности» (12+)
10.55, 12.55, 14.55, 22.55, 01.55, 04.55 «Мир науки» (12+)
11.15, 11.45, 16.30, 00.15, 00.45 «Секретные материалы» (16+)
11.55, 13.55, 16.55, 00.55, 03.55 «Культурный обмен» (12+)
12.20 Журналистское расследование (12+)
12.30, 03.15, 03.45 «Любимые актеры 2.0» (12+)
13.30, 22.15, 22.45 «Держись, шоубиз!» (16+)
14.45, 23.45 «В фокусе» (12+)
15.30 «Культ//Туризм» (16+)
ПРОГРАММА 1КБР
17.00 Мультфильм (6+)
17.20 «Лъапэ махуэ» («В добрый путь»). Детский ансамбль народного танца «Черкес» (каб.яз.) (12+)
17.45 «Святогор PRO» Репортаж с турнира по пауэрлифтингу (12+)
18.00 «Мелодия этюда». Выставка эскизов из коллекции Данияла Хаджиева (12+)
18.15 «Почта-49». Музыкальная программа (16+)
19.00 «Новости» (т/к «Мир 24») (16+)
19.25 Мультфильм (6+)
19.30 «Новости дня». Информационная программа (16+)
19.50 «Щlэныгъэр-гъуазэщ» («Знание – сила»)(каб.яз.) (12+)
20.20 Клуб «Александрия». Поэт и прозаик Джамбулат Кошубаев (12+)
21.00 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Мария». Первая часть (16+)
21.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
23.15, 02.45 «Акценты» (12+)
01.15, 01.45 «Такие странные» (16+)
02.15 «Старт up по-казахстански» (12+)
04.15, 04.45 «Беларусь сегодня» (12+)
05.15 Специальный репортаж(12+)

ВТОРНИК, 29 августа

1 КАНАЛ

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Наедине со всеми» (16+)
13.20, 15.15, 16.50 «Время покажет» (16+)
15.50 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с **«БЕЗОПАСНОСТЬ»** (16+)
23.45 «Пусть говорят» (16+)
00.50 «На самом деле» (16+)
01.55 Х/ф **«ПАНИКА В НИДЛ-ПАРКЕ»** (18+)
04.05 «Контрольная закупка»

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
07.07, 07.35, 08.07, 08.35 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР «УТРО»
09.00 «Наше наследие». Поэт-сказитель Амирхан Хавпачев (каб. яз.) (12+)
09.30-09.55 «Личность и время» Автор смыслового перевода Корана на карачаево-балкарский язык Абу-Юсуф Эбзеев (балк. яз.) (12+)
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
11.40 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР (на кабардинском и балкарском языках)
11.55 Т/с **«СВАТЫ»** (12+)
13.00 «60 минут» (12+)
14.40, 17.20, 20.45 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР
14.55 Т/с **«ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ»** (12+)
18.00 «Тайны в недрах земли...» (12+)
18.30-19.00 Программа «Следы времени» (12+)
19.00 «60 минут» (12+)
21.00 Т/с **«НИТИ СУДЬБЫ»** (12+)
23.00 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
01.30 Т/с **«ВАСИЛИСА»** (12+)
03.30 Т/с **«РОДИТЕЛИ»** (12+)

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.15 «Доктор И...» (16+)
08.45 Х/ф **«КОРОНА РОССИЙСКОЙ ИМПЕРИИ, ИЛИ СНОВА НЕУЛОВИМЫЕ»** (6+)
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Т/с **«ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»** (12+)
13.40 «Мой герой. Александр Ширвиндт» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Т/с **«ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»** (12+)
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Х/ф **«ПАРФЮМЕРША-2»** (12+)
20.00 «Петровка, 38» (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «Осторожно, мошенники! Как привлечь миллион?» (16+)
23.05 «Прощание. Георгий Жуков» (16+)
00.20 «Советские мафии. Гроб с петрушкой» (16+)
01.15 «10 самых... Громкие разорения» (16+)
01.45 Х/ф **«МУЖСКИЕ КАНИКУЛЫ»** (12+)
05.30 Тайны нашего кино. «Тот самый Мюнхгаузен» (12+)

НТВ

05.05, 06.05 Т/с **«АДВОКАТ»** (16+)
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.20 Т/с **«ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»** (16+)
11.15 Т/с **«ЛЕСНИК»** (16+)
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00, 16.30 «Место встречи»
17.30 ПРОГРАММА НОТР «НАЛЬЧИК». «ДРУЖБА-1». Хроника КБР. К 100-летию Т.К. Мальбахова (12+)
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
19.40 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»** (16+)
23.40 «Итоги дня»
00.10 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ»**(16+)
01.10 «Место встречи» (16+)
03.00 Квартирный вопрос (0+)
04.05 Т/с **«ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО»** (16+)

ЗВЕЗДА

06.00 «Погоня за скоростью»
07.05 Х/ф **«БАЛЛАДА О ДОБЛЕСТНОМ РЫЦАРЕ АЙВЕНГО»** (6+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.15, 10.05 «Особая статья». Ток-шоу (12+)
10.00, 14.00 Военные новости
10.50, 13.15, 14.05 Т/с **«МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ»** (16+)
18.40 «Военные миссии особого назначения». «Вьетнам» (12+)
19.35 «Легенды армии с Александром Маршалом». Николай Майданов. (12+)
20.20 «Теория заговора» (12+)
20.45 «Улика из прошлого» (16+)
21.35 «Особая статья». Ток-шоу (12+)
23.15 «Легенды советского сыска» (16+)
00.00 «Звезда на «Звезде» (6+)
00.45 Х/ф **«ГОРОЖАНЕ»** (12+)
02.30 Х/ф **«СОЛОМЕННАЯ ШЛЯПКА»**
05.05 «Фронтовые истории любимых актеров». «Юрий Никулин и Владимир Этуш» (6+)

РЕН

05.00, 02.20 Т/с **«ПЯТНИЦКИЙ»** (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Военная тайна» (16+)
11.00 «Документальный проект». «Звезды космического рока» (16+)
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 Званый ужин (16+)
14.00 Х/ф **«БЕГЛЕЦ»** (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф **«МЕРЦАЮЩИЙ»** (16+)
21.50 «Водить по-русски» (16+)
23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
00.30 Х/ф **«ТЕМНАЯ ВОДА»** (16+)

МАТЧ ТВ

06.30 «Великие футболисты» (12+)
07.00, 08.50, 10.50, 15.00, 18.30, 21.55 Новости
07.05, 10.55, 15.10, 18.35, 22.00 Все на Матч!
08.55 Летняя Универсиада-2017. Художественная гимнастика. Финалы в отдельных видах
10.30 «Спортивный репортер» (12+)
11.25 Летняя Универсиада-2017. Художественная гимнастика. Финалы в отдельных видах
13.00 Смешанные единоборства. В ожидании Конора МакГрегора. Лучшие поединки (16+)
14.00 «Правила жизни Конора МакГрегора» (16+)
15.45 Смешанные единоборства. Bellator. Андрей Корешков против Чиди Нжокуани (16+)
17.30 «Спортивный детектив» (16+)
19.05 «Континентальный вечер» (12+)
19.25 Хоккей. КХЛ. «Динамо» (Москва) - «Йокерит» (Хельсинки)
22.45 Летняя Универсиада-2017. Трансляция из Тайбэя (0+)
00.45 Х/ф **«БОДИБИЛДЕР»** (16+)
02.45 «Ее игра» (16+)
03.55 «Гонка для своих» (16+)
05.30 «Встретиться, чтобы побеждать» (16+)

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 «Известия»
05.10 Т/с **«ИСТОРИЯ ЛЕТЧИКА»** (16+)
09.25, 13.25 Т/с **«ПРИ ЗАГАДОЧНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ»** (16+)
16.40 Т/с **«ДЕТЕКТИВЫ»** (16+)
18.00, 18.50, 19.35, 20.20, 21.10, 22.30, 23.20 Т/с **«СЛЕД»** (16+)
00.00 «Известия. Итоговый выпуск»
00.30 Т/с **«ИСТОРИЯ ЛЕТЧИКА»** (16+)

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
10.20, 21.55 Т/с **«КОЛОМБО»**
11.55 Абсолютный слух
12.35, 20.25 «Медичи. Крестные отцы Ренессанса»
13.35, 21.25 «Игры разума с Татьяной Черниговской»
14.00, 01.55 Мстислав Ростропович и Большой симфонический оркестр Гостелерадио СССР. Запись 1973 и 1974 годов
14.50 «Арман Жан дю Плесси де Ришелье»
15.10 Сергей Евлахишвили на ТВ
16.10 «Возрожденный шедевр. Из истории Константиновского дворца»
17.00 Мировые сокровища
17.20, 00.25 Х/ф **«АДЪЮТАНТ ЕГО ПРЕВОСХОДИТЕЛЬСТВА»**
18.45 «Дело №. Поэт революции Александр Блок»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 «Ищу учителя»
23.45 «Владимир Спиваков. Диалоги с Соломоном Волковым»
01.50 Цвет времени. Клод Моне
02.50 «О. Генри»

МИР 24

ПРОГРАММА 1 КБР
06.00 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.20 «Щlэныгъэр-гъуазэщ» («Знание – сила») (каб.яз.) (12+)
06.50 Музыкальный микс (12+)
07.25 «Мелодия этюда». Выставка эскизов из коллекции Данияла Хаджиева (12+)
07.40 «Новости дня» (16+)
08.00 «Доброе утро, Кабардино-Балкария!» (12+)
08.10 Клуб «Александрия». Поэт и прозаик Джамбулат Кошубаев (12+)
08.50 «Святогор PRO» Репортаж с турнира по пауэрлифтингу (12+)
09.10 «Золотые звезды Кабардино-Балкарии». Герой Советского Союза Григорий Атаманчук (12+)
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 00.00, 00.30, 01.00 Новости
09.45 «Сделано в СССР» (12+)
09.55, 13.40, 15.45, 16.55, 23.55, 02.55, 05.55 «Вместе выгодно»(12+)
10.15, 15.30 «Стильный мир» (16+)
10.45, 12.20, 14.45, 23.45 «В фокусе» (12+)
10.55, 13.55, 15.55, 00.55 «Культурный обмен» (12+)
11.15, 11.45 «Держись, шоубиз!» (16+)
11.55, 14.55, 16.25, 22.55 «Мир науки» (12+)
12.35, 16.30, 00.15, 00.45 «Беларусь сегодня» (12+)
13.25, 23.15 «Акценты» (12+)
13.45, 05.15 «Культличности» (12+)
ПРОГРАММА 1КБР
17.00 Мультфильм (6+)
17.30 «Знайка». Познавательно-развлекательная передача для детей (6+)
17.45 2017-й – Год экологии в России. «Экологический патруль» (12+)
18.00 «Тайм-аут». Спортивная программа (12+)
18.15 « Почта-49». Музыкальная программа (16+)
19.00 «Новости» (т/к «Мир 24») (16+)
19.25 Мультфильм (6+)
19.30 «Новости дня». Информационная программа (16+)
19.45 «Уста» («Мастер»). Мастер по художественной обработке камня Байрумук Ногеров. с. Верхняя Балкария (балк.яз) (12+)
20.15 «Хэт къызэроджэр?» («Что в имени твоем?») Об адыгских именах (каб.яз) (12+)
20.45 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. «Тебе, Кавказ!» Кавказ в творчестве русских писателей, поэтов и художников (12+)
21.10 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Темрюковичи». Вторая часть (16+)
21.40 «Новости дня» (16+)
22.15, 22.45 «Культ//Туризм» (16+)
01.15 Специальный репортаж (12+)
01.30, 02.00, 02.30, 03.00, 03.30, 04.00, 04.30, 05.00, 05.30 Новости
01.45 «Стильный мир» (16+)
01.55, 04.55 «Мир науки» (12+)
02.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)
02.45 «Акценты» (12+)
03.15, 03.45 «Секретные материалы» (16+)
03.55 «Культурный обмен» (12+)
04.15, 04.45 «Еще дешевле» (12+)
05.45 «В фокусе» (12+)

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА МАЛЬЧИК

СРЕДА, 30 августа

1 КАНАЛ

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Наедине со всеми» (16+)
13.20, 15.15, 16.50 «Время покажет» (16+)
15.50 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с **«БЕЗОПАСНОСТЬ»** (16+)
23.40 «Пусть говорят» (16+)
00.45 «На самом деле» (16+)
01.50 Х/ф **«СУРРОГАТ»** (18+)
03.40 «Модный приговор»

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
07.07, 07.35, 08.07, 08.35 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР «УТРО»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
11.40 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР (на кабардинском и балкарском языках)
11.55 Т/с **«СВАТЫ»** (12+)
13.00 «60 минут» (12+)
14.40, 17.20, 20.45 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР
14.55 Т/с **«ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ»** (12+)
18.00 Программа «Территория музыки» (12+)
18.30-19.00 Программа «Онлайн» с Зурабом Бозиевым (12+)
19.00 «60 минут» (12+)
21.00 Т/с **«НИТИ СУДЬБЫ»** (12+)
23.00 «Вечер с Владимиром Соловьевым» (12+)
01.30 Т/с **«ВАСИЛИСА»** (12+)
03.30 Т/с **«РОДИТЕЛИ»** (12+)

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.10 «Доктор И...» (16+)
08.40 Х/ф **«ВСАДНИК БЕЗ ГОЛОВЫ»**
10.40 «Олег Видов. Всадник с головой» (12+)
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Т/с **«ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»** (12+)
13.40 «Мой герой. Юлия Рутберг» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Т/с **«ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»** (12+)
16.55 «Естественный отбор»
17.45 Х/ф **«ПАРФЮМЕРША-3»** (12+)
20.00 «Петровка, 38» (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «Линия защиты. Следствие ведут колдуны» (16+)
23.05 «90-е. Сладкие мальчики» (16+)
00.20 «Прощание. Наталья Гундарева» (12+)
01.15 «Королевы красоты. Проклятие короны» (12+)
02.00 Т/с **«ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»** (12+)
03.50 «Черная магия империи СС» (12+)
04.35 Без обмана. «Чудесное фуфло» (16+)
05.30 Тайны нашего кино. «Невероятные приключения итальянцев в России» (12+)

НТВ

05.05, 06.05 Т/с **«АДВОКАТ»** (16+)
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.20 Т/с **«ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»** (16+)
11.15 Т/с **«ЛЕСНИК»** (16+)
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00, 16.30 «Место встречи»
17.30 ПРОГРАММА НОТР «НАЛЬЧИК». «ДРУЖБА-2». Д/ф «Вера, надежда, любовь» (12+)
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
19.40 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»** (16+)
23.40 «Итоги дня»
00.10 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ»**(16+)
01.10 «Место встречи» (16+)
03.00 «Дачный ответ» (0+)
04.10 Т/с **«ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО»** (16+)

ЗВЕЗДА

06.00 «Погоня за скоростью»
07.05 «Научный детектив» (12+)
07.25 Х/ф **«НЕПОБЕДИМЫЙ»** (6+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.15, 10.05 «Особая статья». Ток-шоу (12+)
10.00, 14.00 Военные новости
10.50, 13.15, 14.05 Т/с **«МОРСКОЙ ПАТРУЛЬ»** (16+)
18.40 «Военные миссии особого назначения». «Корея» (12+)
19.35 «Последний день». Татьяна Лиознова. (12+)
20.20 «Специальный репортаж» (12+)
20.45 «Секретная папка» (12+)
21.35 «Процесс». Ток-шоу (12+)
23.15 «Легенды советского сыска» (16+)
00.00 «Звезда на «Звезде» с Александром Стриженовым. (6+)
00.45 Х/ф **«ЧЕЛОВЕК, КОТОРЫЙ ЗАКРЫЛ ГОРОД»**
02.20 Х/ф **«НЕЙТРАЛЬНЫЕ ВОДЫ»**
04.20 Художественный фильм **«ГОРОД МАСТЕРОВ»**

РЕН

05.00, 02.20 Т/с **«ПЯТНИЦКИЙ»** (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Территория заблуждений» (16+)
11.00 «Документальный проект». «Бледный огонь Вселенной» (16+)
12.00, 15.55, 19.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 Званый ужин (16+)
14.00 Х/ф **«МЕРЦАЮЩИЙ»** (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф **«КОНЕЦ СВЕТА»** (16+)
22.10 «Всем по котику» (16+)
23.25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
00.30 Х/ф **«ЖАТВА»** (16+)

МАТЧ ТВ

06.30 «Великие футболисты» (12+)
07.00, 08.55, 11.00, 13.45, 16.00, 18.20, 20.00, 21.20 Новости
07.05, 11.10, 16.05, 20.05, 23.25 Все на Матч!
09.00 «Жестокий спорт» (16+)
09.30 Бокс. Чемпионат мира. Мужчины. 1/4 финала (16+)
10.30 Дзюдо. Чемпионат мира. (16+)
11.40 Профессиональный бокс. (16+)
13.55 Летняя Универсиада-2017. Церемония закрытия
16.35 Смешанные единоборства. Лучшие поединки Александра Волкова (16+)
18.00 «Перед боем. Александр Волков» (16+)
18.30 «Итоги Летней Всемирной Универсиады» (12+)
19.00 «Спортивный детектив» (16+)
21.00 «Новый евросезон. Любимые команды» (12+)
21.25 Волейбол. Чемпионат Европы. Мужчины. Плей-офф
00.10 Художественная гимнастика. Чемпионат мира. Личное первенство. Финалы в отдельных видах (0+)
02.10 Х/ф **«МЕЧТА ИВАНА»** (16+)
04.00 Летняя Универсиада-2017. Церемония закрытия (0+)

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 «Известия»
05.10 Т/с **«ИСТОРИЯ ЛЕТЧИКА»** (16+)
06.00 Т/с **«ВЕЧНЫЙ ЗОВ»** (12+)
09.25, 13.25 Т/с **«ГЕТЕРЫ МАЙОРА СОКОЛОВА»** (16+)
16.45 Т/с **«ДЕТЕКТИВЫ»** (16+)
18.00, 18.50, 19.40, 20.25, 21.15, 22.30, 23.15 Т/с **«СЛЕД»** (16+)
00.00 «Известия. Итоговый выпуск»
00.30 Х/ф **«ТАНКИСТЫ СВОИХ НЕ БРОСАЮТ»** (16+)

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
10.20, 21.55 Т/с **«КОЛОМБО»**
11.55 Абсолютный слух
12.35, 20.25 «Медичи. Крестные отцы Ренессанса»
13.35, 21.25 «Игры разума с Татьяной Черниговской»
14.00, 01.55 Мстислав Ростропович и Вашингтонский национальный симфонический оркестр. Запись 1990 года
15.10 Михаил Козаков на ТВ
16.10 «Большое сердце Ташкента»
17.00 Мировые сокровища
17.20, 00.25 Х/ф **«АДЪЮТАНТ ЕГО ПРЕВОСХОДИТЕЛЬСТВА»**
18.35 «Васко да Гама»
18.45 «Дело №. Тургенев и «великие реформы»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 «Ищу учителя»
23.45 «Владимир Спиваков. Диалоги с Соломоном Волковым»
01.45 Цвет времени. Рене Магритт

МИР 24

ПРОГРАММА 1КБР
06.00 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.20 2017-й – Год экологии в России. «Экологический патруль» (12+)
06.35 «Хэт къызэроджэр?» («Что в имени твоем?») Об адыгских именах (каб.яз) (12+)
07.10 «Уста» («Мастер»). Мастер по художественной обработке камня Байрумук Ногеров. с. Верхняя Балкария (балк.яз) (12+)
07.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
08.00 «Доброе утро, Кабардино-Балкария!» (12+)
08.10 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. «Тебе, Кавказ!» Кавказ в творчестве русских писателей, поэтов и художников (12+)
08.35 «Знайка». Познавательно-развлекательная передача для детей (6+)
08.55 «Тайм-аут». Спортивная программа (12+)
09.10 «Жомакъ, жомакъ жолунга…»(6+)
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 15.30, 16.00, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 00.00, 00.30, 01.00, 01.30, 02.00, 02.30, 03.00, 03.30, 04.00, 04.30, 05.00, 05.30 Новости
09.45, 00.15, 00.45 «Любимые актеры 2.0» (12+)
09.55, 13.40, 15.55, 00.55, 03.55, 05.55 «Культурный обмен» (12+)
10.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)
10.45, 12.20, 14.45, 23.45, 05.45 «В фокусе» (12+)
10.55, 13.55, 16.25, 22.55, 01.55, 05.15 «Вместе выгодно»(12+)
11.15, 11.45, 15.20, 15.45, 01.15, 01.45 «Союзники» (12+)
11.55, 14.55, 16.55, 23.55, 02.55, 04.55 «Мир науки» (12+)
12.35, 22.15, 22.45 «Еще дешевле» (12+)
13.25, 23.15, 02.45 «Акценты» (12+)
13.45 «Старт up по-казахстански» (12+)
16.30, 03.15, 03.45 «Держись, шоубиз!» (16+)
ПРОГРАММА 1КБР
17.00 Мультфильм (6+)
17.20 «Акварели Гильды» Член Союза писателей Абхазии Гильда Абредж (12+)
17.50 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. «История и современность» (12+)
18.15 «Почта-49». Музыкальная программа (16+)
19.00 «НОВОСТИ» (т/к «Мир 24») (16+)
19.25 Мультфильм (6+)
19.30 «Новости дня». Информационная программа (16+)
19.50 «Тема дня» («Магъаналы ушакъ») (балк.яз.) (12+)
20.25 К Дню Государственности Кабардино-Балкарской республики. «Зыужьыныгъэм и гъуэгукIэ» («Связь времен и поколений») Род Мамиевых, с.п. Кенже (каб.яз.) (12+)
21.00 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Камбулатовичи». Первая часть (16+)
21.30 «Актуальная тема» (16+)
21.40 «Новости дня». Информационная программа(16+)
02.15 «Культличности» (12+)
04.15 «Такие странные» (16+)
04.45 «Такие странные» (16+)

ЧЕТВЕРГ, 31 августа

1 КАНАЛ

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 «Контрольная закупка»
09.50 «Жить здорово!» (12+)
10.55 «Модный приговор»
12.15 «Наедине со всеми» (16+)
13.20, 15.15, 16.50 «Время покажет» (16+)
15.50 «Мужское / Женское» (16+)
18.00 Вечерние новости
18.45 «На самом деле» (16+)
19.50 «Пусть говорят» (16+)
21.00 «Время»
21.35 Т/с **«БЕЗОПАСНОСТЬ»** (16+)
23.40 «Пусть говорят» (16+)
00.45 «На самом деле» (16+)
01.50 Х/ф **«БУМАЖНАЯ ПОГОНЯ»** (16+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
07.07, 07.35, 08.07, 08.35 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР «УТРО»
09.00 ДЕНЬ ГОСУДАРСТВЕННОСТИ КБР. «В мире спорта». Гость студии автор книги «Адыги. Чемпионы Европы, мира, Олимпийских игр» Х.Х. Гергов (каб. яз.) (12+)
09.35-09.55 «Созвездие». Мастер по художественной обработке металла (оружейник), ювелир Рашид Курданов (на балк. яз.) (12+)
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
11.40 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР (на кабардинском и балкарском языках)
11.55 Т/с **«СВАТЫ»** (12+)
13.00 «60 минут» (12+)
14.40, 17.20, 20.45 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР
14.55 Т/с **«ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ»** (12+)
18.00 «Мысли вслух». Памяти балетмейстера, народного артиста КБАССР А.И. Проценко (12+)
18.30-19.00 Программа «Портрет в интерьере» (12+)
19.00 «60 минут» (12+)
21.00 Т/с **«НИТИ СУДЬБЫ»** (12+)
23.00 «Вечер с В. Соловьевым» (12+)
01.30 Т/с **«ВАСИЛИСА»** (12+)
03.30 Т/с **«РОДИТЕЛИ»** (12+)

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.10 «Доктор И...» (16+)
08.45 Х/ф **«ЗА ВИТРИНОЙ УНИВЕРМАГА»** (12+)
10.35 «Короли эпизода. Тамара Носова» (12+)
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Т/с **«ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО»** (12+)
13.40 «Мой герой. Борис Невзоров» (12+)
14.50 Город новостей
15.05 Т/с **«ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»** (12+)
16.55 «Естественный отбор»
17.50 Х/ф **«ПАРФЮМЕРША-3»** (12+)
20.00 «Петровка, 38» (16+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 «10 самых... Скандальные светские львицы» (16+)
23.05 «Роковые роли. Напророчить беду» (12+)
00.20 «Удар властью. Юлия Тимошенко» (16+)
01.15 «Брежнев против Хрущева. Удар в спину» (12+)
02.05 Т/с **«ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»** (12+)
03.55 «Засекреченная любовь. Бумеранг» (12+)
04.45 Без обмана. «Бизнес на просрочке» (16+)
05.30 Тайны нашего кино. «Интердевочка» (16+)

НТВ

05.05, 06.05 Т/с **«АДВОКАТ»** (16+)
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.20 Т/с **«ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»** (16+)
11.15 Т/с **«ЛЕСНИК»** (16+)
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00, 16.30 «Место встречи»
17.30- 18.30 ПРОГРАММА НОТР «НАЛЬЧИК». «МОЛОДЕЖНЫЙ ПРОСПЕКТ-1». День знаний: интервью со Светланой Азиковой (12+)
18.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие
19.40 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»** (16+)
23.40 «Итоги дня»
00.10 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ»**(16+)
01.10 «Место встречи» (16+)
03.05 «Судебный детектив» (16+)
04.10 Т/с **«ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО»** (16+)

ЗВЕЗДА

06.00 «Погоня за скоростью»
06.50 «Москва фронту» (12+)
07.05 Х/ф **«ЮНГА СЕВЕРНОГО ФЛОТА»** (0+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.15, 10.05 «Процесс». Ток-шоу (12+)
10.00, 14.00 Военные новости
10.55, 13.15, 14.05 Т/с **«ЛЕТО ВОЛКОВ»**
18.40 «Военные миссии особого назначения». «Ангола» (12+)
19.35 «Легенды кино». Л. Куравлев (6+)
20.20 «Теория заговора» (12+)
20.45 «Код доступа». Дэвид Рокфеллер. (12+)
21.35 «Процесс». Ток-шоу (12+)
23.15 «Легенды советского сыска» (16+)
00.00 «Звезда на «Звезде» (6+)
00.45 Х/ф **«ДОЖИТЬ ДО РАССВЕТА»**
02.20 Х/ф **«НЕ БОЙСЯ, Я С ТОБОЙ»** (12+)
05.20 «Фронтовые истории любимых актеров». «Алексей Смирнов и Владимир Басов» (6+)

РЕН

05.00, 01.50 Т/с **«ПЯТНИЦКИЙ»** (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости» (16+)
09.00 «Документальный проект» (16+)
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 Званый ужин (16+)
14.00 Х/ф **«КОНЕЦ СВЕТА»** (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 Х/ф **«МЕДАЛЬОН»** (16+)
21.40 «Смотреть всем!» (16+)
23.25 «Загадки человечества» (16+)
00.30 Х/ф **«ДЖОНА ХЕКС»** (16+)

МАТЧ ТВ

06.30 «Великие футболисты» (12+)
07.00, 09.00, 10.50, 11.30, 14.55, 18.15, 20.55 Новости
07.05, 11.35, 15.00, 18.25, 21.00 Все на Матч!
09.05 Смешанные единоборства. Лучшие поединки Александра Волкова (16+)
10.30 «Перед боем. Александр Волков» (16+)
11.00 Дзюдо. Чемпионат мира (16+)
12.15 «Главные победы лета». Специальный обзор (12+)
13.15 Смешанные единоборства. UFC (16+)
15.45 Х/ф «МЕЧТА» (16+)
17.45 «О чем говорят тренеры» (12+)
18.55 Футбол. Чемпионат Европы-2019. Молодежные сборные. Отборочный турнир. Россия - Армения
21.40 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Франция - Нидерланды
23.40 Все на футбол! Трансферы
00.50 «На Оскар не выдвигался, но французам забивал. Александр Панов» (16+)
01.35 «На пути к чемпионату мира по футболу» (12+)
01.55 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Уругвай - Аргентина
03.55 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Бразилия - Эквадор
05.40 «Чемпионат мира по футболу. Самые яркие моменты в истории» (12+)
06.00 «Заклятые соперники» (12+)

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 «Известия»
05.10 Т/с **«ВЕЧНЫЙ ЗОВ»** (12+)
09.25, 12.40, 13.25 Т/с **«СМЕРШ»** (16+)
16.45 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
18.00, 18.50, 19.40, 20.25, 21.15, 22.30, 23.20 Т/с **«СЛЕД»** (16+)
00.00 «Известия. Итоговый выпуск»
00.30 Х/ф **«КАЛИНА КРАСНАЯ»** (12+)
02.50 Х/ф **«КУРЬЕР НА ВОСТОК»** (16+)

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс
10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
10.20, 21.55 Т/с **«КОЛОМБО»**
11.55 Абсолютный слух
12.35, 20.25 «Медичи. Крестные отцы Ренессанса»
13.35, 21.25 «Игры разума с Татьяной Черниговской»
14.00, 01.55 Мстислав Ростропович, Шарль Азнавур, Теодор Гушльбауэр и Страсбургский филармонический оркестр. Запись 1995 года
15.10 Александр Белинский на ТВ
16.10 «Сергей Прокудин-Горский. Россия в цвете»
17.05, 01.40 Мировые сокровища
17.20, 00.25 Х/ф **«АДЪЮТАНТ ЕГО ПРЕВОСХОДИТЕЛЬСТВА»**
18.35 «Шарль Кулон»
18.45 «Дело №. Герои оттепели. Твардовский и Солженицын»
19.15 «Спокойной ночи, малыши!»
19.45 «Ищу учителя»
23.45 «Владимир Спиваков. Диалоги с Соломоном Волковым»
02.50 «Уильям Гершель»

МИР 24

ПРОГРАММА 1КБР
06.00 «Новости дня». Информационная программа(16+)
06.20 «Тема дня» («Магъаналы ушакъ») (балк.яз.) (12+)
06.55 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Камбулатовичи». Первая часть (16+)
07.30 «Актуальная тема» (16+)
07.40 «Новости дня» (16+)
08.00 «Доброе утро, Кабардино-Балкария!» (12+)
08.10 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. «История и современность» (12+)
08.40 К Дню Государственности Кабардино-Балкарской Республики. «Зыужьыныгъэм и гъуэгукIэ» («Связь времен и поколений») Род Мамиевых с.п. Кенже (каб.яз.) (12+)
09.10 «Зи мурадхэм хунэмыса». Поэт Ауэс Кармов (каб.яз.) (12+)
09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00 Новости
09.45 «Беларусь сегодня» (12+)
09.55, 13.40, 14.55 «Мир науки» (12+)
10.15 «Старт up по-казахстански» (12+)
10.45, 12.20, 14.45 «В фокусе» (12+)
10.55, 13.55 «Культурный обмен» (12+)
11.15, 11.45 «Достояние республик» (12+)
11.55, 13.45, 15.55, 22.55, 01.55, 04.55 «Вместе выгодно»(12+)
12.35 «Культ//Туризм» (16+)
13.25 «Акценты» (12+)
15.30 «Культличности» (12+)
15.45 Специальный репортаж (12+)
16.00, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 00.00, 00.30, 01.00, 01.30, 02.00 Новости
16.25, 23.55 «Культурный обмен» (12+)
16.30, 01.15, 01.45 «Еще дешевле» (12+)
16.55, 00.55 «Мир науки» (12+)
ПРОГРАММА 1КБР
17.00 Мультфильм (6+)
17.15 «К вершинам спорта» (12+)
17.45 «Динымрэ гъащIэмрэ» («Религия и жизнь») (каб. яз.) (12+)
18.15 «Почта-49» (16+)
19.00 «НОВОСТИ» (т/к «Мир 24») (16+)
19.25 Мульфильм(6+)
19.30 «Новости дня» (16+)
19.45 «Служба «02» сообщает…» (16+)
19.55 «Современник». Актер театра «Кураж» Джамал Теунов (г. Москва) (12+)
20.40 «Жылагъуэ Iуэху» («Социальный вопрос» (каб.яз) (16+)
21.10 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Камбулатовичи». Вторая часть (16+)
21.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
22.15, 22.45 «Секретные материалы» (16+)
23.15 «Акценты» (12+)
23.45 «В фокусе» (12+)
00.15, 00.45 «С миру по нитке» (12+)
02.15 Специальный репортаж(12+)
02.30, 03.00, 03.30, 04.00, 04.30, 05.00, 05.30 Новости
02.45 «Акценты» (12+)
02.55, 05.55 «Культурный обмен» (12+)
03.15, 03.45 «Ой, мамочки» (12+)
03.55 «Мир науки» (12+)
04.15, 04.45 «Культ//Туризм» (16+)
05.15 «Стильный мир» (16+)
05.45 «В фокусе» (12+)

Официальный «Нальчик»

В связи с допущенной технической ошибкой по сроку принятия заявлений, МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» информирует об отмене принятия заявлений по извещению о возможном предоставлении земельного участка в целях продажи, общей площадью 968,0 кв.м., расположенного по адресу: г.Нальчик, ул.Мазлоева, д.б/н (кадастровый №07:09:0103037:197), для индивидуального жилищного строительства, опубликованного в газете «Нальчик» от 17 августа 2017г. № 33.

Управление земельных отношений на основании распоряжения УЗО от 21 августа 2017года №210 информирует об отмене открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка площадью 164,0 кв.м., с кадастровым номером 07:09:0102060:742, расположенного по адресу: г.Нальчик, ул. Ахохова,б/н, категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование - обслуживание автотранспорта.

МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» в соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса РФ информирует о возможном предоставлении земельного участка в целях продажи, общей площадью 968,0 кв.м., расположенного по адресу: г.Нальчик, ул.Мазлоева, д.б/н, (кадастровый №07:09:0103037:197).

Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства.

Письменные заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже указанного земельного участка заинтересованные граждане вправе подавать в течение тридцати дней со дня опубликования извещения (с 25.08.2017г. по 25.09.2017г.) в МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» по адресу: г.Нальчик, ул. Лермонтова, 52а, кабинет 7, тел. 42-25-83.

МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» в соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса РФ информирует о возможном предоставлении в аренду земельного участка, общей площадью 10 000,0 кв.м., расположенного по адресу: г.Нальчик, с.Кенже, за чертой населенного пункта, (кадастровый №07:09:0105001:76).

Разрешенное использование земельного участка – садоводство.

Письменные заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды указанного земельного участка заинтересованные граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства вправе подавать в течение тридцати дней со дня опубликования извещения (с 25.08.2017г. по 25.09.2017г.) в МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» по адресу: г.Нальчик, ул. Лермонтова, 52а, кабинет 7, тел.42-25-83.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с Гражданским кодексом РФ от 30 октября 1994г. №51-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25 октября 2001г. №136-ФЗ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчика от 15 декабря 2015 года №367, объявляются торги в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г. Нальчик, ул. Шогенова, уч.27».

