

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК
объявляет конкурс на замещение вакантной должности
заместителя начальника управления капитального строительства
Местной администрации городского округа Нальчик

Для замещения должности муниципальной службы заместителя начальника управления капитального строительства Местной администрации городского округа Нальчик устанавливаются следующие квалификационные требования.

К образованию: высшее образование.

К стажу муниципальной службы, стажу (опыту) работы по специальности: не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

К уровню знаний: знание Конституции Российской Федерации, федеральных и республиканских законов применительно к исполнению своих должностных обязанностей (общие принципы осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; основные принципы и понятия системы закупок для государственных и муниципальных нужд; основные процессы и ресурсы системы закупок для государственных и муниципальных нужд; планирование осуществления государственных и муниципальных закупок; процедуры осуществления государственных и муниципальных закупок и т.п.), антимонопольное законодательство Российской Федерации; прав и ответственности, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, иных федеральных нормативных правовых актов, Конституции Кабардино-Балкарской Республики, законов Кабардино-Балкарской Республики применительно к исполнению своих должностных обязанностей, указов и распоряжений Главы Кабардино-Балкарской Республики, иных республиканских нормативных правовых актов, нормативных правовых актов городского округа Нальчик, передового отечественного и зарубежного опыта в области государственного и муниципального управления, системы взаимодействия с гражданами и организациями, информационно-аналитической системы, обеспечивающих сбор, обработку, хранение и анализ данных, информационной безопасности, правил делового этикета, служебного распорядка, порядка работы со служебной информацией.

К профессиональным навыкам: должен уметь работать с людьми, вести деловые переговоры, управлять временем, владеть навыками конструктивной критики, делового письма, иметь развитые навыки коммуникации, обладать красноречием, уметь контролировать и анализировать, внимательно слушать коллег, эффективно и последовательно организовывать работу по взаимосвязям с другими структурными подразделениями Местной администрации городского округа Нальчик, исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными служащими, населением, разрабатывать план конкретных действий, быть способным признавать свою неправоту, уметь видеть, поддерживать и применять новое, передовое, уметь работать с системами межведомственного взаимодействия, гражданами и организациями, информационно-аналитическими системами, обеспечивающими сбор, обработку, хранение и анализ данных, быть ответственным по отношению к людям, отзывчивым и всегда дружелюбным.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста, установленного федеральным законом о муниципальной службе, владеющие государственным языком Российской Федерации и

соответствующие установленным квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют:

- личное заявление;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с фотографией (размер 3х4);
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), (или) сведения о трудовой деятельности
 - или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую / муниципальную службу или ее прохождению по форме 001-ГС/у, выданное медицинской организацией, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, включая работы (услуги) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи по специальностям «психиатрия» и «психиатрия-наркология» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14.12.2009 г. № 984н);
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям,
- справку о доходах, расходах и об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Документы для участия в конкурсе принимаются **в течение 21 дня со дня опубликования объявления** ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 9.00 до 13.00 часов по адресу: г. Нальчик, ул. им.А.П. Кешокова, 70, Местная администрация городского округа Нальчик, Управление кадров, каб. № 43,48.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушениями правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

За справками обращаться в Управление кадров Местной администрации городского округа Нальчик по телефонам: (8662) **42-55-49, 42-33-55**.

Конкурс на замещения должности муниципальной службы заместителя начальника управления капитального строительства Местной администрации городского округа Нальчик состоится 20 апреля 2021 года в 11:00.