ПРОЕКТ

УНАФЭ №_____

БЕГИМ №_____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №_____

«____»_____ 2021 г.

«О размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Кабардино-Балкарской Республики от 18 июля 2011 года N 65-РЗ "О государственном регулировании торговой деятельности в Кабардино-Балкарской Республике", постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 18 января 2021 года N 55 "Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети на территории городского округа Нальчик" Местная администрация городского округа Нальчик **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик;

- Положение о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик.

2. Заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов сроком на 5 лет без проведения конкурсных процедур с учетом особенностей, установленных настоящим постановлением, осуществляется на основании документов, подтверждающих право на занятие земельного участка в целях размещения нестационарных торговых объектов и осуществление оплаты за пользование указанным земельным участком, в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик со следующими категориями индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (заявители):

- фактически осуществляющих торговую деятельность, чьи места размещения нестационарных объектов и иных несезонных нестационарных

торговых объектов включены в реестр договоров аренды земельных участков, который ведется МКУ «Департамент городского имущества и земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик»;

- фактически осуществляющих торговую деятельность, чьи места размещения нестационарных объектов и иных несезонных нестационарных торговых объектов включены в реестр договоров нестационарных торговых объектов Департамента экономики Местной администрации городского округа Нальчик.

3. Для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в порядке, установленном пунктом 2 настоящего постановления, заявители обращаются в Департамент экономики Местной администрации городского округа Нальчик за предоставлением права на размещение нестационарного торгового объекта, представляют документы, подтверждающие право на занятие земельного участка в целях размещения нестационарного торгового объекта и документы, подтверждающие осуществление оплаты за пользование указанным земельным участком, и их копии. Договоры на размещение нестационарных торговых объектов, заключенные ранее по результатам проведения конкурса, перезаключаются по цене, пропорционально поданной на участие в конкурсе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов.

4. Признать утратившим силу постановление Местной администрации городского округа Нальчик от 28 июня 2017 года №1183 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «admnalchik.ru» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Местной администрации городского округа Нальчик А.Ю. Тонконог.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик Т.Ахохов

Утвержден
постановлением
Местной администрации
городского округа Нальчик
от «___» _____ 20___ г. №___

ПОРЯДОК
РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (далее - Порядок) разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Кабардино-Балкарской Республики от 18 июля 2011 года N 65-РЗ "О государственном регулировании торговой деятельности в Кабардино-Балкарской Республике", постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 18 января 2021 года N 55 "Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети на территории городского округа Нальчик" (далее - схема), Уставом городского округа Нальчик, в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения городского округа Нальчик.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила и основания для размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО) на территории городского округа Нальчик.

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Порядком, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО, находящихся на территориях рынков городского округа Нальчик.

2. Основные понятия и их определения

2.1. В настоящем Порядке применяются следующие основные понятия:

2.1.1 субъект торговли (предприниматель) - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, занимающиеся торговой деятельностью и зарегистрированные в установленном действующим законодательством порядке;

2.1.2 схема размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик - разработанный и утвержденный

Местной администрацией городского округа Нальчик документ, определяющий места размещения НТО;

2.1.3 договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Местной администрацией городского округа Нальчик с победителем конкурса или единственным заявителем в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики и нормативно-правовыми актами городского округа Нальчик (далее - договор);

2.1.4 договор на размещение нестационарного торгового объекта (во внеконкурсном порядке) - договор, заключенный Местной администрацией городского округа Нальчик с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка, разделом 7 настоящего Порядка или пунктом 2 постановления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик;

2.1.5 нестационарный торговый объект - торговый объект, предназначенный для осуществления торговли товарами или оказания услуг, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком, вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

2.1.6 киоск - одноэтажное сооружение, предназначенное для оптовой или розничной торговли, осуществляемой без доступа покупателей внутрь сооружения;

2.1.7 торговая палатка - НТО, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

2.1.8 летние кафе - открытые НТО, представляющие собой легковозводимые сборно-разборные конструкции, образующие внутренние пространства по организации питания и отдыха посетителей;

2.1.9 торговый автомат - вид НТО, временное техническое сооружение или конструкция, предназначенные для продажи товаров (оказания услуг) без участия продавца;

2.1.10 автомагазин - НТО, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп), с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

2.1.11 автоцистерна - специализированный передвижной сосуд большой емкости, предназначенный для перевозки кваса и розничной его продажи;

2.1.12 кеговая установка - специализированное оборудование для розлива прохладительных напитков;

2.1.13 лоток - передвижной торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легковозводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день;

2.1.14 специализированный автоприцеп - автофургон, оборудованный для выездной торговли продуктами и промышленными товарами;

2.1.15 площадка - нестационарный торговый объект, предназначенный для осуществления торговли товарами или оказания услуг без возведения сборно-разборной конструкции;

2.1.16 торговый павильон - НТО, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов;

2.1.17 елочный базар - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную площадку для новогодней розничной продажи натуральных деревьев и веток деревьев хвойных пород (ель, сосна и пр.);

2.1.18 площадка по продаже хвойных деревьев - специально оборудованный ровный участок земли, предназначенный для реализации хвойных деревьев;

2.1.19 платежный терминал и банкомат - нестационарный объект, в котором находится устройство для приема и (или) выдачи наличных денежных средств, в том числе для приема платежей коммунальных услуг, услуг сотовых операторов, налоговых платежей, штрафов и других, функционирующий в автоматическом режиме;

2.1.20 Бахчевой развал - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную площадку для продажи сезонной бахчевой продукции;

2.1.21 объект иной предпринимательской деятельности - специально оборудованные НТО, предназначенные для реализации товаров и оказания услуг населению;

2.1.22 заявитель - это лицо, обратившееся в Департамент экономики Местной администрации городского округа Нальчик по вопросу заключения с ним договора на размещение нестационарного торгового объекта (во внеконкурсном порядке), а также по другим вопросам, связанным с осуществлением торговли, оказанием услуг и т.п.

3. Общие требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

3.1. Размещение НТО должно соответствовать действующим строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам.

3.2. Размещение НТО запрещается:

1) в зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

2) на территориях, занятых инженерными коммуникациями и их охранными зонами;

3) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, отдыха, спортивных) (за исключением реализации хвойных деревьев);

4) на посадочных площадках пассажирского транспорта;

5) на тротуарах и обочинах, где размещение НТО мешает движению пешеходов и других участников дорожного движения;

6) в местах, где размещение НТО угрожает безопасности граждан, создает опасную ситуацию для участников дорожного движения;

3.3. Монтаж НТО должен осуществляться из модульных или быстровозводимых конструкций. Не разрешается устройство заглубленных фундаментов.

3.4. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

3.5. Размещаемые НТО не должны препятствовать доступу пожарных подразделений, скорой медицинской помощи, аварийно-спасательных служб к существующим зданиям и сооружениям.

3.6. Субъект торговли (предприниматель) обязан устанавливать НТО строго в месте, определенном схемой.

3.7. Внешний вид НТО должен соответствовать действующим Правилам благоустройства территории городского округа Нальчик, утвержденным решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик КБР от 29 августа 2017 года № 91, и не портить облик городского округа на протяжении всего срока эксплуатации.

3.8. НТО должны оснащаться наружным осветительным оборудованием (при работе объекта в темное время суток), урнами для мусора.

3.9. Уборка территории, прилегающей к НТО, должна производиться ежедневно в радиусе не менее 10 метров по периметру объекта. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей территории.

3.10. На НТО должна располагаться вывеска с указанием наименования юридического лица или индивидуального предпринимателя, режима работы и иных сведений в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 1992 года N 2300-1 "О защите прав потребителей".

4. Требования к оборудованию и организации деятельности нестационарных торговых объектов, условия реализации отдельных видов продукции

4.1. При эксплуатации НТО должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил по реализации, условий хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Места для размещения НТО предоставляются без права возведения капитальных строений.

4.3. Деятельность в нестационарных объектах должна осуществляться в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты прав потребителей.