1	Организатор аукциона	МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик»
2	Уполномоченный орган	Местная администрация городского округа Нальчик - Постановление от 16 августа 2016 года №1764 «О проведении торгов по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, ул. Шогенова, уч.27».
3	Место, дата, время и порядок проведения аукциона	Дата проведения аукциона - 25 сентября 2017г. в 09 час.30мин. по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Порядок проведения аукциона.
		Перед началом проведения аукциона организатором аукциона оглашается решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждый очередной размер цены за земельный участок в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждый последующий размер цены за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи с внесением названного аукционистом размера цены за земельный участок, аукционист повторяет этот размер три раза. Если после троекратного объявления очередного размера цены за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона, размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона.
4	Предмет аукциона	Земельный участок расположен по адресу: г. Нальчик, ул. Шогенова, уч.27; площадь 1 000,0кв.м.; кадастровый №07:09:0103002:430; категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование- для индивидуального жилищного строительства; муниципальная собственность;ограничений и обременений нет. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства МУП «Водоканал» Общие технические условия на водоснабжение и водоотведение по м/р «Мишхидж» По водопроводу: По существующей насосной станции на в/з «Дубки» предусмотреть замену насоса №1, просчитав необходимый объем и напор воды, подаваемый в поселок «Мишхидж»; Подключение предусмотреть к водопроводу диаметром Д=400 по ул. Шогенова в существующей камере (возле НЗПП); Запроектировать и построить водопровод Д=250мм от точки врезки до поселка «Мишхидж»; Разработать квартальную инженерную сеть с подключением каждого домовладения; На подключении каждого домовладения предусмотреть устройство колодца с отключающей арматурой; На вводе установить водомер в удобном для обслуживания месте. По канализации: Проектируемую канализацию подключить к существующей канализации Д=600мм по «Владикавказскому шоссе»;

		Разработать квартальную инженерную сеть с подключением каждого домовладения. АО «Газпром газораспределение Нальчик» Свободная мощность 100,0куб.м./час. МУП «Каббалккоммунэнерго» Резервных мощностей до пуска п/ст «Восточный» 110/10/6кВ и строительства электрических сетей с трансформаторными подстанциями нет. Сведения о границах земельного участка, охранной зоне инженерных коммуникаций, зоне допустимого размещения зданий, строений, сооружений, о разрешенном использовании земельного участка, о параметрах разрешенного строительства и т.п. содержатся в градостроительном плане земельного участка №RU07301000-2524, утвержденном распоряжением МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик» от 01 июня 2016года №280. Весь период приема заявок заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным градостроительным планом по адресу приема заявок.
5	Начальная цена	Начальная цена установлена распоряжением МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» от 21августа 2017 г. №213 на основании отчета независимого оценщика о рыночной стоимости земельного участка в размере 1 080 000,0руб.
6	Шаг аукциона	32 400,0руб.
7	Форма заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Формы заявок прилагаются к извещению. Заявки в письменном видес прилагаемыми к ним документами принимаются в рабочие дни с 09-00час. до 17-00час.мск, перерыв с 13-00час. до 14-00час.мск, с 25 августа 2017г. по 20 сентября 2017г., по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявки номера и указанием даты и времени подачи документов Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
		Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Все пункты, указанные в форме заявки, являются обязательными для заполнения заявителями. В случае отсутствия у заявителя сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме заявки проставляется прочерк. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильного воспроизведения подписи средствами механического или электронного копирования, а также иного аналога собственноручной подписи. Заявка должна быть четко написана. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом. Сведения, которые вносятся в заявку заявителями, не должны допускать двусмысленных толкований. При заверении юридическими лицами соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляют заверительную надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения. Заявитель не вправе вносить изменения в представленные заявки на участие в аукционе. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.
8	Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка,банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Размер задатка - 216 000,0 руб. вносится на платежные реквизиты МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» ИНН – 0725017442 КПП – 072501001 БИК – 048327001 л/с 050432A9221 р/с40302810100275000004 КБК 80300000000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

		Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.		
Срок заключения договора по результатам торгов - не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.		
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.		

проект

Договор
купли-продажи земельного участка
№____

г.Нальчик «___»_____20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее – Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р\сч № - 40101810100000017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава Управления и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и (Ф.И.О. гражданина полностью, дата рождения, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность), выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность), проживающий (-ая) по адресу: _____, являющийся победителем открытого аукциона, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице (если договор заключается представителем Покупателя, то необходимо указать перечисленные выше сведения о гражданине), действующего (-ей) на основании _____(вид и реквизиты документа-основания)*, с другой стороны (далее - «Стороны»), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от «___»_____20__г.№____, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №___ и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»____20__г. (далее - протокол), заключили настоящий договор купли-продажи (далее - «Договор»), о нижеследующем:

*В случае, если стороной договора является юридическое лицо, в тексте договора указывается: полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дату и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, юридический адрес, полномочия лица, действующего от имени юридического лица или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является следующий земельный участок:

Адрес земельного участка	
Площадь земельного участка, кв.м.	
Кадастровый номер земельного участка	
Категория земель	
Разрешенное использование земельного участка	

1.2. Цена предмета договора купли-продажи составляет _____ (цифрами и прописью) руб. на основании протокола о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»_____201__г.
1.3. Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности на основании (наименование правоустанавливающего документа и его реквизиты), выданного (дата выдачи и наименование органа, выдавшего правоустанавливающий документ) или Права на земельный участок не разграничены (указать).

2. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Земельный участок не обременен сервитутами (либо обременен) следующими сервитутами:
публичным сервитутом площадью ____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (нормативный правовой акт, которым установлен сервитут) сроком на _____;
частным сервитутом площадью _____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (соглашением смежных землепользователей, решением суда) сроком на _____).
2.2.На земельный участок не распространяются иные вещные и обязательственные права третьих лиц.

3.ФОРМА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Продавцом засчитывается в счет оплаты земельного участка задаток, оплаченный Покупателем при подаче заявки на участие в открытом аукционе, «____»_____201__г. (дата оплаты задатка, реквизиты платежного поручения или иного документа об оплате) в сумме _____ (цифрами и прописью) руб.
3.2. Покупатель оплачивает оставшуюся сумму в размере _____ (цифрами и прописью) руб., в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1.Продавец обязуется:
-передать Покупателю земельный участок в порядке и на условиях Договора;
-передать Покупателю все необходимые документы на земельный участок;
-гарантировать, что земельный участок не будет истребован у Покупателя по причине наличия каких-либо прав на него у третьих лиц;
- осуществить контроль за своевременностью и правильностью перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка;
- в случае, если предмет договора купли-продажи является муниципальной собственностью, принять участие в государственной регистрации по переходу права собственности в Управлении Росреестра по КБР.
4.2. Покупатель обязуется:
- осуществить оплату цены предмета купли-продажи в течение 10 дней с даты подписания Договора;
-принять земельный участок в порядке и на условиях Договора и подписать акт приема-передачи;
- осуществить государственную регистрацию сделки в Управлении Росреестра по КБР в соответствии с требования действующего законодательства в срок 30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи и предоставить Продавцу один экземпляр договора купли-продажи с отметкой о государственной регистрации сделки в срок 7 рабочих дней с момента регистрации.
243.Продавец вправе:
-по своему выбору потребовать оплаты за земельный участок либо отказаться от исполнения Договора, если Покупатель в нарушение Договора отказывается принять и /или оплатить земельный участок.
4.4.Покупатель вправе:
-в случае выявления обстоятельств, препятствующих исполнения условий Договора по вине Продавца, отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за земельный участок суммы денежных средств.
4.5.Покупатель приобретает право собственности на земельный участок с момента осуществления государственной регистрации права либо перехода права (указать).
4.6. Расходы, связанные с оформлением регистрации сделки или перехода права собственности в Управлении Росреестрапо КБР, несет в полном объеме Покупатель.
4.7. Обязательства и права Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.
5.2. За нарушение сроков оплаты земельного участка по настоящему Договору, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. В этом случае, акт приема-передачи подписывается Сторонами после оплаты всей суммы по Договору с учетом суммы пеня.
5.3. В иных случаях нарушения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1.Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению Сторон после государственной регистрации.
6.2.Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.
6.3.Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.
6.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться по возможности путем переговоров между Сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд или арбитражный суд. Претензионный порядок досудебного

урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.ФОРС-МАЖОР

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, террористических актов, действий органов исполнительной и государственной власти или других, независящих от Сторон обстоятельств.

7.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 10 рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Покупателя не является форс-мажорным обстоятельством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

8.2.Право собственности на объект продажи переходит к Покупателю после выполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

8.4 Настоящий Договор подписан в трех оригинальных экземплярах по одному для Продавца, Покупателя и Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

МКУ «Управление земельных
отношений Местной администрации
городского округа Нальчик»
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - _____
КПП - _____
р\сч №- _____
БИК- _____ ,
Отделение - НБ Кабардино-Балкарская
Республика

_____ (Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
М.П. М.П. (для юридического лица

Исполнитель
номер телефона

проект

АКТ
приема-передачи
земельного участка, расположенного (адрес)

г. Нальчик « ___» _____ 20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее -Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р/сч № - 40101810100000010017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО - БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава, и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и _____
_____(ф.и.о. физического лица, название юридического лица),действующего (-ей) на основании паспорта (Устава, Положения), адрес регистрации – для физических лиц; юридический адрес, ИНН/ ОГРН /КПП, именуемый (-ая) в дальнейшем«Покупатель», с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Земельным кодексом РФ, составили настоящий акт о следующем.

В связи с заключением Договора купли-продажи от «____» _____ 20___г. №____, «Продавец» передает во владение и пользование, а «Покупатель»принимает земельный участок, общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, расположенный (адрес).

Расчеты между Сторонами произведены.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

Передал _____ З.Б. Балкаров Принял_____ Ф.И.О.
(название юридического лица,
МП)

МП

Исполнитель
Номер телефона

Для юридических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(наименование юридического лица), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____
_____, (ИНН)_____, телефон _____, (именуемый (-ая, -ое) далее Претендент , ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__» _____ 20 __ года № ___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,
обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3) считать данную заявку соглашением заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату;

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета) _____,
_____
идентификационный номер (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

Для физических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____
(Ф.И.О.),действующий(-ая)наосновании паспорта серия_____№_____,
(выдан _____ «____»_____ 201__г.,
адрес прописки_____, телефон _____,
(при наличии доверенности указываются ее реквизиты), _____
_____, именуемый (-ая,)

далее Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованном в газете «Нальчик» от «__»_____20__года №___ и размещенном на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3) считать данную заявку соглашением, заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату.

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета _____,

_____

идентификационный номер (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. _____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с Гражданским кодексом РФот 30 октября 1994г. №51-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25 октября 2001г. №136-ФЗ, Положением о подготовке, организациии проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчика от 15 декабря 2015 года №367, объявляются торги в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч.83».

1	Организатор аукциона	МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик»
2	Уполномоченный орган	Местная администрация городского округа Нальчик - Постановление от 02 марта 2017года №327 «О проведении торгов по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, кп Вольный Аул, уч.83».
3	Место, дата, время и порядок проведения аукциона	Дата проведения аукциона - 25 сентября 2017г. в 11 час.30 мин. по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Порядок проведения аукциона. Перед началом проведения аукциона организатором аукциона оглашается решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждый очередной размер цены за земельный участок в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждый последующий размер цены за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи с внесением названного аукционистом размера цены за земельный участок, аукционист повторяет этот размер три раза. Если после троекратного объявления очередного размера цены за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона, размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона.
4	Предмет аукциона	Земельный участок расположен по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч. 83; площадь 994,0кв.м.; кадастровый №07:09:0100000:27308; категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование- для индивидуального жилищного строительства; муниципальная собственность;ограничений и обременений нет. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства МУП «Водоканал» Предельная свободная мощность существующих сетей 5-8куб.м./сутки, максимальная нагрузка – 10куб.м./сутки. Срок подключения сетей от 30 дней до 18 месяцев от даты заключения договора аренды с победителем аукциона. Срок действия ТУ на подключение (технологическое присоединение) - 2 года. Плата за подключение производится правообладателем земельного участка на основании сметных и калькулятивных расчетов, производимых МУП УК «Водоканал» (на основании документально подтвержденных расходов). Водопровод подключить к перспективной сети водопровода Д=300мм от в/з «Дубки» после бурения скважин и строительства водопровода Д=300мм. Канализацию подключить к существующей сети канализации Д=400 мм по ул. Шогенова. АО «Газпром газораспределение Нальчик» Имеется техническая возможность подачи газа с максимальной допустимой часовой нагрузкой Q=5.0куб.м./час. МУП «Каббалккоммунэнерго» Через земельный участок, не проходят кабельные линии 10/6/04 кВ, обслуживаемые МУП «Каббалккоммунэнерго». Без строительства электрических сетей с установкой трансформаторной подстанции в данном районе нет резервной мощности.

		Сведения о границах земельного участка, охранной зоне инженерных коммуникаций, зоне допустимого размещения зданий, строений, сооружений, о разрешенном использовании земельного участка, о параметрах разрешенного строительства и т.п. содержатся в градостроительном плане земельного участка №RU07301000-3324. Весь период приема заявок заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным градостроительным планом по адресу приема заявок.
5	Начальная цена	Начальная цена установлена распоряжением МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» от 21августа 2017 г. №214 на основании отчета независимого оценщика о рыночной стоимости земельногоучастка в размере 503 815,0руб.
6	Шаг аукциона	15 114,45 руб.
7	Форма заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Формы заявок прилагаются к извещению. Заявки в письменном видес прилагаемыми к ним документами принимаются в рабочие дни с 09-00 до 17-00 мск, перерыв с 13-00 до 14-00 мск, с 25 августа 2017 г. по 20 сентября 2017 г., по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявки номера и указанием даты и времени подачи документов Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Все пункты, указанные в форме заявки, являются обязательными для заполнения заявителями. В случае отсутствия у заявителя сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме заявки проставляется прочерк.
		При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильного воспроизведения подписи средствами механического или электронного копирования, а также иного аналога собственноручной подписи. Заявка должна быть четко написана. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом. Сведения, которые вносятся в заявку заявителями, не должны допускать двусмысленных толкований. При заверении юридическими лицами соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляют заверительную надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения. Заявитель не вправе вносить изменения в представленные заявки на участие в аукционе. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.
8	Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка,банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Размер задатка - 503 815,0 руб. вносится на платежные реквизиты МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» ИНН – 0725017442 КПП – 072501001 БИК – 048327001 л/с 050432А9221 р/с40302810100275000004 КБК 80300000000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.		
Срок заключения договора по результатам торгов - не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.		
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем извещении, регулируются законодательством Российской Федерации.		

проект

Договор
купли-продажи земельного участка
№____

г.Нальчик «___»_____20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее – Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р\сч № - 40101810100000017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава Управления и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и (Ф.И.О. гражданина полностью, дата рождения, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность), выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность), проживающий (-ая) по адресу: _____, являющийся победителем открытого аукциона, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице (если договор заключается представителем Покупателя, то необходимо указать перечисленные выше сведения о гражданине), действующего (-ей) на основании _____(вид и реквизиты документа-основания)*, с другой стороны (далее - «Стороны»), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от «___»_____20__г.№____, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №___ и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»____20__г. (далее - протокол), заключили настоящий договор купли-продажи (далее - «Договор»), о нижеследующем:

*В случае, если стороной договора является юридическое лицо, в тексте договора указывается: полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дату и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, юридический адрес, полномочия лица, действующего от имени юридического лица или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является следующий земельный участок:

Адрес земельного участка	
Площадь земельного участка, кв.м.	
Кадастровый номер земельного участка	
Категория земель	
Разрешенное использование земельного участка	

1.2. Цена предмета договора купли-продажи составляет _____ (цифрами и прописью) руб. на основании протокола о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»_____201__г.

1.3. Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности на основании (наименование правоустанавливающего документа и его реквизиты), выданного (дата выдачи и наименование органа, выдавшего правоустанавливающий документ) или Права на земельный участок не разграничены (указать).

2. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Земельный участок не обременен сервитутами (либо обременен) следующими сервитутами:
публичным сервитутом площадью ____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (нормативный правовой акт, которым установлен сервитут) сроком на _____;
частным сервитутом площадью _____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (соглашением смежных землепользователей, решением суда) сроком на _____).

2.2.На земельный участок не распространяются иные вещные и обязательственные права третьих лиц.

3.ФОРМА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Продавцом засчитывается в счет оплаты земельного участка задаток, оплаченный Покупателем при подаче заявки на участие в открытом аукционе, «____»_____201__г. (дата оплаты задатка, реквизиты платежного поручения или иного документа об оплате) в сумме _____ (цифрами и прописью) руб.

3.2. Покупатель оплачивает оставшуюся сумму в размере _____ (цифрами и прописью) руб., в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1.Продавец обязуется:
-передать Покупателю земельный участок в порядке и на условиях Договора;
-передать Покупателю все необходимые документы на земельный участок;
-гарантировать, что земельный участок не будет истребован у Покупателя по причине наличия каких-либо прав на него у третьих лиц;
- осуществить контроль за своевременностью и правильностью перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка;
- в случае, если предмет договора купли-продажи является муниципальной собственностью, принять участие в государственной регистрации по переходу права собственности в Управлении Росреестра по КБР.

4.2. Покупатель обязуется:
- осуществить оплату цены предмета купли-продажи в течение 10 дней с даты подписания Договора;
-принять земельный участок в порядке и на условиях Договора и подписать акт приема-передачи;
- осуществить государственную регистрацию сделки в Управлении Росреестра по КБР в соответствии с требования действующего законодательства в срок 30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи и предоставить Продавцу один экземпляр договора купли-продажи с отметкой о государственной регистрации сделки в срок 7 рабочих дней с момента регистрации.

243.Продавец вправе:
-по своему выбору потребовать оплаты за земельный участок либо отказаться от исполнения Договора, если Покупатель в нарушение Договора отказывается принять и /или оплатить земельный участок.

4.4.Покупатель вправе:
-в случае выявления обстоятельств, препятствующих исполнения условий Договора по вине Продавца, отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за земельный участок суммы денежных средств.

4.5.Покупатель приобретает право собственности на земельный участок с момента осуществления государственной регистрации права либо перехода права (указать).

4.6. Расходы, связанные с оформлением регистрации сделки или перехода права собственности в Управлении Росреестрапо КБР, несет в полном объеме Покупатель.

4.7. Обязательства и права Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты земельного участка по настоящему Договору, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. В этом случае, акт приема-передачи подписывается Сторонами после оплаты всей суммы по Договору с учетом суммы пеня.

5.3. В иных случаях нарушения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1.Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению Сторон после государственной регистрации.

6.2.Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

6.3.Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

6.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться по возможности путем переговоров между Сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд или арбитражный суд. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.ФОРС-МАЖОР

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, террористических актов, действий органов исполнительной и государственной власти или других, независящих от Сторон обстоятельств.

7.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 10 рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Покупателя не является форс-мажорным обстоятельством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

8.2.Право собственности на объект продажи переходит к Покупателю после выполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

8.4 Настоящий Договор подписан в трех оригинальных экземплярах по одному для Продавца, Покупателя и Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

МКУ «Управление земельных
отношений Местной администрации
городского округа Нальчик»
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - _____
КПП - _____
р\сч №- _____
БИК- _____ ,
Отделение - НБ Кабардино-Балкарская
Республика

_____ (Ф.И.О.)
М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ:

_____(Ф.И.О.)
М.П. (для юридического лица

Исполнитель
номер телефона

проект

АКТ
приема-передачи
земельного участка, расположенного (адрес)

г. Нальчик « ___» _____ 20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее -Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р/сч № - 40101810100000010017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО - БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015 г. №469, с одной стороны, и _____
_____(ф.и.о. физического лица, название юридического лица),действующего (-ей) на основании паспорта (Устава, Положения), адрес регистрации – для физических лиц; юридический адрес, ИНН/ ОГРН /КПП, именуемый (-ая) в дальнейшем«Покупатель», с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Земельным кодексом РФ, составили настоящий акт о следующем.

В связи с заключением Договора купли-продажи от «____» _____ 20___г. №____, «Продавец» передает во владение и пользование, а «Покупатель»принимает земельный участок, общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, расположенный (адрес).

Расчеты между Сторонами произведены.
Стороны претензий друг к другу не имеют.

ПРОДАВЕЦ:

Передал _____ З.Б. Балкаров

МП

Исполнитель
Номер телефона

ПОКУПАТЕЛЬ:

Принял_____ Ф.И.О.
(название юридического лица,
МП)

Для юридических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(наименование юридического лица), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____ _____, (ИНН)_____, телефон _____, (именуемый (-ая, -ое) далее Претендент , ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованном в газете «Нальчик» от «__» _____ 20 __ года № ___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3) считать данную заявку соглашением заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату;

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета) _____,
_____
идентификационный номер (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

Для физических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____
(Ф.И.О.),действующий(-ая)наосновании паспорта серия_____№_____,
(выдан _____ «____»_____ 201__г.,
адрес прописки_____, телефон _____,
(при наличии доверенности указываются ее реквизиты), _____
_____, именуемый (-ая,) далее Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__»_____20__года №___ и размещенном на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3) считать данную заявку соглашением, заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату.

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета _____,

_____

идентификационный номер(ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с Гражданским кодексом РФот 30 октября 1994г. №51-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25 октября 2001г. №136-ФЗ, Положением о подготовке, организациии проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчика от 15 декабря 2015 года №367, объявляются торги в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч.99».

1	Организатор аукциона	МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик»
2	Уполномоченный орган	Местная администрация городского округа Нальчик - Постановление от 18 мая 2017года № 849 «О проведении торгов по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, кп Вольный Аул, уч.99».
3	Место, дата, время и порядок проведения аукциона	Дата проведения аукциона - 25 сентября 2017г. в 14час.30мин. по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Порядок проведения аукциона. Перед началом проведения аукциона организатором аукциона оглашается решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждый очередной размер цены за земельный участок в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждый последующий размер цены за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи с внесением названного аукционистом размера цены за земельный участок, аукционист повторяет этот размер три раза.Если после троекратного объявления очередного размера цены за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним.
		По завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона, размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона.
4	Предмет аукциона	Земельный участок расположен по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч. 99; площадь 849,0кв.м.; кадастровый №07:09:0100000:27324; категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование- для индивидуального жилищного строительства; муниципальная собственность;ограничений и обременений нет. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства МУП «Водоканал» Предельная свободная мощность существующих сетей 5-8куб.м./сутки, максимальная нагрузка – 10куб.м./сутки. Срок подключения сетей от 30дней до 18 месяцев от даты заключения договора аренды с победителем аукциона. Срок действия ТУ на подключение (технологическое присоединение) - 2 года. Плата за подключение производится правообладателем земельного участка на основании сметных и калькулятивных расчетов, производимых МУП УК «Водоканал» (на основании документально подтвержденных расходов). Водопровод подключить к перспективной сети водопровода Д=300мм от в/з «Дубки» после бурения скважин и строительства водопровода Д=300мм. Канализацию подключить к существующей сети канализации Д=400 мм по ул. Шогенова. АО «Газпром газораспределение Нальчик» Имеется техническая возможность подачи газа с максимальной допустимой часовой нагрузкой Q=5.0 куб.м./час. МУП «Каббалккоммунэнерго» Через земельный участок, не проходят кабельные линии 10/6/04 кВ, обслуживаемые МУП «Каббалккоммунэнерго». Без строительства электрических сетей с установкой трансформаторной подстанции в данном районе нет резервной мощности. Сведения о границах земельного участка, охранной зоне инженерных коммуникаций, зоне допустимого размещения зданий, строений, сооружений, о разрешенном использовании земельного участка, о параметрах разрешенного строительства и т.п. содержатся в градостроительном плане земельного участка № RU07301000-3404. Весь период приема заявок заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным градостроительным планом по адресу приема заявок.
5	Начальная цена	Начальная цена установлена распоряжением МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» от 21августа 2017 г. №212 на основании отчета независимого оценщика о рыночной стоимости земельного участка в размере 430 320,0руб.
6	Шаг аукциона	12 909,60руб.
7	Форма заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Формы заявок прилагаются к извещению. Заявки в письменном видес прилагаемыми к ним документами принимаются в рабочие дни с 09-00 до 17-00мск, перерыв с 13-00 до 14-00 мск, с 25 августа 2017 г. по 20 сентября2017г., по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова, 52а, кабинет 7.

		Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявки номера и указанием даты и времени подачи документов Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Все пункты, указанные в форме заявки, являются обязательными для заполнения заявителями. В случае отсутствия у заявителя сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме заявки проставляется прочерк. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильного воспроизведения подписи средствами механического или электронного копирования, а также иного аналога собственноручной подписи. Заявка должна быть четко написана. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом. Сведения, которые вносятся в заявку заявителями, не должны допускать двусмысленных толкований. При заверении юридическими лицами соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляют заверительную надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения. Заявитель не вправе вносить изменения в представленные заявки на участие в аукционе.
		Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.
8	Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка,банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Размер задатка - 430 320,0 руб. вносится на платежные реквизиты МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» ИНН – 0725017442 КПП – 072501001 БИК – 048327001 л/с 050432A9221 р/с40302810100275000004 КБК 80300000000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.		
Срок заключения договора по результатам торгов - не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.		
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражениях		
настоящемизвещении, регулируются законодательством Российской Федерации.		

проект

Договор
купли-продажи земельного участка
№____

г.Нальчик «___»_____20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик», (далее – Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р\сч № - 40101810100000017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава Управления и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и (Ф.И.О. гражданина полностью, дата рождения, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность), выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность), проживающий (-ая) по адресу: _____, являющийся победителем открытого аукциона, именуемый (-ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице (если договор заключается представителем Покупателя, то необходимо указать

перечисленные выше сведения о гражданине), действующего(-ей) на основании _____(вид и реквизиты документа-основания)*, с другой стороны (далее - «Стороны»), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от «___»_____20__г.№____, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №___ и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»____20__г. (далее - протокол), заключили настоящий договор купли-продажи (далее - «Договор»), о нижеследующем:

*В случае, если стороной договора является юридическое лицо, в тексте договора указывается: полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дату и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, юридический адрес, полномочия лица, действующего от имени юридического лица или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является следующий земельный участок:

Адрес земельного участка	
Площадь земельного участка, кв.м.	
Кадастровый номер земельного участка	
Категория земель	
Разрешенное использование земельного участка	

1.2. Цена предмета договора купли-продажи составляет _____ (цифрами и прописью) руб. на основании протокола о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»_____201__г.

1.3. Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности на основании (наименование правоустанавливающего документа и его реквизиты), выданного (дата выдачи и наименование органа, выдавшего правоустанавливающий документ) или Права на земельный участок не разграничены (указать).

2. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Земельный участок не обременен сервитутами (либо обременен) следующими сервитутами:

публичным сервитутом площадью ____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (нормативный правовой акт, которым установлен сервитут) сроком на _____;

частным сервитутом площадью _____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (соглашением смежных землепользователей, решением суда) сроком на _____).

2.2.На земельный участок не распространяются иные вещные и обязательственные права третьих лиц.

3.ФОРМА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Продавцом засчитывается в счет оплаты земельного участка задаток, оплаченный Покупателем при подаче заявки на участие в открытом аукционе, «____»_____201__г. (дата оплаты задатка, реквизиты платежного поручения или иного документа об оплате) в сумме _____ (цифрами и прописью) руб.

3.2. Покупатель оплачивает оставшуюся сумму в размере _____ (цифрами и прописью) руб., в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1.Продавец обязуется:

-передать Покупателю земельный участок в порядке и на условиях Договора;

-передать Покупателю все необходимые документы на земельный участок;

-гарантировать, что земельный участок не будет истребован у Покупателя по причине наличия каких-либо прав на него у третьих лиц;

- осуществить контроль за своевременностью и правильностью перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка;

- в случае, если предмет договора купли-продажи является муниципальной собственностью, принять участие в государственной регистрации по переходу права собственности в Управлении Росреестра по КБР.

4.2. Покупатель обязуется:

- осуществить оплату цены предмета купли-продажи в течение 10 дней с даты подписания Договора;

-принять земельный участок в порядке и на условиях Договора и подписать акт приема-передачи;

- осуществить государственную регистрацию сделки в Управлении Росреестра по КБР в соответствии с требования действующего законодательства в срок 30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи и предоставить Продавцу один экземпляр договора купли-продажи с отметкой о государственной регистрации сделки в срок 7 рабочих дней с момента регистрации.

243.Продавец вправе:

-по своему выбору потребовать оплаты за земельный участок либо отказаться от исполнения Договора, если Покупатель в нарушение Договора отказывается принять и /или оплатить земельный участок.

4.4.Покупатель вправе:

-в случае выявления обстоятельств, препятствующих исполнения условий Договора по вине Продавца, отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за земельный участок суммы денежных средств.

4.5.Покупатель приобретает право собственности на земельный участок с момента осуществления государственной регистрации права либо перехода права (указать).

4.6. Расходы, связанные с оформлением регистрации сделки или перехода права собственности в Управлении Росреестрапо КБР, несет в полном объеме Покупатель.

4.7. Обязательства и права Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты земельного участка по настоящему Договору, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. В этом случае, акт приема-передачи подписывается Сторонами после оплаты всей суммы по Договору с учетом суммы пеня.

5.3. В иных случаях нарушения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1.Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению Сторон после государственной регистрации.

6.2.Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

6.3.Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

6.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться по возможности путем переговоров между Сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд или арбитражный суд. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.ФОРС-МАЖОР

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, террористических актов, действий органов исполнительной и государственной власти или других, независящих от Сторон обстоятельств.

7.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 10 рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Покупателя не является форс-мажорным обстоятельством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

8.2.Право собственности на объект продажи переходит к Покупателю после выполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

8.4 Настоящий Договор подписан в трех оригинальных экземплярах по одному для Продавца, Покупателя и Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

МКУ «Управление земельных
отношений Местной администрации
городского округа Нальчик»
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - _____
КПП - _____
р\сч №- _____
БИК- _____ ,
Отделение - НБ Кабардино-Балкарская
Республика

_____ (Ф.И.О.)
М.П.

ПОКУПАТЕЛЬ:

_____(Ф.И.О.)
М.П. (для юридического лица

Исполнитель
номер телефона

проект

АКТ
приема-передачи
земельного участка, расположенного (адрес)

г. Нальчик « ___» _____ 20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее -Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р/сч № - 40101810100000010017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО - БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и _____
_____(ф.и.о. физического лица, название юридического лица),действующего (-ей) на основании паспорта (Устава, Положения), адрес регистрации – для физических лиц; юридический адрес, ИНН/ ОГРН /КПП, именуемый (-ая) в дальнейшем«Покупатель», с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Земельным кодексом РФ, составили настоящий акт о следующем.

В связи с заключением Договора купли-продажи от «____» _____ 20___г. №____, «Продавец» передает во владение и пользование, а «Покупатель»принимает земельный участок, общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, расположенный (адрес).

Расчеты между Сторонами произведены.
Стороны претензий друг к другу не имеют.

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

Передал _____ З.Б. Балкаров Принял_____ Ф.И.О.
(название юридического лица, МП)

МП

Исполнитель
Номер телефона

Для юридических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(наименование юридического лица), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____ _____, (ИНН)_____, телефон _____, (именуемый (-ая, -ое) далее Претендент , ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__» _____ 20 __ года № ___ и размещенном на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3) считать данную заявку соглашением заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату;

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета) _____,
_____
идентификационный номер (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

Для физических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(Ф.И.О.), действующий (-ая) на основании паспорта серия_____№_____, (выдан _____ «____»_____ 201__г., адрес прописки_____, телефон _____,
(при наличии доверенности указываются ее реквизиты), _____
_____, именуемый (-ая,) далее Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__»_____20__года №___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3) считать данную заявку соглашением, заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату.

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета _____,
_____
идентификационный номер(ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с Гражданским кодексом РФот 30 октября 1994г. №51-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25 октября 2001г. №136-ФЗ, Положением о подготовке, организациии проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчика от 15 декабря 2015 года №367, объявляются торги в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч.119».

1	Организатор аукциона	МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик»
2	Уполномоченный орган	Местная администрация городского округа Нальчик - Постановление от 17 апреля 2017года №668 «О проведении торгов по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, кп Вольный Аул, уч.119».
3	Место, дата, время и порядок проведения аукциона	Дата проведения аукциона - 26 сентября 2017 г. в 09час.30мин. по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Порядок проведения аукциона. Перед началом проведения аукциона организатором аукциона оглашается решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждый очередной размер цены за земельный участок в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждый последующий размер цены за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи с внесением названного аукционистом размера цены за земельный участок, аукционист повторяет этот размер три раза.Если после троекратного объявления очередного размера цены за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона, размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона.
4	Предмет аукциона	Земельный участок расположен по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч. 119; площадь 842,0кв.м.; кадастровый №07:09:0100000:27344; категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование- для индивидуального жилищного строительства; муниципальная собственность;ограничений и обременений нет. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства МУП «Водоканал» Предельная свободная мощность существующих сетей 5-8куб.м./сутки, максимальная нагрузка – 10куб.м./сутки. Срок подключения сетей от 30 дней до 18 месяцев от даты заключения договора аренды с победителем аукциона. Срок действия ТУ на подключение (технологическое присоединение) - 2 года. Плата за подключение производится правообладателем земельного участка на основании сметных и калькулятивных расчетов, производимых МУП УК «Водоканал» (на основании документально подтвержденных расходов). Водопровод подключить к перспективной сети водопровода Д=300мм от в/з «Дубки» после бурения скважин и строительства водопровода Д=300мм. Канализацию подключить к существующей сети канализации Д=400 мм по ул. Шогенова. АО «Газпром газораспределение Нальчик» Имеется техническая возможность подачи газа с максимальной допустимой часовой нагрузкой Q=5.0куб.м./час. МУП «Каббалккоммунэнерго» Через земельный участок, не проходят кабельные линии 10/6/04 кВ, обслуживаемые МУП «Каббалккоммунэнерго». Без строительства электрических сетей с установкой трансформаторной подстанции в данном районе нет резервной мощности. Сведения о границах земельного участка, охранной зоне инженерных коммуникаций, зоне допустимого размещения зданий, строений, сооружений, о разрешенном использовании земельного участка, о параметрах разрешенного строительства и т.п. содержатся в градостроительном плане земельного участка №RU07301000-3317. Весь период приема заявок заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным градостроительным планом по адресу приема заявок.
5	Начальная цена	Начальная цена установлена распоряжением МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» от 21августа 2017 г. №216 на основании отчета независимого оценщика о рыночной стоимости земельногоучастка в размере 426 773,0руб.
6	Шаг аукциона	12 803,19руб.
7	Форма заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Формы заявок прилагаются к извещению. Заявки в письменном видес прилагаемыми к ним документами принимаются в рабочие дни с 09-00 до 17-00 мск, перерыв с 13-00 до 14-00 мск, с 25 августа 2017 г. по 21 сентября 2017 г., по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявки номера и указанием даты и времени подачи документов Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

		Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Все пункты, указанные в форме заявки, являются обязательными для заполнения заявителями. В случае отсутствия у заявителя сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме заявки проставляется прочерк. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильного воспроизведения подписи средствами механического или электронного копирования, а также иного аналога собственноручной подписи. Заявка должна быть четко написана. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом. Сведения, которые вносятся в заявку заявителями, не должны допускать двусмысленных толкований. При заверении юридическими лицами соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляют заверительную надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения. Заявитель не вправе вносить изменения в представленные заявки на участие в аукционе. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

8	Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка,банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Размер задатка - 426 773,0 руб. вносится на платежные реквизиты МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» ИНН – 0725017442 КПП – 072501001 БИК – 048327001 л/с 050432A9221 р/с40302810100275000004 КБК 80300000000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.		
Срок заключения договора по результатам торгов - не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.		
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражениях настоящемизвещении, регулируются законодательством Российской Федерации.		

проект

Договор
купли-продажи земельного участка
№____

г.Нальчик «___»_____20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик», (далее – Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р\сч № - 40101810100000017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава Управления и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и (Ф.И.О. гражданина полностью, дата рождения, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность), выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность), проживающий (-ая) по адресу: _____, являющийся победителем открытого аукциона, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице (если договор заключается представителем Покупателя, то необходимо указать перечисленные выше сведения о гражданине), действующего(-ей) на основании _____(вид и реквизиты документа-основания)*, с другой стороны (далее - «Стороны»), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №____, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №___ и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»____20__г. (далее - протокол), заключили настоящий договор купли-продажи (далее - «Договор»), о нижеследующем:

*В случае, если стороной договора является юридическое лицо, в тексте договора указывается: полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дату и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, юридический адрес, полномочия лица, действующего от имени юридического лица или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является следующий земельный участок:

Адрес земельного участка	
Площадь земельного участка, кв.м.	
Кадастровый номер земельного участка	
Категория земель	
Разрешенное использование земельного участка	

1.2. Цена предмета договора купли-продажи составляет _____ (цифрами и прописью) руб. на основании протокола о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»_____201__г.

1.3. Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности на основании (наименование правоустанавливающего документа и его реквизиты), выданного (дата выдачи и наименование органа, выдавшего правоустанавливающий документ) или Права на земельный участок не разграничены (указать).

2. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Земельный участок не обременен сервитутами (либо обременен) следующими сервитутами:

публичным сервитутом площадью ____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (нормативный правовой акт, которым установлен сервитут) сроком на _____;

частным сервитутом площадью _____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (соглашением смежных землепользователей, решением суда) сроком на _____).

2.2.На земельный участок не распространяются иные вещные и обязательственные права третьих лиц.

3.ФОРМА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Продавцом засчитывается в счет оплаты земельного участка задаток, оплаченный Покупателем при подаче заявки на участие в открытом аукционе, «____»_____201__г. (дата оплаты задатка, реквизиты платежного поручения или иного документа об оплате) в сумме _____ (цифрами и прописью) руб.

3.2. Покупатель оплачивает оставшуюся сумму в размере _____ (цифрами и прописью) руб., в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1.Продавец обязуется:

-передать Покупателю земельный участок в порядке и на условиях Договора;

-передать Покупателю все необходимые документы на земельный участок;

-гарантировать, что земельный участок не будет истребован у Покупателя по причине наличия каких-либо прав на него у третьих лиц;

- осуществить контроль за своевременностью и правильностью перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка;

- в случае, если предмет договора купли-продажи является муниципальной собственностью, принять участие в государственной регистрации по переходу права собственности в Управлении Росреестра по КБР.

4.2. Покупатель обязуется:

- осуществить оплату цены предмета купли-продажи в течение 10 дней с даты подписания Договора;

-принять земельный участок в порядке и на условиях Договора и подписать акт приема-передачи;

- осуществить государственную регистрацию сделки в Управлении Росреестра по КБР в соответствии с требования действующего законодательства в срок 30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи и предоставить Продавцу один экземпляр договора купли-продажи с отметкой о государственной регистрации сделки в срок 7 рабочих дней с момента регистрации.

243.Продавец вправе:

-по своему выбору потребовать оплаты за земельный участок либо отказаться от исполнения Договора, если Покупатель в нарушение Договора отказывается принять и /или оплатить земельный участок.

4.4.Покупатель вправе:

-в случае выявления обстоятельств, препятствующих исполнения условий Договора по вине Продавца, отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за земельный участок суммы денежных средств.

4.5.Покупатель приобретает право собственности на земельный участок с момента осуществления государственной регистрации права либо перехода права (указать).

4.6. Расходы, связанные с оформлением регистрации сделки или перехода права собственности в Управлении Росреестра по КБР, несет в полном объеме Покупатель.

4.7. Обязательства и права Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты земельного участка по настоящему Договору, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. В этом случае, акт приема-передачи подписывается Сторонами после оплаты всей суммы по Договору с учетом суммы пеня.

5.3. В иных случаях нарушения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1.Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению Сторон после государственной регистрации.

6.2.Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

6.3.Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

6.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться по возможности путем переговоров между Сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд или арбитражный суд. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.ФОРС-МАЖОР

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, террористических актов, действий органов исполнительной и государственной власти или других, независящих от Сторон обстоятельств.

7.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 10 рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Покупателя не является форс-мажорным обстоятельством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

8.2.Право собственности на объект продажи переходит к Покупателю после выполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

8.4 Настоящий Договор подписан в трех оригинальных экземплярах по одному для Продавца, Покупателя и Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

МКУ «Управление земельных
отношений Местной администрации
городского округа Нальчик»
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - _____
КПП - _____
р\сч №- _____
БИК- _____ ,
Отделение - НБ Кабардино-Балкарская
Республика

_____ (Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
М.П. М.П. (для юридического лица

Исполнитель
номер телефона

проект

АКТ
приема-передачи
земельного участка, расположенного (адрес)

г. Нальчик « ___» _____ 20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее -Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р/сч № - 40101810100000010017,

л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО - БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и _____
_____(ф.и.о. физического лица, название юридического лица),действующего(-ей) на основании паспорта (Устава, Положения), адрес регистрации – для физических лиц; юридический адрес, ИНН/ ОГРН /КПП, именуемый (-ая) в дальнейшем«Покупатель», с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Земельным кодексом РФ, составили настоящий акт о следующем.

В связи с заключением Договора купли-продажи от «____» _____ 20___г. №____, «Продавец» передает во владение и пользование, а «Покупатель»принимает земельный участок, общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, расположенный (адрес).

Расчеты между Сторонами произведены.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

Передал _____ З.Б. Балкаров Принял_____ Ф.И.О.
(название юридического лица, МП)

МП

Исполнитель
Номер телефона

Для юридических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(наименование юридического лица), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____ _____, (ИНН)_____, телефон _____, (именуемый (-ая, -ое) далее Претендент , ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__» _____ 20 __ года № ___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3) считать данную заявку соглашением заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату;

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета) _____,
_____

идентификационный номер (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

Для физических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(Ф.И.О.), действующий (-ая) на основании паспорта серия_____№_____, (выдан _____ «____»_____ 201__г., адрес прописки_____, телефон _____,

(при наличии доверенности указываются ее реквизиты), _____
_____, именуемый (-ая,) далее Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__»_____20__года №___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3) считать данную заявку соглашением, заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату.

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета _____,
_____

идентификационный номер(ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с Гражданским кодексом РФот 30 октября 1994г. №51-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25 октября 2001г. №136-ФЗ, Положением о подготовке, организациии проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчика от 15 декабря 2015 года №367, объявляются торги в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч.120».

1	Организатор аукциона	МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик»
2	Уполномоченный орган	Местная администрация городского округа Нальчик - Постановление от 17 апреля 2017года №667 «О проведении торгов по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, кп Вольный Аул, уч.120».

3	Место, дата, время и порядок проведения аукциона	Дата проведения аукциона - 26 сентября 2017г. в 11 час.30 мин. по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Порядок проведения аукциона. Перед началом проведения аукциона организатором аукциона оглашается решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждый очередной размер цены за земельный участок в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждый последующий размер цены за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи с внесением названного аукционистом размера цены за земельный участок, аукционист повторяет этот размер три раза.Если после троекратного объявления очередного размера цены за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона, размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона.
4	Предмет аукциона	Земельный участок расположен по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч. 120; площадь 842,0к в.м.; кадастровый №07:09:0100000:27345; категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование- для индивидуального жилищного строительства; муниципальная собственность;ограничений и обременений нет. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства МУП «Водоканал» Предельная свободная мощность существующих сетей 5-8куб.м./сутки, максимальная нагрузка – 10 куб.м./сутки. Срок подключения сетей от 30 дней до 18 месяцев от даты заключения договора аренды с победителем аукциона. Срок действия ТУ на подключение (технологическое присоединение) - 2 года. Плата за подключение производится правообладателем земельного участка на основании сметных и калькулятивных расчетов, производимых МУП УК «Водоканал» (на основании документально подтвержденных расходов). Водопровод подключить к перспективной сети водопровода Д=300мм от в/з «Дубки» после бурения скважин и строительства водопровода Д=300мм. Канализацию подключить к существующей сети канализации Д=400 мм по ул. Шогенова. АО «Газпром газораспределение Нальчик» Имеется техническая возможность подачи газа с максимальной допустимой часовой нагрузкой Q=5.0куб.м./час.
		МУП «Каббалккоммунэнерго» Через земельный участок не проходят кабельные линии 10/6/04 кВ, обслуживаемые МУП «Каббалккоммунэнерго». Без строительства электрических сетей с установкой трансформаторной подстанции в данном районе нет резервной мощности. Сведения о границах земельного участка, охранной зоне инженерных коммуникаций, зоне допустимого размещения зданий, строений, сооружений, о разрешенном использовании земельного участка, о параметрах разрешенного строительства и т.п. содержатся в градостроительном плане земельного участка №RU07301000-3318. Весь период приема заявок заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным градостроительным планом по адресу приема заявок.
5	Начальная цена	Начальная цена установлена распоряжением МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» от 21 августа 2017 г. №211 на основании отчета независимого оценщика о рыночной стоимости земельного участка в размере 426 773,0руб.
6	Шаг аукциона	12 803,19руб.
7	Форма заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Формы заявок прилагаются к извещению. Заявки в письменном видес прилагаемыми к ним документами принимаются в рабочие дни с 09-00 до 17-00 мск, перерыв с 13-00. до 14-00мск, с 25 августа 2017 г. по 21 сентября 2017г., по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявки номера и указанием даты и времени подачи документов Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

		Все пункты, указанные в форме заявки, являются обязательными для заполнения заявителями. В случае отсутствия у заявителя сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме заявки проставляется прочерк. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильного воспроизведения подписи средствами механического или электронного копирования, а также иного аналога собственноручной подписи. Заявка должна быть четко написана. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом. Сведения, которые вносятся в заявку заявителями, не должны допускать двусмысленных толкований. При заверении юридическими лицами соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляют заверительную надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения. Заявитель не вправе вносить изменения в представленные заявки на участие в аукционе. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.
8	Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка,банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Размер задатка - 426 773,0 руб. вносится на платежные реквизиты МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» ИНН – 0725017442 КПП – 072501001 БИК – 048327001 л/с 050432A9221 р/с40302810100275000004 КБК 80300000000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.		
Срок заключения договора по результатам торгов - не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.		

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражениях настоящемизвещении, регулируются законодательством Российской Федерации.

проект

Договор
купли-продажи земельного участка
№____

г.Нальчик «___»_____20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее – Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р\сч № - 40101810100000017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава Управления и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и (Ф.И.О. гражданина полностью, дата рождения, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность), выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность), проживающий(-ая) по адресу: _____, являющийся победителем открытого аукциона, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице (если договор заключается представителем Покупателя, то необходимо указать перечисленные выше сведения о гражданине), действующего (-ей) на основании _____(вид и реквизиты документа-основания)*, с другой стороны (далее - «Стороны»), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от «___»_____20__г.№____, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №___ и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»____20__г. (далее - протокол), заключили настоящий договор купли-продажи (далее - «Договор»), о нижеследующем:

*В случае, если стороной договора является юридическое лицо, в тексте договора указывается: полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дату и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, юридический адрес, полномочия лица, действующего от имени юридического лица или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является следующий земельный участок:

Адрес земельного участка	
Площадь земельного участка, кв.м.	
Кадастровый номер земельного участка	
Категория земель	
Разрешенное использование земельного участка	

1.2. Цена предмета договора купли-продажи составляет _____ (цифрами и прописью) руб. на основании протокола о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»_____201__г.
1.3. Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности на основании (наименование правоустанавливающего документа и его реквизиты), выданного (дата выдачи и наименование органа, выдавшего правоустанавливающий документ) или Права на земельный участок не разграничены (указать).

2. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Земельный участок не обременен сервитутами (либо обременен) следующими сервитутами:
публичным сервитутом площадью ____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (нормативный правовой акт, которым установлен сервитут) сроком на _____;
частным сервитутом площадью _____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (соглашением смежных землепользователей, решением суда) сроком на _____).
2.2.На земельный участок не распространяются иные вещные и обязатель-

ственные права третьих лиц.

3.ФОРМА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Продавцом засчитывается в счет оплаты земельного участка задаток, оплаченный Покупателем при подаче заявки на участие в открытом аукционе, «____»_____201__г. (дата оплаты задатка, реквизиты платежного поручения или иного документа об оплате) в сумме _____ (цифрами и прописью) руб.

3.2. Покупатель оплачивает оставшуюся сумму в размере _____ (цифрами и прописью) руб., в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1.Продавец обязуется:

-передать Покупателю земельный участок в порядке и на условиях Договора;

-передать Покупателю все необходимые документы на земельный участок;

-гарантировать, что земельный участок не будет истребован у Покупателя по причине наличия каких-либо прав на него у третьих лиц;

- осуществить контроль за своевременностью и правильностью перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка;

- в случае, если предмет договора купли-продажи является муниципальной собственностью, принять участие в государственной регистрации по переходу права собственности в Управлении Росреестра по КБР.

4.2. Покупатель обязуется:

- осуществить оплату цены предмета купли-продажи в течение 10 дней с даты подписания Договора;

-принять земельный участок в порядке и на условиях Договора и подписать акт приема-передачи;

- осуществить государственную регистрацию сделки в Управлении Росреестра по КБР в соответствии с требования действующего законодательства в срок 30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи и предоставить Продавцу один экземпляр договора купли-продажи с отметкой о государственной регистрации сделки в срок 7 рабочих дней с момента регистрации.

243.Продавец вправе:

-по своему выбору потребовать оплаты за земельный участок либо отказаться от исполнения Договора, если Покупатель в нарушение Договора отказывается принять и /или оплатить земельный участок.

4.4.Покупатель вправе:

-в случае выявления обстоятельств, препятствующих исполнения условий Договора по вине Продавца, отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за земельный участок суммы денежных средств.

4.5.Покупатель приобретает право собственности на земельный участок с момента осуществления государственной регистрации права либо перехода права (указать).

4.6. Расходы, связанные с оформлением регистрации сделки или перехода права собственности в Управлении Росреестрапо КБР, несет в полном объеме Покупатель.

4.7. Обязательства и права Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты земельного участка по настоящему Договору, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. В этом случае, акт приема-передачи подписывается Сторонами после оплаты всей суммы по Договору с учетом суммы пеня.

5.3. В иных случаях нарушения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1.Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению Сторон после государственной регистрации.

6.2.Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

6.3.Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

6.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться по возможности путем переговоров между Сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд или арбитражный суд. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.ФОРС-МАЖОР

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, террористических актов, действий органов исполнительной и государственной власти или других, независящих от Сторон обстоятельств.

7.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 10 рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Покупателя не является форс-мажорным обстоятельством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

8.2.Право собственности на объект продажи переходит к Покупателю после выполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

8.4 Настоящий Договор подписан в трех оригинальных экземплярах по одному для Продавца, Покупателя и Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

МКУ «Управление земельных
отношений Местной администрации
городского округа Нальчик»
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - _____
КПП - _____
р\сч №- _____
БИК- _____ ,
Отделение - НБ Кабардино-Балкарская
Республика

_____ (Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
М.П. М.П. (для юридического лица

Исполнитель
номер телефона

проект

АКТ
приема-передачи
земельного участка, расположенного (адрес)

г. Нальчик « ___» _____ 20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее -Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р/сч № - 40101810100000010017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО - БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015 г. №469, с одной стороны, и _____
_____(ф.и.о. физического лица, название юридического лица), действующего (-ей) на основании паспорта (Устава, Положения), адрес регистрации – для физических лиц; юридический адрес, ИНН/ ОГРН /КПП, именуемый (-ая) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Земельным кодексом РФ, составили настоящий акт о следующем.

В связи с заключением Договора купли-продажи от «____» _____ 20___г. №____, «Продавец» передает во владение и пользование, а «Покупатель»принимает земельный участок, общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, расположенный (адрес).

Расчеты между Сторонами произведены.
Стороны претензий друг к другу не имеют.

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

Передал _____ З.Б. Балкаров Принял_____ Ф.И.О.
(название юридического лица,
МП)

МП

Исполнитель

Номер телефона

Для юридических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(наименование юридического лица), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____ _____, (ИНН)_____, телефон _____, (именуемый (-ая, -ое) далее Претендент , ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__» _____ 20 __ года № ___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3) считать данную заявку соглашением заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату;

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета) _____,

_____

идентификационный номер (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

Для физических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____ (Ф.И.О.),действующий(-ая)наосновании паспорта серия_____№_____, (выдан _____ «____»_____ 201__г., адрес прописки_____, телефон _____,

(при наличии доверенности указываются ее реквизиты), _____ _____, именуемый (-ая,) далее Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__»_____20__года №___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, прошу принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3) считать данную заявку соглашением, заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату.

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета _____,

_____

идентификационный номер(ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

В соответствии с Гражданским кодексом РФ от 30 октября 1994г. №51-ФЗ, Земельным кодексом РФ от 25 октября 2001г. №136-ФЗ, Положением о подготовке, организациии проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчика от 15 декабря 2015 года №367, объявляются торги в форме открытого аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч.121».

1	Организатор аукциона	МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик»
2	Уполномоченный орган	Местная администрация городского округа Нальчик - Постановление от 18 апреля 2017 года № 680 «О проведении торгов по продаже земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, кп Вольный Аул, уч.121».
3	Место, дата, время и порядок проведения аукциона	Дата проведения аукциона - 26 сентября 2017г. в 14 час.30мин. по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Порядок проведения аукциона. Перед началом проведения аукциона организатором аукциона оглашается решение о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске заявителей к участию в аукционе. Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участника аукциона, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены за земельный участок и каждый очередной размер цены за земельный участок в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой. Каждый последующий размер цены за земельный участок аукционист назначает путем увеличения текущей величины на «шаг аукциона». После объявления очередного размера цены за земельный участок аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер цены за земельный участок в соответствии с «шагом аукциона».

		При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи с внесением названного аукционистом размера цены за земельный участок, аукционист повторяет этот размер три раза. Если после троекратного объявления очередного размера цены за земельный участок ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним. По завершении аукциона аукционист объявляет победителя аукциона, размер цены земельного участка и номер билета победителя аукциона.
4	Предмет аукциона	Земельный участок расположен по адресу: г. Нальчик, кп Вольный Аул, уч. 121; площадь 842,0кв.м.; кадастровый №07:09:0100000:27346; категория земель - земли населенных пунктов; разрешенное использование- для индивидуального жилищного строительства; муниципальная собственность;ограничений и обременений нет. Технические условия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения объекта капитального строительства МУП «Водоканал» Предельная свободная мощность существующих сетей 5-8куб.м./сутки, максимальная нагрузка – 10куб.м./сутки. Срок подключения сетей от 30 дней до 18 месяцев от даты заключения договора аренды с победителем аукциона. Срок действия ТУ на подключение (технологическое присоединение) - 2 года. Плата за подключение производится правообладателем земельного участка на основании сметных и калькулятивных расчетов, производимых МУП УК «Водоканал» (на основании документально подтвержденных расходов). Водопровод подключить к перспективной сети водопровода Д=300мм от в/з «Дубки» после бурения скважин и строительства водопровода Д=300мм. Канализацию подключить к существующей сети канализации Д=400 мм по ул. Шогенова. АО «Газпром газораспределение Нальчик» Имеется техническая возможность подачи газа с максимальной допустимой часовой нагрузкой Q=5.0куб.м./час. МУП «Каббалккоммунэнерго» Через земельный участок, не проходят кабельные линии 10/6/04 кВ, обслуживаемые МУП «Каббалккоммунэнерго». Без строительства электрических сетей с установкой трансформаторной подстанции в данном районе нет резервной мощности. Сведения о границах земельного участка, охранной зоне инженерных коммуникаций, зоне допустимого размещения зданий, строений, сооружений, о разрешенном использовании земельного участка, о параметрах разрешенного строительства и т.п. содержатся в градостроительном плане земельного участка №RU07301000-3319. Весь период приема заявок заинтересованные лица могут ознакомиться с указанным градостроительным планом по адресу приема заявок.
5	Начальная цена	Начальная цена установлена распоряжением МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» от 21августа 2017 г. №215 на основании отчета независимого оценщика о рыночной стоимости земельногоучастка в размере 426 773,0руб.
6	Шаг аукциона	12 803,19руб.

7	Форма заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Формы заявок прилагаются к извещению. Заявки в письменном видес прилагаемыми к ним документами принимаются в рабочие дни с 09-00 до 17-00 мск, перерыв с 13-00 до 14-00 мск, с 25 августа 2017 г. по 21 сентября 2017г., по адресу: г.Нальчик, ул.Лермонтова,52а, кабинет 7. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявки номера и указанием даты и времени подачи документов Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан); 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо; 4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Все пункты, указанные в форме заявки, являются обязательными для заполнения заявителями. В случае отсутствия у заявителя сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме заявки проставляется прочерк. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильного воспроизведения подписи средствами механического или электронного копирования, а также иного аналога собственноручной подписи. Заявка должна быть четко написана. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом. Сведения, которые вносятся в заявку заявителями, не должны допускать двусмысленных толкований.

		При заверении юридическими лицами соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляют заверительную надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения. Заявитель не вправе вносить изменения в представленные заявки на участие в аукционе. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.
8	Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка,банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Размер задатка - 426 773,0 руб. вносится на платежные реквизиты МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» ИНН – 0725017442 КПП – 072501001 БИК – 048327001 л/с 050432A9221 р/с40302810100275000004 КБК 80300000000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.		
Срок заключения договора по результатам торгов - не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.		
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражениях настоящемизвещении, регулируются законодательством Российской Федерации.		

проект

Договор
купли-продажи земельного участка
№____

г.Нальчик «___»_____20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее – Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р\сч № - 40101810100000017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава Управления и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и (Ф.И.О. гражданина полностью, дата рождения, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность), выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность), проживающий т(-ая) по адресу: _____, являющийся победителем открытого аукциона, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице (если договор заключается представителем Покупателя, то необходимо указать перечисленные выше сведения о гражданине), действующего(-ей) на основании _____(вид и реквизиты документа-основания)*, с другой стороны (далее - «Стороны»), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от «___»_____20__г.№____, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №___ и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»____20__г. (далее - протокол), заключили настоящий договор купли-продажи (далее - «Договор»), о нижеследующем:

*В случае, если стороной договора является юридическое лицо, в тексте договора указывается: полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дату и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, юридический адрес, полномочия лица, действующего от имени юридического лица или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является следующий земельный участок:

Адрес земельного участка	
Площадь земельного участка, кв.м.	
Кадастровый номер земельного участка	
Категория земель	
Разрешенное использование земельного участка	

1.2. Цена предмета договора купли-продажи составляет _____ (цифрами и прописью) руб. на основании протокола о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»_____201__г.
1.3. Земельный участок принадлежит Продавцу на праве собственности на основании (наименование правоустанавливающего документа и его реквизиты), выданного (дата выдачи и наименование органа, выдавшего правоустанавливающий документ) или Права на земельный участок не разграничены (указать).

2. ОБРЕМЕНЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

2.1. Земельный участок не обременен сервитутами (либо обременен) следующими сервитутами:
публичным сервитутом площадью ____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (нормативный правовой акт, которым установлен сервитут) сроком на _____;
частным сервитутом площадью _____ кв.м., установленным для (вид ограниченного пользования участком) в соответствии с (соглашением смежных землепользователей, решением суда) сроком на _____).
2.2.На земельный участок не распространяются иные вещные и обязательственные права третьих лиц.

3.ФОРМА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Продавцом засчитывается в счет оплаты земельного участка задаток, оплаченный Покупателем при подаче заявки на участие в открытом аукционе, «____»_____201__г. (дата оплаты задатка, реквизиты платежного поручения или иного документа об оплате) в сумме _____ (цифрами и прописью) руб.
3.2. Покупатель оплачивает оставшуюся сумму в размере _____ (цифрами и прописью) руб., в течение 10 рабочих дней с даты подписания Договора

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

4.1.Продавец обязуется:
-передать Покупателю земельный участок в порядке и на условиях Договора;
-передать Покупателю все необходимые документы на земельный участок;
-гарантировать, что земельный участок не будет истребован у Покупателя по причине наличия каких-либо прав на него у третьих лиц;
- осуществить контроль за своевременностью и правильностью перечисления денежных средств в счет оплаты земельного участка;
- в случае, если предмет договора купли-продажи является муниципальной собственностью, принять участие в государственной регистрации по переходу права собственности в Управлении Росреестра по КБР.
4.2. Покупатель обязуется:
- осуществить оплату цены предмета купли-продажи в течение 10 дней с даты подписания Договора;
-принять земельный участок в порядке и на условиях Договора и подписать акт приема-передачи;
- осуществить государственную регистрацию сделки в Управлении Росреестра

по КБР в соответствии с требования действующего законодательства в срок 30 рабочих дней с момента подписания акта приема-передачи и предоставить Продавцу один экземпляр договора купли-продажи с отметкой о государственной регистрации сделки в срок 7 рабочих дней с момента регистрации.

243.Продавец вправе:

-по своему выбору потребовать оплаты за земельный участок либо отказаться от исполнения Договора, если Покупатель в нарушение Договора отказывается принять и /или оплатить земельный участок.

4.4.Покупатель вправе:

-в случае выявления обстоятельств, препятствующих исполнения условий Договора по вине Продавца, отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за земельный участок суммы денежных средств.

4.5.Покупатель приобретает право собственности на земельный участок с момента осуществления государственной регистрации права либо перехода права (указать).

4.6. Расходы, связанные с оформлением регистрации сделки или перехода права собственности в Управлении Росреестра по КБР, несет в полном объеме Покупатель.

4.7. Обязательства и права Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, определяются в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

5.2. За нарушение сроков оплаты земельного участка по настоящему Договору, Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1 % от невнесенной суммы за каждый день просрочки. В этом случае, акт приема-передачи подписывается Сторонами после оплаты всей суммы по Договору с учетом суммы пеня.

5.3. В иных случаях нарушения Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1.Договор не может быть расторгнут в одностороннем порядке. Договор также не может быть расторгнут по соглашению Сторон после государственной регистрации.

6.2.Договор не может быть расторгнут в связи с уточнением после его подписания площади земельного участка, состава земельных угодий, их качественных характеристик и нормативной цены земли.

6.3.Расторжение настоящего Договора не освобождает Стороны от необходимости уплаты пеней и штрафов, установленных настоящим Договором.

6.4.Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут разрешаться по возможности путем переговоров между Сторонами, а при невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд или арбитражный суд. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.ФОРС-МАЖОР

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, террористических актов, действий органов исполнительной и государственной власти или других, независящих от Сторон обстоятельств.

7.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 10 рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Покупателя не является форс-мажорным обстоятельством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

8.2.Право собственности на объект продажи переходит к Покупателю после выполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

8.4 Настоящий Договор подписан в трех оригинальных экземплярах по одному для Продавца, Покупателя и Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

МКУ «Управление земельных
отношений Местной администрации
городского округа Нальчик»
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - _____
КПП - _____
р\сч №- _____
БИК- _____ ,
Отделение - НБ Кабардино-Балкарская
Республика

_____ (Ф.И.О.)
М.П.

Исполнитель
номер телефона

ПОКУПАТЕЛЬ:

_____(Ф.И.О.)
М.П. (для юридического лица

проект

АКТ
приема-передачи
земельного участка, расположенного (адрес)

г. Нальчик « ___» _____ 20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее -Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р/сч № - 40101810100000010017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО - БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и _____
_____(ф.и.о. физического лица, название юридического лица),действующего(-ей) на основании паспорта (Устава, Положения), адрес регистрации – для физических лиц; юридический адрес, ИНН/ ОГРН /КПП, именуемый (-ая) в дальнейшем«Покупатель», с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Земельным кодексом РФ, составили настоящий акт о следующем.

В связи с заключением Договора купли-продажи от «____» _____ 20___г. №____, «Продавец» передает во владение и пользование, а «Покупатель»принимает земельный участок, общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, расположенный (адрес).

Расчеты между Сторонами произведены.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

ПРОДАВЕЦ:

Передал _____ З.Б. Балкаров

МП

Исполнитель
Номер телефона

ПОКУПАТЕЛЬ:

Принял_____ Ф.И.О.
(название юридического лица,
МП)

Для юридических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(наименование юридического лица), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____ _____, (ИНН)_____, телефон _____, (именуемый (-ая, -ое) далее Претендент , ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованном в газете «Нальчик» от «__» _____ 20 __ года № ___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информацион-

		Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона. Все пункты, указанные в форме заявки, являются обязательными для заполнения заявителями. В случае отсутствия у заявителя сведений для заполнения пропуска и отсутствия пояснений о том, что необходимо указать, в форме заявки проставляется прочерк. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильного воспроизведения подписи средствами механического или электронного копирования, а также иного аналога собственноручной подписи. Заявка должна быть четко написана. Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные неоговоренные в них исправления. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц). Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом. Сведения, которые вносятся в заявку заявителями, не должны допускать двусмысленных толкований. При заверении юридическими лицами соответствия копии документа подлиннику ниже реквизита «Подпись» проставляют заверительную надпись: «Верно»; должность лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилию); дату заверения. Заявитель не вправе вносить изменения в представленные заявки на участие в аукционе. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе; 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом РФ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду; 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

8	Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка,банковские реквизиты счета для перечисления задатка	Размер задатка - 426 773,0 руб. вносится на платежные реквизиты МКУ «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» ИНН – 0725017442 КПП – 072501001 БИК – 048327001 л/с 050432A9221 р/с40302810100275000004 КБК 80300000000000000180 ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный этим лицом, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.
Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.		
Срок заключения договора по результатам торгов - не ранее 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.		
Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражениях настоящемизвещении, регулируются законодательством Российской Федерации.		

проект

Договор
купли-продажи земельного участка
№____

г.Нальчик «___»_____20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик», (далее – Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р\сч № - 40101810100000017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г.НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава Управления и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и (Ф.И.О. гражданина полностью, дата рождения, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность), выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность), проживающий (-ая) по адресу: _____, являющийся победителем открытого аукциона, именуемый(-ая) в дальнейшем «Покупатель», в лице (если договор заключается представителем Покупателя, то необходимо указать перечисленные выше сведения о гражданине), действующего(-ей) на основании _____(вид и реквизиты документа-основания)*, с другой стороны (далее - «Стороны»), в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Положением о подготовке, организации и проведении аукционов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №____, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «___»_____20__г. №___ и протоколом о результатах открытого аукциона по продаже земельного участка от «___»____20__г. (далее - протокол), заключили настоящий договор купли-продажи (далее - «Договор»), о нижеследующем:

*В случае, если стороной договора является юридическое лицо, в тексте договора указывается: полное наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), дату и место государственной регистрации, номер документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, юридический адрес, полномочия лица, действующего от имени юридического лица или лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ном фонде городского округа Нальчик Местная администрация городского округа Нальчик п о с т а н о в л я е т:

1.МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик исключить из реестра муниципальной собственности городского округа Нальчик муниципальные квартиры, переданные гражданам на праве собственности в порядке приватизации, согласно прилагаемому перечню (65 квартир).

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Нальчик.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Ю.Тонконога.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик **А.Алакаев**

Приложение
к постановлению Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 17 » августа 2017 года №1573

СПИСОК
муниципальных квартир городского округа Нальчик, переданных в собственность граждан в порядке приватизации

№	Адрес, улица	Номер дома	Номер квартиры, комнаты	Общая площадь	Кол-во комнат	Номер и дата договора передачи
1.	Ингушская	2	46	12	1 (ком.)	19840 от 15.03.2017г.
2.	Гагарина	28	111	34,4	1	19841 от 17.03.2017г.
3.	Киримова	138	25	83,9	3	19843 от 23.03.2017г.
4.	Мовсисяна	7	77	62,9	3	19845 от 23.03.2017г.
5.	2 Таманской дивизии	31/1	54	34,2	2	19848 от 23.03.2017г.
6.	Хужокова	145	53	55,1	2	19849 от 23.03.2017г.
7.	Кирова	2-г	36	44,1	2	19850 от 23.03.2017г.
8.	Кабардинская	144	10-а	59,7	3	19851 от 06.04.2017г.
9.	Кадырова	24	1	28,5	1	19852 от 06.04.2017г.
10.	2 Таманской дивизии	41	129	51,0	2	19853 от 06.04.2017г.
11.	Ингушская	20	34	18,4	1 (ком.)	19854 от 06.04.2017г.
12.	Калмыкова	241	33	32,3	1	19855 от 06.04.2017г.
13.	Эльбрусская	1-а	6	27,6	1	19856 от 06.04.2017г.
14.	Кулиева	26	16	106,1	3	19857 от 06.04.2017г.
15.	Калинина	250-б	37	67,9	3	19858 от 10.04.2017г.
16.	Т.Идарова	135	12,17	49,4	2	19859 от 18.04.2017г.
17.	2 Таманской дивизии	31/1	29	34,2	2	19861 от 19.04.2017г.
18.	Мовсисяна	5	85	15,0	1	19862 от 25.04.2017г.
19.	Хужокова	145	5	45,0	2	19863 от 25.04.2017г.
20.	Ингушская	2-а	55,56	49,8	3	19864 от 25.04.2017г.
21.	Профсоюзная	234	22	50,7	2	19865 от 25.04.2017г.
22.	Мовсисяна	5	82	35,6	2	19866 от 25.04.2017г.
23.	Абидова	5	21	22,2	2	19867 от 26.04.2017г.
24.	2 Промпроезд	3	38	34,3	2	19868 от 26.04.2017г.
25.	2 Промпроезд	3	33-а	25,6	1	19869 от 26.04.2017г.
26.	Мусукаева	26	14-б,в	34,0	2	19870 от 26.04.2017г.
27.	Санпроезд	3	22	14,6	1 (ком.)	19871 от 26.04.2017г.
28.	Тарчокова	2-а	35	19,3	1	19872 от 28.04.2017г.
29.	Кабардинская	52	7	39,5	2	19873 от 02.05.2017г.
30.	Ингушская	14	26	13,3	1	19874 от 02.05.2017г.
31.	Ингушская	20	6-а	21,9	2 (ком.)	19875 от 02.05.2017г.
32.	Кабардинская	37	16	23,1	1	19876 от 02.05.2017г.
33.	Хужокова	145	10	71,7	3	19877 от 01.06.2017г.
34.	2 Таманской дивизии	33	813-814	35,9	2	19878 от 06.06.2017г.
35.	Профсоюзная	224-а	118	86,8	4	19880 от 06.06.2017г.
36.	Самотечная	35-а	81	67,4	3	19881 от 13.06.2017г.
37.	Профсоюзная	220	45	35,0	2	19882 от 16.06.2017г.
38.	Профсоюзная	232	86	26,5	1	19883 от 19.06.2017г.
39.	Мусукаева	14	4	42,3	2	19884 от 19.06.2017г.
40.	Шогенова	24	36	16,1	1 (ком.)	19885 от 19.06.2017г.
41.	Чернышевского	272	16	26,5	1	19886 от 19.06.2017г.
42.	Т.Идарова	150/1	3	93,2	4	19887 от 19.06.2017г.
43.	Т.Идарова	56-г	88	20,4	1	19888 от 19.06.2017г.
44.	Абидова	5	17	47,4	2	19889 от 23.06.2017г.
45.	Северная	5	87	32,5	2	19890 от 23.06.2017г.
46.	Ингушская	6	37	17,9	1 (ком.)	19891 от 30.06.2017г.
47.	Кадырова	24/1	20	60,9	2	19892 от 30.06.2017г.
48.	Ингушская	2	46	17,7	1 (ком.)	19893 от 30.06.2017г.
49.	Нарткалинское шоссе	155	10	33,1	2	19894 от 30.06.2017г.
50.	Балкарская	23	7,8	36,7	2	19895 от 30.06.2017г.
51.	Кабардинская	195-а	33	34,3	2	19896 от 30.06.2017г.
52.	Тарчокова	2-а	38	32,8	2	19897 от 13.07.2017г.
53.	Хужокова	145-г	1	28,7	1	19898 от 27.07.2017г.
54.	Бехтерева	9	2	14,0	1 (ком.)	19899 от 27.07.2017г.
55.	Хужокова	145-г	32	32,5	1	19900 от 01.08.2017г.
56.	Бехтерева	9	18,19	22,1	2	198901 от 01.08.2017г.
57.	Московская	6	279	90,2	4	19902 от 01.08.2017г.
58.	Яхогоева	148	5	42,2	2	19903 от 01.08.2017г.
59.	Ватутина	33	37	42,5	2	19904 от 01.08.2017г.

60.	Кадырова	15-а	30	29,8	2 (ком.)	19905 от 01.08.2017г.
61.	Хужокова	145	37	33,7	1	19906 от 01.08.2017г.
62.	Тарчокова	22	57	53,5	2	19907 от 01.08.2017г.
63.	Профсоюзная	222-б	67	50,3	2	19908 от 01.08.2017г.
64.	Пачева	61	25	85,7	4	19909 от 08.08.2017г.
65.	Ингушская	12	25-а	27,4	2	19910 от 08.08.2017г.

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩІЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №1574

БЕГИМ №1574

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1574

« 17 » августа 2017г.

О заключении договора на право пользования частью нежилого здания для размещения оборудования базовой станции ПАО «Мегафон»

В соответствии с частью 7 ст.17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции» и на основании обращения директора Регионального отделения по КБР Кавказского филиала ПАО «Мегафон» А.А. Нафадзокова Местная администрация городского округа Нальчик п о с т а н о в л я е т:

1.МКУ «Управление городского имущества Местной администрации городского округа Нальчик» (З.Х.Гупсешев) заключить с Региональным отделением Кавказского филиала ПАО «Мегафон» (А.А.Нафадзоков) договор на право пользования частью нежилого здания по ул.Братьев Кушховых,79-а для размещения оборудования базовой станции ПАО «Мегафон», сроком на один год.

