



КонсультантПлюс

Постановление Местной администрации городского округа Нальчик КБР от 04.02.2014 N 126
"Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих местной администрации городского округа Нальчик и членов их семей на официальных сайтах и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 27.04.2020

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НАЛЬЧИК
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 4 февраля 2014 г. N 126**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МЕСТНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА НАЛЬЧИК И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА
ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ И
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Федеральным [законом](#) от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, организации единого порядка обработки персональных данных в местной администрации г.о. Нальчик, на основании [главы 14](#) Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального [закона](#) Российской Федерации от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" местная администрация г.о. Нальчик постановляет:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности местной администрации г.о. Нальчик, муниципальных служащих местной администрации г.о. Нальчик и членов их семей на официальном сайте местной администрации г.о. Нальчик и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Заместителям главы местной администрации г.о. Нальчик, руководителям подразделений местной администрации г.о. Нальчик принять к сведению утвержденный настоящим Постановлением **Порядок**.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы местной администрации г.о. Нальчик Тапова Р.В.

И.о. главы местной администрации
городского округа Нальчик
И.Е.КЛАДЬКО

Приложение
к Постановлению
Местной администрации
городского округа Нальчик
от 4 февраля 2014 года N 126

**ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ
ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**

**ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ
СЛУЖАЩИХ МЕСТНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК
И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА
ОФИЦИАЛЬНЫХ САЙТАХ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ЭТИХ СВЕДЕНИЙ СРЕДСТВАМ
МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ОПУБЛИКОВАНИЯ**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности кадровой службы местной администрации г.о. Нальчик по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте местной администрации г.о. Нальчик (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если законодательством не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальных сайтах размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности (муниципальных служащих местной администрации г.о. Нальчик), замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципальному служащему местной администрации г.о. Нальчик), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципальному служащему местной администрации г.о. Нальчик), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципального служащего местной администрации г.о. Нальчик), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципального служащего местной администрации г.о. Нальчик), и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и

предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципального служащего местной администрации г.о. Нальчик), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципального служащего местной администрации г.о. Нальчик);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципального служащего местной администрации г.о. Нальчик), его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципального служащего местной администрации г.о. Нальчик, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципальным служащим местной администрации г.о. Нальчик), должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте того органа, в котором лицо, замещающее муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципальный служащий местной администрации г.о. Нальчик), замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, представленных главой местной администрации г.о. Нальчик, лицами, замещающими должности муниципальной службы (муниципальными служащими) местной администрации г.о. Нальчик, обеспечивается кадровой службой местной администрации г.о. Нальчик.

6. Кадровая служба местной администрации г.о. Нальчик:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность местной администрации г.о. Нальчик (муниципальному служащему местной администрации г.о. Нальчик, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие кадровой службы местной администрации г.о. Нальчик, обеспечивающей размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление средствами массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.