4.4. На каждом объекте в течение всего времени работы должны находиться и предъявляться по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) следующие надлежащим образом заверенные копии документов:

4.4.1 договор на размещение НТО, заключенный с Местной администрацией городского округа Нальчик, который должен находиться на доступном для обозрения месте;

4.4.2 документы, указывающие источник поступления и подтверждающие качество и безопасность реализуемой продукции;

4.4.3 заверенная копия документа о регистрации контрольно-кассовой техники (кроме случаев, когда в соответствии с федеральным законодательством контрольно-кассовая техника не применяется).

4.5. Субъекты торговли (предприниматели) обязаны:

4.5.1 руководствоваться требованиями санитарного законодательства;

4.5.2 предохранять товары от пыли и загрязнения;

4.5.3 строго соблюдать правила личной гигиены и санитарного содержания прилегающей территории;

4.5.4 обеспечивать функционирование объекта в соответствии с требованиями договора, конкурсной документации и требованиями законодательства РФ;

4.5.5 обеспечить сохранение внешнего вида и оформления объекта в течение всего срока действия договора;

4.5.6 обеспечивать постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта: содержать в чистоте и порядке, устранять повреждения вывесок, конструкций, производить уборку прилегающей территории в соответствии с Правилами благоустройства и санитарного содержания территории городского округа Нальчик;

4.5.7 обеспечить вывоз мусора и иных отходов от использования объекта;

4.5.8 соблюдать при размещении объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

4.5.9 использовать объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;

4.5.10 не допускать загрязнение, захламление места размещения объекта.

4.6. условия реализации мороженого (лоток, холодильное оборудование, низкотемпературный холодильник):

4.6.1 торговля мороженым осуществляется только с использованием электрифицированного низкотемпературного холодильного оборудования промышленного изготовления, соответствующего эстетическим, санитарным и другим действующим требованиям;

4.6.2 рабочее место продавца должно быть обеспечено необходимым инвентарем (кондитерскими щипцами для подачи неупакованного мороженого), иметь специальный красочный зонтик для защиты от солнца, емкость для сбора мусора;

4.6.3 при реализации мороженого с использованием низкотемпературного оборудования, как при лоточной торговле, так и из специализированного киоска исключается реализация сопутствующих товаров.

4.7. Условия организации торговли квасом (автоцистерна):

4.7.1 торговля квасом осуществляется с передвижной емкости, соответствующей эстетическим, санитарным и другим действующим требованиям;

4.7.2 торговля квасом с применением изотермических емкостей должна осуществляться при выполнении следующих требований:

- емкость должна быть покрашена, иметь специальный красочный зонтик, защищающий рабочее место продавца от солнца;

- рабочее место должно содержаться в чистоте в течение всего рабочего дня;

- обязательны наличие емкости для сбора мусора (использование картонных коробок запрещено) и необходимого для работы инвентаря;

4.7.3 продавец должен иметь спецодежду и нагрудный знак с указанием наименования юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя и имени продавца - реализатора;

4.7.4 отпуск кваса покупателям в розлив осуществляется только с применением мерной посуды.

4.8. Торговля квасом и прохладительными напитками с применением специального разливочного оборудования:

4.8.1 наличие условий, обеспечивающих техническую возможность работы разливочного оборудования (электропитание, обеспечение водой и другие в соответствии с требованиями к работе оборудования);

4.8.2 соблюдение режима хранения напитков, в том числе холодильного оборудования и специальных емкостей;

4.8.3 наличие необходимого оборудования, инвентаря для соблюдения личной гигиены и санитарной обработки оборудования;

4.8.4 торговое место должно быть обеспечено красочным зонтиком, емкостью для сбора мусора (использование картонных коробок запрещено), разовой посудой.

4.9. Условия организации торговли бахчевыми культурами:

4.9.1 реализация бахчевых культур осуществляется из засеченных ларей, защищенных от попадания прямых солнечных лучей и оборудованных напольными стеллажами, с использованием поверенного в установленном порядке весоизмерительного оборудования;

4.9.2 продажа бахчевых культур частями и с надрезами категорически запрещается.

4.10. Условия организации торговли в специализированных автоприцепах и автомагазинах (реализация продовольственных товаров):

4.10.1 наличие условий, обеспечивающих техническую возможность работы объекта (электропитание, обеспечение водой в соответствии с требованиями к работе оборудования);

4.10.2 наличие необходимого оборудования, инвентаря для соблюдения личной гигиены и санитарной обработки оборудования;

4.10.3 приготовление готовых блюд быстрого приготовления осуществляется с использованием бутилированной питьевой воды промышленного производства, отвечающей гигиеническим требованиям санитарных правил;

4.10.4 хлебобулочные, мелкоштучные кондитерские изделия (кроме кремовых) в условиях уличной торговли продаются только в упакованном виде.

5. Порядок размещения нестационарных торговых объектов

5.1. Размещение НТО осуществляется согласно схеме, разрабатываемой и утверждаемой Местной администрацией городского округа Нальчик.

5.2. Размещение НТО на территории городского округа Нальчик осуществляется путем проведения открытого конкурса на право заключения договоров на размещение НТО (далее - конкурс) за исключением случаев, указанных в пункте 2 постановления, пункте 5.3. настоящего Порядка, а также без проведения конкурса в соответствии с разделами 6 и 7 настоящего Порядка.

5.3. Размещение НТО на территориях, прилегающих к стационарным объектам торговли и бытового обслуживания, без рассмотрения комиссии, указанной в пункте 5.5. настоящего Порядка, может осуществляться без проведения конкурсных отборов путем заключения договоров на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) (приложение N 3 к настоящему Порядку) с собственником или арендатором стационарного объекта на основании заявления о заключении договора на размещение НТО (приложение N 1 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:

а) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании

учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность руководителя; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

б) копия технической документации (технический или кадастровый паспорт) на стационарный объект торговли или объект бытового обслуживания;

в) правоустанавливающие документы на соответствующий стационарный объект недвижимости, в том числе:

- свидетельство о государственной регистрации права собственности или зарегистрированный в установленном порядке договор аренды на объект недвижимости, около которого предполагается размещение НТО;

- для юридических лиц - устав, свидетельство о регистрации;

- для индивидуальных предпринимателей - свидетельство о регистрации;

г) проект НТО (в случае размещения киосков и павильонов), цветная фотография НТО (в случае размещения сезонных объектов, мобильных пунктов питания, торговых автоматов, передвижных сооружений).

Заявления субъектов торговли (предпринимателей) о заключении договора на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) рассматриваются Департаментом экономики Местной администрации городского округа Нальчик, принимаемые решения подлежат согласованию с первым заместителем Главы Местной администрации городского округа Нальчик.

В случае если заявление о заключении договора на размещение НТО не соответствует настоящему пункту, то субъекту торговли (предприниматель) отказывается в заключении договора на размещение НТО (во внеконкурсном порядке).

Место размещения нестационарного торгового объекта, предоставляемое по договору на размещение НТО (во внеконкурсном порядке), включается в схему в упрощенном порядке.

Документы, указанные в подпунктах б и в настоящего пункта, запрашиваются организатором в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены хозяйствующим субъектом самостоятельно.

5.4. Решение о проведении конкурса на право размещения НТО принимается распоряжением Местной администрации городского округа Нальчик.

5.5. Заявления субъектов торговли (предпринимателя) о внесении мест в схему размещения рассматриваются на заседании комиссии по рассмотрению вопросов внесения изменений в схему размещения нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети на территории городского округа Нальчик.

5.6. Основанием для установки (монтажа) субъектом торговли (предпринимателем) НТО на территории городского округа Нальчик является договор, заключенный по результатам проведения конкурса с Местной администрацией городского округа Нальчик.

5.7. Договор на размещение НТО заключается отдельно на каждый НТО.

5.8. Договоры заключаются сроком на 5лет, за исключением сезонных НТО.

5.9. На сезонные нестационарные торговые объекты договоры заключаются на срок:

- автоцистерна, кеговая установка (квас, прохладительные напитки) - с 15 мая по 15 сентября;
- летние кафе - с 1 апреля по 31 октября;
- лоток, холодильное оборудование, низкотемпературный холодильник (мороженое и прохладительные напитки) - с 15 апреля по 15 октября;
- площадка (бахчевая культура) - с 1 июля по 31 октября;
- площадка (овощи и фрукты) - с 1 апреля по 31 сентября;
- площадка (овощи и фрукты) - с 1 октября по 31 марта;
- торговая палатка - с 1 марта по 31 декабря;
- пункт проката велосипедов - с 1 апреля по 31 октября;

Договоры на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) в соответствии с пунктом 5.3 и разделом 7 настоящего Порядка могут заключаться на любой период времени в течение года, указанный в заявлении о заключении договора на размещение НТО (приложение N 1 к настоящему Порядку).