2.Настоящее постановление разместить на официальном сайте Местной администрации городского округа Нальчик и опубликовать в газете «Нальчик».

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик А.Алакаев

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩІЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №1584

БЕГИМ №1584

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1584

« 21 » августа 2017г.

О ликвидации микрофинансовой организации - Фонд поддержки малого предпринимательства городского округа Нальчик

В соответствии со статьями 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст. 19 ФЗ «О некоммерческих организациях», на основании решения Нальчикского городского суда от 7 апреля 2017 года Местная администрация городского округа Нальчик п о с т а н о в л я е т:

1.Ликвидировать микрофинансовую организацию - Фонд поддержки малого предпринимательства.

2.Образовать ликвидационную комиссию в следующем составе:

Небежев Арсень Хамидович	директор МО ФПМП, председатель комиссии;
Абазехов Тимур Муазинович	инспектор контрольно-счётной палаты городского округа Нальчик;
Бозаев Хасан Муратович	главный специалист отдела управления муниципальной собственности МКУ «Управление городского имущества Местной администрации городского округа Нальчик»;
Карданов Аслан Хизирович	зам.начальника Департамента экономического развития, торговли и поддержки предпринимательства Местной администрации городского округа Нальчик.

3.Ликвидационной комиссии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации передаются все права и полномочия по управлению ликвидируемым предприятием, в том числе по распоряжению имуществом предприятия.

4.Ликвидационной комиссии:

-опубликовать в средствах массовой информации объявление о ликвидации предприятия;

-провести инвентаризацию имущества предприятия;

-предупредить в установленном законом порядке работников МО ФПМП о ликвидации предприятия и предстоящем высвобождении, обеспечив их увольнение в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.Установить срок подачи требований кредиторам - два месяца со дня публикации объявления о ликвидации.

6.Опубликовать данное постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте Местной администрации городского округа Нальчик в сети Интернет.

7.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик - руководителя Департамента финансов А.А.Лискутина.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик А.Алакаев

Заключение
по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка по ул.Кирова, 131 в г.Нальчике

21 августа 2017 года г.о. Нальчик

В Местную администрацию городского округа Нальчик обратилась Гучева М.Н. с просьбой предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, ул.Кирова, 131, относящегося к зоне Ж1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), площадью 428,0 кв.метров, для реконструкции одноэтажного магазина продовольственных товаров под здание общественного питания – кафе, принадлежащего ей на праве собственности на основании записи в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 28 июня 2017 года.

В соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, устанавливается следующий порядок: физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, направляет заявление о предоставлении такого разрешения в комиссию.

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства принимается Главой местной администрации с учетом результатов публичных слушаний. Указанные публичные слушания организуются и проводятся в порядке, определенном уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений частей 3 - 10 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации в части соответствующих требований, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нальчик, утвержденным решением Нальчикского городского Совета местного самоуправления от 19 января 2006 года.

В связи с этим, публичные слушания назначены на основании постановления Местной администрации городского округа Нальчик от 9 августа 2017 года №1493 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению вопросов предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства и на условно разрешенный вид использования земельного участка».

Для обсуждения на публичных слушаниях вынесен вопрос: «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, ул.Кирова, 131, относящегося к зоне Ж1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0102074:7, площадью 428,0 кв.метров, для реконструкции одноэтажного магазина продовольственных товаров под здание общественного питания – кафе».

Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний является Комиссия по землепользованию и застройке, утвержденная постановлением Местной

администрации городского округа Нальчик от 30 октября 2015 года № 2037 «О создании Комиссии по землепользованию и застройке по организации и проведению публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

В процессе изучения материалов поступило предложение отложить рассмотрение вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, ул.Кирова, 131, относящегося к зоне Ж1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0102074:7, площадью 428,0 кв.метров, для реконструкции одноэтажного магазина продовольственных товаров под здание общественного питания – кафе до исполнения собственником земельного участка условий смежных землепользователей и соседей.

Предложение комиссии:

Рекомендовать Главе местной администрации городского округа Нальчик отложить рассмотрение вопроса предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, расположенного по адресу: г.Нальчик, ул.Кирова, 131, относящегося к зоне Ж1 (зона застройки индивидуальными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0102074:7, площадью 428,0 кв.метров, для реконструкции одноэтажного магазина продовольственных товаров под здание общественного питания - кафе до исполнения собственником земельного участка условий смежных землепользователей и соседей.

Заключение принято единогласно.

И.о.руководителя МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик», председатель Комиссии А.Н. Унажоков

Ведущий специалист отдела градостроительного планирования жилищного строительства МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик», секретарь Комиссии А.М. Шогенова

Заключение по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина по ул.Чернышевского, б/н

21 августа 2017 года г.о Нальчик

В Местную администрацию городского округа Нальчик обратился Хавцуков А.Ж. с просьбой предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина на земельном участке зоны Ж4 (зона застройки многоэтажными многоквартирными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0102021:1289, общей площадью 72,00кв.метров по ул.Чернышевского, б/н в г.Нальчике.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливается следующий порядок: физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о предоставлении такого разрешения в комиссию.

Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимается главой местной администрации с учетом результатов публичных слушаний. Указанные публичные слушания организуются и проводятся в порядке, определенном уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений частей 3 - 10 статьи 39, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации в части соответствующих требований, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нальчик, утвержденным решением Нальчикского городского Совета местного самоуправления от 19 января 2006 года.

В связи с этим, публичные слушания назначены на основании постановления Местной администрации городского округа Нальчик 09 августа 2017г. №1493 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный видиспользования земельных участков и на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

Для обсуждения на публичных слушаниях вынесен вопрос предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина, с кадастровым номером 07:09:0102021:1289, общей площадью 72,00кв.метров по ул.Чернышевского, б/н в г.Нальчике.

Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний является Комиссия по землепользованию и застройке, утвержденная постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 30 октября 2015 года № 2037 «О создании Комиссии по землепользованию и застройке по организации и проведению публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

В процессе изучения материалов поступило предложение согласиться с предложением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина на земельном участке с кадастровым номером 07:09:0102021:1289, общей площадью 72,00кв.метров, по адресу: г.Нальчик, ул.Чернышевского,б/н.

Предложение комиссии:

Рекомендовать Главе местной администрации городского округа Нальчик предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина на земельном участке зоны Ж4 (зона застройки многоэтажными многоквартирными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0102021:1289, общей площадью 72,00кв.метров, по адресу: г.Нальчик, ул.Чернышевского,б/н.

Заключение принято единогласно.

Председатель комиссии:
Унажоков А.Н. – и.о. руководителя МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик»

Шогенова А.М. - ведущий специалист отдела градостроительного планирования МКУ «Департамент архитектурыи градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик» секретарь Комиссии

Заключение по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, для реконструкции многоквартирного жилого дома со строительством пристройки для размещения магазина по ул.Шортанова,9

21 августа 2017 года г.о Нальчик

В Местную администрацию городского округа Нальчик обратилась Лелюкаева А.Х. с просьбой предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства для реконструкции многоквартирного жилого дома, на земельном участке зоны Ж3 (зона застройки среднеэтажными многоквартирными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0104012:1674, общей площадью 2878,00кв.метров по ул.Шортанова,9 в г.Нальчике.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливается следующий порядок: физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о предоставлении такого разрешения в комиссию.

Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимается главой местной администрации с учетом результатов публичных слушаний. Указанные публичные слушания организуются и проводятся в порядке, определенном уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений частей 3 - 10 статьи 39, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации в части соответствующих требований, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нальчик, утвержденным решением Нальчикского городского Совета местного самоуправления от 19 января 2006 года.

В связи с этим, публичные слушания назначены на основании постановления Местной администрации городского округа Нальчик 09 августа 2017г. №1493 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный видиспользования земельных участков и на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

Для обсуждения на публичных слушаниях вынесен вопрос предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, для реконструкции многоквартирного жилого дома, с кадастровым номером 07:09:0104012:1674, общей площадью 2878,00кв.метров по ул.Шортанова,9.

Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний является Комиссия по землепользованию и застройке, утвержденная постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 30 октября 2015 года № 2037 «О создании Комиссии по землепользованию и застройке по организации и проведению публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров раз-

решенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

В процессе изучения материалов поступило предложение согласиться с предложением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, для реконструкции многоквартирного жилого дома,на земельном участке с кадастровым номером 07:09:0104012:1674, общей площадью 2878,00кв.метров, со строительством пристройки для размещения магазина по ул.Шортанова,9.

Предложение комиссии:

Рекомендовать Главе местной администрации городского округа Нальчик предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, для реконструкции многоквартирного жилого дома, на земельном участке зоны Ж3(зона застройки среднеэтажными многоквартирными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0104012:1674, общей площадью 2878,00кв. метров, со строительством пристройки для размещения магазина по адресу: г.Нальчик, ул.Шортанова,9.

Заключение принято большинством голосов.

Председатель комиссии:

Унажоков А.Н. – и.о. руководителя МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик»

Шогенова А.М. - ведущий специалист отдела градостроительного планирования МКУ «Департамент архитектурыи градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик», секретарь Комиссии

Заключение
по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина по ул.Ногмова, б/н

21 августа 2017 года г.о Нальчик

В Местную администрацию городского округа Нальчик обратилась Хажирокова И.Х. с просьбой предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина, на земельном участке зоны Ж4 (зона застройки многоэтажными многоквартирными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0102091:804, общей площадью 393,00 кв.метров по ул.Ногмова, б/н в г.Нальчике.

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, для предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства устанавливается следующий порядок: физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, направляет заявление о предоставлении такого разрешения в комиссию.

Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства принимается главой местной администрации с учетом результатов публичных слушаний. Указанные публичные слушания организуются и проводятся в порядке, определенном уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования с учетом положений частей 3 - 10 статьи 39, статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации в части соответствующих требований, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Нальчик, утвержденным решением Нальчикского городского Совета местного самоуправления от 19 января 2006 года.

В связи с этим, публичные слушания назначены на основании постановления Местной администрации городского округа Нальчик 09 августа 2017г. №1493 «О назначении публичных слушаний по рассмотрению вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный видиспользования земельных участков и на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

Для обсуждения на публичных слушаниях вынесен вопрос предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина, с кадастровым номером 07:09:0102091:804, общей площадью 393,00 кв.метров по ул.Ногмова, б/н в г.Нальчике.

Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний является Комиссия по землепользованию и застройке, утвержденная постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 30 октября 2015 года № 2037 «О создании Комиссии по землепользованию и застройке по организации и проведению публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства».

В процессе изучения материалов поступило предложение согласиться с предложением о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина на земельном участке с кадастровым номером 07:09:0102091:804, общей площадью 393,00кв.метров, по адресу: г.Нальчик, ул.Ногмова,б/н.

Предложение комиссии:

Рекомендовать Главе местной администрации городского округа Нальчик предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства магазина на земельном участке зоны Ж4 (зона застройки многоэтажными многоквартирными жилыми домами), с кадастровым номером 07:09:0102091:804, общей площадью 393,00кв.метров, по адресу: г.Нальчик, ул.Ногмова,б/н.

Заключение принято большинством голосов.

Председатель комиссии:
Унажоков А.Н. – и.о. руководителя МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик»

Шогенова А.М. - ведущий специалист отдела градостроительного планирования МКУ «Департамент архитектурыи градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик», секретарь Комиссии

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩІЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №1603

БЕГИМ №1603

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1603

« 22 » августа 2017г.

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги « Выдача акта обследования жилищных условий» ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Нальчик, Местная администрация городского округа Нальчик п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги « Выдача акта обследования жилищных условий» ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Х.Паштова.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик **А.Алакаев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 22 » августа 2017г. №1603

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий» ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул

1. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и Территориальным исполнительным органом Местной администрации городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул (далее - ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул), связанные с предоставлением муниципальной услуги по выдаче акта обследования жилищных условий граждан

1.2. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий граждан ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муни-

ципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.3. В тексте настоящего административного регламента используются следующие термины:

-должностные лица - должностными лицами являются глава ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и его заместитель;

-сотрудники ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул - муниципальные служащие, осуществляющие свою деятельность в ТИОМА городского округа Нальчик по работе с населением на территории микрорайона по решению вопросов местного значения в пределах границы микрорайона;

-акт обследования жилищных условий граждан – документ, описывающий жилищные условия заявителя или иного лица, составляется после осмотра и изучения условий жизни граждан специальной комиссией.

1.4. Получателями муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий» (далее – муниципальная услуга) являются:

-граждане, имеющие постоянную регистрацию по месту жительства или временную регистрацию по месту пребывания в частном секторе в микрорайоне Вольный Аул;

-при невозможности личной явки гражданина при подаче заявления и получении акта обследования жилищных условий его интересы может представлять иное лицо при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, согласно полномочиям нотариально заверенной доверенности;

-интересы недееспособных граждан может представлять законный представитель – опекун на основании документа о назначении опеки.

1.5. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.5.1 основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования;

1.5.2 заявитель либо его представитель могут обратиться за получением необходимой информации для получения муниципальной услуги в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул (далее – ТИОМА городской округ Нальчик в микрорайоне Вольный Аул) по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, городского округа Нальчик, микрорайон Вольный Аул, ул.Калмыкова,79.

График работы:

понедельник-пятница с 9-00 до18-00;

обеденный перерыв с 13-00 до 14-00;

выходные дни: суббота, воскресенье.

Телефон для справок в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул: 44-55-58.

Адрес официального сайта городского округа Нальчик:

www. adm№alchik.ru.

Адрес электронной почты Местной администрации городского округа Нальчик: №alchik@kbr.ru.

Адрес электронной почты ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул: admaul@mail.ru.

Почтовый адрес Местной администрации городского округа Нальчик: 360000 КБР, ул.Кешокова,70.

Адрес федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - www.gosuslugi.ru;

1.5.3 заявитель либо его представитель может также обратиться за получением необходимой информации в Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» (далее – ГБУ «МФЦ») по адресу:

КБР, г.Нальчик, ул.Хуранова,9;

График работы: понедельник - пятница - с 8.30 ч. до 20.00 ч. без перерыва, суббота – с 9.00 ч. до 14.00 ч., выходной - воскресенье.

Телефон для справок в ГБУ «МФЦ»: 42-10-21;

Адрес электронной почты ГБУ «МФЦ»: gbu@mail.mfckbr.ru.

Адрес официального сайта ГБУ «МФЦ»: МФЦКБР.РФ;

1.5.4 по телефону, при личном обращении либо письменном обращении должностные лица обязаны предоставить исчерпывающую информацию по вопросам рассмотрения заявлений граждан, связанных с реализацией их законных прав и свобод.

При ответах на телефонные звонки сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги, подробно и в вежливой форме информируют заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги.

При невозможности сотрудника, принявшего телефонное обращение, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонное обращение переадресовывается (переводится) другому должностному лицу или же заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;

1.5.5 на информационном стенде, размещенном в здании ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул указан график приема граждан, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги и образец заполнения заявления.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций), на официальном сайте городского округа Нальчик, в сети Интернет размещается вся необходимая для получения муниципальной услуги информация.

2.Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1.Наименование муниципальной услуги: «Выдача акта обследования жилищных условий граждан».

2.2.Предоставление муниципальной услуги осуществляет ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул;

2.2.1 в целях получения информации и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется межведомственное взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр).

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», устанавливается запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативно-правовым актом Местной администрации городского округа Нальчик.

2.3.Конечным результатом предоставления муниципальной услуги является оформление и выдача акта обследования жилищных условий, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований для отказа.

2.4.Общий срок предоставления муниципальной услуги - 12 рабочих дней.

Срок приостановления – 7 дней.

2.5.Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

-Конституция Российской Федерации;

-Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 года № 188-ФЗ;

-Федеральный закон №59 от 2 мая 2006 года «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

-Федеральный закон Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

-Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-постановление Правительства РФ от 17 июля 1995 года № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания, и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

-положение ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул утвержденное Советом местного самоуправления городского округа Нальчик 28 декабря 2011 года №456.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, порядок их представления:

2.6.1 для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет:

-заявление о выдаче акта обследования жилищных условий;

-паспорт или документ удостоверяющий личность;

-свидетельства о рождении детей.

-правоустанавливающие документы (на дом, землю);

-технический паспорт объекта капитального строительства;

-домовая книга;

2.6.2 документы, сведения, получаемые по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), в том случае, если не были представлены заявителем по собственной инициативе:

-выписка из ЕГРП (содержащей общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости).

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул по собственной инициативе.

Все документы представляются заявителем в подлиннике. Документы, предъявляемые в копиях, и доверенности физических лиц должны быть нотариально заверены;

2.6.3 по выбору заявителя заявление и документы, указанные в пункте 2.6. настоящего административного регламента, представляются в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул посредством:

-личного обращения заявителя, уполномоченного представителя заявителя;

-направления по почте;

-с использованием электронных носителей;

-посредством единого портала (http://www.gosuslugi.ru) в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, путем заполнения в установленном порядке формы заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

2.6.4 истребование у заявителя документов, не предусмотренных административным регламентом, не допускается;

2.7.В соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требования от заявителя:

-предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

-представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Местной администрации городского округа Нальчик и ее структурных подразделений предоставляющих муниципальную услугу.

2.8. Основания для отказа в приёме документов, необходимых для предостав-

ления муниципальной услуги не установлены.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления муниципальной услуги:

-в письменном заявлении не указана фамилия заявителя, направившего заявление или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

-на основании определения или решения суда о приостановлении действий на срок, установленный судом;

-письменного заявления гражданина с указанием причин и срока приостановления;

-текст письменного заявления не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему заявление, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

-в представленных документах имеются исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

-неполный пакет представленных заявителем документов;

-по вопросам, содержащимся в обращении, имеется вступившее в законную силу судебное решение;

-с заявлением обратилось ненадлежащее лицо, не относящееся к категории заявителей (представителей заявителя).

-не подлежат рассмотрению запросы, в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.

Заявитель вправе на основании письменного заявления отказаться от получения муниципальной услуги на любой стадии рассмотрения обращения.

2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди:

-при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги - не более 15 минут;

-при получении результата - не более 15 минут.

2.13. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Предоставление муниципальных услуг осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Путь от остановок общественного транспорта до помещений приема и выдачи документов должен быть оборудован соответствующими информационными указателями.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяются места, которые не должны занимать иные транспортные средства.

Вход в помещение приема и выдачи документов должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

На здании рядом с входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска).

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

Помещения приема выдачи документов оборудуются стендами (стойками), содержащими информацию о порядке предоставления государственных (муниципальных) услуг.

В местах для ожидания устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей.

В помещении приема и выдачи документов выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

2.14.1 показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

-транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги (5 минут ходьбы от остановочного пункта);

-обеспечение беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется услуга;

-размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте городского округа Нальчик;

-возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

-содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости инвалиду при входе в объект и выходе из него;

-оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

-возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости, с помощью персонала;

-возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;

-сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;

-проведения инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

-размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

-обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

-оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопеводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

-обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта учреждения и информационно - телекоммуникационной сети Интернет;

-оказание должностными лицами учреждения иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

2.14.2 показателями оценки качества муниципальной услуги являются:

-количество взаимодействий с должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, - не более 2 (1 - обращение за консультацией о порядке предоставления муниципальной услуги, 1 - при получении результата предоставления услуги);

-соблюдение должностным лицом, ответственным за предоставление сроков услуги, сроков предоставления муниципальной услуги;

-соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги (при подаче заявления на предоставление муниципальной услуги – менее 15 минут; при получении конечного результата – менее 15 минут);

-отсутствие поданных в установленном порядке жалоб со стороны заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги;

-возможность получения муниципальной услуги через ГБУ «МФЦ»

2.15.Особенности предоставления муниципальной услуги в ГБУ «МФЦ», а также в электронном виде;

2.15.1 организация предоставления муниципальной услуги в электронной форме утверждена распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2010 года №158-рп «О мерах по обеспечению перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг (функций) в электронном виде».

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг «функций» размещается следующая информация:

-перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

-перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

-сроки оказания муниципальной услуги;

-сведения о размере оплаты предоставления муниципальной услуги.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещаются формы заявлений на предоставление муниципальной услуги, и обеспечивается доступ к ним для копирования и заполнения в электронном виде.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1.Предоставление муниципальной услуги представлено блок-схемой (приложение № 2) и включает в себя следующие административные процедуры:

-прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

-формирование и направление межведомственного запроса;

-рассмотрение заявления и представленных документов;

-организация и проведение с выездом на место обследования жилищных условий заявителя;

-оформление и выдача акта обследования жилищных условий.

3.2.Основанием для начала административной процедуры «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» является поступление письменного заявления в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

При личном обращении заявителя о предоставлении муниципальной услуги с документами, указанными в пункте 2.6 административного регламента, специалист ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, осуществляющий прием:

-устанавливает личность заявителя;

-изучает содержание заявления;

-определяет степень полноты информации, содержащейся в заявлении и необходимой для его исполнения;

-устанавливает полномочия заявителя на получение запрашиваемого документа.

Заявления на выдачу актов проверки жилищных условий регистрируются в журналах регистрации справок и актов, которые находятся в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, в течение 30 минут с момента обращения с заявлением об оказании муниципальной услуги с указанием даты обращения, ФИО и адреса заявителя. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном заполнении специалист помогает заявителю собственноручно заполнить заявление.

Далее специалист производит входящую регистрацию заявления.

3.4.Административная процедура «Формирование и направление межведомственного запроса».

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в п.2.6.1., получаемые по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия, специалист ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул в течение 1 дня формирует и направляет запрос в соответствующие органы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

Результатом административной процедуры является направление специалистом межведомственного запроса.

3.5.Административная процедура «Рассмотрение заявления и представленных документов».

Основанием для начала административной процедуры является получение заявления и полного пакета документов специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

В случае соответствия документов требованиям п.2.6. настоящего административного регламента, специалист передает заявление и документы Главе ТИОМА для резолюции.

Глава ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул накладывает резолюцию на заявление в день поступления и возвращает его специалисту ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул в течение 2 дней для созыва Комиссии по обследованию жилищных условий.

Срок исполнения административной процедуры составляет 2 дня.

3.6.Основанием для начала административной процедуры «Организация и проведение с выездом на место обследования жилищных условий заявителя» является получение специалистом заявления и документов с резолюцией Главы ТИОМА.

Специалист уведомляет устно членов Комиссии и в течение 3 дней осуществляется выезд по указанному в заявлении адресу для составления акта обследования.

Срок исполнения административной процедуры - 3 дня.

3.7.Основанием для начала административной процедуры «Оформление и выдача акта обследования» является составление акта обследования Комиссией.

Подготовку акта обследования осуществляет специалист ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне вольный Аул в течение 2 дней.

В акте в обязательном порядке должна содержаться ссылка на документ, послуживший основанием для осуществления записи, полный адрес домовладения при предъявлении домовой книги.

В случае если справка выдана на основании обследования, необходимо указать в справке дату проверки и написания акта обследования.

Акт обследования жилищных условий граждан подписывается всеми членами Комиссии ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и заверяется печатью ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

После принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги сотрудник ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул уведомляет заявителя о месте и времени получения результата предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть передан заявителю лично по месту подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги или по почте.

При обращении заявителя за получением муниципальной услуги через ГБУ «МФЦ», результат предоставления выдается в ГБУ «МФЦ».

4.Формы и порядок контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1.Внутренний контроль за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Главой ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

4.2.Текущий контроль осуществляется путем проведения ответственными специалистами ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, ответственных за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.3.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги:

4.3.1 контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения проверок;

2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

4.3.2 в целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя;

4.3.3 внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.4.Ответственность муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги;

4.4.1 по результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента, виновные специалисты ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги;

4.4.2 персональная ответственность специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Кабардино-Балкарской Республики.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул при предоставлении муниципальной услуги, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих

5.1.Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействий) и решений ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и ответственного должностного лица при предоставлении муниципальной услуги в досудебном и судебном порядке.

5.2.Предметом обжалования являются решения или действия (бездействия) ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и ответственного должностного лица, при предоставлении муниципальной услуги.

5.3.Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципальных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, и их должностных лиц, утвержденными решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 5 апреля 2013 года №106.

5.4.Заявитель имеет право обратиться с жалобой лично или направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа Главе ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул;

5.4.1 заявитель имеет право направить жалобу по почте, через ГБУ «МФЦ» с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта городского округа Нальчик, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а так же может быть принята при личном приеме заявителя либо его представителя.

5.5. Порядок подачи и рассмотрения жалобы:

5.5.1 основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация жалобы;

5.5.2 жалоба должна содержать:

-наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

-фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

-сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица;

-доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5.5.3 заявитель может обратиться с жалобой также в случаях:

-нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

-нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

-требования представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

-отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

-отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

-требования внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной действующими нормативными правовыми актами;

-отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.5.4 в случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.5.5 в случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя;

5.5.6 прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте;

5.5.7 прием жалоб осуществляется в соответствии с режимом работы ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, указанном в пункте 1.5.1;

5.5.8 в электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а так же официального сайта городского округа Нальчик;

5.5.9 при подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.5, может быть представлен в форме электронного документа, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.6. Жалоба может быть подана заявителем через ГБУ «МФЦ». При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу на рассмотрение в Управление в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.7. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней с момента регистрации такого обращения, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Жалобы рассматриваются комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципальных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, и их должностных лиц.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом и носят рекомендательный характер для принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.10. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю (по желанию заявителя в электронной форме) не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.11. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

-наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

-номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

-основания для принятия решения по жалобе;

-принятое по жалобе решение;

-в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

-сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.12. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным органом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного органа и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях ;

-наличие вступившего в законную силу решения суда, суда по жалобе о том же предмете и по тем же основания;

-подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

5.14.1 уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

-наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а так же членов его семьи;

-отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текса жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.15.Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых ему для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.16.Порядок подачи и рассмотрения жалобы размещен на официальном сайте городского округа Нальчик, также заявитель может получить всю необходимую информацию по телефону, при личном либо письменном обращении в Местную администрацию городского округа Нальчик либо в Управление.

5.17.Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача акта обследования жилищных
условий граждан» ТИОМА
городского округа Нальчик
в микрорайоне Вольный Аул

_____
_____
(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О. гражданина)
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать _____
_____
_____
_____

Паспорт: серия _____ номер _____ кем выдан _____
_____
дата выдачи _____

Подпись
_____

_____
(дата обращения)

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача акта обследования жилищных
условий граждан» ТИОМА
городского округа Нальчик
в микрорайоне Вольный Аул

Блок-схема
административных процедур
муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий граждан» ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩIЫПIЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №1604

БЕГИМ №1604

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1604

« 22 » августа 2017г.

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Нальчик, Местная администрация городского округа Нальчик п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул».

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Х.Паштова.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик **А.Алакаев**

Утвержден
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 22 » августа 2017г. №1604

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул»

1.Общие положения

1.1.Предметом регулирования настоящего административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и территориальным исполнительным органом Местной администрации городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул (далее ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул), связанные с предоставлением муниципальной услуги по выдаче справок, выписок из похозяйственных книг.

1.2.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул» (далее – административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.3.В тексте настоящего административного регламента используются следующие термины:

-должностные лица - должностными лицами являются глава ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и его заместитель;

-сотрудники ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул - муниципальные служащие, осуществляющие свою деятельность в ТИОМА городского округа Нальчик по работе с населением на территории микрорайона Вольный Аул по решению вопросов местного значения в пределах границ микрорайона;

-похозяйственная книга - документ первичного административного учета сельского населения, наличия у него земли, скота, жилых построек и другого имущества;

-справка-документ, представляемый гражданину на основании действующего правового акта, с информацией, которой располагают органы местного самоуправления.

1.4.Получателями муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул» (далее – муниципальная услуга) являются:

-юридические лица - должностные лица, наделенные такими полномочиями в соответствии с учредительными документами юридического лица, и должностные лица, обладающие доверенностью, выданной в установленном порядке данным юридическим лицом;

-физические лица - лица, обладающие нотариально удостоверенной доверенностью заявителя, и законные представители физического лица.

1.5.Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.5.1 основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования;

1.5.2 заявитель либо его представитель могут обратиться за получением необходимой информации для получения муниципальной услуги в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г.о. Нальчик, микрорайон Вольный Аул, ул.Калмыкова,79.

График работы:

понедельник-пятница с 9-00 до18-00;

обеденный перерыв с 13-00 до 14-00;

выходные дни: суббота, воскресенье.

Телефон для справок в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул: 44-55-58.

Адрес официального сайта городского округа Нальчик:

www. adm№alchik.ru;

адрес электронной почты Местной администрации городского округа Нальчик: №alchik@kbr.ru;

адрес электронной почты ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул: Admaul@mail.ru;

почтовый адрес Местной администрации городского округа Нальчик: 360000 КБР, ул. Кешокова,70.

Адрес федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - www.gosuslugi.ru;

1.5.3 заявитель либо его представитель может также обратиться за получением необходимой информации в Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» (далее – ГБУ «МФЦ») по адресу:

КБР, г.Нальчик, ул.Хуранова, 9;

График работы: понедельник - пятница - с 8.30 ч. до 20.00 ч., без перерыва, суббота – с 9.00 ч. до 14.00 ч., выходной - воскресенье.

Телефон для справок в ГБУ «МФЦ»: 42-10-21;

Адрес электронной почты ГБУ «МФЦ»: gbu@mail.mfckbr.ru

Адрес официального сайта ГБУ «МФЦ»: МФЦКБР.РФ;

1.5.4 по телефону, при личном обращении либо письменном обращении должностные лица обязаны предоставить исчерпывающую информацию по вопросам рассмотрения заявлений граждан, связанных с реализацией их законных прав и свобод.

При ответах на телефонные звонки сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги, подробно и в вежливой форме информируют заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги.

При невозможности сотрудника, принявшего телефонное обращение, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонное обращение переадресовывается (переводится) другому должностному лицу или же заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;

1.5.5 на информационном стенде, размещенном в здании ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул указан график приема граждан, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги и образец заполнения заявления.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций), на официальном сайте го-

родского округа Нальчик, в сети Интернет размещается вся необходимая для получения муниципальной услуги информация.

2.Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1.Наименование муниципальной услуги «Выдача справок, выписок из похозяйственных книг ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул» (далее - муниципальная услуга).

2.2.Предоставление муниципальной услуги осуществляет ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №2010-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативно-правовым актом Местной администрацией городского округа Нальчик.

2.3.Конечным результатом оказания муниципальной услуги является получение заявителем надлежащим образом оформленных справок, выписки, копии архивных документов ТИОМА (временно хранящихся в администрации, до передачи в муниципальный архив), информационного письма, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований для отказа.

2.4.Срок предоставления муниципальной услуги - 3 рабочих дня.

2.5.Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;

2) Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

3) Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2010 г. №345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов»;

5) приказом Росреестра от 7 марта 2012 г. № П/103 «Об утверждении формы выписки из похозяйственной книги о наличии у гражданина права на земельный участок»;

6) Положением ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, утвержденным Советом местного самоуправления городского округа Нальчик 28 декабря 2011 г. №456.

2.6.Требования к составу документов, необходимых для исполнения муниципальной услуги;

-для получения муниципальной услуги необходимо представить следующие документы:

-при запросе информации, не содержащей данных о третьих лицах, - документ, удостоверяющий личность заявителя;

-при запросе информации, содержащей данные о третьих лицах, - документ, удостоверяющий личность, и доверенности третьих лиц или документы, удостоверяющие право законных представителей;

-при получении справки об иждивении и справки об иждивении по день смерти - паспорт заявителя, домовая книга, свидетельство о смерти пережившего супруга, документы, подтверждающие родство с членами семьи находящимися на иждивении заявителя и с умершим членом семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке);

-представителям юридического лица - документ, удостоверяющий личность, доверенность юридического лица на получение информации в его интересах; также при необходимости гражданами и юридическими лицами предоставляются домовая книга и технический паспорт домовладения, правоустанавливающий документ на домовладение;

-при получении справки о составе семьи: -документы удостоверяющие личность заявителя и всех членов семьи; документы подтверждающие степень родства (свидетельство о рождении детей, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, в случае смерти одного из супругов свидетельство о смерти); домовая книга; в случае если заявитель является опекуном или попечителем – документ, подтверждающий данный факт.

Все документы представляются заявителем в подлиннике. Документы, предъявляемые в копиях, и доверенности физических лиц должны быть нотариально заверены.

Истребование у заявителя документов, не предусмотренных административным регламентом, не допускается;

2.6.1 документы, сведения, получаемые по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), в том случае, если не были представлены заявителем по собственной инициативе:

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул по собственной инициативе.

Все документы представляются заявителем в подлиннике. Документы, предъявляемые в копиях, и доверенности физических лиц должны быть нотариально заверены;

2.6.2 по выбору заявителя заявление и документы, указанные в пункте 2.6. настоящего административного регламента, представляются в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул посредством:

-личного обращения заявителя, уполномоченного представителя заявителя;

-направления по почте;

-с использованием электронных носителей;

-посредством единого портала (http://www.gosuslugi.ru) в форме элект-ронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, путем заполнения в установленном порядке формы заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

2.6.3 истребование у заявителя документов, не предусмотренных административным регламентом, не допускается.

2.7.В соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 статьи 7 Федераль-ного закона от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требовать от заявителя:

-представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

-представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении структурных подразделений Местной администрации городского округа Нальчик, предоставляющих муниципальную услугу.

2.8.Основания для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не установлены.

2.9.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.9.1 основания для приостановления муниципальной услуги законодательством не предусмотрены;

2.9.2 основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

-неполный пакет представленных заявителем документов;

-по вопросам, содержащимся в обращении, имеется вступившее в законную силу судебное решение;

-с заявлением обратилось ненадлежащее лицо, не относящееся к категории заявителей (представителей заявителя);

-не подлежат рассмотрению запросы, в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

-в письменном заявлении не указана фамилия заявителя, направившего заявление или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

-на основании определения или решения суда о приостановлении действий на срок, установленный судом;

-письменного заявления гражданина с указанием причин и срока приостановления;

-текст письменного заявления не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему заявление, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

-в представленных документах имеются исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

Заявитель вправе на основании письменного заявления отказаться от получения муниципальной услуги на любой стадии рассмотрения обращения.

2.10.Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11.Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

2.12.Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги не более 15 минут, при получении результата не более 15 минут.

2.13.Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Предоставление муниципальных услуг осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Путь от остановок общественного транспорта до помещений приема и выдачи документов должен быть оборудован соответствующими информационными указателями.

В случае если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяются места, которые не должны занимать иные транспортные средства.

Вход в помещение приема и выдачи документов должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

На здании рядом с входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска).

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

Помещения приема выдачи документов оборудуются стендами (стойками), содержащими информацию о порядке предоставления государственных (муниципальных) услуг.

В местах для ожидания устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей.

В помещении приема и выдачи документов выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.14.Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

2.14.1 показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

-транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги (5 минут ходьбы от остановочного пункта);

-обеспечение беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется услуга;

-возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

-содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости инвалиду при входе в объект и выходе из него;

-оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

-возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости, с помощью персонала;

-возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;

-сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;

-проведения инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

-размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

-обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

-оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

-обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта учреждения и информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

-оказание должностными лицами учреждения иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

-размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте городского округа Нальчик, а также в федеральной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2.14.2 показателями оценки качества муниципальной услуги являются:

-количество взаимодействий с должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, не более 2 (1 - обращение за консультацией о порядке предоставления муниципальной услуги, 1 - при получении результата предоставления услуги);

-соблюдение должностным лицом, ответственным за предоставление сроков услуги, сроков предоставления муниципальной услуги;

-соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги (при подаче заявления на предоставление муниципальной услуги - менее 15 минут; при получении конечного результата - менее 15 минут);

-отсутствие поданных в установленном порядке жалоб со стороны заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги;

-возможность получения муниципальной услуги через ГБУ «МФЦ».

