



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЦ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ № 691

БЕГИМ № 691

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 691

« 10 » АПРЕЛЯ 2020г.

**Об утверждении Устава средства массовой информации
«Местная администрация городского округа Нальчик»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» Местная администрация городского округа Нальчик **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Устав средства массовой информации «Местная администрация городского округа Нальчик».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик admnalchik.ru в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик З.С.Атмурзаеву.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик

Т.Ахохов

Принят
на общем собрании коллектива
журналистов - штатных
сотрудников редакции сетевого
издания

«Местная администрация
городского округа Нальчик»
« ____ » _____ 2020г.

Утвержден
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик

« 10 » АПРЕЛЯ 2020г. № 691

УСТАВ

1. Общие положения

1.1. Редакция средства массовой информации «Местная администрация городского округа Нальчик» в лице помощника Главы местной администрации городского округа Нальчик - руководителя пресс-службы (регистрационный номер ЭЛ №ФС77-73579 от 31 августа 2018 года) (далее - редакция) осуществляет производство и выпуск средства массовой информации - сетевого издания «Местная администрация городского округа Нальчик» (далее - СМИ).

1.2. Учредителем СМИ является Местная администрация городского округа Нальчик (далее - Учредитель).

1.3. Редакция СМИ осуществляет производство и выпуск средства массовой информации на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее - Закон о СМИ).

1.4. Управление редакцией СМИ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Уставом и локальными нормативными актами Учредителя.

1.5. Редакция СМИ не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность как структурное подразделение Учредителя.

1.6. По обязательствам, возникшим в результате деятельности редакции, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.7. Адрес (местонахождение) Учредителя: 360015, КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, 70.

1.8. Адрес (местонахождение) редакции: 360015, КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, 70.

2. Права и обязанности Учредителя

2.1. Учредитель имеет право:

- утверждать Устав редакции;

- принимать изменения и дополнения к Уставу редакции;

-прекращать или приостанавливать деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом;

-определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем СМИ, территорию и форму периодического распространения СМИ;

-изменять в установленном порядке тематику и специализацию, язык СМИ, его название, форму или территорию распространения СМИ, его периодичность, объем и тираж;

-помещать бесплатно и в указанный им срок сообщения и материалы от своего имени (заявление Учредителя). Объем заявления Учредителя может составлять не более 258 Мб;

-осуществлять контроль за соответствием деятельности редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

-выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества редакции.

2.2. Учредитель обязан:

-соблюдать положения настоящего Устава;

-оказывать редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ, в организации и проведении массовых мероприятий, в том числе с участием читателей, в порядке, определенном Учредителем;

-не вмешиваться в профессиональную деятельность редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом.

2.3. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия редакции.

3. Права и обязанности редакции

3.1. Редакция вправе самостоятельно:

-планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

-осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

-привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате редакции, для выполнения отдельных заданий;

-самостоятельно подписывать номер СМИ в набор, в печать и на выход в свет.

Редакция обязана:

-обеспечить высокий содержательный, художественный и профессиональный уровень публикаций;

-осуществлять оформление материалов для печати в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных доку-

ментов и договоров с полиграфическим предприятием, органами распространения печати и другими организациями;

-обеспечить соблюдение утвержденных графиков производства;

-публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки.

4.Имущественные и финансовые отношения Учредителя и редакции

4.1.Имущество, используемое редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решение о наделении редакции тем или иным имуществом принимается органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

4.2.Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Учредителем в соответствии со сметой редакционных расходов по предложению главного редактора.

4.3.Порядок производства, размещения и распространения рекламы в СМИ определяется документами Учредителя. Объем рекламы в СМИ определяется органами управления Учредителя в соответствии с их компетенцией.

4.4.Прибыль, получаемая в результате деятельности редакции, является собственностью Учредителя и используется им для возмещения материальных затрат на производство и выпуск СМИ, осуществление обязательных платежей и отчислений и на иные цели в соответствии с Уставом и документами Учредителя.

5.Управление редакцией

5.1.Управление редакцией осуществляет главный редактор в лице помощника Главы местной администрации - руководителя пресс-службы (далее - главный редактор) в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

5.2.Текущей деятельностью редакции руководит главный редактор. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, а также Уставом, иными документами Учредителя и настоящим Уставом. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности средств массовой информации законодательством Российской Федерации.

5.3.Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности редакции, за исключением отнесенных настоящим Уставом к компетенции органов управления Учредителя.

5.4.Главный редактор:

-представляет интересы редакции в отношениях с Учредителем, издателем, распространителем, гражданами, их объединениями, организациями и в суде;

-организует работу редакции, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками редакции;

-распределяет обязанности между своими заместителями и работниками редакции, утверждает должностные инструкции работников редакции;

-определяет функции отделов редакции;

-осуществляет подбор журналистов и иных авторов для работы в СМИ;

-дает разрешение на выход в свет;

-решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом, а также Уставом или иными документами Учредителя.

Главный редактор пользуется правами и исполняет обязанности в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой Учредителем.

5.5.Главный редактор назначается на должность распоряжением Учредителя.

5.6.Повестка дня определяется главным редактором.

6. Полномочия коллектива журналистов

6.1.Коллектив журналистов составляют лица, которые на основе трудового договора осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

6.2.Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях редакции, вносит главному редактору предложения по улучшению редакционно-издательского процесса.

Коллектив журналистов принимает Устав редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

6.3.Коллектив журналистов осуществляет свои права на собраниях коллектива журналистов.

Собрание коллектива журналистов правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов коллектива журналистов.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов.

6.4.Собрание коллектива журналистов избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

6.5.Собрание коллектива журналистов не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

7. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

7.1. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;
- издание СМИ является убыточным;
- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

7.2. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

8. Передача и (или) сохранение права на наименование (название), иные последствия смены Учредителя, изменение состава соучредителей, прекращение деятельности средства массовой информации, ликвидация или реорганизация редакции, изменение ее организационно-правовой формы

8.1. Право на наименование средства массовой информации принадлежит Учредителю.

8.2. В случае смены Учредителя (состава соучредителей) средство массовой информации продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном порядке.

8.3. Учредитель может передать свои права и обязанности третьему лицу с согласия редакции и соучредителей. В случае ликвидации или реорганизации Учредителя его права и обязанности в полном объеме переходят к Редакции.

8.4. Деятельность редакции может быть прекращена или приостановлена только по решению Учредителя или суда.

8.5. Прекращение деятельности средства массовой информации влечет недействительность свидетельства о его регистрации и Устава редакции. Редакция в этом случае подлежит ликвидации.

8.6. В случае ликвидации редакции выпуск СМИ прекращается.

8.7. Реорганизация редакции в любой предусмотренной законодательством РФ форме, изменение ее организационно-правовой формы не являются основанием для прекращения производства и выпуска СМИ, если Учредителем не будет принято иное решение.

8.8. При прекращении и приостановлении деятельности СМИ направляется соответствующее уведомление в регистрирующий орган.

9. Порядок утверждения и изменения Устава редакции

9.1. Устав редакции принимается на собрании коллектива журналистов редакции и утверждается Учредителем.

9.2. Изменения и дополнения в Устав редакции вносятся Учредителем и принимаются в том же порядке, что и Устав.

10. Заключительные положения

10.1. Устав вступает в силу с момента утверждения Учредителем.

10.2. На правоотношения, не регулируемые настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации.

10.3. При возникновении разногласий между Учредителем и редакцией сторонами принимаются все меры к их досудебному урегулированию.

10.4. При невозможности досудебного урегулирования такие разногласия разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.