5.10. В случае изменения реквизитов или адреса юридического лица, адреса, паспортных данных и других сведений индивидуального предпринимателя субъект торговли (предприниматель), в течение 5 рабочих дней со дня возникновения указанных изменений должна сообщить об этом Местной администрации городского округа Нальчик путем направления письменного уведомления.

В случае если Местная администрация городского округа Нальчик не была письменно уведомлена субъектом торговли (предпринимателем) об изменении сведений, указанных в абзаце 1 настоящего пункта, субъект торговли (предприниматель) несет риск наступления вызванных этим неблагоприятных последствий для нее.

5.11. Субъект торговли (предприниматель) может передать права и обязанности по договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам, согласовав предварительно с Местной администрацией городского округа Нальчик. Для согласования передачи прав и обязанностей по договору на размещение нестационарного торгового объекта субъект торговли (предприниматель) обращается с заявлением в Местную администрацию городского округа Нальчик по установленной форме (приложение N 2 к настоящему Порядку).

5.12. субъект торговли (предприниматель) имеет право в случае внесения изменений в схему переместить объект с места его размещения на компенсационное место размещения по согласованию с Местной администрацией городского округа Нальчик.

6. Порядок выдачи разрешений на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер

6.1. Размещение передвижных средств развозной и разносной уличной торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных мероприятий, имеющих временный характер, при проведении выставок-ярмарок, ярмарок, размещение временных пунктов быстрого обслуживания (летних кафе), а также размещение сезонных нестационарных торговых объектов сроком до 30 дней осуществляется путем выдачи разрешения (приложение N 6 к настоящему Порядку) Департаментом экономики Местной администрации городского округа Нальчик.

6.2. Для получения разрешения на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявители (юридические лица и индивидуальные предприниматели) подают в Местную администрацию городского округа Нальчик заявление по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку с приложением копии свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица и копии документа, удостоверяющего личность не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней и не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты проведения соответствующего мероприятия. Также к заявлению прилагается эскизный проект объекта.

6.3. Заявителю может быть отказано в случае, если:

- проведение праздничных мероприятий не планируется в период, указанный в заявлении;
- по указанному заявлению адресу уже размещен НТО на основании действующего договора на размещение НТО на территории городского округа Нальчик;
- размещение НТО будет нарушать противопожарные нормы, санитарные нормы и правила;
- размещение НТО ограничит доступ к местам общего пользования;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ и муниципальными правовыми актами.

6.4. При прочих равных условиях, в случае если два или более заявителя подали заявление по одному адресу, предпочтение отдается заявителю, ранее других подавшему заявление.

6.5. Решение о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, принимается Департаментом экономики Местной администрации городского округа Нальчик.

6.6. Разрешение на размещение НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер выдается Департаментом экономики Местной администрации городского округа Нальчик не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения соответствующего мероприятия после подтверждения заявителем факта оплаты права размещения НТО в дни проведения мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

6.7. В случае принятия решения об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, заявителю не менее чем за 1 (один) рабочий день до даты проведения соответствующего мероприятия направляется уведомление об отказе в выдаче разрешения на право размещения НТО.

6.8. Плата за право размещения НТО в дни проведения и в преддверии мероприятий, имеющих краткосрочный характер, рассчитывается на основании Методики определения начальной (минимальной) цены за право заключения Договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, утвержденной решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик.

7. Порядок размещения и эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания

7.1. Сезонные (летние) кафе при стационарных предприятиях общественного питания размещаются на земельных участках, прилегающих к стационарным объектам общественного питания. Место размещения сезонного (летнего) кафе при стационарных предприятиях общественного питания, предоставляемое по договору на размещение НТО (во внеконкурсном порядке), включается в схему в упрощенном порядке.

7.2. Хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность в стационарном предприятии общественного питания, подает заявление (приложение N 1 к настоящему Порядку) в Местную администрацию городского округа Нальчик с приложением следующих документов:

а) документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени хозяйствующего субъекта (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копия документа, удостоверяющего личность руководителя; для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности

уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

б) копия технической документации (технический или кадастровый паспорт) на стационарный объект общественного питания;

в) правоустанавливающие документы на соответствующий стационарный объект недвижимости, в том числе:

- свидетельство о государственной регистрации права собственности или зарегистрированный в установленном порядке договор аренды на объект недвижимости, около которого предполагается размещение сезонного кафе;

- для юридических лиц - устав, свидетельство о регистрации;

- для индивидуальных предпринимателей - свидетельство о регистрации;

г) эскизный проект сезонного (летнего) кафе на предстоящий период.

Документы, указанные в подпунктах б и в настоящего пункта, запрашиваются организатором в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены хозяйствующим субъектом самостоятельно.

7.3. Департамент экономики согласовывает эскизный проект сезонного (летнего) кафе на предстоящий период с МКУ "Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик".

7.4. В течение 30 календарных дней Местная администрация городского округа Нальчик принимает решение о предоставлении права размещения сезонного (летнего) кафе или об отказе в предоставлении права размещения с указанием причин отказа.

7.5. В случае принятия Местной администрацией городского округа Нальчик решения о предоставлении права размещения сезонного (летнего) кафе с заявителем заключается договор на размещение НТО (во внеконкурсном порядке).

7.6. Предоставление права на размещение сезонного (летнего) кафе осуществляется без проведения конкурсного отбора, в случае, если предоставляемое место непосредственно примыкает к зданию, строению или сооружению, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания.

7.7. Требования к размещению сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания:

7.7.1 размещение сезонных (летних) кафе осуществляется на основании заключенного договора на размещение НТО (во внеконкурсном порядке) (приложение N 3 к настоящему Порядку);

7.7.2 хозяйствующий субъект, осуществляющий деятельность в стационарном предприятии общественного питания, выполняет:

- монтаж сезонного (летнего) кафе - не ранее 25 марта;

- демонтаж сезонного (летнего) кафе - не позднее 5 ноября;

7.7.3 сезонные (летние) кафе должны непосредственно примыкать к стационарному предприятию общественного питания. Сезонные (летние)

кафе могут быть разделены пешеходным тротуаром (проходом) на две части, при этом одна часть должна непосредственно примыкать к стационарному предприятию общественного питания;

7.7.4 при обустройстве сезонных (летних) кафе могут использоваться как элементы оборудования, так и сборно-разборные (легковозводимые) конструкции;

7.7.5 элементами оборудования сезонных (летних) кафе являются: зонты, мебель, маркизы, декоративные ограждения, осветительные и обогревательные приборы, элементы вертикального озеленения, цветочницы;

7.7.6 элементами сборно-разборных (легковозводимых) конструкций являются: навесы, стойки-опоры, настилы, ограждающие конструкции в виде декоративных панелей, монтируемых между стойками-опорами;

7.7.7 обустройство сезонных (летних) кафе сборно-разборными (легковозводимыми) конструкциями не допускается в следующих случаях:

а) конструкции не учитывают существующие архитектурные элементы декора здания, строения, сооружения: визуально частично или полностью перекрывают архитектурные элементы здания, строения, сооружения, проходят по оконным и/или дверным проемам здания, строения, сооружения, элементы и способ крепления разрушают архитектурные элементы здания, строения, сооружения;

б) отсутствуют элементы для беспрепятственного доступа отдельных групп населения (пандусы, поручни, специальные тактильные и сигнальные маркировки);

в) нарушается существующая система водоотведения (водослива) здания;

г) опорные конструкции маркиз на фасаде здания, строения не должны размещаться за пределами помещения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания;

д) высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа здания, строения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания;

7.7.8 декоративное ограждение не должно превышать в высоту 100 см и не должно быть стационарным на период использования (должно легко демонтироваться);

7.7.9 декоративные панели не должны превышать в высоту 100 см от нулевой отметки пола (настила);

7.7.10 требования к эксплуатации сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания:

- площадь (территорию) сезонных (летних) кафе при стационарных предприятиях общественного питания возможно использовать только как зал для размещения посетителей;

- не допускается использование звуковоспроизводящих устройств и устройств звукоусиления, игра на музыкальных инструментах, пение, а также иные действия, нарушающие покой граждан и тишину, в ночное время с 23 часов до 8 часов;

- не допускается использование оборудования, эксплуатация которого связана с выделением острых запахов, в случае размещения сезонных кафе при стационарных объектах общественного питания, расположенных во встроенных и встроенно-пристроенных помещениях жилых зданий;

- не допускаются использование холодильного оборудования;

- не допускается использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

7.8. Требования к организации работы летних кафе:

7.8.1 реализация продукции потребителям осуществляется с использованием зарегистрированной контрольно-кассовой техники;

7.8.2 при отсутствии централизованного водоснабжения и отсутствии централизованной системы канализации обеспечивается бесперебойная доставка и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, и обеспечивается вывоз стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и емкостей для стоков в установленном порядке;

7.8.3 для обслуживания потребителей используются одноразовая посуда и приборы, разрешенные в установленном порядке;

7.8.4 на объекте должна регулярно проводиться санитарная обработка.