2.15.Особенности предоставления муниципальной услуги в ГБУ «МФЦ», а также в электронном виде:

2.15.1 организация предоставления муниципальной услуги в электронной форме утверждена распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2010 года № 158-рп «О мерах по обеспечению перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг (функций) в электронном виде».

В федеральной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещается следующая информация:

-перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

-перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

-сроки оказания муниципальной услуги;

-сведения о размере оплаты предоставления муниципальной услуги.

В федеральной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещаются формы заявлений на предоставление муниципальной услуги, и обеспечивается доступ к ним для копирования и заполнения в электронном виде.

3.Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1.Предоставление муниципальной услуги представлено блок-схемой (приложение №2 к настоящему административному регламенту) и включает в себя следующие административные процедуры:

-прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

-рассмотрение и исполнение заявлений о предоставлении муниципальной услуги;

-регистрация справок, выписок, информационных писем или писем об отсутствии запрашиваемых сведений в архиве и выдача (отправка) их заявителю.

3.2.Административная процедура «Прием и регистрация заявлений о предоставлении муниципальной услуги».

Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является поступление устного или письменного заявления гражданина или юридического лица в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул (приложение №1 к настоящему административному регламенту).

Заявление можно подать следующими способами:

-лично по месту нахождения ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул;

-почтовым отправлением;

-через федеральную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

При личном обращении заявителя о предоставлении муниципальной услуги с документами, указанными в пункте 2.6 административного регламента, специалист ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, осуществляющий прием:

-устанавливают личность заявителя;

-изучают содержание заявления;

-определяют степень полноты информации, содержащейся в заявлении и необходимой для его исполнения;

-устанавливают полномочия заявителя на получение запрашиваемого документа.

При письменном обращении гражданина или юридического лица специалист ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул руководствуется пунктом 2.6 административного регламента.

Заявления на выдачу справок:

-о наличии или отсутствии личного подсобного хозяйства;

-о месте захоронения умершего;

-о проживании;

-о нахождении на иждивении;

-о нахождении на иждивении по день смерти;

-о составе семьи;

-выписки из похозяйственных книг;

-об отсутствии центрального отопления либо наличия печного отопления;

-об отсутствии в доме горячего водоснабжения и ванны;

регистрируются в журналах регистрации справок и актов, которые находятся в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, в течение 30 минут с момента обращения с заявлением об оказании муниципальной услуги с указанием даты обращения, ФИО и адреса заявителя. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном заполнении специалист помогает заявителю собственноручно заполнить заявление.

Далее специалист производит входящую регистрацию заявления.

3.3.Административная процедура «Рассмотрение и исполнение заявлений о предоставлении муниципальной услуги».

Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления в журналах регистрации приема граждан.

В случае соответствия документов требованиям п.2.6. настоящего административного регламента, специалист передает заявление и документы Главе ТИОМА для резолюции.

Глава ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул накладывает резолюцию на заявление в день поступления и возвращает его специалисту ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул

Подготовку справок осуществляют специалисты ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

В справке, выписке в обязательном порядке должна содержаться ссылка на документ, послуживший основанием для осуществления записи, полный адрес домовладения при предъявлении домовой книги.

В случае если справка выдана на основании обследования, необходимо указать в справке дату проверки и написания акта обследования.

Справки, выписки из похозяйственных книг подписываются главой и специалистами ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и заверяются печатью ТИОМА городского округа Нальчик в микро-районе Вольный Аул.

Оформленные в установленном порядке справки, выписки ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, информационные письма или письма об отсутствии необходимых заявителю архивных документов и информации в течение одного дня рассматриваются и подписываются уполномоченным на данные действия должностным лицом ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и регистрируются.

Максимальный срок выполнения административного действия по рассмотрению обращения заявителя не должен превышать 3-х рабочих дней со дня присвоения делу статуса «ПОДАНО».

3.4.Административная процедура «Регистрация справок, выписок из похозяйственных книг, информационных писем или писем об отсутствии запрашиваемых сведений в архиве и выдача (отправка) их заявителю».

Основанием для начала административной процедуры является подписание результата предоставления муниципальной услуги.

Регистрацию справок осуществляют специалисты ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул в журналах регистрации справок, выдаваемых гражданам, которые находятся в ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул. Журналы должны быть прошнурованы, пронумерованы и

скреплены печатью ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

Исполнение заявления считается законченным, если по нему приняты необходимые меры и заявителю передан результат исполнения.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть передан заявителю лично по месту подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги или по почте.

В случае обращения заявителя через портал государственных услуг ответ направляется по указанному адресу.

При обращении заявителя за получением муниципальной услуги через ГБУ «МФЦ», результат предоставления выдается в ГБУ «МФЦ».

Максимальный срок исполнения административной процедуры 30 минут.

4.Формы и порядок контроля
за предоставлением муниципальной услуги

4.1.Внутренний контроль за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Главой ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул.

4.2.Текущий контроль осуществляется путем проведения ответственными специалистами ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, ответственных за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.3.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги:

4.3.1 контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения проверок;

2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

4.3.2 в целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы ТИОМА городского округа Нальчик в микро-районе Вольный Аул. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя;

4.3.3 внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.4.Ответственность муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги;

4.4.1 по результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента, виновные специалисты ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги;

4.4.2 персональная ответственность специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Кабардино-Балкарской Республики.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул при предоставлении муниципальной услуги, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

5.Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений
и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную
услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих

5.1.Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействий) и решений ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул, и ответственного должностного лица при предоставлении муниципальной услуги в досудебном и судебном порядке.

5.2.Предметом обжалования являются решения или действия (бездействия) ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и ответственного должностного лица, при предоставлении муниципальной услуги.

5.3.Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципальных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, и их должностных лиц, утвержденными решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 5 апреля 2013 года №106.

5.4.Заявитель имеет право обратиться с жалобой лично или направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа Главе ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул:

5.4.1 заявитель имеет право направить жалобу по почте, через ГБУ «МФЦ» с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта городского округа Нальчик, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а так же может быть принята при личном приеме заявителя либо его представителя.

5.5.Порядок подачи и рассмотрения жалобы:

5.5.1 основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация жалобы;

5.5.2 жалоба должна содержать:

-наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

-фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

-сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица;

-доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5.5.3 заявитель может обратиться с жалобой также в случаях:

-нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

-нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

-требования представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

-отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

-отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

-требования внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной действующими нормативными правовыми актами;

-отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.5.4 в случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.5.5 в случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя;

5.5.6 прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте;

5.5.7 прием жалоб осуществляется в соответствии с режимом работы ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул указанном в пункте 1.5.1 настоящего административного регламента;

5.5.8 в электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; а так же официального сайта городского округа Нальчик;

5.5.9 при подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.5, может быть представлен в форме электронного документа, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.6.Жалоба может быть подана заявителем через ГБУ «МФЦ». При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу на рассмотрение в Управление в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.7.Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней с момента регистрации такого обращения, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - 5

рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Жалобы рассматриваются комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципальных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, и их должностных лиц.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом и носят рекомендательный характер для принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.

5.9.По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.10.Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю (по желанию заявителя в электронной форме) не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.11.В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

-наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

-номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

-основания для принятия решения по жалобе;

-принятое по жалобе решение;

-в случае если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

-сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.12.Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным органом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного органа и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.13.В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14.Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях ;

-наличие вступившего в законную силу решения суда, суда по жалобе о том же предмете и по тем же основания;

-подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

5.14.1 уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

-наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а так же членов его семьи;

-отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.15.Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых ему для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.16.Порядок подачи и рассмотрения жалобы размещен на официальном сайте городского округа Нальчик, также заявитель может получить всю необходимую информацию по телефону, при личном либо письменном обращении в Местную администрацию городского округа Нальчик либо в Управление.

5.17.Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача справок, выписок из похозяйственных
книг ТИОМА городского округа Нальчик
в микрорайоне Вольный Аул»

_____
_____
(Ф.И.О.)
от _____
(Ф.И.О. гражданина)
_____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать _____
_____
_____
_____

Паспорт: серия _____ номер _____ кем выдан _____
_____
дата выдачи _____

Подпись
_____

_____
(дата обращения)

Приложение №2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача справок, выписок из похозяйственных
книг ТИОМА городского округа Нальчик
в микрорайоне Вольный Аул»

Блок-схема
административных действий предоставления муниципальной услуги
«Выдача справок, выписок из похозяйственных книг ТИОМА
городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул»

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ
ОКРУГЫМ И ЩIЫПIЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №799

БУЙРУКЪ №799

РАСПОРЯЖЕНИЕ №799

« 22 » августа 2017г.

В соответствии с пунктом 5.6 Положения о проведения конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, утвержденного постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 28.06.2017 №1183 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик»:

1.В конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского

округа Нальчик, утвержденную распоряжением местной администрации городского округа Нальчик от 19.07.2017 г. №667 внести следующие изменения:

1.1.В пункте 1.3 раздела 1 дату вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе заменить на «11 сентября 2017 года».

1.2.В пункте 1.3 раздела 1 дату оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе заменить на «14 сентября 2017 года».

1.3.В пункте 1.4 раздела 1 дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заменить на «10 сентября 2017 года».

1.4.Подпункт 6 пункта 1.7.раздела 1 изложить в следующей редакции: «6) документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов, договор на размещение нестационарного торгового объекта) (при наличии)».

1.5.Пункт 1.10. раздела 1 изложить в следующей редакции: «1.10.Срок, на который заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта: Срок размещения договора на размещение НТО указан в пункте 1.5. извещения о проведении открытого конкурса».

1.6.Пункт 2.1. раздела 2 изложить в следующей редакции: «2.1.Настоящая конкурсная документация по размещению нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики (далее – конкурсная документация) разработана в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года №136-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 18 июля 2011 года №65-РЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Кабардино-Балкарской Республике», решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 29 апреля 2015 года №302 «Об утверждении Требований к обустройству и содержанию нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик», Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, подготовлена согласно постановлению Местной администрации городского округа Нальчик от 28 июня 2017 года №1183 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик».

1.7.Пункт 2.3. раздела 2 изложить в следующей редакции: «Предметом конкурса (лоты) является право по размещению нестационарного торгового объекта по адресам указанным в пункте 1.5. извещения о проведении открытого конкурса».

1.8.Подпункт 6 пункта 5.1. раздела 5 изложить в следующей редакции:

«6) документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов, договор на размещение нестационарного торгового объекта) (при наличии)».

1.9.В пункте 3.1.4. раздела 3 слова «участник, предложивший лучшие условия исполнения договора и наивысшую цену за право заключение Договора» заменить на «лицо, которое по заключению конкурсной комиссии, заранее назначенной организатором торгов, предложило лучшие условия».

1.10.Пункт 3.1.7 раздела 3 изложить в следующей редакции: «3.1.7 Претендент - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, выразившие волеизъявление на участие в открытом конкурсе и заключение Договора».

1.11.Пункт 3.1.10. раздела 3 изложить в следующей редакции: «3.1.10. Победитель конкурса - лицо, которое по заключению конкурсной комиссии, заранее назначенной организатором торгов, предложило лучшие условия».

1.12.Подпункт 9 пункта 5.1. раздела 5 изложить в следующей редакции: «копия документа, удостоверяющего личность (в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица представляется копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (директор, генеральный директор, президент, глава, руководитель и т.д.)».

1.13.Подпункт 4 пункта 5.1. раздела 5 исключить.

1.14.Абзац 2 подпункта 2 пункта 5.1. раздела 5 изложить в следующей редакции: «копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя».

1.15.Пункт 5.1.1. раздела 5 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе».

1.16.Пункт 5.2. раздела 5 изложить в следующей редакции: «5.2. Документы, указанные в подпункте 2 пункта 5.1. и подпункте 8 пункта 5.1.1. настоящей документации, запрашиваются организатором в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены претендентом самостоятельно».

1.17. Пункт 5.5. раздела 5 изложить в следующей редакции: «5.5.Документы, представляемые претендентом, должны соответствовать следующим требованиям:

1) полномочия лица, непосредственно обращающегося к Организатору от имени претендента, оформлены в установленном законом порядке;

2) тексты документов написаны разборчиво от руки или при помощи средств электронной техники;

3) в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

4) документы не исполнены карандашом;

5) все документы должны быть прошиты, заверены подписью, скреплены печатью (при наличии печати) и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются;

6) все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам (за исключением случаев подачи заявки на участие в конкурсе физическими лицами)».

1.18. Пункт 5.6. раздела 5 исключить.

1.19. В пункте 6.1 раздела 6 слова и цифры «заканчивается в 18 ч. 00 мин. 27 августа 2017 года» заменить на «заканчивается в 18 ч. 00 мин. 10 сентября 2017 года».

1.20. Пункт 7.6.3. раздела 7 изложить в следующей редакции: «7.6.3. изменение заявки на участие в конкурсе должно быть прошито, скреплено печатью (при наличии) и подписано. К изменению заявки на участие в конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку в соответствии с подпунктом 3 пункта 5.1. настоящей документации или подпунктом 3 пункта 5.1.1. (для физических лиц), в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности».

1.21. Пункт 8.2.2. раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8.2.2. уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью (при наличии) и подписано. К уведомлению об отзыве заявки на участие в конкурсе должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку в соответствии с подпунктом 3 пункта 5.1. или подпунктом 3 пункта 5.1.1. (для физических лиц) настоящей документации, в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности».

1.22.В пункте 9.1 раздела 9 дату вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе заменить на «11 сентября 2017 года».

1.23.В пункте 10.1 раздела 10 дату оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе заменить на «14 сентября 2017 года»;

1.24.Абзац 5 пункта 10.1. раздела 10 изложить в следующей редакции:

«- дизайн-проект НТО (архитектурный проект НТО) или цветная фотография НТО с привязкой к местности (компьютерный монтаж НТО с привязкой к местности) – 3 балла. Конкурсная комиссия голосованием большинства членов определяет соответствие Требованиям к обустройству и содержанию нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 29.04.2015 №302 «Об утверждении Требований к обустройству и содержанию нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик» (далее - Требования) (приложение №6 к настоящей документации). В случае если нестационарный торговый объект соответствует действующим Требованиям участнику присваивается 3 балла;».

1.25.Абзац 6 пункта 10.1. раздела 10 изложить в следующей редакции:

«- опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли. Опыт работы претендента определяется по сроку действия договора (разрешения) на размещение нестационарного торгового объекта. В случае если у претендента имеется опыт работы в сфере нестационарной мелкорозничной торговли сроком 1 год и более, то ему присваивается 1 балл».

1.26.Абзац 2 пункта 10.5. раздела 10 изложить в следующей редакции «В случае, если дата выхода газеты «Нальчик» не совпадает с датой опубликования протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, то публикация указанного документа осуществляется на дату выхода газеты «Нальчик».

1.27.Пункт 9.4.1. раздела 9 изложить в следующей редакции: «9.4.1 вскрывает конверты и рассматривает заявки на участие в конкурсе и на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принимает решение:

-о допуске к участию в конкурсе и признании участниками Конкурса;

-об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Претенденту отказывается в допуске к участию в конкурсе в случае:

-непредставления документов на участие в конкурсе, предусмотренных подпунктами 1 и 5 пункта 5.1. (подпунктами 1 и 2 пункта 5.1.1. для физических лиц) настоящей документации;

-наличия недостоверных данных в документах, представленных для участия в конкурсе;

-неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных пунктом 5.5. настоящей документации;

- заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- заявка поступила по истечение срока приема, указанного в конкурсной документации;

- цена, предложения о цене, указанная в заявке на участие в конкурсе меньше начальной цены конкурса, сформированной в соответствии с методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик;

- наличие в течение двух лет факта неоднократного (два и более раза) уклонения претендента от заключения договора по результатам проведения Организатором конкурса на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик.

Информация о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе заносится в протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В случае, если дата выхода газеты «Нальчик» не совпадает с датой опубликования протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе, то публикация указанного документа осуществляется на дату выхода газеты «Нальчик».

1.28.Пункт 10.7. раздела 10 исключить.

1.29.Пункт 11.1. раздела 11 изложить в следующей редакции:

«11.1. Участником открытого конкурса может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель и физическое лицо, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в открытом конкурсе».

1.30.Пункт 11.3. раздела 11 исключить.

1.31.В пункте 13.1. раздела 13 слова и цифры «в пункте 1.4. извещения» заменить на «в пункте 1.5. извещения».

1.32.Пункт 13.2. раздела 13 изложить в следующей редакции:

«13.2. По результатам конкурса победитель конкурса и Местная администрация городского округа Нальчик заключают Договор не раньше 10 и не позднее 20 календарных дней со дня определения победителя конкурса в соответствии с конкурсной документацией.

В течение десяти календарных дней со дня определения победителя конкурса в соответствии с конкурсной документацией победитель конкурса (единственный заявитель) обязан подписать Договор и представить все экземпляры Договора Организатору. В случае если победителем Конкурса (единственным заявителем) не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель конкурса (единственный заявитель) признается уклонившимся от заключения Договора».

1.33.В абзаце 3 пункта 13.2. раздела 13 слова и цифры «не более 14 календарных дней» заменить на «не более 10 календарных дней».

1.34.Пункт 13.3. раздела 13 исключить.

1.35.Приложение №1 к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик изложить в соответствии с приложением №1 к настоящему распоряжению.

1.36.Приложение №2 к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик изложить в соответствии с приложением №2 к настоящему распоряжению.

1.37.Приложение №5 к конкурсной документации открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик изложить в соответствии с приложением №3 к настоящему распоряжению.

1.38.Дополнить конкурсную документацию открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик приложением №6 (приложение №4 к настоящему распоряжению).

2.Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Нальчик» и на официальном сайте городского округа Нальчик adm№alchik.ru в течение трех рабочих дней с момента его принятия.

3.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Ю.Тонконога.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик **А.Алакаев**

Приложение №1
к распоряжению Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 22 » августа 2017 г. №799

Проект договора
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Нальчик «___» _____ 20__ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице _____ _____, действующего на основании Устава городского округа Нальчик, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», по результатам проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, проведенного на основании распоряжения местной администрации городского округа Нальчик от _____ №_____, и в соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе от _____ №_____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Сторона 1 предоставляет право размещения нестационарного торгового объекта: _____
(тип и специализация нестационарного торгового объекта)

_____
(далее - Объект)

_____
(местоположение Объекта)

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, утвержденной Местной администрацией г.о. Нальчик, а Сторона 2 обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Стороны 2 на осуществление деятельности в месте, установленной схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с «_____» _____ ___ г. по «____» _____ _____ г.

2. Цена договора на право размещения нестационарного торгового объекта

2.1. Цена договора устанавливается в соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе от «___» _____ _____ г. №____ в размере _____ (_____ _____) согласно графика платежей (приложение №2 к договору).

2.2. Оплата цены договора осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны 1, указанный в разделе 8 настоящего договора. Оплата цены договора производится за каждый месяц вперед с оплатой до десятого числа текущего месяца. В случае если договор заключен после наступления указанного дня, то первый платеж осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

2.3. В случае просрочки исполнения Стороной 2 обязательства по оплате за приобретенное право на заключение договора, Сторона 1 вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

2.4. Цена договора является твердой в течение всего срока действия договора и изменению не подлежит.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 возводит стационарный объект (капитальное строение) вместо нестационарного торгового объекта;

3.1.2 вывезти Объект, обеспечив ему ответственное хранение, в случае отказа Стороны 2 демонтировать и вывезти Объект в добровольном порядке при прекращении договора. Расходы по осуществлению указанных действий несет Сторона 2 в полном объеме;

3.1.3 осуществлять обследование нестационарного торгового объекта на соблюдение требований законодательства РФ, КБР, муниципальных нормативных правовых актов и настоящего договора;

3.1.4 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 передаст права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без согласования Стороны 1;

3.1.5 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 не оплачивает за размещение нестационарного торгового объекта два месяца (или более двух месяцев) подряд.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1 предоставить Стороне 2 место под размещение Объекта на срок, указанный в пункте 4.1 настоящего договора.

3.3. Сторона 2 имеет право:

3.3.1 разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;

3.3.2 использовать Объект для осуществления деятельности в соответствии с требованиями законодательства и настоящим договором;

3.3.3 в случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

3.4. Сторона 2 обязана:

3.4.1 не изменять тип нестационарного торгового объекта, специализацию, местоположение и размеры площади места размещения Объекта в течение срока действия договора;

3.4.2 вывесить на доступном для обозрения месте в течение всего времени работы и предъявлять по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) договор на размещение нестационарного торгового объекта;

3.4.3 своевременно оплачивать цену договора на право размещения нестационарного торгового объекта, указанную в п.2.1 настоящего договора;

3.4.4 обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора;

3.4.5 обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта;

3.4.6 соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

3.4.7 использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;

3.4.8 не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта;

3.4.9. При необходимости заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения с коммунальными службами г.о. Нальчик.

3.5. При прекращении договора в течение 5 календарных дней обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

3.6. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с «_____» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 календарных дней.

4.3. При условии добросовестного выполнения требований к оборудованию и организации деятельности нестационарного торгового объекта, условий реализации продукции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик, условий настоящего договора и в случае если назначение земельного участка под нестационарным торговым объектом остается неизменным договор может быть пролонгирован дополнительным соглашением на следующий год сроком на 12 месяцев.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен, за исключением пунктов 1.1, 1.3, 2.1 - 2.4.

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. В случае изменения сведений, указанных в разделе 8 настоящего договора, Сторона 2 сообщает об этом Стороне 1 в течение 5 рабочих дней для внесения соответствующих изменений в настоящий договор.

6.4. Настоящий договор расторгается:

6.4.1 в случае прекращения осуществления деятельности Стороны 2 по его инициативе;

6.4.2 в случае ликвидации индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

6.4.3 по соглашению Сторон;

6.4.4. принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

6.4.5. приостановления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.4.6. прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

6.4.7. представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке;

6.4.8. передачи собственникам жилого помещения в многоквартирном доме в общую долевую собственность земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект, указанный в пункте 1.1. настоящего договора.

6.5. Сторона 1 в одностороннем порядке может отказаться от договора в случае однократного нарушения подпунктов 3.4.1, 3.4.2 настоящего договора или неоднократно (двух раз) зафиксированных нарушений Стороной 2 обязательств, предусмотренных подпунктами 3.4.3 - 3.4.8 настоящего договора.

6.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора, перечисленные денежные средства Стороны 2 возвращаются путем перечисления на его расчетный счет в размере пропорционально количеству дней (месяцев), на период которых был размещен нестационарный торговый объект. Данное условие не распространяется на случаи, когда досрочное расторжение договора произошло по вине Стороны 2.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится у Стороны 1 не менее 3 лет с момента окончания срока его действия.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Сторона 2 приступает к эксплуатации нестационарного торгового объекта после заключения договора о вывозе мусора и твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

7.5. Картографическая схема по размещению нестационарного торгового объекта (приложение №1 к договору), указанного в п.1.1 настоящего договора является его неотъемлемой частью.

7.6. График платежей (приложение №2 к договору) является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.7. Акт приема-передачи (приложение №3) места размещения нестационарного торгового объекта является неотъемлемой частью настоящего договора.

8. Реквизиты и подписи Сторон (заполняется при заключении договора)

Сторона 1	Сторона 2
Местная администрация городского округа Нальчик	
Местонахождение:	
ИНН	
КПП	
р/с	
Банк получателя:	
БИК	

_____

Приложение №1 к договору

Картографическая схема
по размещению нестационарного торгового объекта

(заполняется при составлении договора)

Приложение №2 к договору

График платежей

№ п\п	Месяц	Сумма, руб.
1	Январь	
2	Февраль	
3	Март	
4	Апрель	
5	Май	
6	Июнь	
7	Июль	
8	Август	
9	Сентябрь	
10	Октябрь	
11	Ноябрь	
12	Декабрь	
	Итого	

Подписи Сторон:

_____ _____

_____/_____ _____/_____

Приложение №3 к договору

АКТ № _____
приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта

г. Нальчик «___» _____ 20___ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице _____ _____, действующего на основании Устава городского округа Нальчик, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны» подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает место для размещения нестационарного торгового объекта: _____ (тип объекта), площадью _____кв.м., расположенный по адресу:_____, в соответствии с условиями Договора.

2. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

Подписи Сторон:

_____ _____

_____/_____ _____/_____

Приложение №2
к распоряжению Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 22 » августа 2017 г. №799

Заявка
на участие в открытом конкурсе на право
заключения договора на размещение нестационарного
торгового объекта _____
_____
_____
(местоположение объекта)

Лот № _____

1. Данные претендента
1.1. Для юридических лиц:
Полное наименование (с указанием организационно правовой формы)
_____
Ф.И.О. лица, подавшего заявку, должность_____
_____
Название документа подтверждающего полномочия лица подавшего заявку с указанием номера, даты составления и срока действия _____
_____
_____
ОГРН _____ Дата регистрации _____ Выдавший орган _____
_____
1.2. Для индивидуальных предпринимателей:
Форма регистрации предпринимателя (ИП, КФХ) _____
Ф.И.О. индивидуального предпринимательства _____
_____
Паспортные данные предпринимателя: серия _____ номер _____
дата выдачи _____
Ф.И.О. лица подавшего заявку _____
Название документа подтверждающего полномочия лица подавшего заявку с указанием номера, даты составления и срока действия (в случае подачи заявки представителем) _____
_____
ОГРНИП_____ Дата регистрации _____ Выдавший орган _____
1.3. Для физических лиц:
Ф.И.О. _____
_____
Паспортные данные лица: серия _____ номер _____ дата выдачи
Ф.И.О. лица подавшего заявку_____
Название документа подтверждающего полномочия лица подавшего заявку с указанием номера, даты составления и срока действия (в случае подачи заявки представителем) _____
_____

2. Контактные данные:
2.1. Место регистрации претендента:
почтовый индекс _____
субъект Российской Федерации _____
район _____
населенный пункт _____
улица (проспект или другое) _____
номер дома (владение) _____
корпус (строение) _____
квартира (офис) _____
2.2. Фактический адрес претендента:
почтовый индекс _____
субъект Российской Федерации _____
район _____
населенный пункт _____
улица (проспект или другое) _____
номер дома (владение) _____
корпус (строение) _____
квартира (офис) _____
2.3. Контактный телефон _____

3. Тип торгового объекта _____
4. Специализация _____
5. Предложение о цене (руб./месяц) _____
6. На момент подачи заявки в отношении претендента не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

Принимая решение об участии в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, претендент обязуется:

1) соблюдать условия конкурса, содержащиеся в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, размещенной на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованные в газете «Нальчик»;

2) в случае признания победителем конкурса подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в срок, указанный в конкурсной документации.

3) в случае признания победителем конкурса физического лица, зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или зарегистрировать юридическое лицо в срок не более 10 календарных дней со дня определения победителя конкурса, после чего подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с конкурсной документацией.

Со сведениями и условиями, изложенными в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, ознакомлен и согласен.

Претендент уведомлен, что в случае несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям конкурсной документации претенденту может быть отказано в допуске к участию в открытом конкурсе или заявка может быть отклонена.

Претендент дает согласие на обработку своих персональных данных.

Претендент несет ответственность за представление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с конкурсной документацией и действующим законодательством Российской Федерации.

К заявке прилагаются следующие документы:

1.Опись документов (приложение №6 к Положению).

2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц).

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, полученные не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети «Интернет» извещения о проведении открытого конкурса (оригинал или копия).

4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности или в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица).

5. Дизайн-проект НТО (архитектурный проект НТО) или цветная фотография НТО с привязкой к местности (компьютерный монтаж НТО с привязкой к местности).

6. Документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик) (при наличии).

7. Копия документа, удостоверяющего личность.

8. Сертификат на товары (при наличии).

9. Документ, подтверждающий статус инвалида (при наличии).

Подпись претендента
(его полномочного представителя) (Ф.И.О.)

«___» _____ 20___ г.
М.П.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА НАЛЬЧИК

Глава городского округа Нальчик И.В.МУРАВЬЕВ

Приложение №3
к распоряжению Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 22 » августа 2017 г. №799

ОПИСЬ
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

№ п/п	Наименования документов	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта	
2.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе для физических лиц)	
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, полученные не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети «Интернет» извещения о проведении открытого конкурса (оригинал или копия)	
4.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности или в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица)	
5.	Дизайн-проект НТО (архитектурный проект НТО) или цветная фотография НТО с привязкой к местности (компьютерный монтаж НТО с привязкой к местности)	
6.	Документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (при наличии)	
7.	Копия документа, удостоверяющего личность	
8.	Сертификат на товары (при наличии)	
9.	Документ, подтверждающий статус инвалида (при наличии)	
	ВСЕГО листов, включая опись:	

_____ _____

(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

Приложение №4
к распоряжению Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 22 » августа 2017 г. №799

СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РЕШЕНИЕ
от 29 апреля 2015 г. № 302

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ОБУСТРОЙСТВУ И СОДЕРЖАНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

В целях организации благоустройства и улучшения архитектурного облика нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, руководствуясь Уставом городского округа Нальчик, решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 11 августа 2009 г. «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории городского округа Нальчик», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Совет местного самоуправления городского округа Нальчик решил:

1. Утвердить прилагаемые Требования к обустройству и содержанию нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «www.№a.adm-kbr.ru» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Утверждены
решением
Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик
от 29 апреля 2015 г. № 302

ТРЕБОВАНИЯ
К ОБУСТРОЙСТВУ И СОДЕРЖАНИЮ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Нестационарный торговый объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижные сооружения.

Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Общим критерием отнесения объектов к нестационарным торговым объектам (движимому имуществу) является возможность свободного перемещения указанных объектов без нанесения несоразмерного ущерба их назначению, включая возможность их демонтажа с разборкой на составляющие сборно-разборные перемещаемые конструктивные элементы.

Размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик осуществляется в местах, определенных Схемой размещения нестационарных торговых объектов мелкорозничной торговой сети, утвержденной постановлением местной администрации городского округа Нальчик от 3 февраля 2015 г. № 153.

На территории городского округа Нальчик могут размещаться следующие нестационарные торговые объекты:

1) павильон - оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест, общей площадью не более 16 кв. м;

2) киоск - оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас, общей площадью не более 9 кв. м;

3) торговая галерея (торговый ряд) - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

4) пункт быстрого питания - павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

5) мобильный пункт быстрого питания - передвижное сооружение (автокафе), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта;

6) выносное холодильное оборудование - холодильник для хранения и реализации прохладительных напитков и мороженого;

7) торговый автомат - временное техническое устройство, сооружение или конструкция, осуществляющее продажу штучного товара, оплата и выдача которого производятся с помощью технических приспособлений, не требующих непосредственного участия продавца;

8) передвижные сооружения: автомагазины (автолавки), изотермические емкости и цистерны, презентационные стойки;

9) летние площадки.

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Нестационарные торговые объекты при их размещении не должны создавать помех основному функциональному использованию и визуальному восприятию окружающей среды территорий, на которых они размещаются.

Внешний вид нестационарного торгового объекта должен отвечать современным архитектурно-художественным требованиям, с учетом долговременной эксплуатации, не терять своих качеств.

Архитектурно-художественное решение нестационарного торгового объекта не должно противоречить существующей стилистике окружающей среды, архитектурному облику сложившейся городской застройки.

Конструкция нестационарного торгового объекта должна предусматривать возможность демонтажа с сохранением пригодности к дальнейшей эксплуатации.

Размещение нестационарного торгового объекта должно соответствовать градостроительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и

нормативам.

Нестационарный торговый объект должен иметь вывеску, определяющую профиль объекта, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы.

Размещение (обустройство) нестационарного торгового объекта (за исключением мобильных пунктов питания, выносного холодильного оборудования, торговых автоматов, передвижных сооружений) осуществляется в соответствии с проектом объекта, согласованным с местной администрацией городского округа Нальчик.

Срок действия согласования проекта объекта (за исключением мобильных пунктов питания, выносного холодильного оборудования, торговых автоматов, бахчевых развалов, передвижных сооружений) составляет не более одного года.

Проект объекта должен содержать:

- ситуационный план в масштабе 1:2000 с указанием места размещения земельного участка;
- схему планировочной организации в масштабе 1:500, выполненную на топографической съемке земельного участка, с указанием привязки объекта, с нанесенными инженерными сетями и подземными инженерными коммуникациями и существующими объектами;
- фасады (в масштабе 1:50, 1:100);
- план объекта в масштабе 1:50, 1:100 с указанием габаритных размеров;
- план благоустройства прилегающей территории в масштабе 1:200;
- трехмерное перспективное изображение внешнего вида объекта.

Проектом объекта должно быть предусмотрено благоустройство прилегающей территории с установкой необходимых малых архитектурных форм, включая мероприятия по озеленению с использованием наземных, настенных, подвесных устройств, вазонов, вертикального озеленения, устройство клумб, устройство пешеходных дорожек и временных парковок (при наличии свободной территории) с твердым покрытием, водоотводов, элементов освещения, мест установки урн.

Размещение и внешний вид элементов озеленения должны способствовать эстетической привлекательности фасада, обеспечивать комплексное решение его оформления.

Благоустройство и озеленение территории земельных участков должно осуществляться с учетом требований Правил благоустройства и санитарного содержания территории городского округа Нальчик.

В проекте объекта указываются реквизиты, печать и подпись автора или разработчика проекта.

При подготовке проекта объекта должен учитываться характер сложившейся застройки территории, на которой планируется расположение нестационарного объекта. При этом необходимо предусматривать:

- использование современных отделочных материалов, технологий, больших плоскостей остекления, устройство витрин с подсветкой, определение места размещения на объекте световых рекламных вывесок или иной необходимой информации;
- расположение окон и витрин, их габариты, характер устройства и внешний вид должны соответствовать архитектурному и цветовому решению окружающей застройки;
- дополнительные элементы устройства и оборудования окон и витрин (декоративные решетки, защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи), ограждения витрин, наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, маркизы, оформление витрин, художественная подсветка и т.д.).

Остекление окон и витрин на фасаде должно иметь единый характер. Использование непрозрачного, тонированного, зеркального, цветного остекления, должно быть предусмотрено в проектной документации.

Защитные решетки устанавливаются за плоскостью остекления внутри помещения. Наружное размещение защитных решеток допускается только на задних фасадах по согласованию с органами пожарного надзора.

Наружное размещение защитных решеток на лицевых фасадах и установка их в витринах (за исключением внутренних раздвижных устройств) не допускается.

Размещение наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции допускается в верхней части оконных и витринных проемов, в плоскости остекления с применением маскирующих устройств (решеток, жалюзи).

Размещение маркиз на фасаде должно иметь единый, упорядоченный характер, соответствовать габаритам и контурам проема, не ухудшать визуального восприятия знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации. Высота нижней кромки маркизы от поверхности тротуара - не менее 2,5 м.

Количество киосков (павильонов) в составе остановочного комплекса допускается не более двух. При установке павильонов и киосков в составе остановочного комплекса не должны сужаться пешеходные зоны улицы.

На объектах, расположенных в застройке с круговым радиусом осмотра архитектурно-художественное решение фасадов определяется максимально равнозначно по всем сторонам.

Входные группы должны решаться в едином комплексе с устройством и оформлением витрин, установкой дополнительных элементов и устройств фасадов сооружения, козырьков, навесов, относящихся к объекту.

Не допускается установка глухих металлических дверных полотен на лицевых фасадах объекта.

Запрещается размещение дополнительного торгового оборудования (холодильные витрины и т.п.), не предусмотренное проектом рядом с нестационарным объектом, а также не допускается выставлять у нестационарных объектов потребительского рынка столики, зонтики, торговое оборудование и другие подобные объекты (если это не предусмотрено проектом).

Монтаж нестационарных торговых объектов должен осуществляться из модульных элементов и устанавливаться на подготовленные площадки с твердым покрытием без устройства фундамента.

