



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №381

БЕГИМ №381

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №381

« 6 » марта 2020г.

**О создании и утверждении Устава муниципального казенного
учреждения «Управление капитального строительства
Местной администрации городского округа Нальчик»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании решения Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 07 февраля 2020 года №299 о внесении изменений в решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 12 февраля 2014 года «Об утверждении структуры Местной администрации городского округа Нальчик» Местная администрация городского округа Нальчик **п о с т а н о в л я е т :**

1.Создать муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и благоустройства Местной администрации городского округа Нальчик».

2.Утвердить прилагаемый Устав муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства Местной администрации городского округа Нальчик».

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик admnalchik.ru в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик;

4.Регистрацию юридического лица и внесение сведений в Единый государственный реестр юридических лиц поручить Афшагову Р.В.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.М.Ашабокова.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик

Т.Ахохов

Утвержден
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
« 6 » марта 2020г. №381

УСТАВ
муниципального казенного учреждения
«Управление капитального строительства
Местной администрации городского округа Нальчик»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Местной администрации городского округа Нальчик» (далее – Управление) является некоммерческой организацией, создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и муниципальными актами городского округа Нальчик.

1.2. Управление создано в целях выполнения работ по реализации полномочий Местной администрации городского округа Нальчик, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в сфере капитального строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов муниципальной собственности, содействия комплексному развитию территории городского округа Нальчик для обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания и жизнедеятельности населения.

1.3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, Уставом городского округа Нальчик, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Уставом.

1.4. Организационно-правовая форма Управления – муниципальное казенное учреждение.

1.5. Имущество Управления находится в собственности городского округа Нальчик.

1.6. Учредителем Управления выступает Местная администрация городского округа Нальчик.

1.7. Место нахождения Учредителя: 360000, г.Нальчик, ул.Кешокова,70.

1.8. Место нахождения Управления: 360000, г.Нальчик, пр.Шогенцукова,17.

1.9. Почтовый адрес Управления: 360000, г.Нальчик, пр. Шогенцукова, д.17.

1.10. Полное наименование Управления: муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства Местной администрации городского округа Нальчик».

1.11. Сокращенное наименование Управления: МКУ «УКС».

1.12. Управление с момента государственной регистрации является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Департаменте финансов Местной администрации городского округа Нальчик и в

соответствующих финансовых органах, штамп и печать на русском языке со своим наименованием, бланки и другие средства индивидуализации, зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке.

1.12. Управление в рамках действующего бюджетного законодательства осуществляет функции и полномочия главного администратора доходов местного бюджета городского округа Нальчик, является главным распорядителем бюджетных средств и главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета городского округа Нальчик.

2. Виды деятельности Учреждения

2.1. Видами деятельности Управления являются:

- функции заказчика - застройщика на выполнение работ по проектированию, строительству, реконструкции, модернизации, капитальному ремонту объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры, сетей коммуникации, дорожной сети, искусственных дорожных сооружений и элементов обустройства, автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Нальчик, в том числе в рамках федеральных, республиканских, муниципальных целевых программ, национальных проектов для нужд городского округа Нальчик;

- строительный контроль над объектами строительства, реконструкции, модернизации, капитального и ремонта в части соответствия выполненных работ утвержденной проектно-сметной документации, а также соблюдение строительных норм и правил (СНиП) и требований Градостроительного и Земельного кодексов Российской Федерации;

- обследование технического состояния зданий, объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры, сетей коммуникации, дорожной сети, искусственных дорожных сооружений и элементов обустройства, автомобильных дорог местного значения, находящихся в муниципальной собственности;

- подготовка проектно-сметной документации на прохождение государственной или ценовой экспертизы и совместно с проектными организациями устранение замечаний экспертизы;

- составление реестра объектов для формирования городской адресной инвестиционной программы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов социальной сферы, инженерной инфраструктуры, сетей коммуникации, дорожной сети, искусственных дорожных сооружений и элементов обустройства, автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Нальчик;

- рассмотрение жалоб и предложений жителей городского округа Нальчик в сфере капитального строительства.

Выдача обязательных для исполнения предписаний юридическим и физическим лицам, относящимся к компетенции Управления.

3.Права и обязанности Управления

3.1.Для решения определенных настоящим Уставом задач Управление имеет право:

-издавать в пределах своей компетентности нормативно-распорядительные акты;

-запрашивать и получать от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления своих функций;

-вносить на рассмотрение Местной администрации городского округа Нальчик предложения о награждении особо отличившихся работников Управления, представлении их к присвоению почетных званий;

-привлекать для обеспечения функционирования и развития городской среды внебюджетные финансовые ресурсы;

-привлекать для осуществления отдельных видов работ юридические лица, в том числе на договорной основе;

-осуществлять ведение претензионной и исковой работы с подрядными организациями в случае несвоевременного или некачественного выполнения работ, а также в рамках обеспечения гарантийных обязательств по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта;

-составлять административные протокола в соответствии с административным законодательством, в пределах полномочий Управления, определенных настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами Местной администрации городского округа Нальчик.