7.8.5. За качеством и безопасностью продукции юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) осуществляется производственный контроль в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

8. Порядок прекращения договора на размещение нестационарного торгового объекта

8.1. Местная администрация городского округа Нальчик в одностороннем порядке может расторгнуть договор в случаях нарушения субъектом торговли (предпринимателем) его условий и настоящего Порядка:

8.1.1 изменение вида нестационарного торгового объекта, специализации, местоположения и размеров площади места размещения объекта в течение срока действия договора;

8.1.2 в случае ухудшения внешнего вида объекта в течение всего срока действия договора;

8.1.3 несоблюдение санитарных норм и правил, в случае если прилегающая территория объекта не содержится в надлежащем порядке;

8.1.4 несоблюдение при размещении объекта требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

8.1.5 использование объекта способами, которые наносят вред окружающей среде;

8.1.6 загрязнение, захламление места размещения объекта;

8.1.7 в случае передачи прав и обязанностей по договору на размещение нестационарного торгового объекта третьим лицам без согласования с Местной администрацией городского округа Нальчик;

8.1.8 в случае нарушения субъектом торговли (предприниматель) требований настоящего Порядка, договора и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления городского округа Нальчик;

8.1.9 в случае если субъект торговли (предприниматель) возводит стационарный объект (капитальное строение) вместо нестационарного торгового объекта;

8.1.10 в случае если субъект торговли (предприниматель) не осуществляет оплату за размещение нестационарного торгового объекта два месяца (или более двух месяцев);

8.1.11. в случае прекращения функционирования нестационарного торгового объекта более 15 календарных дней подряд.

8.2. Любая из сторон договора вправе в любое время отказаться от договора, предупредив об этом другую сторону не менее чем за 10 календарных дней.

8.3. Договор расторгается в случаях:

8.3.1 ликвидации индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

8.3.2 прекращения деятельности индивидуального предпринимателя или юридического лица по ее инициативе;

8.3.3 по соглашению Сторон;

8.3.4 принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

8.3.5 приостановления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.3.6 прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

8.3.7 представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке;

8.3.8 передачи собственникам жилого помещения в многоквартирном доме в общую долевую собственность земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект.

8.4. В случае если объект конструктивно объединен с другими НТО, субъект торговли (предприниматель) обеспечивает демонтаж объекта без ущерба другим НТО.

8.5. При прекращении договора в течение 5 календарных дней субъект торговли (предприниматель) обеспечивает демонтаж и вывоз НТО с места его размещения.

8.6. В случае отказа Местной администрации городского округа Нальчик в одностороннем порядке от договора в течение 7 календарных дней

с момента принятия решения об отказе Местная администрация городского округа Нальчик направляет субъекту торговли (предприниматель) уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке. Местная администрация городского округа Нальчик может своими силами и средствами вывезти торговый объект, обеспечив ему ответственное хранение, в случае отказа субъекта торговли (предпринимателя) демонтировать и вывезти торговый объект в добровольном порядке при прекращении договора. Расходы по осуществлению указанных действий несет субъект торговли (предприниматель) в полном объеме.

9. Контроль за работой нестационарных торговых объектов

9.1. Контроль за работой НТО возлагается на Департамент экономики Местной администрации городского округа Нальчик в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Департамент экономики Местной администрации городского округа Нальчик может осуществлять обследование нестационарных торговых объектов на соблюдение требований законодательства РФ, КБР, нормативных правовых актов городского округа Нальчик, настоящего Порядка и условий договора на размещение нестационарного торгового объекта. По результатам обследования составляется акт по форме в соответствии с приложением N 4 к настоящему Порядку.

10. Заключительные и переходные положения

10.1. Действующие договоры на размещение нестационарных торговых объектов, заключенные с Местной администрацией городского округа Нальчик в установленном порядке, действительны до окончания срока их действия.

10.2. Заявитель, имеющий действующий на момент вступления в силу данного пункта договор аренды земельного участка или договор на размещение нестационарного торгового объекта, в месте, установленном Схемой, имеет преимущественное право на оформление договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения конкурсных процедур при отсутствии нарушений, выявленных в период действия Договора, наличии объекта в действующей Схеме и в случае если назначение земельного участка под нестационарным торговым объектом остается неизменным. В случае если заявитель в течение одного квартала после истечения срока договора не подал заявление о его продлении (произвольная форма), договор считается расторгнутым, а занимаемое место выставляется на конкурс.

Приложение N 1
к Порядку
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
городского округа Нальчик

_____
_____
_____
_____
_____
от _____,
проживающего по адресу:
_____
_____
ОГРН _____
ИНН _____
Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность заключения со мной договора на размещение нестационарного торгового объекта (во внеконкурсном порядке) в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик для установки по адресу:
_____
_____
тип объекта: _____площадью: _____
кв. м. длина _____ м. ширина _____ м. на территории, прилегающей к _____, для реализации _____
_____
_____
_____
кадастровый номер капитального объекта_____
_____

"___" _____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Порядку
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
городского округа Нальчик

_____
_____
_____
_____
_____
от _____,
проживающего по адресу:
_____
_____
Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть возможность передачи третьему лицу в соответствии с Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (_____) размещенного
(тип объекта)
на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта N __ от "__" _____ 20___ г.

"___" _____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 3
к Порядку
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
городского округа Нальчик

Форма договора
на размещение нестационарного торгового объекта
(во внеконкурсном порядке)

г. Нальчик «___» _____ 20__ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице_____, действующего на основании Устава городского округа Нальчик, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Сторона 1 предоставляет право размещения нестационарного торгового объекта:

_____

(вид, специализация, размер площади нестационарного торгового объекта)

_____

(далее - Объект)

_____

(местоположение Объекта)

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, утвержденной местной администрацией городского округа Нальчик, а Сторона 2 обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Стороны 2 на осуществление деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с "_____" _____ ___ г. по "____" _____ _____ г.

2. Цена договора на право размещения нестационарного торгового объекта

2.1. Цена договора устанавливается в размере _____ (_____).

2.2. Оплата цены договора производится за каждый месяц вперед с оплатой до десятого числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны 1 по следующим реквизитам:

Получатель	Местная администрация городского округа Нальчик

Р/счет	Р/сч №031 006 430 000 000 104 00 ОТДЕЛЕНИЕ НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ // УФК по Кабардино-Балкарской Республике г.Нальчик
БИК	018327106
ИНН	0711037382
КПП	072501001
КБК	803 117 050 40 04 0000 180
ОКТМО	83701000
Назначение платежа:	на размещение нестационарного торгового объекта, договор № _____

В случае если договор заключен после наступления указанного дня, первый платеж осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

2.3. В случае просрочки исполнения Стороной 2 обязательства по оплате за размещение нестационарного торгового объекта, Сторона 1 вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

2.4. Цена договора является твердой в течение всего срока действия договора и изменению не подлежит.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 возводит стационарный объект (капитальное строение) вместо нестационарного торгового объекта;

3.1.2 вывезти Объект, обеспечив ему ответственное хранение, в случае отказа Стороны 2 демонтировать и вывезти Объект в добровольном порядке при прекращении договора. Расходы по осуществлению указанных действий несет Сторона 2 в полном объеме;

3.1.3 осуществлять обследование нестационарного торгового объекта на соблюдение требований законодательства РФ, КБР, муниципальных нормативных правовых актов и настоящего договора;

3.1.4 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 передаст права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без согласования Стороны 1;

3.1.5 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 не оплачивает за размещение нестационарного торгового объекта два месяца (или более двух месяцев) подряд;

3.1.6 расторгнуть договор в случае прекращения функционирования нестационарного торгового объекта более 15 календарных дней подряд.