Внешний вид нестационарных торговых объектов должен соответствовать проектной документации. Запрещаются изготовление и установка нестационарных торговых объектов с нарушением проектной документации, самовольное изменение объемно-планировочного решения, конструкций и их элементов, изменение их цветового решения.

В случае установки двух и более нестационарных объектов потребительского рынка, расположенных рядом друг с другом, выполняется общий проект на всю группу объектов или проекты каждого объекта должны быть аналогичны. Проект благоустройства прилегающей территории должен быть общим для всех объектов.

Запрещается самовольное изменение функционального назначения нестационарного торгового объекта.

Контроль за соблюдением настоящих Требований осуществляют органы местной администрации городского округа Нальчик в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и муниципальными правовыми актами городского округа Нальчик.

Заместитель Главы
городского округа Нальчик **В. Б. Назранов**

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩIЫПIЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №1607

БЕГИМ №1607

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1607

« 23 » августа 2017г.

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий» ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом городского округа Нальчик Местная администрация городского округа Нальчик п о с т а н о в л я е т:

1.Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий» ТИОМА городского округа Нальчик в с. Кенже.

2.Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в сети Интернет.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Х.Паштова.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик **А.Алакаев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 23 » августа 2017г. №1607

Административный регламент
предоставления муниципальной услуги
«Выдача акта обследования жилищных условий»
ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже»

1.Общие положения

1.1.Предметом регулирования настоящего административного регламента являются отношения, возникающие между заявителями и Территориальным исполнительным органом Местной администрации городского округа Нальчик в с.Кенже (далее - ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже), связанные с предостав-

лением муниципальной услуги по выдаче акта обследования жилищных условий граждан.

1.2.Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий граждан ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже» (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для заявителей и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, в том числе сроки и последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.3.В тексте настоящего административного регламента используются следующие термины:

-должностные лица - должностными лицами являются глава ТИОМА городского округа Нальчик в микрорайоне Вольный Аул и его заместитель;

-сотрудники ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже муниципальные служащие, осуществляющие свою деятельность в ТИОМА городского округа Нальчик по работе с населением на территории села по решению вопросов местного значения в пределах границы микрорайона;

-акт обследования жилищных условий граждан - документ, описывающий жилищные условия заявителя или иного лица, составляется после осмотра и изучения условий жизни граждан специальной комиссией.

1.4.Получателями муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищных условий» (далее - муниципальная услуга) являются:

-граждане, имеющие постоянную регистрацию по месту жительства или временную регистрацию по месту пребывания в частном секторе в с.Кенже;

-при невозможности личной явки гражданина при подаче заявления и получении акта обследования жилищных условий его интересы может представлять иное лицо при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, согласно полномочиям нотариально заверенной доверенности;

-интересы недееспособных граждан может представлять законный представитель - опекун на основании документа о назначении опеки.

1.5.Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1.5.1 основными требованиями к информированию граждан о порядке предоставления муниципальной услуги являются достоверность предоставляемой информации, четкость в изложении информации, полнота информирования;

1.5.2 заявитель либо его представитель могут обратиться за получением необходимой информации для получения муниципальной услуги в ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже (далее - ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже) по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г.Нальчик, с.Кенже, ул.Колхозная,15.

График работы:

понедельник-пятница с 9-00 до 18-00;

обеденный перерыв с 13-00 до 14-00;

выходные дни: суббота, воскресенье.

Телефон для справок в ТИОМА г.о. Нальчик в с.Кенже: 71-05-35;

адрес официального сайта городского округа Нальчик: www. adm-№alchik.ru;

адрес электронной почты Местной администрации городского округа Нальчик: №alchik@kbr.ru;

адрес электронной почты ТИОМА г.о. Нальчик в с.Кенже: ke№je_adm@mail.ru;

Почтовый адрес Местной администрации городского округа Нальчик: 360000 КБР, ул. Кешокова,70;

адрес федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» - www, gosuslugi ,ru;

1.5.3 заявитель либо его представитель может также обратиться за получением необходимой информации в Государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики» (далее - ГБУ «МФЦ») по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Хуранова, 9;

График работы: понедельник - пятница - с 8.30 ч. до 20.00 ч., без перерыва, суббота - с 9.00 ч. до 14.00 ч., выходной - воскресенье.

Телефон для справок в ГБУ «МФЦ»: 42-10-21;

адрес электронной почты ГБУ «МФЦ»: gbu@mail.mfckbr.ru

адрес официального сайта ГБУ «МФЦ»: МФЦ КБР РФ;

1.5.4 по телефону, при личном обращении либо письменном обращении должностные лица обязаны предоставить исчерпывающую информацию по вопросам рассмотрения заявлений граждан, связанных с реализацией их законных прав и свобод.

При ответах на телефонные звонки сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги, подробно и в вежливой форме информируют заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги.

При невозможности сотрудника, принявшего телефонное обращение, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонное обращение переадресовывается (переводится) другому должностному лицу или же заявителю сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;

1.5.5 на информационном стенде, размещенном в здании ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже указан график приема граждан, перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги и образец заполнения заявления.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций), на официальном сайте городского округа Нальчик, в сети Интернет размещается вся необходимая для получения муниципальной услуги информация.

2.Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «Выдача акта обследования жилищных условий граждан».

2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляет ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже:

2.2.1 в целях получения информации и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется межведомственное взаимодействие с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии КБР (Росреестр).

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» устанавливается запрет требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативно-правовым актом Местной администрации городского округа Нальчик. является оформление и выдача акта обследования жилищных условий, либо письменный отказ в предоставлении муниципальной услуги с указанием оснований для отказа.

2.4.Общий срок предоставления муниципальной услуги - 12 рабочих дней.

Срок приостановления - 7 дней.

2.5.Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

-Конституция Российской Федерации;

-Жилищный кодекс РФ от 29.12.2004 № 188-ФЗ;

-Федеральный закон №59 от 02.05.2006г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

-Федеральный закон Российской Федерации от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

-Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

-постановление Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания, и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»;

-Положение ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, утвержденное Советом местного самоуправления городского округа Нальчик 28.12.2011 г. №454.

2.6.Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами, для предоставления муниципальной услуги и услуг, порядок их представления:

2.6.1 для предоставления муниципальной услуги заявитель представ-ляет:

-заявление о выдаче акта обследования жилищных условий;

-паспорт или документ удостоверяющий личность;

-свидетельства о рождении детей.

-правоустанавливающие документы (на дом, землю);

-технический паспорт объекта капитального строительства;

-домовая книга;

2.6.2 документы, сведения, получаемые по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), в том случае, если не были представлены заявителем по собственной инициативе:

-выписка из ЕГРП (содержащей общедоступные сведения о зарегистрированных правах на объект недвижимости). Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ТИОМА г. о. Нальчик в с.Кенже по собственной инициативе.

Все документы представляются заявителем в подлиннике. Документы, предъявляемые в копиях, и доверенности физических лиц должны быть нотариально заверены;

2.6.3 по выбору заявителя заявление и документы, указанные в пункте 2.6. настоящего административного регламента, представляются в ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже посредством:

-личного обращения заявителя, уполномоченного представителя заявителя;

-направления по почте;

-с использованием электронных носителей;

посредством единого портала (http://www.gosuslugi.ru) в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, путем заполнения в установленном порядке формы заявления о предоставлении государственной (муниципальной) услуги;

2.6.4 истребование у заявителя документов, не предусмотренных административным регламентом, не допускается.

2.7.В соответствии с требованиями пунктов 1 и 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» установлен запрет требования от заявителя:

-предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предо-

ставлением муниципальной услуги;

-представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Местной администрации городского округа Нальчик и ее структурных подразделений предоставляющих муниципальную услугу.

2.8.Основания для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги не установлены.

2.9.Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Основания для приостановления муниципальной услуги:

- в письменном заявлении не указана фамилия заявителя, направившего заявление или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

-на основании определения или решения суда о приостановлении действий на срок, установленный судом;

-письменного заявления гражданина с указанием причин и срока приостановления;

-текст письменного заявления не поддается прочтению, о чем сообщается заявителю, направившему заявление, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

-в представленных документах имеются исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

-неполный пакет представленных заявителем документов;

-по вопросам, содержащимся в обращении, имеется вступившее в законную силу судебное решение;

-с заявлением обратилось ненадлежащее лицо, не относящееся к категории заявителей (представителей заявителя).

-не подлежат рассмотрению запросы, в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

Заявитель вправе на основании письменного заявления отказаться от получения муниципальной услуги на любой стадии рассмотрения обращения.

2.10.Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.11.Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

2.12.Максимальный срок ожидания в очереди:

-при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги - не более 15 минут;

-при получении результата - не более 15 минут.

2.13.Требования к местам предоставления муниципальной услуги: предоставление муниципальных услуг осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях.

Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

Путь от остановок общественного транспорта до помещений приема и выдачи документов должен быть оборудован соответствующими информационными указателями.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке выделяются места, которые не должны занимать иные транспортные средства.

Вход в помещение приема и выдачи документов должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

На здании рядом с входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска). Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

Помещения приема и выдачи документов должны предусматривать места для ожидания, информирования и приема заявителей.

Помещения приема выдачи документов оборудуются стендами (стойками), содержащими информацию о порядке предоставления государственных (муниципальных) услуг.

В местах для ожидания устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей.

В помещении приема и выдачи документов выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

2.14.Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.14.1 показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

-транспортная доступность к месту предоставления муниципальной услуги (5 минут ходьбы от остановочного пункта);

-обеспечение беспрепятственного доступа граждан с ограниченными возможностями передвижения к помещениям, в которых предоставляется услуга;

-размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте городского округа Нальчик;

-возможность беспрепятственного входа в помещения и выхода из них;

-содействие со стороны должностных лиц учреждения, при необходимости инвалиду при входе в объект и выходе из него;

-оборудование на прилегающих к зданию территориях мест для парковки автотранспортных средств инвалидов;

-возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости, с помощью персонала;

-возможность самостоятельного передвижения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуги, а также с помощью должностных лиц, предоставляющих услуги;

-сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, по территории учреждения;

-проведения инструктажа должностных лиц, осуществляющих первичный контакт с получателями услуги, по вопросам работы с инвалидами;

-размещение носителей информации о порядке предоставления услуги инвалидам с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе, при необходимости, дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

-обеспечение допуска на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

-оказание должностными лицами инвалидам необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления и получения услуги, оформлением необходимых для ее предоставления документов, ознакомлением инвалидов с размещением кабинетов, последовательностью действий, необходимых для получения услуги;

-обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком;

-обеспечение условий доступности для инвалидов по зрению официального сайта учреждения и информационно - телекоммуникационной сети Интернет;

-оказание должностными лицами учреждения иной необходимой инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

2.15.2 показателями оценки качества муниципальной услуги являются:

-количество взаимодействий с должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, - не более 2 (1 - обращение за консультацией о порядке предоставления муниципальной услуги, 1 - при получении результата предоставления услуги);

-соблюдение должностным лицом, ответственным за предоставление сроков услуги, сроков предоставления муниципальной услуги;

-соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги (при подаче заявления на предоставление муниципальной услуги - менее 15 минут; при получении конечного результата - менее 15 минут);

-отсутствие поданных в установленном порядке жалоб со стороны заявителей на качество предоставления муниципальной услуги, действия (бездействия) должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги;

-возможность получения муниципальной услуги через ГБУ «МФЦ»; 2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги в ГБУ «МФЦ», а также в электронном виде:

2.16.1 организация предоставления муниципальной услуги в электронной форме утверждена распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 29 апреля 2010 года №158-рп «О мерах по обеспечению перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг (функций) в электронном виде». В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг «функций» размещается следующая информация:

-перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

-перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

-сроки оказания муниципальной услуги;

-сведения о размере оплаты предоставления муниципальной услуги.

В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» размещаются формы заявлений на предоставление муниципальной услуги, и обеспечивается доступ к ним для копирования и заполнения в электронном виде.

3.Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

3.1.Предоставление муниципальной услуги представлено блок-схемой (приложение № 2 к настоящему административному регламенту) и включает в себя следующие административные процедуры:

-прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

-формирование и направление межведомственного запроса;

-рассмотрение заявления и представленных документов;

-организация и проведение с выездом на место обследования жилищных условий заявителя;

-оформление и выдача акта обследования жилищных условий.

3.2.Основанием для начала административной процедуры «Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» является поступление письменного заявления в ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже.

При личном обращении заявителя о предоставлении муниципальной услуги с документами, указанными в пункте 2.6 административного регламента, специалист ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, осуществляющий прием:

-устанавливает личность заявителя;

-изучает содержание заявления;

-определяет степень полноты информации, содержащейся в заявлении и необходимой для его исполнения;

-устанавливает полномочия заявителя на получение запрашиваемого документа.

Заявления на выдачу актов проверки жилищных условий регистрируются в журналах регистрации справок и актов, которые находятся в ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, в течение 30 минут с момента обращения с заявлением об оказании муниципальной услуги с указанием даты обращения, ФИО и адреса заявителя. Журнал должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном заполнении специалист помогает заявителю собственноручно заполнить заявление.

Далее специалист производит входящую регистрацию заявления.

3.4.Административная процедура «Формирование и направление межведомственного запроса».

В случае если заявитель не представил по собственной инициативе документы, указанные в п.2.6.1., получаемые по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия, специалист ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже в течение 1 дня формирует и направляет запрос в соответствующие органы.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

Результатом административной процедуры является направление специалистом межведомственного запроса.

3.4.Административная процедура «Рассмотрение заявления и представленных документов».

Основанием для начала административной процедуры является получение заявления и полного пакета документов специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

В случае соответствия документов требованиям п.2.6. настоящего административного регламента, специалист передает заявление и документы Главе ТИОМА для резолюции.

Глава ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже накладывает резолюцию на заявление в день поступления и возвращает его специалисту ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже в течение 2 дней для созыва Комиссии по обследованию жилищных условий.

Срок исполнения административной процедуры составляет 2 день.

3.5.Основанием для начала административной процедуры «Организация и проведение с выездом на место обследования жилищных условий заявителя» является получение специалистом заявления и документов с резолюцией Главы ТИОМА.

Специалист уведомляет устно членов Комиссии и в течение 3 дней осуществляется выезд по указанному в заявлении адресу для составления акта обследования.

Срок исполнения административной процедуры - 3 дня.

3.6.Основанием для начала административной процедуры «Оформление и выдача акта обследования» является составление акта обследования Комиссией.

Подготовку акта обследования осуществляет специалист ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже в течение 2 дней.

В акте в обязательном порядке должна содержаться ссылка на документ, послуживший основанием для осуществления записи, полный адрес домовладения при предъявлении домовой книги.

В случае, если справка выдана на основании обследования, необходимо указать в справке дату проверки и написания акта обследования.

Акт обследования жилищных условий граждан подписывается всеми членами Комиссии ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже и заверяется печатью ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже.

После принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги сотрудник ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже уведомляет заявителя о месте и времени получения результата предоставления муниципальной услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги может быть передан заявителю лично по месту подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги или по почте.

При обращении заявителя за получением муниципальной услуги через ГБУ «МФЦ», результат предоставления выдается в ГБУ «МФЦ».

4.Формы и порядок контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1.Внутренний контроль за соблюдением и исполнением положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется Главой ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже.

4.2.Текущий контроль осуществляется путем проведения ответственными специалистами ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, ответственных за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги, проверок соблюдения и исполнения положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

4.3.Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги.

4.3.1 контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги осуществляется в формах:

1) проведения проверок;

2) рассмотрения жалоб на действия (бездействие) специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, ответственных за предоставление муниципальной услуги;

4.3.2 в целях осуществления контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги проводятся плановые и внеплановые проверки. Порядок и периодичность осуществления плановых проверок устанавливается планом работы ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением муниципальной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе заявителя;

4.3.3 внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений административного регламента, а также в случае получения жалоб заявителей на действия (бездействие) специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.4.Ответственность муниципальных служащих органов местного самоуправления и иных должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги:

4.4.1 по результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений регламента, виновные специалисты ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления муниципальной услуги;

4.4.2 персональная ответственность специалистов ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже закрепляется в должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Кабардино-Балкарской Республики.

Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже при предоставлении муниципальной услуги, получения гражданами, их объединениями и организациями актуальной, полной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и обеспечения возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб.

5.Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих

5.1.Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействий) и решений ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, и ответственного должностного лица при предоставлении муниципальной услуги в досудебном и судебном порядке.

5.2.Предметом обжалования являются решения или действия (бездействия) ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже и ответственного должностного лица, при предоставлении муниципальной услуги.

5.3.Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном главой 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципальных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, и их должностных лиц, утвержденными решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 5 апреля 2013 года №Ю6.

5.4.Заявитель имеет право обратиться с жалобой лично или направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа Главе ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже:

5.4.1 заявитель имеет право направить жалобу по почте, через ГБУ «МФЦ» с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта городского округа Нальчик, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а так же может быть принята при личном приеме заявителя либо его представителя.

5.5.Порядок подачи и рассмотрения жалобы:

5.5.1 основанием для начала процедуры досудебного обжалования является регистрация жалобы;

5.5.2 жалоба должна содержать:

-наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

-фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

-сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица;

-доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

5.5.3 заявитель может обратиться с жалобой также в случаях:

-нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

-нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

-требования представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

-отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги;

-отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

-требования внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной действующими нормативными правовыми актами;

-отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок, в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

5.5.4 в случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.5.5 в случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя;

5.5.6 прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги;

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.5.7 прием жалоб осуществляется в соответствии с режимом работы ТИОМА городского округа Нальчик в с.Кенже, указанном в пункте 1.5.1;

5.5.8 в электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством федеральной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; а так же официального сайта городского округа Нальчик;

5.5.9 при подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 5.5.5, может быть представлен в форме электронного документа, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.6.Жалоба может быть подана заявителем через ГБУ «МФЦ». При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу на рассмотрение в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом, предоставляющим муниципальную услугу (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги многофункциональным центром рассматривается органом, предоставляющим муниципальную услугу, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

5.7.Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней с момента регистрации такого обращения, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8.Жалобы рассматриваются комиссией по рассмотрению жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих, муниципальных учреждений, оказывающих муниципальные услуги, и их должностных лиц.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом и носят рекомендательный характер для принятия решения по результатам рассмотрения жалобы.

5.9.По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказать в удовлетворении жалобы.

5.10.Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю (по желанию заявителя в электронной форме) не позднее дня, следую-щего за днем принятия решения, в письменной форме.

5.11.В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

-наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

-номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

-основания для принятия решения по жалобе;

-принятое по жалобе решение;

-в случае если жалоба признана обоснованной, сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

-сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

5.12.Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным органом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного органа и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.13.В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14.Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

-наличие вступившего в законную силу решения суда, суда по жалобе о том же предмете и по тем же основания;

-подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

-наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

5.14.1 уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

-наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а так же членов его семьи;

-отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текса жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

5.15.Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых ему для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.16.Порядок подачи и рассмотрения жалобы размещен на официальном сайте городского округа Нальчик, также заявитель может получить всю необходимую информацию по телефону, при личном либо письменном обращении в Местную администрацию городского округа Нальчик либо в Управление.

5.17.Заявитель вправе обжаловать решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача акта обследования жилищных
условий граждан» ТИОМА
городского округа Нальчик в с.Кенже

_____
_____
ФИО

от _____
(ФИО гражданина)
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать_____
_____
_____

_____

Паспорт: серия_____номер_____кем выдан_____

_____

дата выдачи_____

Подпись

_____

_____

(дата обращения

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача акта обследования жилищных
условий граждан» ТИОМА
городского округа Нальчик в с.Кенже»

БЛОК-СХЕМА
административных процедур муниципальной услуги
«Выдача акта обследования жилищных условий граждан» ТИОМА г.о. Нальчик в с.Кенже

МИНИСТЕРСТВО ЗЕМЕЛЬНЫХ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики

I. Общие положения

1. Организатор аукциона – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики.

2. Наименование уполномоченного органа, принявшего решения о проведении аукциона, реквизиты решений – Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, распоряжение от 17.08.2017 № 546.

3. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 24 августа 2017 г.

4. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 21 сентября 2017 г.

5. Места подачи/приема заявок на участие в аукционе:

- Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики, расположенное по адресу: г. Нальчик, пр. Ленина, д. 27, 5 этаж, каб. № 524, телефон: 8 (8662) 40-87-30.

- Многофункциональные центры и привлекаемые организации:

ГБУ «МФЦ КБР», расположенное по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Хуранова, д. 9, 8 (8662) 421021, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Нальчик, расположенный по адресу: КБР, г. Нальчик,
ул. Кабардинская, д. 202 «а», 8 (8662) 421021, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Баксан, расположенный по адресу: КБР, г. Баксан, ул. Ленина, д. 23, 8 (86631) 27435, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.о. Прохладный, расположенный по адресу: КБР, г. Прохладный, ул. Карла Маркса, 35, 8 (86631) 44379, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Тырныауз, расположенный по адресу: КБР, г. Тырныауз, пр. Эльбрусский, д. 32, 8 (86638) 43090, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Майский, расположенный по адресу: КБР, г. Майский, ул. Энгельса, 74, 8 (86633) 26540, 8 (800) 1003282.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Залукокоаже, расположенный по адресу: КБР, г.п. Залукокоаже, ул. им. И.Ц. Котова, д.22, 8 (800) 1003282, 8 (86637) 41509.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Чегем, расположенный по адресу: КБР, г. Чегем, Баксанское шоссе, д. 22, 8 (800) 1003282, 8 (86630) 41738.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Кашхатау, расположенный по адресу: КБР, г.п. Кашхатау, ул. Мечиева, д. 120, 8 (800) 1003282, 8 (86636) 41129.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Нарткала, расположенный по адресу: КБР, г. Нарткала, ул. Тарчокова, д. 22, 8 (800) 1003282, 8 (86635) 28008.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в г.п. Терек, расположенный по адресу: КБР, г. Терек, ул. Ленина, д. 11 «б», 8 (800) 1003282, 8 (86632) 41484.

Филиал ГБУ «МФЦ КБР» в с.п. Анзорей, расположенный по адресу: КБР, с.п. Анзорей, ул. Шинахова, д. 1 «а», 8 (800) 1003282.

В иных местах ГБУ «МФЦ КБР».

6. Время приема заявок – по рабочим дням с 9ч.00м. до 13ч.00м. и с 14ч.00м. до 18ч.00м. по московскому времени.

7. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе – 22 сентября 2017 г. в 10 ч. 00 м. по московскому времени по адресу: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27,

5 этаж, каб. № 524.

8. Дата, время и место проведения аукциона – 26 сентября 2017 г. 10ч. 00м. по московскому времени по адресу: КБР, г. Нальчик, проспект Ленина, 27, 5 этаж, каб. № 524.

9. С настоящим информационным сообщением и иной информацией по аукциону, можно ознакомиться:

на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru;

в местах опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, установленных уставом городского округа Нальчик;

10. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

11. Осмотр имущества производится по письменному обращению заявителя, телефон: (8662) 40-17-35.

II. Предмет аукциона, начальная цена предмета аукциона, «шаг аукциона», размер задатка

Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики.

2.1. Лот № 1 – земельный участок со следующими индивидуализирующими сведениями:

местоположение земельного участка – КБР, г. Нальчик, ул. Головко;

площадь земельного участка – 500 кв. м;

кадастровый номер земельного участка – 07:09:0104014:143;

собственник земельного участка – Кабардино-Балкарская Республика

(регистрационный номер 07:09:0104014:143-07/001/2017-1, дата записи регистрации 17.06.2017);

ограничения прав – не зарегистрировано;

вид разрешенного использования – амбулаторно-поликлиническое обслуживание;

категория земельного участка – земли населенных пунктов;

цель использования: строительство здания, предназначенного для установки высокотехнологичного онкологического оборудования;

срок аренды земельного участка: 3 года.

2.2. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства, установленные Градостроительным планом земельного участка № RU07301000-3462:

1. Минимальная длина стороны участка по уличному фронту – 40 м.

2. Минимальная ширина/глубина участка – 25 м.

3. Максимальный коэффициент застройки земельного участка 80%.

4. Минимальный коэффициент озеленения 30%.

5. Максимальная высота здания до конька крыши – 30 м.

6. Максимальная высота оград – 1,5 м.

7. Минимальный отступ от границ земельного участка – 3 м.

8. Допускается отклонение от указанного значения предельной высоты зданий, строений, сооружений в зависимости от характера рельефа местности, но не более чем на 10 процентов. Данное отклонение допустимо без соблюдения допол-

нительных процедур.

9. Допускается при подготовке градостроительного плана отклонение от максимального процента застройки или от минимального отступа от границ земельного участка без соблюдения дополнительных процедур, при реконструкции объектов капитального строительства – зданий, строений, объектов незавершенного строительства (при наличии документа подтверждающего право на такой объект) внешних контур которых располагается за пределами границ минимально допустимого отступа от границ земельного участка или превышают максимальный коэффициент застройки, установленный градостроительным регламентом для данного земельного участка. В таком случае, граница максимального процента застройки и минимального отступа от границ земельного участка отражается в градостроительном плане по внешнему контуру здания (строения) и реконструкция допустима исключительно путем увеличения этажности таких объектов.

10. Если земельный участок (существующий или формируемый) имеет непрямоугольную форму минимальная его длина по уличному фронту может быть уменьшена, но не более чем на 40 %, при условии, что его площадь не меньше условной площади (минимальная длина по уличному фронту, умножена на минимальную глубину).

2.3. Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

МУП «Каббалккоммунэнерго»

Предельная свободная мощность существующих электросетей составляет 40 кВт;

Сроки подключения к электросетям со дня подачи заявки – 6 мес.

Сроки действия технических условий – 2 года.

Плата за технологическое присоединение к электросетям в 2017 г. составляет 299,13 руб. без учета НДС за каждый кВт.

МУП «Нальчикская теплоснабжающая компания»

Теплоснабжение – от котельной «Горбольница №1».

Теплоноситель – вода с параметрами: 95-70˚С.

Проектная мощность котельной – 6,842 Гкалл/ч.

Подключенная нагрузка – 4,285 Гкалл/ч.

Выполнить проект прокладки тепловой сети с гидравлическим расчетом от самой котельной, с учетом подключенных и проектируемых нагрузок, и направления посадки проектируемого объекта.

Предусмотреть перекладку существующей тепловой сети, попадающей в зону застройки проектируемого объекта.

В точке подключения самого проектируемого здания предусмотреть устройство узла направления с установкой запорной арматуры.

Участок теплотрассы от котельной до объекта и все участки перекладки существующей тепловой сети проложить подземно стальными трубами, изолированными пенополиуретаном (ППУ) в полиэтиленовой оболочке или гибкими предизолированными трубами из сшитого полиэтилена «Изопрофлекс» для безканальной прокладки.

В индивидуальном тепловом узле проектируемого объекта предусмотреть установку приборов учета тепла (теплосчетчики на отопление с учетом вентиляции и воздушно – тепловых завес) и горячее водоснабжение. В ИТП установить отключающую арматуру.

Сроки и стоимость подключения определяются после предоставления проекта в МУП «НТСК» и составлении сметы на основании данного проекта.

Проект теплоснабжения объекта согласовать с МУП «НТСК» с последующим предоставлением исполнительной документации на вновь проложенные участки тепловых сетей в МУП «НТСК» и Департамент архитектуры, градостроительства и земельных отношений г.о. Нальчик.

Проект теплоснабжения необходимо согласовать со всеми заинтересованными городскими коммунальными службами.

МУП УП «Водоканал»

Предельная свободная мощность водопровода Д=150 мм – 229 м3/сут.

Предельная свободная мощность канализационного коллектора Д=700 – 13 699 м3/сут.

Максимальная нагрузка, которую может обеспечить МУП УК «Водоканал» для данного объекта составит 12 м3/сут.

Сроки подключения объекта – не более 18 месяцев.

Срок действия технических условий – 2 года.

Плата за подключение к водопроводу Д=150 мм составит ориентировочно 75 тыс. рублей (в зависимости от диаметра подключаемой трубы).

АО «Газпром Газораспределение Нальчик»

На подключение к газовым сетям объектов, имеется техническая возможность подачи газа с максимальной допустимой часовой нагрузкой по Q=5.0 м3/ч.

2.4. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы) 455 000 (четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») –

13 650 (тринадцать тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек (3% начальной цены предмета аукциона).

Размер задатка – 455 000 (четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей 00 копеек (100% начальной цены предмета аукциона).

III. Условия участия в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, порядок приема заявок

1. Аукцион является открытым по составу участников.

2. Порядок внесения задатка и его возврата: задаток в установленном размере вносится в валюте Российской Федерации на счет Организатора аукциона:

ИНН 0721017836, КПП 072501001, Минфин КБР (Минимущество КБР), ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,

счет 40302810500274000003, БИК 048327001, Код цели А0792.3000 и должен поступить на указанный счет не позднее 22 сентября 2017 г. 10.00 ч. по московскому времени. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. Также, возможно заключение договора о задатке по месту приема заявок.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет организатора аукциона, является выписка с этого счета.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившем в нем.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

3. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц) или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств. Заявитель вправе представить документы, которые должны быть получены организатором аукциона.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Заявка считается принятой организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

IV. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.

Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

V. Порядок проведения аукциона:

Аукцион проводится в следующем порядке:

Аукцион проводит аукционист, который оглашает сведения о предмете аукциона, начальную цену предмета аукциона (начальный размер ежегодной арендной платы), величину повышения начальной цены предмета аукциона «шаг аукциона», иные сведения.

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждым очередным размером ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы.

Каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона».

При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза.

Если после троекратного объявления очередной цены или размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

По завершении аукциона аукционист объявляет результаты аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

VI. Иные (дополнительные) сведения

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

VII. Форма заявки

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже находящихся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков

Заявитель, _____

(полное наименование, юридический, почтовый адресы (для юридического лица)

_____

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес прописки (для гражданина, ИП, КФХ без образования юр.лица)

в лице _____

(в случае подачи заявления представителем Заявителя фамилия, имя, отчество,

должность, паспортные данные, адрес прописки)

действующий на основании _____

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

далее именуемый Заявитель, ознакомившись с извещением о проведении аукциона, опубликованным в газете (-ах) _____

(наименование, номер, дата)

размещенным на сайте (-ах) _____

(наименование)

просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже, находящихся в государственной собственности Кабардино-Балкарской Республики, земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, а именно:

лот № ___ - земельный участок, расположенный по адресу: _____ общей площадью _____ с кадастровым номером _____ категория земель _____ разрешенное использование _____ срок аренды _____ лет, и обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, выполнять иные требования, содержащиеся в извещении о проведении аукциона;

2) заключить с Министерством земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики договор купли-продажи (аренды) в сроки и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

Банковские реквизиты Заявителя (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета, ИНН, КПП, ОГРН), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка, почтовый адрес для отправки уведомлений о результатах рассмотрения заявки, аукциона (адрес электронной почты, контактный телефон):

_____

_____

К заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

_____ МП «___» _____ 20___г.

Отметка о принятии заявки организатором аукциона:

в ___ час. ___ мин «____» _____ 20___г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____

/_____/

VIII. Проект договора аренды

Проект договора аренды по лоту №1

Договор № ____

аренды земельного участка несельскохозяйственного назначения,
находящегося в государственной собственности
Кабардино-Балкарской Республики

г. Нальчик «___» _____ 2017 г.

На основании распоряжения Министерства земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики от «____» _____ 2017 г. № ___ Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (ОГРН 1060721063655, ИНН 0721017836, КПП 072501001), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице министра _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с протоколом о _____ от _____ № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов, общей площадью 500 кв.м, расположенный по адресу: КБР,

г. Нальчик, ул. Головко, для строительства здания, предназначенного для установки высокотехнологичного онкологического оборудования.

Разрешенное использование земельного участка: амбулаторно-поликлиническое обслуживание.

1.2. Кадастровый номер земельного участка 07:09:0104014:143.

1.3. Передача земельного участка в аренду не влечет передачу права собственности на него.

1.4. Границы и размеры земельного участка обозначены в прилагаемой к настоящему Договору выписке из ЕГРН. Выписка из ЕГРН является составной частью настоящего Договора.

1.5. Фактическое состояние арендуемого земельного участка соответствует условиям настоящего Договора и целевому назначению участка.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА АРЕНДАТОРУ

2.1. Арендатор не вправе передавать арендованный земельный участок в субаренду без письменного согласия Арендодателя.

2.2. Арендатор не вправе передавать права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу, права аренды в залог, вносить их в качестве вклада в уставный капитал, либо паевого взноса без письменного согласия Арендодателя.

2.3. Земельный участок надлежит использовать строго по целевому назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.4. На земельном участке запрещается:

– нарушать инженерные сети и коммуникации, находящиеся или проходящие через участок, а также занимать коридоры прохождения инженерных сетей и коммуникаций временными или капитальными зданиями и сооружениями;

– вводить в эксплуатацию возведенные капитальные строения и сооружения до получения утвержденного акта приемки объекта государственной комиссией.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

3.1. Размер годовой арендной платы за земельный участок составляет _____ рублей _____ копеек.

Внесенный задаток в сумме 455000 (четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Расчет арендной платы за арендуемый земельный участок изложен в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.2. Размер годовой арендной платы, установленный в пункте 3.1 настоящего Договора, может изменяться Арендодателем в одностороннем и бесспорном порядке в связи с инфляцией цен и в других случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

Уведомление об изменении арендной платы вместе с расчетом направляется Арендатору Арендодателем, является обязательным для Арендатора и составляет неотъемлемую часть настоящего Договора.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором с момента подписания настоящего Договора и акта приема-передачи ежеквартально, путем предоплаты, равными долями, не позднее 15 числа первого месяца текущего квартала путем перечисления указанной в пункте 3.1 настоящего Договора суммы на счет:

УФК по КБР (Минимущество КБР)
ИНН 0721017836
КПП 072501001
ОКТМО 83701000
Р/с 40101810100000010017
Банк: Отделение – НБ Кабардино-Балкарская Республика г. Нальчик
БИК 048327001
Назначение платежа: КБК 96611105022020000120.

При внесении арендной платы допускается авансовый платеж.

Авансовый платеж не освобождает арендатора от уплаты разницы по платежам, возникшей в результате повышения размера арендной платы за земельный участок.

3.4. Обязательство Арендатора по внесению арендной платы считается исполненным после фактического поступления в полном объеме денежных средств на счет, указанный в пункте 3.3 настоящего Договора. Квитанции или другие документы об оплате арендной платы представляются Арендодателю в течение 5 (пяти) дней после оплаты.

3.5. Неиспользование земельного участка не освобождает Арендатора от внесения арендной платы.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДАТОРА

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Направить Арендодателю письменное уведомление о намерении досрочно расторгнуть настоящий Договор до истечения срока настоящего Договора.

4.1.2. Самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на земельном участке в соответствии с целями и условиями его предоставления, оговоренными в пункте 1.1 настоящего Договора.

4.1.3. Возводить строения и сооружения в соответствии с целевым назначением арендуемого земельного участка с письменного согласия Арендодателя.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Приступить к использованию земельного участка после подписания настоящего Договора и акта приема-передачи.

4.2.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

4.2.3. Эффективно использовать полученный в аренду земельный участок в соответствии с условиями и целями его предоставления.

4.2.4. Своевременно вносить арендную плату за земельный участок в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора.

4.2.5. Строительство новых зданий и сооружений вести по согласованию с Арендодателем в точном соответствии с утвержденным проектом.

4.2.6. До начала строительных работ получить разрешение у соответствующих служб.

4.2.7. Содержать в должном санитарном порядке и чистоте арендуемый земельный участок и подъезды к нему, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка и экологической обстановки на арендуемой территории.

4.2.8. Беспрепятственно допускать на земельный участок Арендодателя и органы государственного контроля за использованием и охраной земель.

4.2.9. Письменно, в течение 10 календарных дней, уведомить Арендодателя в случае изменения своего юридического адреса или иных реквизитов.

4.2.10. Возместить Арендодателю убытки в случае ухудшения качественных характеристик земельного участка и экологической обстановки в результате своей хозяйственной деятельности.