3.2.Обязанности Управления:

-обеспечивать сохранность и эффективность использования закрепленной за Управлением муниципальной собственности;

-отвечать по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несёт собственник имущества;

-нести ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики за нарушения договорных, расчётных и налоговых обязательств, предоставления некачественных услуг, нарушение иных правил хозяйствования;

-возмещать ущерб, причинённый неправильным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и населения;

-обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

-осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов деятельности, вести статистическую отчётность, отчитываться по результатам своей деятельности в объёме, порядке и сроках, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики. За искажение отчётности должностные лица Управления несут установленную законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики материальную, уголовную и административную ответственность;

-выполнять требования Учредителя, касающиеся организации использования и технической эксплуатации муниципального имущества;

-обеспечивать своевременное и надлежащее рассмотрение представлений контрольно-надзорных органов (прокуратура, МВД, ГИБДД и иных органов);

-в установленном порядке определять по согласованию с Учредителем размеры средств, направляемых на оплату труда сотрудников Управления;

-обеспечивать гарантированный действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики минимальный размер заработной платы, условия труда и меры социальной защиты работников.

4.Имущество и средства Управления

4.1.Всё имущество и основные средства Управления находятся в муниципальной собственности городского округа Нальчик, отражаются на самостоятельном балансе и закрепляются за Управлением на праве оперативного управления. Управление не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления любое имущество, а также распоряжаться основными средствами, в том числе передавать их в залог, вносить в качестве вклада в уставной капитал хозяйственных обществ и товариществ и производить иные сделки с этим имуществом. Управление вправе сдавать в аренду муниципальное имущество, переданное Учредителем, для обеспечения деятельности Управления, только с письменного согласия собственника.

4.2.Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Управлением на основании решения Учредителя на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.3.Право оперативного управления на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.4. Управление без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.5. Право оперативного управления прекращается на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Управления по решению собственника.

4.6. Источниками формирования имущества Управления, в том числе финансовых средств, являются:

- имущество, закрепленное Учредителем за Управлением на праве оперативного управления;

- бюджетные ассигнования и другие поступления от Учредителя;

- имущество, приобретаемое Управлением за счет имеющихся у него финансовых средств.

4.7. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управление обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по его целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с естественным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемое имущество и направлять их на его восстановление.

5. Руководство Управления

5.1. Высшим органом Управления является его учредитель

5.2. В отношении Управления учредитель, его должностные лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, имеют право:

- запрашивать распорядительные документы;

- получать информацию о финансово-хозяйственной деятельности Управления у органов государственной статистики, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иных органов государственного надзора и контроля, а также у кредитных и иных финансовых организаций;

- направлять своих представителей для участия в проводимых Управлением мероприятиях;

- проводить проверки соответствия деятельности Управления, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным настоящим уставом;

-в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации или совершения Управлением действий, противоречащих целям, предусмотренным ее учредительными документами, вынести ей письменное предупреждение с указанием допущенного нарушения и срока его устранения, составляющего не менее месяца.

5.3.Руководство текущей деятельностью Управления осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой местной администрации городского округа Нальчик по результатам конкурса на замещение вакантной должности.

5.4.Права и обязанности начальника, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируется трудовым договором, заключенным Учредителем с начальником.

5.5.Изменение и прекращение трудового договора с начальником осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, Учредителем.

5.6.Начальник Управления:

-действует на основе трудового договора, настоящего Устава, действующего законодательства Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, других обязательных для него и Управления нормативных актов, по вопросам, отнесённым трудовым договором к его компетенции, действует на принципах единоначалия;

-осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

-действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы во всех государственных органах, предприятиях, организациях и учреждениях, в пределах, установленных трудовым договором, распоряжается имуществом Управления, заключает договоры, выдаёт доверенности, открывает лицевые счета в соответствующих финансовых органах, утверждает штатное расписание Управления. В пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Управления;

-определяет компетенцию заместителей начальника Управления;

-заместители начальника и главный бухгалтер действуют от имени Управления, представляют его интересы во всех государственных органах, предприятиях, организациях и учреждениях, в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых начальником Управления;

-начальник определяет структуру Управления, её численный, квалификационный и штатный состав, штатное расписание всего Управления и представляет на утверждение Учредителю;

5.7.Отношения работников Управления, возникшие на основе трудового договора, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Ликвидация и реорганизация Управления

6.1. Реорганизация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. При реорганизации Управления вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Управления к его правопреемникам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При реорганизации Управления в форме присоединения к нему другого юридического лица Управление считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.4. Управление может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ликвидация Управления влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.6. При ликвидации или реорганизации Управления уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики.

6.7. Управление в случае ликвидации или реорганизации обеспечивает учет кадровой документации, а также ее своевременную передачу в архив на хранение в установленном порядке.

6.8. Имущество ликвидируемого Управления передается в МКУ «Департамент городского имущества и земельных отношений городского округа Нальчик».

6.9. Управление считается ликвидированным с момента его исключения из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав Управления

7.1. Изменения и дополнения в Устав Управления вносятся по решению Учредителя и подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики порядке.