3.1.7 демонтировать Объект собственными силами, и обратиться в суд с иском о взыскании задолженности за потраченные средства в случае не исполнения Стороной 2 пункта 3.4.11.

3.1.8 расторгнуть договор в случае выставления на прилегающей территории Объекта товаров, торгового оборудования, ящиков и т.п.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1 предоставить Стороне 2 место под размещение Объекта на срок, указанный в пункте 4.1 настоящего договора.

3.3. Сторона 2 имеет право:

3.3.1 разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;

3.3.2 использовать Объект для осуществления деятельности в соответствии с требованиями законодательства и настоящим договором;

3.3.3 в случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

3.4. Сторона 2 обязана:

3.4.1 не изменять вид нестационарного торгового объекта, специализацию, местоположение и размеры площади места размещения Объекта в течение срока действия договора;

3.4.2 вывесить на доступном для обозрения месте в течение всего времени работы и предъявлять по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) договор на размещение нестационарного торгового объекта;

3.4.3 своевременно оплачивать цену договора на право размещения нестационарного торгового объекта, указанную в п. 2.1 настоящего договора;

3.4.4 обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора;

3.4.5 обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта;

3.4.6 соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

3.4.7 использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;

3.4.8 не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта;

3.4.9 при необходимости заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения с коммунальными службами городского округа Нальчик;

3.4.10 обеспечить бесперебойное функционирование нестационарного торгового объекта, не допуская прекращения деятельности более 15 календарных дней подряд.

3.4.11 обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения при прекращении договора в течение 5 календарных дней.

3.4.12 обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам в случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами.

3.4.13 установить около Объекта урну.

3.4.14 не размещать на прилегающей территории Объекта товары, торговое оборудование, ящики и т.п.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 календарных дней.

4.3. При условии добросовестного выполнения требований к оборудованию и организации деятельности нестационарного торгового объекта, условий реализации продукции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик, условий настоящего договора и в случае, если назначение земельного участка под нестационарным торговым объектом остается

неизменным Сторона 2 имеет преимущественное право на перезаключение договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения конкурсных процедур на срок, предусмотренный Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик.

4.4. Для перезаключения договора Сторона 2 должна обратиться с заявлением к Стороне 1 в произвольной форме в течение одного квартала со дня истечения указанного настоящим договором срока.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон условия настоящего договора не могут быть изменены, за исключением раздела 8., пунктов 4.1, 2.1-2.4, 1.3 и 1.1 (в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик).

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. В случае изменения сведений, указанных в разделе 8 настоящего договора, Сторона 2 в течение 5 рабочих дней со дня возникновения указанных изменений должна сообщить об этом Стороне 1 путем направления письменного уведомления.

В случае если Сторона 1 не была письменно уведомлена Стороной 2 об изменении сведений, указанных в разделе 8 настоящего договора, Сторона 2 несет риск наступления вызванных этим неблагоприятных последствий для нее.

6.4. Настоящий договор расторгается:

6.4.1 в случае прекращения осуществления деятельности Стороны 2 по ее инициативе;

6.4.2 в случае ликвидации индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

6.4.3 по соглашению Сторон;

6.4.4 принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

6.4.5 приостановления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.4.6 прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

6.4.7 представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке;

6.4.8 передачи собственникам жилого помещения в многоквартирном доме в общую долевую собственность земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект, указанный в пункте 1.1 настоящего договора.

6.5. Сторона 1 в одностороннем порядке может отказаться от договора в случае нарушения Стороной 2 обязательств, предусмотренных подпунктами 3.4.1-3.4.10, 3.4.13 и 3.4.14.

6.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора, перечисленные денежные средства Стороны 2 возвращаются путем перечисления на ее расчетный счет в размере пропорционально количеству дней (месяцев), на период которых был размещен

нестационарный торговый объект. Данное условие не распространяется на случаи, когда досрочное расторжение договора произошло по вине Стороны 2.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится у Стороны 1 не менее 3 лет с момента окончания срока его действия.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению по месту нахождения Стороны 1 - в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики, Нальчикском городском суде, мировом суде.

7.4. Сторона 2 приступает к эксплуатации нестационарного торгового объекта после заключения договора о вывозе мусора и твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

7.5. Картографическая схема по размещению нестационарного торгового объекта (приложение N 1 к договору), указанного в п. 1.1 настоящего договора, является его неотъемлемой частью.

7.6. График платежей (приложение N 2 к настоящему договору) является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.7. Акт приема-передачи (приложение N 3 к настоящему договору) места размещения нестационарного торгового объекта является неотъемлемой частью настоящего договора.

8. Реквизиты и подписи Сторон
(заполняется при заключении договора)

Сторона 1	Сторона 2
Местная администрация городского округа Нальчик Местонахождение: ИНН КПП р/с Банк получателя: БИК _____ _____/_____	_____ (ФИО либо наименование юридического лица) _____ (Паспортные данные серия, номер, дата выдачи и кем выдан паспорт) _____ (ИНН) (ОГРНИП/ОГРН) _____ (Адрес для направления почтовой корреспонденции) _____ (ФИО либо наименование юридического лица и подпись Стороны 2)

Приложение N 1
к Договору

Картографическая схема
по размещению нестационарного торгового объекта

(заполняется при составлении договора)

Приложение N 2
к Договору

График платежей

N п/п	Месяц	Сумма, руб.
1	Январь	
2	Февраль	
3	Март	
4	Апрель	
5	Май	
6	Июнь	
7	Июль	
8	Август	
9	Сентябрь	
10	Октябрь	
11	Ноябрь	
12	Декабрь	
	Итого	

Подписи Сторон:

_____ _____

_____/_____ _____/_____

Приложение N 3
к Договору

АКТ N _____
приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта

г. Нальчик "___" _____ 20___ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице _____ _____, действующего на основании Устава городского округа Нальчик, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает место для размещения нестационарного торгового объекта: _____ (тип объекта), площадью _____ кв. м, расположенное по адресу: _____, в соответствии с условиями Договора.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны Договора.

Подписи Сторон:

_____ _____
_____ / _____ _____ / _____

Приложение N 4
к Порядку
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
городского округа Нальчик

Акт N ___
обследования нестационарного торгового объекта, размещаемого
на территории городского округа Нальчик

г. Нальчик "__" _____ 20___ г.

_____
_____
_____
(Ф.И.О., должность сотрудника структурного подразделения)
в присутствии владельца нестационарного торгового объекта (либо его уполномоченного представителя, продавца)
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица)
осуществила обследование нестационарного торгового объекта (далее - НТО)_____, размещенного по адресу: _____, на соответствие:

1) документу на размещение НТО _____ от "___" _____ 20_ г. N __;
2) иному правовому основанию.