4.2.11. Не нарушать права смежных землепользователей (арендаторов, собственников) земельных участков, в том числе посторонних землепользователей, расположенных в границах арендуемого земельного участка.

4.2.12. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на земельный участок соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не занимать, в том числе временными сооружениями, коридоры инженерных сетей и коммуникаций, проходящие через земельный участок.

4.2.13. Вести работы по благоустройству земельного участка, в том числе посадку зеленых насаждений. Сохранять зеленые насаждения, находящиеся на земельном участке, в случае необходимости их вырубки или переноса получить разрешение в установленном порядке. Проводить мероприятия по борьбе с карантинными организмами, в том числе и амброзией полыннолистной.

4.2.14. Арендатор несет другие обязательства, установленные законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

4.3. В случае реорганизации Арендатора его права и обязанности по настоящему Договору переходят к другому лицу в порядке правопреемства, в соответствии с действующим законодательством.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АРЕНДОДАТЕЛЯ

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Получить возмещение убытков в случае ухудшения качественных характеристик земель и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

5.1.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду.

5.1.3. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором с нарушением гражданского, земельного, природоохранного или иного специального законодательства или условий, установленных настоящим Договором.

5.1.4. Направить уведомление Арендатору об отказе от продления настоящего Договора до истечения срока его действия.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Передать Арендатору земельный участок свободным от прав третьих лиц на срок, установленный настоящим Договором.

5.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит действующему законодательству и условиям настоящего Договора.

5.2.3. Зарегистрировать настоящий Договор, заключенный на срок не менее одного года, в Управлении Росреестра по КБР в двухмесячный срок со дня его подписания.

Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также дополнений к нему возлагаются на Арендодателя.

5.2.4. Настоящий Договор аренды подлежит досрочному расторжению в соответствии с частью 1 статьи 619 Гражданского кодекса Российской Федерации в случаях, когда Арендатор:

а) пользуется земельным участком с существенным нарушением условий договора или назначения земельного участка либо с неоднократными нарушениями;

б) существенно ухудшает имущество (состояние земельного участка);

в) более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату.

В соответствии с частью 2 статьи 619 и пунктом 2 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации, договор аренды может быть досрочно расторгнут по требованию арендодателя:

а) в случае ликвидации Арендатора в соответствии с действующим законодательством;

б) неиспользования или использования земельного участка не по целевому назначению;

в) при изменении ценных угодий в менее ценные в результате деятельности Арендатора;

г) нарушения Арендатором условий предоставления земельного участка, указанных в разделе 2 настоящего Договора и невыполнении Арендатором обязанностей, указанных в пункте 4.2 настоящего Договора;

д) в случае признания Арбитражным судом Арендатора банкротом и введения процедуры банкротства;

е) использования земельного участка способами, ухудшающими его качественные характеристики и экологическую обстановку;

ж) возведения Арендатором без письменного согласия Арендодателя строений и сооружений.

Арендодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления арендатору письменного предупреждения о необходимости ис-

полнения им обязательства в разумный срок.

5.3. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, рассматриваются арбитражными судами в соответствии с их компетенцией.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора виновная сторона несет имущественную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

6.2. В случае несвоевременного возврата Арендатором земельного участка Арендодателю после прекращения действия настоящего Договора, Арендатор уплачивает арендную плату за все время просрочки.

6.3. Споры сторон, вытекающие из неисполнения настоящего Договора, которые не удалось разрешить путем переговоров, разрешаются в судебном порядке.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок аренды: с _____ 2017 г. по _____ 20___ г.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента государственной регистрации в Управлении Росреестра по КБР.

8. РАСТОРЖЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Изменения и дополнения условий настоящего Договора оформляются сторонами в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Изменение размера арендной платы в одностороннем порядке осуществляется в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Договора.

8.2. Настоящий Договор прекращает свое действие при принятии Арендодателем соответствующего решения о прекращении действия Договора путем издания распорядительного акта (приказ, распоряжение), вне зависимости от наличия либо отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 5.2.4 настоящего Договора.

Договор аренды прекращает свое действие по основанию, указанному в абзаце 1 настоящего пункта, в сроки, указанные в пункте 8.3 настоящего Договора.

8.3. Настоящий Договор считается расторгнутым по истечении 10 дней с момента получения стороной по Договору уведомления.

В случае невозможности вручения соответствующего уведомления настоящий Договор считается расторгнутым в день получения сообщения организации связи о невозможности вручения данного уведомления.

8.4. О расторжении настоящего Договора по основаниям, предусмотренным пунктами 5.2.4, 8.2 Договора, стороны уведомляются по их юридическому адресу (месту жительства), посредством направления уведомления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8.5. Истечение срока действия настоящего Договора влечет за собой его прекращение.

8.6. При прекращении настоящего Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю земельный участок в надлежащем состоянии по акту приема-передачи.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

Настоящий Договор составлен в 3 экземплярах и предоставляется:
1 экземпляр - Арендатору;
1 экземпляр - Арендодателю;
1 экземпляр – Управлению Росреестра по КБР.
В качестве составной части настоящего Договора к нему прилагаются:
- расчет арендной платы земельного участка (приложение № 1);
- акт приема-передачи земельного участка (приложение № 2);
- выписка из ЕГРН.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Арендодатель:
Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики
360028, КБР, г. Нальчик, пр. Ленина, 27, Дом Правительства
Банковские реквизиты:
ИНН 0721017836
КПП 072501001
ОКАТО 83401000000
ОКОГУ 23160
ОКТМО 83701000
Р/с 40101810100000010017
УФК по КБР (Минимущество КБР)
КБК 96611105022020000120
Банк: Отделение-НБ Кабардино-Балкарская Республика г. Нальчик
БИК: 048327001

Арендатор:
ОГРН
ИНН
КПП
ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:
Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики

_____
МП

АРЕНДАТОР:

_____
МП

Приложение № 1
к проекту договора
аренды земельного участка
несельскохозяйственного назначения
№ _____ от ___ _____ 2017 г.

РАСЧЕТ РАЗМЕРА
арендной платы за земельный участок

Арендатор:_____
Адрес земельного участка: КБР, г. Нальчик, ул. Головко.
Кадастровый номер земельного участка 07:09:0104014:143.
Категория земель: земли населенных пунктов.
Разрешенное использование земельного участка: амбулаторно-поликлиническое обслуживание.
Цель использования земельного участка: строительство здания, предназначенного для установки высокотехнологичного онкологического оборудования.
Площадь земельного участка 500 кв.м.
Срок аренды с _____ 2017 г. по _____ 20___ г.
Размер годовой арендной платы составляет _____ (_____) (протокол № ____ от _____ 2017 г. _____).
Внесенный задаток в размере 455000 (четыреста пятьдесят пять тысяч) рублей засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.
Сроки и суммы внесения арендной платы:
1. Первый подлежащий оплате период до 15 _____ 20_ г. в размере _____.
2. Ежеквартально, равными долями, не позднее 15 числа первого месяца текущего квартала.

С расчетом ознакомлен _____
(подпись Арендатора)
_____ 2017 г.

Приложение № 2
к проекту договора
аренды земельного участка
несельскохозяйственного назначения
№ _____ от ___ _____ 2017 г.

АКТ
приема-передачи земельного участка в аренду

Мы, нижеподписавшиеся, Арендодатель, Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (ОГРН 1060721063655, ИНН 0721017836, КПП 072501001), в лице министра _____, и Арендатор, _____, в лице _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передал, а Арендатор принял земельный участок из земель населенных пунктов, с кадастровым номером 07:09:0104014:143, общей площадью 500 кв.м, расположенный по адресу: г. Нальчик, ул. Головко, для использования на условиях, определенных договором аренды от «___» _____2017 г. № ____.

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Министерство земельных
и имущественных
отношений Кабардино-Балкарской
Республики

_____
МП

АРЕНДАТОР:

_____
МП

ПЯТНИЦА, 1 сентября

1 КАНАЛ

05.00 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 «Курбан-Байрам». Трансляция из Уфимской соборной мечети
09.55 «Жить здорово!» (12+)
11.00 «Модный приговор»
12.15 «Наедине со всеми» (16+)
13.20, 15.15 «Время покажет» (16+)
15.50 «Мужское / Женское» (16+)
16.50 «Жди меня»
18.00 Вечерние новости
18.45 «Человек и закон»
19.50 «Поле чудес»
21.00 «Время»
21.30 «Голос». Новый сезон (12+)
23.10 «Вечерний Ургант» (16+)
00.00 Х/ф **«ТИПА КОПЫ»** (18+)
01.55 Х/ф **«ОДИН ПРЕКРАСНЫЙ ДЕНЬ»** (12+)
03.55 Х/ф **«ХРОНИКА»** (16+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
07.07, 07.35, 08.07, 08.35 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР «УТРО»
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.15 «Утро России»
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)
11.40 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР (на кабардинском и балкарском языках)
11.55 Т/с **«СВАТЫ»** (12+)
13.00 «60 минут» (12+)
14.40, 17.20, 20.45 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР
14.55 Т/с **«ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ»** (12+)
17.40-18.00 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ «СЕВЕРНЫЙ КАВКАЗ»
18.00 «День знаний». Расширенный репортаж с празднования начала нового учебного года (12+)
18.35-19.00 «С праздником, Кабардино-Балкария!» Курбан Байрам (12+)
19.00 «60 минут» (12+)
21.00 «Петросян-шоу» (16+)
23.35 Х/ф **«ДОЧКИ-МАТЕРИ»** (12+)
03.30 Т/с **«РОДИТЕЛИ»** (12+)

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.20 Х/ф **«ДНЕВНИК МАМЫ ПЕРВОКЛАССНИКА»**
09.55 Х/ф **«КОЛЬЕ ШАРЛОТТЫ»**
11.30, 14.30, 19.40, 22.00 События
11.50 Х/ф **«КОЛЬЕ ШАРЛОТТЫ»**
14.50 Город новостей
15.05, 20.00 «Петровка, 38» (16+)
15.20 Х/ф **«КЛАССИК»** (16+)
17.25 Х/ф **«ДЕДУШКА»** (12+)
20.20 «Право голоса» (16+)
22.30 Елена Малышева в программе «Жена. История любви» (16+)
00.00 «Евгения Глушенко. Влюблена по собственному желанию» (12+)
00.55 Х/ф **«НЕ ВАЛЯЙ ДУРАКА...»** (12+)
02.55 Т/с **«ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ»** (12+)
04.45 «Джо Дассен. История одного пророчества» (12+)
05.35 Тайны нашего кино. «Самая обаятельная и привлекательная» (12+)

НТВ

05.05, 06.05 Т/с **«АДВОКАТ»** (16+)
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
07.00 «Деловое утро НТВ» (12+)
09.00, 10.20 Т/с **«ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА»** (16+)
11.15 Т/с **«ЛЕСНИК»** (16+)
13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»
16.30 «Место встречи»
17.30 ПРОГРАММА НОТР «НАЛЬЧИК». «МОЛОДЕЖНЫЙ ПРОСПЕКТ-2». «Истина». Мухамед Огузов (12+)
18.30 «ЧП. Расследование» (16+)
19.40 Т/с **«МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ»** (16+)
00.30 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)
01.30 «Место встречи» (16+)
03.25 «Коктейль Молотова» (16+)
04.15 Т/с **«ПРЕСТУПЛЕНИЕ БУДЕТ РАСКРЫТО»** (16+)

ЗВЕЗДА

06.00 «Оружие XX века» (12+)
06.20 Х/ф **«БЕЗ ОСОБОГО РИСКА»**
08.10, 09.15, 10.05 Х/ф **«РАСПИСАНИЕ НА ПОСЛЕЗАВТРА»**
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
10.10, 13.15, 14.05 Т/с **«ОТРЯД СПЕЦИАЛЬНОГО НАЗНАЧЕНИЯ»** (6+)
18.40 Х/ф **«ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ, ИЛИ ПОСТОРОННИМ ВХОД ВОСПРЕЩЕН»**
20.10 Х/ф **«ЭТО МЫ НЕ ПРОХОДИЛИ»**
22.10, 23.15 Х/ф **«ТАЙНА ДВУХ ОКЕАНОВ»** (6+)
01.30 Х/ф **«ЭСКАДРОН ГУСАР ЛЕТУЧИХ»** (12+)

РЕН

05.00 «Странное дело» (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 «Новости» (16+)
09.00 «Документальный проект» (16+)
12.00, 15.55, 19.00 «Информационная программа 112» (16+)
13.00 Званый ужин (16+)
14.00 Художественный фильм **«МЕДАЛЬОН»** (16+)
17.00 «Тайны Чапман» (16+)
18.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
20.00 «Одержимые. доказательства дьявола». Документальный спецпроект (16+)
21.00 «Вся правда о настоящих колдунах». Документальный спецпроект (16+)
23.00 Художественный фильм **«КРОВАВЫЙ АЛМАЗ»** (16+)
01.40 Художественный фильм **«БРОНЕЖИЛЕТ»** (16+)
03.15 Художественный фильм **«ПОГНАЛИ!»** (16+)

МАТЧ ТВ

06.30 «Великие футболисты» (12+)
07.00, 08.55, 10.45, 11.50, 14.50, 18.30 Новости
07.05, 12.00, 15.00, 18.40, 00.10 Все на Матч!
09.00 Художественная гимнастика. Чемпионат мира. Личное первенство. Финалы в отдельных видах (0+)
10.50 Дзюдо. Чемпионат мира. (16+)
11.20 Бокс. Чемпионат мира. Мужчины. 1/2 финала. (16+)
12.50 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Бразилия - Эквадор (0+)
15.30 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Уругвай - Аргентина (0+)
17.30 Все на футбол! Афиша (12+)
19.10 Хоккей. КХЛ. ЦСКА - «Авангард» (Омская область)
22.10 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Чехия - Германия (0+)
00.40 Баскетбол. Чемпионат Европы. Мужчины. Турция - Россия (0+)
02.40 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир (0+)
04.40 Художественный фильм **«МЕЧТА ИВАНА»** (16+)

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00 «Известия»
05.10 Т/с **«ВЕЧНЫЙ ЗОВ»** (12+)
09.25, 13.25 Т/с **«ЧЕРНЫЕ ВОЛКИ»** (16+)
16.30, 17.20, 18.05, 18.55, 19.40, 20.30, 21.20, 22.10, 23.00, 23.45 Т/с **«СЛЕД»** (16+)
00.40 Т/с **«ДЕТЕКТИВЫ»** (16+)

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс
10.00, 15.00, 19.30, 23.10 Новости культуры
10.20 Т/с **«КОЛОМБО»**
11.55 Абсолютный слух. Альманах по истории музыкальной культуры
12.35 «Медичи. Крестные отцы Ренессанса»
13.30 VIII международный фестиваль Мстислава Ростроповича
15.10 Художественный фильм **«УЧИТЕЛЬ»**
16.50 «Нефронтовые заметки»
17.20, 00.25 Х/ф **«АДЪЮТАНТ ЕГО ПРЕВОСХОДИТЕЛЬСТВА»**
18.35 «Дело №. Крестьянские «Рычаги» Александра Яшина»
19.00 «Смехоностальгия»
19.45 Денис Мацуев, «Синяя птица» и друзья в Кремлевском дворце
22.00 Художественный фильм **«ЖИЛ-БЫЛ НАСТРОЙЩИК...»**
23.25 Джон Леннон. «Imagine». Фильм-концерт
01.40 М/ф
01.55 Искатели. «Где находится родина золотого руна?»
02.40 Мировые сокровища

МИР 24

ПРОГРАММА 1КБР
06.00 «Новости дня». Информационная программа(16+)
06.15 «Акварели Гильды» Член Союза писателей Абхазии Гильда Абредж (12+)
06.45 «Жылагъуэ Іуэху» («Социальный вопрос» (каб.яз) (16+)
07.10 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Камбулатовичи». Вторая часть (16+)
07.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
08.00 «Доброе утро, Кабардино-Балкария!» (12+)
08.10 «Позиция» (12+)
08.30 «Служба «02» сообщает...» (16+)
08.40 «Современник» Актер театра «Кураж» Джамал Теунов (г. Москва) (12+)
09.10 «Жомакъ, жомакъ жолунга...» (6+)
09.30, 10.00 Новости
09.45 «Держись, шоубиз!» (16+)
09.55, 13.40, 15.55, 23.55, 02.15, 04.55 «Вместе выгодно»(12+)
10.15 Специальный репортаж(12+)
10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 00.00, 00.30, 01.00, 01.30, 02.00, 02.30, 03.00, 03.30, 04.00, 04.30, 05.00, 05.30 Новости
10.45, 12.20, 14.45, 23.45, 05.45 «В фокусе» (12+)
10.55, 13.55, 16.25, 22.55, 01.55, 03.55 «Мир науки» (12+)
11.15 «Стильный мир» (16+)
11.45, 00.15 «Культличности» (12+)
11.55, 14.55, 16.55, 00.55, 02.55, 05.55 «Культурный обмен» (12+)
12.35 «Секретные материалы» (16+)
13.25, 23.15, 02.45 «Акценты» (12+)
13.45, 05.15 «Посторонним вход разрешен» (12+)
15.30, 04.15, 04.45 «Достояние республик» (12+)
16.30 «Любимые актеры 2.0» (12+)
ПРОГРАММА 1КБР
17.00 Мультфильм (6+)
17.25 «Черекская рапсодия» (12+)
17.40 «Would Elbrus Race» Репортаж с соревнований по трэйлраннингу (12+)
18.00 «Тайм-аут». Спортивная программа (12+)
18.15 « Почта-49». Музыкальная программа (16+)
19.00 «НОВОСТИ» (т\к «Мир 24») (16+)
19.25 Мультфильм (6+)
19.30 «Новости дня». Информационная программа (16+)
19.50 «Тагыла» («Истоки») Кузнечное дело (балк.яз) (12+)
20.20 «Псори дяпэкIэщ» («Все впереди») (каб.яз) (12+)
20.55 «Поэтическая тетрадь» (12+)
21.10 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Желеготовичи» (16+)
21.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
22.15 «Ой, мамочки» (12+)
2.45 «Ой, мамочки» (12+)
00.45 «Старт up по-казахстански» (12+)
01.15 «Сделано в СССР» (12+)
01.45 «Сделано в СССР» (12+)
03.15 «Союзники» (12+)
03.45 «Союзники» (12+)

СУББОТА, 2 сентября

1 КАНАЛ

05.45 «Наедине со всеми» (16+)
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 «Наедине со всеми» (16+)
06.40 Т/с **«ПОСЛЕДНЯЯ ЭЛЕКТРИЧКА»** (16+)
08.45 М/ф
09.00 «Играй, гармонь любимая!»
09.45 «Слово пастыря»
10.15 Вспоминая принцессу Диану. «Диана - наша мама» (12+)
11.20 «Смак» (12+)
12.10 «Идеальный ремонт»
13.00 Х/ф **«БОЛЬШАЯ ПЕРЕМЕНА»**
18.00 Вечерние новости
18.15 «Кто хочет стать миллионером?»
19.50 «Сегодня вечером» (16+)
21.00 «Время»
21.20 «Сегодня вечером» (16+)
23.00 «КВН». Премьер-лига (16+)
00.35 Х/ф **«УЛЬТИМАТУМ БОРНА»** (16+)
02.40 Х/ф **«ВЕРНЫЙ ВЫСТРЕЛ»** (16+)
04.25 «Модный приговор»
05.25 «Контрольная закупка»

РОССИЯ 1

04.40 Т/с **«НЕОТЛОЖКА»** (12+)
06.35 МУЛЬТ утро. «Маша и Медведь»
07.10 «Живые истории»
08.00-08.20 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР
08.20 Программа «Как живешь, село?» (12+)
08.55-09.20 «Облик родины моей» (12+)
08.20 Россия. Местное время. (12+)
09.20 «Сто к одному»
10.10 «Пятеро на одного»
11.00, 14.00 Вести
11.20-11.40 МЕСТНОЕ ВРЕМЯ. ВЕСТИ КБР
11.40 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт. (16+)
14.20 Х/ф **«СНЕГ РАСТАЕТ В СЕНТЯБРЕ»** (12+)
18.10 «Субботний вечер»
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф **«ПРОВИНЦИАЛЬНАЯ МАДОННА»** (12+)
00.55 Х/ф **«ДРУГОЙ БЕРЕГ»** (12+)
03.00 Т/с **«МАРШ ТУРЕЦКОГО»** (12+)

ТВЦ

06.05 Марш-бросок (12+)
06.40 АБВГДейка
07.10 Православная энциклопедия (6+)
07.40 Х/ф **«ВСАДНИК БЕЗ ГОЛОВЫ»**
09.40 Х/ф **«ВАРВАРА-КРАСА, ДЛИННАЯ КОСА»**
11.05 Х/ф **«ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС»** (12+)
11.30, 14.30, 21.00 События
11.45 Х/ф **«ПОЛОСАТЫЙ РЕЙС»** (12+)
13.00 Х/ф **«ДЕЛО СУДЬИ КАРЕЛИНОЙ»** (12+)
14.45 Х/ф **«ДЕЛО СУДЬИ КАРЕЛИНОЙ»** (12+)
17.15 Х/ф **«ДОМОХОЗЯИН»** (12+)
21.15 «Право знать!» Ток-шоу (16+)
22.45 «Право голоса» (16+)
02.00 «Донбасс. Замороженный конфликт» (16+)
02.35 «Прощание. Георгий Жуков» (16+)
03.25 «10 самых... Скандальные светские львицы» (16+)
04.00 Т/с «ИНСПЕКТОР ЛЬЮИС» (12+)

НТВ

05.10 «ЧП. Расследование» (16+)
05.40 «Звезды сошлись» (16+)
07.25 Смотр (0+)
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня»
08.20 Их нравы (0+)
08.50 «Устами младенца» (0+)
09.30 «Готовим с Алексеем Зиминым» (0+)
10.20 Главная дорога (16+)
11.00-12.00 ПРОГРАММА НОТР «НАЛЬЧИК». «ВЗГЛЯНИТЕ НА ЛИЦО-1». «Тепло души твоей осталось с нами». К 100-летию Х.Ч. Залиханова (12 +)
12.00 Квартирный вопрос (0+)
13.05 «НашПотребНадзор» (16+)
14.10 «Поедем, поедим!» (0+)
15.05 Своя игра (0+)
16.20 «Однажды...» (16+)
17.00 «Секрет на миллион». Валерия (16+)
19.00 «Центральное телевидение»
20.00 «Ты супер! Танцы» (6+)
22.30 Х/ф **«ЛА-ЛА ЛЕНД»**
01.00 «Top Disco Pop» (12+)
02.55 «Алтарь победы. Битва за Маньчжурию» (0+)
03.50 Т/с **«ППС»** (16+)

ЗВЕЗДА

04.50 М/ф
05.25 Х/ф **«СНЕЖНАЯ КОРОЛЕВА»**
07.00 Х/ф **«РЕСПУБЛИКА ШКИД»** (6+)
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.15 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным». Валентин Дикуль. (6+)
09.40 «Последний день». Т. Лиознова (12+)
10.30 «Не факт!» (6+)
11.00 «Загадки века с Сергеем Медведевым». «Юрий Андропов. Жизнь за семью печатями» (12+)
11.50 «Улика из прошлого». «Чудо благодатного огня» (16+)
12.35 «Теория заговора» (12+)
13.15 «Секретная папка». «Огненная дуга. Прорыв Рокоссовского» (12+)
14.10, 18.20 Т/с **«ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА»** (6+)
18.10 «Задело!» с Николаем Петровым
21.35 Х/ф **«ПОСТАРАЙСЯ ОСТАТЬСЯ ЖИВЫМ»**
23.15 «Десять фотографий». Вениамин Смехов (6+)
00.00 Х/ф **«НАГРАДИТЬ (ПОСМЕРТНО)»** (12+)
01.45 Х/ф **«РАСПИСАНИЕ НА ПОСЛЕЗАВТРА»**
03.30 Х/ф **«ОБЛАКО РАЙ»** (12+)
05.05 «Фронтовые истории любимых актеров». «Леонид Гайдай и Владимир Гуляев» (6+)

РЕН

05.00 «Самые шокирующие гипотезы» (16+)
05.50 «Территория заблуждений» (16+)
07.20 Т/с **«АГЕНТЫ Щ.И.Т.»** (16+)
09.55 «Минтранс» (16+)
10.40 «Самая полезная программа» (16+)
11.40 «Ремонт по-честному» (16+)
12.25 «Военная тайна» (16+)
12.30, 16.30 «Новости» (16+)
12.35, 16.35 «Военная тайна» (16+)
17.00 «Территория заблуждений» (16+)
19.00 «Засекреченные списки». Документальный спецпроект (16+)
21.00 Х/ф **«ЖЕЛЕЗНЫЙ ЧЕЛОВЕК»** (16+)
23.20 Х/ф **«ЗЕМЛЯ БУДУЩЕГО»** (16+)
01.45 Х/ф **«ПЕГАС ПРОТИВ ХИМЕРЫ»** (16+)
03.30 «Территория заблуждений» (16+)

МАТЧ ТВ

06.30 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир (0+)
08.30, 16.30, 20.55 Все на Матч!
08.50 Художественная гимнастика. Чемпионат мира. Личное первенство. Многоборье. (0+)
10.15, 14.45, 18.50 Новости
10.25 Дзюдо. Чемпионат мира (16+)
10.55 Все на футбол! Афиша (12+)
11.55 Бокс. Чемпионат мира. Мужчины. 1/2 финала (16+)
12.25 «Автоинспекция» (12+)
12.55 Гандбол. Суперкубок России. Женщины. «Ростов-Дон» - «Кубань» (Краснодар)
14.55 Формула-1. Гран-при Италии. Квалификация
16.00 «НЕфутбольная страна» (12+)
16.55 Баскетбол. Чемпионат Европы. Мужчины. Россия - Сербия
18.55 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Грузия - Ирландия
21.40 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Испания - Италия
23.40 Смешанные единоборства. UFC. А. Волков против Ш. Струве (16+)
01.00 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир. Украина - Турция (0+)
03.00 Футбол. Чемпионат мира-2018. Отборочный турнир (0+)
05.00 «Хулиган» (16+)

5 КАНАЛ

05.00 Т/с **«ВЕЧНЫЙ ЗОВ»** (12+)
09.00 «Известия»
09.15 Т/с **«СЛЕД»** (16+)
00.00 «Известия. Главное». Информационно-аналитическая программа
01.00 Т/с **«ЧЕРНЫЕ ВОЛКИ»** (16+)

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс
10.00 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым»
10.35 Х/ф **«ЖИЛ-БЫЛ НАСТРОЙЩИК...»**
11.45 Больше, чем любовь. Ролан Быков и Елена Санаева
12.25 «Там, где рыбы умеют ходить»
13.20 Международный фестиваль циркового искусства в Монте-Карло
14.30 «Красный шар». «Белогривый». Короткометражные художественные фильмы
15.45 По следам тайны. «Была ли ядерная война до нашей эры? Индийский след»
16.30 «Кто там...»
17.00 Линия жизни. Валентин Смирнитский
17.55 Художественный фильм **«ТАЙНА ДВУХ ОКЕАНОВ»**
20.20 Большая опера-2016
23.00 Х/ф **«ДОЛГИЙ ДЕНЬ УХОДИТ В НОЧЬ»**
01.45 М/ф
01.55 По следам тайны. «Была ли ядерная война до нашей эры? Индийский след»
02.40 Мировые сокровища

МИР 24

ПРОГРАММА 1КБР
06.00 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.15 «Псори дяпэкIэщ» («Все впереди») (каб.яз) (12+)
06.50 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Желеготовичи» (16+)
07.20 «Would Elbrus Race». Репортаж с соревнований по трэйлраннингу (12+)
07.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
08.00 «Тагыла» («Истоки») Кузнечное дело (балк.яз) (12+)
08.30 «Тайм-аут». Спортивная программа (12+)
09.00, 09.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 12.00, 12.30, 13.00, 13.30 Новости
09.15, 09.45 «Еще дешевле» (12+)
09.55, 11.55 «Мир науки» (12+)
10.15, 10.45 «Любимые актеры 2.0» (12+)
10.55, 12.55 «Культурный обмен» (12+)
11.15, 13.55, 16.55, 22.55, 01.55 «Вместе выгодно»(12+)
11.45 «Старт up по-казахстански» (12+)
12.15, 12.45 «Достояние республик» (12+)
13.15, 03.15 «Культличности» (12+)
13.45 Специальный репортаж (12+)
14.00, 14.30, 15.00, 15.30, 16.00, 16.30, 22.00, 22.30, 23.00, 23.30, 00.00, 00.30, 01.00, 01.30, 02.00, 02.30, 03.00, 03.30, 04.00, 04.30, 05.00, 05.30 Новости
14.15, 14.45, 23.15, 23.45 «Союзники» (12+)
14.55, 23.55, 02.55, 05.55 «Мир науки» (12+)
15.15, 02.15 «Такие странные» (16+)
15.45 «Такие странные» (12+)
15.55, 00.55, 03.55 «Культурный обмен» (12+)
16.15, 03.45 «Стильный мир» (16+)
16.45 «Старт up по-казахстански» (12+)
ПРОГРАММА 1КБР
17.00 «Жомакъгъа чакъырабыз» («Приглашение в сказку») (балк.яз.) (6+)
17.15 «Гухэлъ макъамэхэр». Лирический концерт (каб.яз) (12+)
17.50 «Жыг щIагъым» («Под деревом»). Культурно-просветительская программа для детей (каб.яз.) (12+)
18.15 « Почта-49». Музыкальная программа (16+)
19.00 «Победители» Боец UFC Хабиб Нурмагомедов (12+)
19.20 «Отжагъа» («Очаг»). Заслуженный артист РФ Зариф Бапинаев (балк. яз.) (12+)
20.00 «Ыйыкъ». Информационная программа (16+)
20.20 «Ди пщэфапIэм» («Готовим для вас») (каб.яз) (12+)
21.00 К 460-летию добровольного вхождения Кабардино-Балкарии в состав Российского государства. Документальный фильм «Черкасские в истории России». «Потомки кабардинских владык» (16+)
21.40 «Республикэм щыхъыбархэр». Информационная программа (16+)
22.15, 22.45 «Беларусь сегодня» (12+)
00.15, 00.45 «Достояние республик» (12+)
01.15, 01.45 «Держись, шоубиз!» (16+)
02.45 «Такие странные» (12+)
04.15, 04.45 «Любимые актеры 2.0» (12+)
05.15, 05.45 «Секретные материалы» (16+)

урегулирования споров из Договора является для Сторон обязательным.

7.ФОРС-МАЖОР

7.1.Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Договору в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, террористических актов, действий органов исполнительной и государственной власти или других, независящих от Сторон обстоятельств.

7.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства по Договору, должна своевременно, но не позднее 10 рабочих дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую Сторону, с предоставлением обосновывающих документов, выданных компетентными органами.

7.3.Стороны признают, что неплатежеспособность Покупателя не является форс-мажорным обстоятельством.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1.Стороны не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста Договора полностью соответствует действительному волеизъявлению Сторон.

8.2.Право собственности на объект продажи переходит к Покупателю после выполнения сторонами всех обязательств по настоящему Договору.

8.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания.

8.4 Настоящий Договор подписан в трех оригинальных экземплярах по одному для Продавца, Покупателя и Управления Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по КБР.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

МКУ «Управление земельных
отношений Местной администрации
городского округа Нальчик»
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - _____
КПП - _____
р\сч №- _____
БИК- _____ ,
Отделение - НБ Кабардино-Балкарская
Республика

_____ (Ф.И.О.) _____(Ф.И.О.)
М.П. М.П. (для юридического лица

Исполнитель
номер телефона

проект

АКТ
приема-передачи
земельного участка, расположенного (адрес)

г. Нальчик « ___» _____ 20___г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее -Управление), юридический адрес:
г. Нальчик, ул.Лермонтова,52а,
ИНН - 0725017442,
КПП - 072501001,
р/сч № - 40101810100000010017,
л/сч № - 04043D49880,
БИК - 048327001,
КБК - 80311406012040000430,
ОТДЕЛЕНИЕ - НБ КАБАРДИНО - БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА Г. НАЛЬЧИК,
именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице начальника Управления Балкарова Заура Борисовича, действующего на основании Устава, и распоряжения Местной администрации городского округа Нальчик от 12 ноября 2015г. №469, с одной стороны, и _____
_____(ф.и.о. физического лица, название юридического лица),действующего (-ей) на основании паспорта (Устава, Положения), адрес регистрации – для физических лиц; юридический адрес, ИНН/ ОГРН /КПП, именуемый (-ая) в дальнейшем«Покупатель», с другой стороны (далее - Стороны), в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Земельным кодексом РФ, составили настоящий акт о следующем.

В связи с заключением Договора купли-продажи от «____» _____ 20___г. №____, «Продавец» передает во владение и пользование, а «Покупатель»принимает земельный участок, общей площадью _____ кв.м., с кадастровым номером _____, расположенный (адрес).

Расчеты между Сторонами произведены.

Стороны претензий друг к другу не имеют.

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:

Передал _____ З.Б. Балкаров Принял_____ Ф.И.О.
(название юридического лица,
МП)

МП

Исполнитель
Номер телефона

Для юридических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____(наименование юридического лица), в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, юридический адрес: _____
_____, (ИНН)_____, телефон _____, (именуемый (-ая, -ое) далее Претендент , ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона, опубликованным в газете «Нальчик» от «__» _____ 20 __ года № ___ и размещенным на сайтах torgi.gov.ru и №a.adm-kbr.ru «__» _____ 20__ года, просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного по адресу: _____; площадью _____ кв.м., с кадастровым номером №_____,
обязуется:

1) соблюдать порядок проведения аукциона, установленный законодательством Российской Федерации и выполнять требования, содержащиеся в информационном сообщении о его проведении;

2) в случае признания победителем аукциона заключить с МКУ «Управление земельных отношений» договор купли-продажи (аренды) земельного участка в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3) считать данную заявку соглашением заключенным мною с МКУ «Управление земельных отношений» по внесению задатка в сумме _____ руб., который при невыполнении мною условий проведения аукциона или незаключению договора по результатам аукциона не подлежит возврату;

и вместе с этим сообщает:

банковские реквизиты: (наименование банка, БИК, корреспондентский счет банка, номер расчетного и/или лицевого счета) _____,
_____
идентификационный номер (ИНН/КПП), для возврата в установленных действующим законодательством случаях задатка в сумме, указанной в информационном сообщении _____.

К заявке прилагаются документы в соответствии с описью.

Подпись заявителя (его полномочного представителя)

_____ М.П. «____» _____ 20__ г.

Отметка о принятии заявки МКУ «Управление земельных отношений»

в ___ час. ____ мин. «____» _____ 20__ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица _____/_____/

Для физических лиц

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже земельного участка (на право заключения договора аренды земельного участка), расположенного на территории городского округа Нальчик

Заявитель _____
(Ф.И.О.),действующий(-ая)наосновании паспорта серия_____№_____,
(выдан _____ «____»_____ 201__г.,
адрес прописки_____, телефон _____,
(при наличии доверенности указываются ее реквизиты), _____
_____, именуемый (-ая,)

акция

Разыскиваются семьи 11 воинов, захороненных как «неизвестные солдаты» на территории Республики Крым

Крымское региональное отделение Общероссийской общественной организации ветеранов «Российский союз ветеранов» в рамках проекта «Студенты-волонтеры Республики Крым увековечивают память павших защитников Отечества» персонифицировало места захоронения 2520 защитников Отечества, павших в 1941-1944 годах на территории Бахчисарайского и Ленинского районов Республики Крым. На основании полученных данных организован поиск родственников павших воинов, в том числе возможно проживавших в Кабардино-Балкарской Республике.

Если вам знакомы фамилии погибших и вы знаете контакты родственников погибших в Крыму воинов, призванных из Кабардино-Балкарской АССР, просьба обращаться по тел.: 8 (8662)77-83-35.

Информация о погибших будет передана организаторам проекта, которые в последующем будут вести работу с родственниками погибших на территории Республики Крым.

Восстановленные персональные данные павших воинов, захороненных как «неизвестные солдаты» на территории Ленинского района Республики Крым (призванные из Кабардино-Балкарской АССР)

П/п	Ф.И.О.	Год рожд.	Дата и место призыва	Воинское звание	Информация о родных	Место захоронения
1.	Антоненко Василий Алексеевич	1924	11.03.1944 г., Майский район, ст. Александровская	Рядовой	отец – Антоненко Дмитрий Васильевич	с. Юркино
2.	Ягодзинский Алексей Афанасьевич	1907	10.01.1944 г., Зольский район, с. Зольское	гвардии рядовой	жена – Ягодзинская Надежда Емельяновна	с. Юркино
3.	Никитенко Мефодий Павлович	1919	17.01.1944 г., г. .Нальчик, ул. Чегемская, дом 37	гвардии старший сержант	жена – Никитенко Фения Яковлевна	с. Юркино
4.	Дауров Амерхан Сакалович	1924	14.01.1944 г., Майский район	гвардии старшина	отец – Дауров Сакал Мухович	с. Юркино
5.	Морозов Владимир Николаевич	1925	01.01.1944 г., Майский район	гвардии рядовой	Мать – Морозова Агафья Терентьевна	с. Юркино
6.	Карашев Хазбулат Усраевич	1903	21.01.1944 г., Курпский район, с. Нижний Курп	рядовой	жена – Тумасара Пилеевна	с. Юркино
7.	Киров Мусаби Машукович	1916	05.12.1944 г., Зольский район	сержант	брат – Киров Амурби Машукович	с. Юркино
8.	Гумиров Сабир Сидорович	1906	18.03.1942 г., Терский район, ст. Муртави	младший лейтенант	жена – Гумирова Ф.	с. Фронтовое
9.	Кудаев Каратин Тутиевич	1908	13.03.1942 г., Терский район	младший лейтенант	жена – Кудаева К.	с. Фронтовое
10.	Суслин Николай Николаевич	1921	08.02.1942 г., г. Нальчик, ул. Горького	лейтенант	жена – Суслина Варвара Георгиевна	с. Фронтовое
11.	Мащенко Владимир Данилович	–	20.04.1942 г., г. Нальчик, ул. Пушкина, 54	рядовой	отец – Машенко Даниил Семенович	с. Птичное

конкурс

Подготовка управленческих кадров по президентской программе

Минэкономразвития КБР информирует о продлении Государственного плана подготовки управленческих кадров для народного хозяйства Российской Федерации (Президентская программа) до 2020 года и объявляет конкурсный отбор специалистов для подготовки в 2017/18 учебном году по всем типам образовательных программ.

Программой подготовки предусматривается курс профессиональной переподготовки (550 часов) в ведущих российских образовательных учреждениях и бизнес-школах в области менеджмента в социальной сфере по типу А (здравоохранение и образование) и общего менеджмента по типу А и В (предпринимательство, маркетинг, финансы). Курс повышения квалификации (120 часов) предусмотрен в области развития предпринимательства, менеджмента в сфере инноваций, сити-менеджмента.

Программа финансируется за счёт средств федерального бюджета (42%), бюджета КБР (24%), за счёт средств направляющей организации или самого специалиста (34%).

После обучения можно пройти (по желанию) бесплатную стажировку на зарубежных предприятиях сроком от 1 недели до 3 месяцев.

Требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора:

– возраст до 40 лет (предпочтительно);

– высшее образование;

– общий стаж работы не менее 5 лет;

– опыт работы на управленческих должностях не менее 3 лет (для специалистов-управленцев (менеджеров) в сфере малого и среднего предпринимательства;

– опыт работы в сфере малого и среднего предпринимательства не менее 2 лет);

– владение иностранным языком (допускается уровень «читаю и перевожу со словарем»).

С программами обучения можно ознакомиться на сайте http://pprog.ru и на сайтах вузов. Самостоятельная регистрация пользователя осуществляется в системе «Модеус»: modeus.pprog.ru

Приём документов с 21 августа по 15 сентября 2017 года.

Учебные программы можно посмотреть по адресу: www.pprog.ru/education.

Конкурсный отбор проводит конкурсная комиссия при Кабардино-Балкарской региональной комиссии по подготовке управленческих кадров.

Все желающие могут обращаться в комиссию и получить полную информацию на сайте Минэкономразвития КБР economykbr.ru, позвонить по телефону 8(8662)40-97-04 или написать на эл. почту: progkbr@mail.ru.

СПРАВОЧНО: Профессиональную переподготовку и повышение квалификации в рамках Государственного плана от Кабардино-Балкарской Республики по состоянию на 2017 год прошли 325 специалистов.

Зарубежную стажировку на профильных предприятиях Германии, Италии, Франции, Испании, Дании, Нидерландов, США, Греции, Польши, Финляндии, Норвегии, Японии прошли около 60 выпускников.

Министерство экономического развития КБР является уполномоченным исполнительным органом по реализации Государственного плана в Кабардино-Балкарской Республике.

«Армия в кадре-2017»

Министерство обороны Российской Федерации объявило о проведении Второго всеармейского конкурса видеороликов «Армия в кадре-2017». Дело новое, но захватывающее своими творческими возможностями, дающее взглянуть на армейскую жизнь и запечатлеть её в разных ситуациях и неожиданных планах. Об этом свидетельствует предыдущий (Первый) конкурс, прошедший в прошлом году с большим успехом в период с 1 июля по 1 октября.

Участниками нового конкурса могут стать военнослужащие и члены их семей, сотрудники Министерства обороны России. Ролики могут быть сняты любыми камерами, как профессиональными, так и любительскими, каждый из них должен длиться не менее трёх и не более пяти минут. Видео должно быть смонтировано и записано в формате Avi или Mpeg4. Количество работ одного участника неограниченно. Запрещено использование в видеороликах видео- и аудиоконтента, авторские права на который принадлежат третьим лицам.

Победителю достанется Гран-при. В каждой номинации жюри определит лучшего, которого тоже ждёт поощрение. Отдельно будут отмечены лучшие режиссерская, операторская работы, а также монтаж.

Конкурсные видеоролики «Армия в кадре-2017» рассматриваются в восьми номинациях:

– Гран-при конкурса;

– «Армия – это круто!» – армейские и флотские будни»;

– «Видеоселфи» – селфи с видеорядом и голосом на армейскую (флотскую) или патриотическую тему;

– «Я люблю Россию!» – патриотические проекты, акции, культурно-массовые мероприятия;

– «А ну-ка, девушки!» – женщины в Вооруженных силах, жены и подруги военнослужащих;

– «Папа, мама, я – армейская семья» – семейные будни военнослужащих;

– «Родина Побед» – военная служба поколений, героический поступок;

– «Армия культуры» – творческие проекты в области культуры и искусства, связанные с деятельностью Вооруженных сил Российской Федерации.

К работам необходимо приложить анкету участника с фамилией, именем и отчеством участника/автора (группы авторов), возрастом участника. Необходимо также указать место работы, воинское звание, занимаемую должность, дать краткое описание роликов (не более 1000 знаков), определить номинацию, в которой будет принимать участие присланный материал, приложить контактные данные (адрес, мобильный и домашний/рабочий телефоны, e-mail), указать дату предоставления работ.

Комиссия оценит представленные конкурсные работы и определит победителя в каждой номинации. Награждение состоится по решению жюри организационного комитета.

Цель конкурса – укрепление в общественном сознании россиян положительного восприятия Вооруженных сил Российской Федерации, оптимизация образа «человека в форме», повышение престижа и привлекательности военной службы, воспитание патриотизма и чувства гордости за Вооруженные силы Родины, совершенствование культурного взаимодействия между армией и обществом. Организаторы проекта – Главное управление по работе с личным составом, Управление культуры Минобороны РФ и Медиа-холдинг «Красная Звезда».

Положение о проведении конкурса размещено на официальном сайте Минобороны РФ в разделе «Культура».

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА НАЛЬЧИК

футбол

«Жулдуз» как будто бы и не спал

Если бы происходящее в республиканском футбольном чемпионате не было настоящим, а подчинялось сценарной канве, то зритель мог рассуждать таким образом. Хасаньинский «Жулдуз» потратил уйму времени, чтобы усыпить бдительность соперников, а теперь начал громить всех. Сначала на выезде «Родник» (3:2), теперь дома «Баксан» (8:2). Предстоящий соперник – «Прохладный», за которого становится страшно.

Не исключено, что упущенное на старте и в середине чемпионата помешает «Жулдузу» сохранить прописку в высшем дивизионе. Но в любом случае заметный след команда оставит.

Неожиданными в 21-м туре можно считать синхронные поражения «Псыгансу» и «Бедика». В результате сармаковский «Союз», крупно обыгравший «ЛогоВАЗ», вернулся на третье место в турнирной таблице.

Виктор Шекемов

РЕЗУЛЬТАТЫ 21-ГО ТУРА:

ФШ «Нальчик» – «Псыгансу» – 4:2
«Керт» – «Нарт» – 1:3
СК «Союз-Сармаково» – «ЛогоВАЗ» – 4:1
«Тэрч» – СК «Атажукинский» – 2:0
«Псыкод» – «Родник» – 3:4
«Жулдуз» – «Баксан» – 8:2
«Къундетей» – «Бедик» – 3:2
«Автозапчасть» – «Прохладный» – 4:1

Турнирная таблица чемпионата КБР по футболу среди команд высшего дивизиона Положение на 24 августа 2017 года

П/п	Команды	И	В	Н	П	РМ	О
1.	«Автозапчасть»	21	18	2	1	107-17	56
2.	«Тэрч»	21	18	0	3	59-13	54
3.	СК «Союз-Сармаково»	21	14	3	4	78-40	45
4.	«Псыгансу»	21	13	4	4	58-36	43
5.	«Бедик»	21	13	2	6	46-23	41
6.	«Керт»	21	10	5	6	61-37	35
7.	«ЛогоВАЗ»	21	10	2	8	46-46	32
8.	«Псыкод»	21	9	6	6	51-49	32
9.	ФШ «Нальчик»	21	9	4	8	45-40	31
10.	«Нарт»	21	8	3	10	45-46	27
11.	«Къундетей»	21	8	2	11	38-56	26
12.	СК «Атажукинский»	21	5	2	14	30-58	17
13.	«Родник»	21	4	4	13	37-69	16
14.	«Жулдуз»	21	2	4	15	31-76	10
15.	«Баксан»	21	2	1	18	23-94	7
16.	«Прохладный»	21	0	7	14	24-78	7

Оказывается, и с шестью баллами можно попасть в плей-офф

Пятый тур футбольного первенства в южной зоне второго дивизиона принес несколько неожиданных результатов. Соответственно, и итоговые суммы баллов участников нашего конкурса не стали впечатляющими.

Результаты 5-го тура	Жилясов	Апшев
«Армавир» – «Афипс» – 1:0	1:1 (0)	2:1 (2)
«Биолог-Новокубанск» – СКА – 0:0	2:1 (0)	1:1 (2)
«Академия Понедельника» – ««Анжи-2» – 0:2	0:0 (0)	1:2 (1)
«Кубань-2» – «Машук-КМВ» – 1:2	0:3 (1)	0:2 (1)
«Динамо» Ст – «Дружба» – 2:3	2:2 (0)	1:1 (0)
«Чайка» – «Краснодар-2» – 0:2	1:0 (0)	1:0 (0)
«Легион Динамо» – «Спартак-Нальчик» – 1:1	1:2 (0)	1:2 (0)
«Спартак» Вл – «Ангушт» – 1:1	1:1 (3)	1:0 (0)
Итого:	4	6

и два угаданных исхода в Ростове-на-Дону и Краснодаре (2 очка). Всего шесть баллов. Это даёт возможность выйти в плей-офф, но с большей долей вероятности можно предположить, что Апшеву придется стартовать не с четвертьфинала, а с 1/8 финала.

6-й тур	Дышеков	Абрегов
«Анжи-2» – «Кубань-2»	2:1	1:2
«Афипс» – «Академия Понедельника»	3:0	2:0
«Машук-КМВ» – «Динамо» Ст	1:0	1:0
«Дружба» – «Чайка»	1:1	2:0
«Краснодар-2» – «Биолог-Новокубанск»	0:0	1:2
«Спартак-Нальчик» – «Спартак» Вл	3:0	3:1
«Черноморец» – «Ангушт»	0:1	3:0
СКА – «Легион Динамо»	2:1	0:1

Уже определились пять участников плей-офф, но лишь директор учебно-тренировочной базы ПФК «Спартак-Нальчик» Хызыр Бабаев гарантировал себе участие во втором круге плей-офф.

В шестом туре свои прогнозы делают спортивный обозреватель газеты «Кабардино-Балкарская правда» Альберт Дышеков и председатель контрольно-дисциплинарного комитета республиканской федерации футбола Руслан Абрегов.

Участники плей-офф		
П/п	Участник	Очки
1.	Бабаев	13
2.	Хавпачев	12
3.	Алчагиров	11
4.	Губжев	10
5.	Апшев	6

Спортивный обозреватель газеты «Адыгэ псалъэ» Заур Жилясов набрал очки лишь в двух матчах из восьми. Точно угаданный счёт матча во Владикавказе (3 очка) он дополнил точным исходом игры в Краснодаре (1 очко). С четырьмя баллами выйти в плей-офф можно лишь теоретически.

Заместитель начальника Управления по физической культуре, спорту и делам молодежи Местной администрации г.о. Нальчик Ладин Апшев выступил более ровно. На его счету угаданная ничья в Прогрессе (2 очка), точная разница в счёте матча в Армавире (2 очка)

Их прогнозы в пяти матчах из восьми резко отличаются. А вот в победе нальчан над одноклубниками из Владикавказа оба уверены. Хотя уверенность Дышекова более наглядна.

В.П.

На кубковой дорожке выстлан шикарный ковер

Кубковый матч 1/32 финала между нальчикским «Спартаком» и новороссийским «Черноморцем» состоялся в среду вечером, когда номер был уже отправлен в печать. О наиболее интересном в этом матче мы расскажем в следующем номере. А пока есть смысл глянуть в кубковые перспективы.

Пока наша команда ни в чемпионате (5 матчей), ни в розыгрыше Кубка (2 матча) не проигрывала. А в сумме с фактором своего поля дает возможность предполагать, что у «Спартака» достаточно весомые шансы на выход в 1/16. Если подобный расклад случится, то в Нальчик пожалует один из клубов премьер-лиги.

Если бы у нас была возможность выбрать себе соперника, то о ком бы мы мечтали. Есть два алгоритма. Первый (прагматичный) таков: выиграть сложно (если вообще возможно), значит нужно мечтать о «Зените» с Манчини и Кокориным или о ЦСКА с Гончаренко и Дзагоевым. Второй (оптимистичный): не боги горшки обжигают. А если попадется кто-то из аутсайдеров РФПЛ, то его можно будет и «прихлопнуть».

Российский футбольный союз взял на вооружение тактику УЕФА и провёл жеребьёвку в два «замеса». Во втором этапе будут точно определены пары соперников. А пока каждый из участников 1/32 финала получил список из четырёх команд – потенциальных соперников.

Мы часто жалуемся, что жребий нам не благоволит. Но предварительная жеребьевка – это шикарный шанс. Мы можем попасть или на одну из команд, вышедших в прошлом году из ФНЛ в РФПЛ (московское «Динамо», «Тосно», «СКА-Хабаровск), с которыми мы играли достаточно успешно. А также тульский «Арсенал», сохранивший место через «стыки» с помощью «чудного матча» против московского «Спартака».

Говоря словами известного киногероя, а не замахнутся ли нам на Уильяма, понимаешь, Шекспира?

Наш корр.

Медвежья услуга Магомеда Гугуева

Дагестан всегда славился обилием профессиональных команд. Помимо футбольных грандов в лице «Динамо» и «Анжи», здесь всегда была масса клубов (типа «Дагдизеля»). Теперь у наших соседей по региону появился ещё один клуб. Мы как-то привыкли, что к известному бренду через дефис добавляется уточнение типа «Спартак-Чукотка» или «СКА-Энергия». Но чтобы без чёрточки и впереди… А если вспомнить, что во втором дивизионе запрещено заявлять иностранцев, которые для большинства болельщиков являются «легионерами», то название «Легион Динамо» может ввести в ступор.

В этом матче фаворитом считалась наша команда. Но уже в середине первого тайма нальчане оказались в роли отыгрывающихся. Принято считать, что все футболисты должны стремиться к универсализму. Нападающие должны вступать в отбор и помогать защитникам. Те в свою очередь обязаны поддерживать атаки. Но когда единственный нападающий (Магомед Гугуев) возвращается в свою штрафную площадь и там совершает нарушение, приводящее к пенальти, то впору вспомнить легендарного комментатора Николая Озерова: «Такой футбол нам не нужен!»

Отыгрались спартаковцы лишь во втором тайме. Гол на счету Хасана Ахриева. Было ещё пара голевых моментов, но очень уверенно играл динамовский вратарь Гаджикадиев. Третья ничья подряд с одинаковым счетом 1:1.

Следующий матч в чемпионате наша команда проведет дома против владикавказского «Спартака». Руководство ПФЛ перенесло дату матча с 26-го на 27-е августа (из-за участия нальчан в кубковом матче).

Виктор Понедельник

РЕЗУЛЬТАТЫ 5-ГО ТУРА

«Армавир» – «Афипс» – 1:0
«Биолог-Новокубанск» – СКА – 0:0
«Академия Понедельника» – «Анжи-2» – 0:2
«Кубань-2» – «Машук-КМВ» – 1:2
«Динамо» Ст – «Дружба» – 2:3
«Чайка» – «Краснодар-2» – 0:2
«Легион Динамо» – «Спартак-Нальчик» – 1:1
«Спартак» Вл – «Ангушт» – 1:1

После пяти туров: 1. «Армавир» (5 игр) – 12 очков, 2-3. «Афипс», «Краснодар-2» – по 9 очков, 4. «Спартак-Нальчик» (5) – 9 очков.

Стабильность, которая не радует

Принято считать, что стабильность – признак класса. Не исключено, что это и так. Но порой в некоторых категориях так хочется быть деклассированным элементом…

В южной зоне второго дивизиона сыграно пять туров. Кто-то сыграл все пять матчей, кто-то из-за снятия с розыгрыша волгоградского «Ротора» – по четыре. Конечно, не та дистанция, чтобы делать глубокомысленные выводы. Но если без претензий на безапелляционность суждения, то можно и порассуждать.

Есть приятные проявления стабильности – наша команда ещё ни разу не проиграла в начавшемся сезоне. Девять команд южной зоны имеют по одному поражению, остальные ещё больше. И только Нальчик никому не проигрывал. Виват! Ни разу наша команда не ушла с поля без забитого хотя бы одного мяча. Ещё раз виват.

Так почему же наша команда не лидирует, ведь, в отличие от «Афипса» у неё нет пропущенных туров (из-за неучастия волгоградского «Ротора»)? Тут есть смысл поговорить об оборотной стороне медали.

С переходом на трёхочковую систему резко снизилась «цена» ничейных результатов. А их у нашей команды больше половины. Год назад «выпадение в осадок» в Футбольной национальной лиге случилось из-за чрезмерного количества ничьих. Ведь две ничьи дают два очка, а победа и поражение – целых три.

Ещё один немаловажный аспект. Год назад в турнире классом выше нальчане очень много матчей провели «на ноль», что моментально привлекло интерес к нашему голкиперу Антону Антипову со стороны столичного ЦСКА. А что сейчас? В каждом матче спартаковцы пропускают «дежурный» гол. В трёх случаях из пяти это приводило к потере очков.

Из вышесказанного никоим образом не следует, что тренерский штаб недорабатывает с линией защиты. Просто статистические выкладки вопиют: «Построже в обороне!»

Астрологический прогноз на неделю

Овен (21 марта - 20 апреля)

Ставьте новые цели, ведите переговоры, заручайтесь обещаниями. Неожиданная новость в четверг заставит вас поменять планы или точку зрения. Вы счастливо выпутаетесь из обстоятельств, если примете все как есть и не станете совершать резких действий. С пятницы ставьте новые цели, ведите переговоры. Благоприятны любые изменения.

Телец (21 апреля - 21 мая)

Ремонт, строительные работы, участие в судьбах родственников помогут избежать обсуждения трудных вопросов, что сейчас весьма не кстати. Замечайте признаки грядущих перемен. Возможны полезные встречи, получение ценной информации. Наблюдать за жизнью лучше из окна, а отдыхать – дома. В воскресенье контролируйте себя.

Близнецы (22 мая - 21 июня)

Близкий человек в скором будущем поможет вам реализовать крупный проект. Не следует покупать технику и бытовые приборы. Ваш рационализаторский ум поможет ликвидировать поломку или проблему, что обеспечит вам почет и уважение ближайшего окружения. Однако в самых простых ситуациях вы легко пропустите подвох.

Рак (22 июня - 23 июля)

Отложите развлечения, мелкие дела, летние заготовки и начинайте думать, как увеличить доходы. Мотивируйте свое окружение на новые достижения. Категорически противопоказана конфронтация в семье. Для флирта и конфетно-букетной стадии романа это время сюрпризов. В воскресенье повезет молодым.

Лев (24 июля - 23 августа)

Мечтайте, стройте планы. С четверга по субботу нежелательны поездки. Повышенная аварийность может наблюдаться и в бытовых ситуациях. Сейчас вы способны дать бой любому, если затронуты ваши интересы. Но в личных отношениях разборки нежелательны и даже опасны. На работе обстановка будет располагать к сотрудничеству. Рекламируйте себя.

Дева (24 августа - 23 сентября)

С четверга не исключены неприятности на службе. Если ваш начальник – женщина, не обращайтесь по поводу повышения зарплаты или отпуска. Пятница удачный день для тайного свидания. Будьте осторожны, заводя знакомства, чтобы не заполучить конкурента. Ваш девиз – старый друг лучше новых двух.

Весы (24 сентября - 23 октября)

Действуйте в энергосберегающем режиме, пока влияние затмения будет особенно сильным. Нет лучшего момента, чтобы влиться в новый коллектив, будь то работа или клуб, но лучше всего оказаться на отдыхе. Тянет на подвиги, разнообразие, но новые связи быстро разочаруют. Главное – ничего не обещать.

Скорпион (24 октября - 22 ноября)

Переговоры, деловые поездки благоприятны в начале недели. В четверг и пятницу будьте собраны и готовы отразить возможный удар. Сохраняйте невозмутимость, будьте готовы к спонтанному развитию событий. Ищите в переменах выгоду для себя. В субботу сосредоточьтесь на домашних делах.В воскресенье - спорт.

Стрелец (23 ноября - 21 декабря)

Если вы поднимете тему переезда в другую страну прямо сейчас или решите поучиться за рубежом, скорее всего, ваше желание исполнится. С четверга по субботу разного рода нештатные ситуации возможны с социальными службами и инспекциями. В пятницу ждите потока идей и новых возможностей, но ограничьте поле деятельности чем-то одним.

Козерог (22 декабря - 20 января)

Вам лучше отойти от привычных шаблонов и увидеть ситуацию в ином ракурсе. Пропустите четверг, чтобы не потерять даже то, что имеете. Пятница подходящий день для смены работы, обращения к начальству или в официальные учреждения. Единственное ограничение – не затевайте совершенно новых дел.

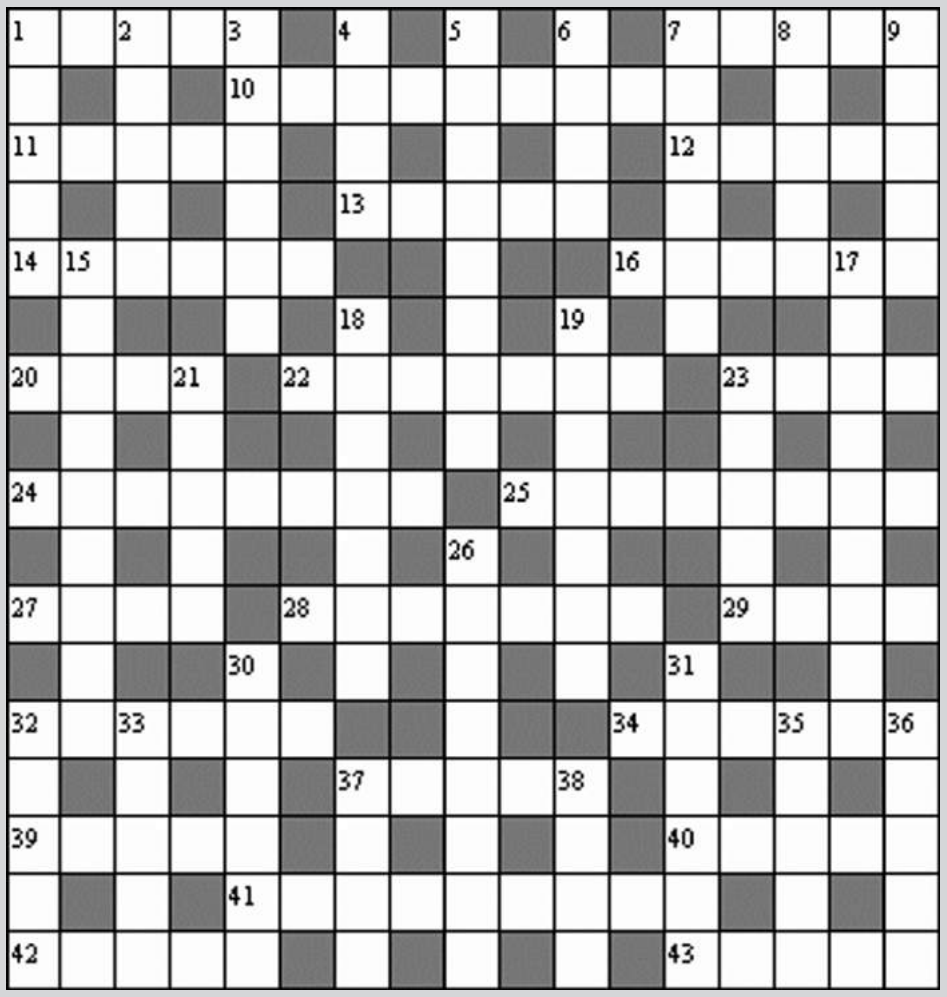
Водолей (21 января - 19 февраля)

Повышаются шансы на успех в любом деле. Четко планируйте каждый день и даже каждый час, чтобы успеть больше. Ставьте задачи партнерам. От них сейчас зависит многое. Проявите исключительную собранность в четверг. Может произойти все, что угодно, и имеет значение только ваша реакция. Пятница удачный день для дальней поездки, переговоров.

Рыбы (20 февраля - 20 марта)

Нельзя позволить себе расслабиться, иначе какие-то возможности уйдут в другие руки. В четверг ваши чувства приобретут яркую окраску. С новыми знакомыми держите дистанцию. Со старыми возможен откровенный разговор, который приведет либо к союзу на новом уровне, либо к разрыву.

Кроссворд



ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Болезнь. **7**. Водитель автомашины. **10**. Пьеса английского драматурга Артура Пинеро. **11**. Комфортабельный загородный дом. **12**. Молочный напиток, похожий на кефир. **13**. Порода сибирских служебных собак. **14**. Архитектурное сооружение, постройка, дом. **16**. Кутеж. **20**. Город на Днепре. **22**. Сорт хрусталя. **23**. Ударный музыкальный инструмент. **24**. Съедобный гриб. **25**. Спортсмен, специализирующийся в беге на короткие дистанции. **27**. Древнейший струнный музыкальный инструмент. **28**. Бог, творец мира. **29**. Река на Северном Урале и Предуралье. **32**. Инвалид. **34**. Город в Московской области. **37**. Немецкий химик, один из создателей агрохимии. **39**. Итальянский поэт, автор «Божественной комедии». **40**. Одежда последней степени изношенности. **41**. Персонаж итальянской народной комедии, старый богатый скупой купец. **42**. Большая наезженная дорога в старой России. **43**. Головной убор римского папы.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Месяц французского республиканского календаря. **2**. Верзила. **3**. Изящество в позах и телодвижениях. **4**. Сумасшедший. **5**. Документ на право лечения и питания на курорте. **6**. Прозвище американцев. **7**. Часть верхней палубы. **8**. Шахматная фигура. **9**. Длиннодревковое оружие, похожее на протазан, с длинным центральным клинком. **15**. Руководящее указание вышестоящего органа. **17**. Вооруженные силы Германии. **18**. Высший гражданский чин в дореволюционной России. **19**. Штат в Индии. **21**. Отечественная эстрадная певица, исполнительниц песен «Подари мне цветы», «Соперница», «Узелки». **23**. Один из крупнейших портов Средиземного моря. **26**. Млекопитающее из отряда грызунов, спина и бока которого покрыты длинными иглами. **30**. Одна из форм безналичных расчетов. **31**. Табу, вето. **32**. Воспитанник дореволюционного военного училища. **33**. Форма залегания пород и рудных месторождений. **35**. Тип жилища у якутов. **36**. Буква греческого алфавита. **37**. Веревка для корабельных снастей. **38**. Споровое растение с мелкими чешуйчатыми листьями.

Ответы на кроссворд

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Недуг. **7**. Шофёр. **10**. «Распутник». **11**. Вилла. **12**. Айран. **13**. Хаски. **14**. Здание. **16**. Гульба. **20**. Орша. **22**. Баккара. **23**. Гонг. **24**. Скрипица. **25**. Спринтер. **27**. Лира. **28**. Демиург. **29**. Яйва. **32**. Калека. **34**. Шатура. **37**. Либих. **39**. Данте. **40**. Рвань. **41**. Панталоне. **42**. Тракт. **43**. Тиара.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Нивоз. **2**. Дылда. **3**. Грация. **4**. Псих. **5**. Курсовка. **6**. Янки. **7**. Шкафут. **8**. Ферзь. **9**. Рунка. **15**. Директива. **17**. Бундесвер. **18**. Канцлер. **19**. Трипура. **21**. Апина. **23**. Генуя. **26**. Дикобраз. **30**. Акцепт. **31**. Запрет. **32**. Кадет. **33**. Линза. **35**. Ураса. **36**. Альфа. **37**. Линь. **38**. Хвощ.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА НАЛЬЧИК

хобби

«Винил» живёт на Кабардинской

Год назад после открытия нальчикского «Арбата» здесь при Обществе книголюбов КБР обосновался уникальный в своем роде клуб «Винил».

Членам клуба Владу Васину, Алану Рамонову и Дарье Шомаховой не больше тридцати. Последние патефоны (механические устройства для проигрывания пластинок, у которых, в отличие от граммофонов, рупор маленький и встроен в корпус – **прим. ред.**) дожили свой век задолго до рождения их родителей и были чуть ли не современниками их прадедов.

История «Винила» началась со старого патефона Ленинградского завода «Граммофон» 1935 года выпуска с одной единственной пластинкой Георга Отса, который Влад совершенно случайно обнаружил у родственников, когда разбирал старые вещи в чердаке. Настоящий раритет не мог не заинтересовать меломана. Он отнёс патефон своему другу Алану, инженеру по образованию. С тех пор у портативного последователя граммофона началась новая жизнь.

Фонотека любителей старины стала пополняться. Алану удалось приобрести альбом (бокс для хранения пластинок) с пластинками 50-х годов с записями песен Клавдии Шульженко и Федора Шаляпина. Влад привозил интересные экземпляры для коллекции из поездок. Среди них была пластинка 40-х годов с надписями на арабском, когда-то принадлежавшая какому-то афганцу. «Она, возможно, прошла немалый путь, прежде чем оказалась на блошином рынке в Армении, где я её и приобрел, – рассказывает молодой коллекционер. – Самые дорогие сердцу вещи – те, что обладают историей. У нас, к примеру, есть пластинка с песнями в исполнении народного артиста КБАССР Владимира Барагунова. Она была записана в Доме радио, где теперь работаю я. Это, возможно, единственный сохранившийся экземпляр. Еще одна особенная вещь – запись 1938 года известного в республике хора Александра Покровского, подаренная мне некогда бывшим мэром Нальчика Феликсом Хараевым. Экземпляры этих пластинок имелись и в архиве Дома радио, но были утеряны. К сожалению, это – обычная практика».

На сегодняшний день в фонотеке клуба – более пятисот пластинок, раритетные патефоны и ламповая радиола. Всё это можно увидеть, потрогать и услышать на Кабардинской, 17. Каждую субботу с четырёх до восьми часов вечера члены клуба «Винил» собираются, чтобы устроить для прохожих небольшой ретро-концерт.

Таира Мамедова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Чапаевой Зухрой Алексеевной, г. Нальчик, ул. Лермонтова, 52-а, http: meridian_plus@bk.ru. №регистрации в государственном реестре лиц 5149, тел. 89287075070, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 07:09:0103049:124, расположенного по адресу: КБР, г. Нальчик, с/т «Нур», уч. 131, КК 07:09:0103049.

Заказчиком кадастровых работ является Журтов Темиркан Хусейнович, тел.: 89626523846. Собрание по поводу согласования состоится по адресу: г. Нальчик, ул. Лермонтова, 52-а 25 сентября 2017 г. в 13.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нальчик, ул. Лермонтова, 52-а.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 27 августа 2017 г. по 20 сентября 2017 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 28 августа 2017 г. по 20 сентября 2017 г. по адресу: г. Нальчик, ул. Лермонтова, 52-а.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Агроферма реализует КУР-НЕСУШЕК повышенной яйценоскости. Бесплатная доставка. Тел. 89281134178

Продаются КУРЫ-НЕСУШКИ отличной яйценоскости. Бесплатная доставка. Тел. 8-928-241-53-50.

“Агроферма “Златоноска” реализует кур-несушек. Бесплатная доставка. Тел. 8-928-772-44-96

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Ораков Альберт Борисович, 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д 5, кВ. 30. orakov1988@mail.ru, 07-13-177, тел. 8(928)9166443 является членом СРО «Кадастровые инженеры юга» СНИЛС : 11480673144

В отношении земельного участка с кадастровым № 07:09:0103040:14, расположенного по адресу: КБР, г. Нальчик, с/т «Ветеран-2», уч.14, выполняются кадастровые работы по межеванию земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Байрамуков Умар Закерьяевич.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д5, кв. 30. 25, сентября 2017 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д 5, кв.30

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются от 24 августа 2017 г. по 23 сентября 2017 г.по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д5, кв. 30.

При проведении согласования местоположения границ, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Ораков Альберт Борисович, 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д 5, кВ. 30. orakov1988@mail.ru, 07-13-177, тел. 8(928)9166443 является членом СРО «Кадастровые инженеры юга» СНИЛС : 11480673144

В отношении земельного участка с кадастровым № 07:09:0103040:16, расположенного по адресу: КБР, г Нальчик, с/т «Ветеран-2», уч.16, выполняются кадастровые работы по межеванию земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Байрамуков Аслан Умарович.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д5, кв. 30. 25 сентября 2017 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д 5, кв.30

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются от 24 августа 2017 г. по 23 сентября 2017 г. по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Ватутина, д5, кв. 30.

При проведении согласования местоположения границ, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

За доставку газеты подписчикам отвечает УФПС Кабардино-Балкарской Республики. Тел. по КБР: 76-01-28; по г. Нальчику: 76-01-10.

За качество печати отвечает ООО “Тетраграф”. **Тел. 42-38-70.** Цена свободная. Издатель - МКУ “Редакция газеты “Нальчик”. Время подписания номера: по графику - 19.00, фактически - 21.00

Учредители: Местная администрация городского округа Нальчик	Главный редактор С. У. Умаров	Над номером работали: Зам. гл. редактора М. Сенич Ответственный секретарь И. Борова Корреспонденты: М. Кочесокова Х. Хавпачев, К. Керефова	Адрес редакции и издателя: г. Нальчик, ул. Кабардинская, 17; каб. 34, 37, 38 тел.: 42-35-50, 42-23-14, 42-61-81 Газета выходит по четвергам. Наш индекс 31228 Газета продается в киосках Роспечати	Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по КБР ПИ № ТУ 07 - 00116 от 21 июня 2016 года Специализация: информационная	Мнения авторов публикаций не обязательно отражают точку зрения редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За достоверность информации рекламных материалов редакция ответственности не несет. При перепечатке ссылка на газету “Нальчик“ обязательна

Тираж 1100 экз. Газета отпечатана на ООО “Тетраграф”, г. Нальчик, пр. Ленина, 33 Заказ №1070