По результатам обследования установлено, что размещение НТО _____ требованиям вышеуказанных документов.
(соответствует, не соответствует)

Выявленные в ходе обследования несоответствия:

N п/п	Наименование параметров объекта	Фактические данные	Установленное несоответствие	
1.	Адресные ориентиры НТО			
2.	Период размещения НТО			
3.	Вид деятельности (розничная торговля, общественное питание, услуги)			
4.	Специализация НТО (продовольственная, непродовольственная, универсальная)			
5.	Площадь НТО			

6.	Внешний вид НТО (описание: стационарный, нестационарный), фотография объекта			
7.	Тип НТО (павильон, киоск, специализированный автоприцеп и т.п.)			
8.	Подключение к инженерным коммуникациям			
9.	Благоустройство прилегающей к НТО территории			
10.	Договор на вывоз ТБО			
11.	Отметка о передаче НТО третьим лицам (субаренду)			

Подпись лиц, осуществивших обследование:
_____ / _____
_____ / _____
_____ / _____

Подпись владельца (или ответственного представителя) НТО:
_____ / _____

Приложение N 5
к Порядку
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
городского округа Нальчик

_____
_____
_____
_____
_____
от _____,
проживающего(ей) по адресу:
_____
_____
Тел.: _____

Заявление
о выдаче разрешения на размещение нестационарного торгового объекта в дни проведения и в преддверии праздничных мероприятий и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер

Заявитель _____
Юридический (домашний) адрес _____
Ф.И.О. руководителя предприятия (ИП) _____
ИНН заявителя _____ контактный телефон _____
ОГРН _____
(номер, дата, кем выдано)

Прошу Вас рассмотреть возможность размещения нестационарного торгового объекта в дни проведения мероприятий:
_____
(наименование мероприятия и даты, предполагаемые для организации торговли)
для реализации _____,
(наименование товаров и вид торгового объекта (тележка, палатка и др.)
расположенных по адресу:
1. _____
2. _____

С положением о порядке размещения нестационарных торговых объектов ознакомлен и обязуюсь его соблюдать.

М.П.

"____" _____ 20___ г. _____
(дата подачи заявления) (Ф.И.О. и подпись предпринимателя или руководителя предприятия)

Приложение N 6
к Порядку
размещения нестационарных
торговых объектов на территории
городского округа Нальчик

РАЗРЕШЕНИЕ
НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА
МЕЛКОРОЗНИЧНОЙ ТОРГОВОЙ СЕТИ

от "___" _____ 20___ г. N _____

Выдано _____
(наименование организации или фамилия, имя отчество
_____
индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН)
_____
(адрес, место регистрации)
на право размещения нестационарного торгового объекта
_____
_____
по адресу: _____
для _____
(указывается ассортимент предполагаемой к реализации продукции)
_____
_____
_____
_____

Часы работы: с _____ до _____. Выходные дни: _____

Настоящее разрешение выдано на срок с _____ 20__ г. по _____ 20___ г.

Руководитель Департамента экономики
Местной администрации городского округа Нальчик _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Утверждено
постановлением
Местной администрации
городского округа Нальчик
от «___» _____ 20___ г. №___

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик (далее - Положение) определяет порядок подготовки, организации и проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик (далее - Договор).

1.2. Положение разработано в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25 октября 2001 года N 136-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28 декабря 2009 года N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", Законом Кабардино-Балкарской Республики от 18 июля 2011 года N 65-РЗ "О государственном регулировании торговой деятельности в Кабардино-Балкарской Республике", постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от 18 января 2021 года N 55 "Об утверждении схемы размещения нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети на территории городского округа Нальчик" (далее - Схема размещения).

1.3. Открытый конкурс - конкурс, при котором информация о его проведении сообщается организатором неограниченному кругу лиц путем размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" конкурсной документации и опубликования в официальном печатном издании извещения о проведении такого конкурса и победителем признается лицо, которое по заключению конкурсной комиссии, заранее назначенной организатором торгов, предложило лучшие условия (далее - конкурс).

1.4. Департамент экономики Местной администрации городского округа Нальчик является организатором проведения открытого конкурса на право заключения Договора на размещение нестационарных торговых объектов (далее - Организатор) на территории городского округа Нальчик.

1.5. Проведение открытого конкурса осуществляется комиссией по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик (далее -

Комиссия). Комиссия - единый, постоянно действующий коллегиальный орган.

1.6. Претендент - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, выразившие волеизъявление на участие в открытом конкурсе и заключение Договора.

1.7. Участник открытого конкурса - лицо, официально допущенное Организатором к участию в конкурсе.

1.8. Протокол - официальный документ, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, содержащий сведения о проведении открытого конкурса, результатах конкурса, подведении итогов конкурса и о признании участника конкурса победителем.

1.9. Договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Местной администрацией городского округа Нальчик с победителем конкурса в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик (далее - договор).

1.10. Победитель конкурса - лицо, которое по заключению конкурсной комиссии, заранее назначенной организатором торгов, предложило лучшие условия.

1.11. Официальный сайт городского округа Нальчик - адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admnalchik.ru), в котором размещаются извещение о проведении открытого конкурса, конкурсная документация, протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и иная информация об открытом конкурсе.

1.12. Уклонением от заключения Договора признаются действия (бездействие) победителя конкурса, с которым заключается Договор, направленные на не заключение Договора, непредставление (непредставление в установленный конкурсной документацией срок) документов или сведений, требуемых при заключении Договора в соответствии с конкурсной документацией.

1.13. В случае, если к участию в конкурсе с учетом требований, установленных конкурсной документацией и извещением о проведении конкурса, допущен один претендент (единственный заявитель) и конкурс признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным заявителем конкурса, подавшим конверт с заявкой в соответствии с настоящим Положением и конкурсной документацией.

2. Полномочия Организатора

2.1. Организатор:

2.1.1 определяет начальную (минимальную) цену предмета конкурса на право заключения Договора в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик;

2.1.2 определяет место, время, дату начала и окончания приема заявок на участие в конкурсе, место, время и дату проведения конкурса;

2.1.3 организует подготовку и размещение на официальном сайте городского округа Нальчик конкурсной документации и опубликование в газете "Нальчик" извещения о проведении конкурса;

2.1.4 принимает от претендентов заявки на участие в конкурсе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы в соответствии с конкурсной документацией и извещением о проведении открытого конкурса;

2.1.5 проверяет правильность оформления запечатанных конвертов, представленных претендентами;

2.1.6 ведет учет заявок по мере их поступления в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе (приложение N 3 к настоящему Положению);

2.1.7 разрабатывает конкурсную документацию и извещение о проведении открытого конкурса в соответствии с настоящим Положением;

2.1.8 заключает Договор с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в случае уклонения победителя конкурса от заключения Договора;

2.1.9 ведет реестр недобросовестных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей и юридических лиц), неоднократно уклонившихся (не менее двух раз) от заключения Договора по результатам проведения конкурса;

2.1.10 аннулирует решение о победителе, единственном заявителе, участнике конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер, в случае их уклонения от заключения Договора и проводит новый конкурс в отношении нестационарного торгового объекта, по которому был проведен конкурс;

2.1.11 осуществляет другие полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами городского округа Нальчик и настоящим Положением.

3. Комиссия по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель

председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

3.2. Число членов конкурсной комиссии должно быть не менее чем пять человек.

3.3. Состав комиссии по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик утверждается Местной администрацией городского округа Нальчик.

3.4. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

3.6. Функции Комиссии:

- вскрытие и рассмотрение конвертов с заявками на участие в конкурсе и принятие решения о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

- проведение конкурса;

- определение победителя конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в конкурсе;

- ведение протоколов заседаний Комиссии;

- оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

- уведомление претендентов о принятом решении.

3.7. Комиссия обязана:

- проверять соответствие участников конкурса предъявляемым к ним требованиям, установленным конкурсной документацией;

- не проводить переговоров с участниками конкурса до проведения конкурса и (или) во время проведения конкурса, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией;

3.8. Комиссия имеет право:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе.

- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии.

3.9. Члены Комиссии обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

- присутствовать на заседаниях комиссии;

- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения конкурса, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.10. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

- осуществляют вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации и настоящего Положения;

- принимают участие в определении победителя конкурса, в том числе путем обсуждения и голосования;

- подписывают протоколы заседания Комиссии.

3.11. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии, организует ее работу в соответствии с настоящим Положением;

- объявляет заседание правомочным, если на заседании Комиссии присутствует необходимое количество ее членов;

- открывает и ведет заседания Комиссии;

- объявляет состав Комиссии;

- назначает члена Комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

- объявляет победителя конкурса;

- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.12. Секретарь Комиссии:

- извещает лиц, входящих в состав Комиссии, о времени и месте проведения заседаний;

- ведет протоколы заседаний Комиссии и передает их на подпись председателю и другим членам Комиссии;

- выполняет поручения председателя по другим вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

3.13. В случае если член комиссии не может присутствовать на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии в письменной форме и согласовать с ним при необходимости возможность присутствия на заседании (с правом голоса) лица, исполняющего обязанности.

3.14. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии путем открытого голосования. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голосов голос председателя Комиссии считается решающим.

3.15. Члены Комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

3.16. Решения Комиссии оформляются протоколами за подписью председателя и всех присутствующих на заседании членов Комиссии.

3.17. Информация, касающаяся вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, не подлежит разглашению до официального объявления результатов открытого конкурса.

3.18. Решения, принятые Комиссией, могут быть обжалованы в установленном действующим законодательством порядке.

4. Требования к участникам конкурса

4.1. При проведении конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам (за исключением физических лиц) конкурса:

4.1.1 не проведение ликвидации претендента конкурса и отсутствие решения арбитражного суда о его признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.1.2 не приостановление деятельности претендента конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

4.1.3 отсутствие в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в конкурсе, факта неоднократного (два и более раза) уклонения участника от заключения Договора по результатам проведения организатором конкурса на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик.

5. Извещение о проведении открытого конкурса и конкурсная документация

5.1. Конкурсная документация и извещение о проведении открытого конкурса утверждаются распоряжением Местной администрации городского округа Нальчик.

Организатор обеспечивает размещение на официальном сайте городского округа Нальчик конкурсной документации и опубликование в газете "Нальчик" извещения о проведении конкурса не менее чем за 30 календарных дней до даты вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

5.2. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора, адрес электронной почты, номер факса;

2) место, дата и время вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

3) предмет конкурса с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта (в том числе лотов конкурса), количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических

характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), специализация объекта, срок действия Договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информация о возможности участия в конкурсе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность;

4) начальная (минимальная) цена предмета конкурса на право заключения Договора, а также срок и порядок внесения цены предмета конкурса;

5) требования к содержанию и составу заявки на участие в конкурсе;

6) место, время, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

7) требования, предъявляемые к участникам конкурса;

8) срок, на который заключается Договор на размещение нестационарного торгового объекта;

9) место получения информации об условиях конкурса;

10) место приема заявок на участие в открытом конкурсе.

5.3. Конкурсная документация должна содержать следующие сведения:

1) форма заявки на участие в конкурсе и инструкция по ее заполнению;

2) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

3) срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать Договор на размещение нестационарного торгового объекта;

4) срок, в течение которого организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса;

5) порядок дачи разъяснений положений конкурсной документации;

6) реквизиты Местной администрации городского округа Нальчик для перечисления денежных средств на счет, в том числе назначение платежа;

7) порядок внесения изменений в конкурсную документацию;

8) проект Договора на размещение нестационарного торгового объекта;

9) форма журнала регистрации заявок на участие в открытом конкурсе;

10) форма расписки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе.

5.4. Со дня опубликования в газете «Нальчик» извещения о проведении конкурса и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети «Интернет» конкурсной документации Организатор на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме (или электронной форме), в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан представить такому лицу возможность ознакомления с конкурсной документацией в порядке, указанном в конкурсной документации.

5.5. Организатор, официально опубликовавший извещение о проведении конкурса и разместивший конкурсную документацию на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет", вправе отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее чем за три

рабочих дня до даты вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется в газете "Нальчик". В случае если дата выхода газеты "Нальчик" не совпадает с датой опубликования извещения об отказе от проведения конкурса, то публикация указанного документа осуществляется на дату выхода газеты "Нальчик".

В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в конкурсе, и возвращаются конверты с заявками и приложенными документами.

5.6. Организатор может принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию, но не позднее чем за три рабочих дня до даты вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе. В течение трех рабочих дней, с даты принятия указанного решения, такие изменения размещаются Организатором на официальном сайте городского округа Нальчик. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте городского округа Нальчик внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее пятнадцати календарных дней.

6. Условия участия в открытом конкурсе

6.1. Для участия в открытом конкурсе претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку в запечатанном конверте (не позволяющем просматривать содержимое конверта) и иные документы по форме и содержанию соответствующие требованиям, указанным в конкурсной документации и извещении о проведении открытого конкурса. Заявка подается в Департамент экономики Местной администрации городского округа Нальчик.

6.2. Заявка на участие в открытом конкурсе для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей должна содержать:

1) заявку на участие в открытом конкурсе по форме, установленной настоящим Положением (приложение N 2 к настоящему Положению);

2) документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- полученную не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" извещения о проведении

открытого конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" извещения о проведении конкурса;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности или в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица):

- для юридических лиц: копия решения уполномоченного органа юридического лица о назначении или об избрании лица единоличным исполнительным органом юридического лица; в случае если заявка подписана иным, помимо единоличного исполнительного органа, лицом, действующим от имени юридического лица, дополнительно к копии названного решения представляется заверенная юридическим лицом или нотариально заверенная копия доверенности на представление интересов юридического лица в объеме, достаточном для подачи заявки на участие в конкурсе и участия в конкурсе; в случае, если указанная доверенность подписана лицом, которое не является единоличным исполнительным органом (выдана в порядке передоверия), дополнительно к вышеназванным копиям решения и доверенности представляется документ, подтверждающий полномочия такого лица, подписавшего доверенность, в виде оригинала или копии, заверенной юридическим лицом или нотариально заверенной;

- для индивидуальных предпринимателей и физических лиц: в случае если заявка подписывается представителем претендента по доверенности, то необходимо приложить к заявке подлинник или нотариально заверенную копию доверенности на представление интересов претендента в объеме, достаточном для подачи заявки на участие в конкурсе и участия в конкурсе; в случае если указанная доверенность выдана в порядке передоверия, дополнительно к копии указанной доверенности представляется документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего доверенность, в виде оригинала или нотариально заверенной копии, подающего заявку на участие в конкурсе;

4) проект НТО (в случае размещения киосков и павильонов), цветная фотография НТО (в случае размещения сезонных объектов, мобильных пунктов питания, торговых автоматов, передвижных сооружений);

5) документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов, договор на размещение нестационарного торгового объекта) (при наличии);

6) сертификат на товары (при наличии);

7) документ, подтверждающий статус инвалида (при наличии);

8) копию документа, удостоверяющего личность (в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица представляется копия документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (директор, генеральный директор, президент, глава, руководитель и т.д.);

9) опись документов (приложение N 6 к настоящему Положению);

6.3.заявка на участие в открытом конкурсе для физических лиц должна содержать:

1) заявку на участие в открытом конкурсе по форме, установленной настоящим Положением (приложение N 2 к настоящему Положению);

2) проект НТО (в случае размещения киосков и павильонов), цветная фотография НТО (в случае размещения сезонных объектов, мобильных пунктов питания, торговых автоматов, передвижных сооружений);

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности);

4) документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик (при наличии);

5) документ, подтверждающий статус инвалида (при наличии);

6) копию документа, удостоверяющего личность;

7) опись документов (приложение N 6 к настоящему Положению);

8) копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (идентификационный номер налогоплательщика).

6.4. Документы, указанные в подпункте 2 пункта 6.2 и подпункте 8 пункта 6.3. настоящего Положения, запрашиваются организатором в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в случае если они не были представлены претендентом самостоятельно.

6.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все

заявки на участие в конкурсе такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

6.6. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале регистрации заявок (приложение N 3 к настоящему Положению) с присвоением каждой заявке номера, указанием даты, времени подачи документов и наименования претендента (в случае указания). На заявке Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием номера заявки, даты, времени принятия и наименования претендента открытого конкурса. После регистрации в журнале регистрации заявок специалист, ответственный за прием указанных заявок, передает претенденту, подавшему заявку, расписку в получении заявки на участие в открытом конкурсе (приложение N 5 к настоящему Положению).

6.7. Документы, представляемые претендентом, должны соответствовать следующим требованиям:

1) полномочия лица, непосредственно обращающегося к Организатору от имени претендента, оформлены в установленном законом порядке;

2) тексты документов написаны разборчиво от руки или при помощи средств электронной техники;

3) в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

4) документы не исполнены карандашом;

5) все документы должны быть прошиты, заверены подписью, скреплены печатью (при наличии печати) и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются;

6) заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта должна быть заполнена по всем пунктам, за исключением тех пунктов, не относящихся к статусу претендента.

6.8. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.9. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе претендент не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в подпунктах 1 и 4 пункта 6.2 настоящего Положения, либо наличие в документах недостоверных сведений о претенденте (в случае подачи заявки на участие в конкурсе предпринимателем (субъектом торговли);

2) непредставление документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 6.3 настоящего Положения, либо наличие в документах недостоверных сведений о претенденте (в случае подачи заявки на участие в конкурсе физическим лицом);

3) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом 4 настоящего Положения (в случае подачи заявки на участие в конкурсе предпринимателем (субъектом торговли);

4) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

5) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям пункта 6.7 (за исключением подпункта 5 пункта 6.7 настоящего Положения);

6) заявка поступила по истечении срока подачи, указанного в конкурсной документации;

7) предложение о цене, указанные в заявке на участие в конкурсе, меньше начальной цены конкурса, сформированной в соответствии с методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик;

8) наличие в течение двух лет факта неоднократного (два и более раза) уклонения заявителя от заключения договора по результатам проведения организатором конкурса на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик.

Перечень указанных оснований отказа претенденту на участие в конкурсе является исчерпывающим. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям, кроме указанных в пункте 6.9 настоящего Положения, не допускается.

6.10. Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации претендента конкурса, о принятии арбитражным судом решения о признании такого претендента банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.11. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

7. Начальная (минимальная) цена конкурса на право заключения Договора

7.1. Начальная (минимальная) цена предмета конкурса на право заключения договора определяется в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, которая утверждается решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик.

8. Порядок проведения конкурса и оформление его результатов

8.1. Вскрытие конвертов и рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется на следующий день после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. В случае если указанный день попадает на выходной (праздничный) день, то днем вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе является следующий рабочий день.

Вскрытие конвертов и рассмотрение заявок на участие в конкурсе не может превышать 3 рабочих дня со дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. Конкурс проводится путем проведения конкурсной комиссией следующих процедур:

- вскрытие конвертов и рассмотрение заявок на участие в конкурсе и принятие решения о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

- определение победителей конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в конкурсе.

8.3. Наименование - для юридического лица, фамилия, имя и отчество - для индивидуального предпринимателя и физического лица, наличие в составе заявки на участие в конкурсе сведений и документов, предусмотренных пунктами 6.2. и 6.3. настоящего Положения, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и вносятся в протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В течение 2-х рабочих дней со дня вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе Организатор размещает на официальном сайте городского округа Нальчик и публикует в газете "Нальчик" протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

В случае, если дата выхода газеты "Нальчик" не совпадает с датой опубликования протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе, то публикация указанного документа осуществляется на дату выхода газеты "Нальчик".

8.4. В день, время и месте, указанные в извещении о проведении конкурса, конкурсная комиссия вскрывает конверты и рассматривает заявки на участие в конкурсе и на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принимает решение:

- о допуске к участию в конкурсе и признании участниками конкурса;

- об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Информация о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе вносится в протокол вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

8.5 Конкурсная комиссия определяет победителя в день, указанный в конкурсной документации, путем оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. В случае, если указанный день попадает на выходной (праздничный) день, то днем определения победителя является следующий рабочий день.

Победителем конкурса признается участник, который по решению конкурсной комиссии набрал максимальное количество баллов по установленным критериям.

Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе при определении победителей конкурса являются:

- проект НТО (в случае размещения киосков и павильонов), цветная фотография НТО (в случае размещения сезонных объектов, мобильных

пунктов питания, торговых автоматов, передвижных сооружений) - 3 балла. Конкурсная комиссия голосованием большинства членов определяет соответствие требованиям (нормативно-правовой акт, устанавливающий требования к внешнему виду нестационарного торгового объекта), утвержденным Советом местного самоуправления городского округа Нальчик (далее - требования). В случае если нестационарный торговый объект соответствует действующим требованиям участнику присваивается 3 балла;

- опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли. Опыт работы претендента определяется по сроку действия договора (разрешения) на размещение нестационарного торгового объекта. В случае если у претендента имеется опыт работы в сфере нестационарной мелкорозничной торговли сроком 1 год и более, то ему присваивается 1 балл;

- размер предложения о цене конкурса за право на размещение нестационарного торгового объекта, который определяется по формуле:

$$Ц = \frac{Цуч - Цмин}{Цмин} \times 100,$$

, где

Ц - размер предложения о цене конкурса за право на размещение нестационарного торгового объекта (цена);

Цуч - размер предложения о цене конкурса за право на размещение нестационарного торгового объекта, предложенный участником конкурса;

Цмин - начальная (минимальная) цена конкурса на право заключения договора, установленная в конкурсной документации.

Полученному значению Ц присваивается оценка в баллах в следующем порядке:

- при Ц до 1 (включительно) - присваивается 1 балл;
- при Ц от 1,1 до 10 (включительно) - присваивается 1,2 балла;
- при Ц от 11 до 20 (включительно) - присваивается 1,4 балла;
- при Ц от 21 до 30 (включительно) - присваивается 1,6 балла;
- при Ц от 31 до 40 (включительно) - присваивается 1,8 балла;
- при Ц от 41 до 50 (включительно) - присваивается 2 балла;
- при Ц от 51 до 60 (включительно) - присваивается 2,2 балла;
- при Ц от 61 до 70 (включительно) - присваивается 2,4 балла;
- при Ц от 71 до 80 (включительно) - присваивается 2,6 балла;
- при Ц от 81 до 90 (включительно) - присваивается 2,8 балла;
- при Ц от 91 до 100 (включительно) - присваивается 3 балла;
- при Ц от 101 до 110 (включительно) - присваивается 3,2 балла;
- при Ц от 111 до 120 (включительно) - присваивается 3,4 балла;
- при Ц от 121 до 130 (включительно) - присваивается 3,6 балла;
- при Ц от 131 до 140 (включительно) - присваивается 3,8 балла;
- при Ц от 141 до 150 (включительно) - присваивается 4 балла;
- при Ц от 151 до 160 (включительно) - присваивается 4,2 балла;

- при Ц от 161 до 170 (включительно) - присваивается 4,4 балла;
- при Ц от 171 до 180 (включительно) - присваивается 4,6 балла;
- при Ц от 181 до 190 (включительно) - присваивается 4,8 балла;
- при Ц от 191 до 200 (включительно) - присваивается 5 баллов;
- при Ц от 201 до 210 (включительно) - присваивается 5,2 балла;
- при Ц от 211 до 220 (включительно) - присваивается 5,4 балла;
- при Ц от 221 до 230 (включительно) - присваивается 5,6 балла;
- при Ц от 231 до 240 (включительно) - присваивается 5,8 балла;
- при Ц от 241 до 250 (включительно) - присваивается 6 баллов;
- при Ц от 251 до 260 (включительно) - присваивается 6,2 балла;
- при Ц от 261 до 270 (включительно) - присваивается 6,4 балла;
- при Ц от 271 до 280 (включительно) - присваивается 6,6 балла;
- при Ц от 281 до 290 (включительно) - присваивается 6,8 балла;
- при Ц от 291 до 300 (включительно) - присваивается 7 баллов;
- при Ц от 301 до 310 (включительно) - присваивается 7,2 балла;
- при Ц от 311 до 320 (включительно) - присваивается 7,4 балла;
- при Ц от 321 до 330 (включительно) - присваивается 7,6 балла;
- при Ц от 331 до 340 (включительно) - присваивается 7,8 балла;
- при Ц от 341 до 350 (включительно) - присваивается 8 баллов;
- при Ц от 351 до 360 (включительно) - присваивается 8,2 балла;
- при Ц от 361 до 370 (включительно) - присваивается 8,4 балла;
- при Ц от 371 до 380 (включительно) - присваивается 8,6 балла;
- при Ц от 381 до 390 (включительно) - присваивается 8,8 балла;
- при Ц от 391 и более присваивается 9 баллов.

Итоговая оценка заявки на участие в конкурсе (итоговое количество баллов) определяется сложением всех баллов. При сложении всех баллов учитываются десятые части баллов.

8.6. Принятие решения по единственным заявкам на участие в конкурсе.

В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в конкурсе по всем заявкам, или только по одной заявке принято решение о допуске к участию в конкурсе, или поступила только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта претенденту, чья заявка на участие в конкурсе является единственной (далее - единственный заявитель).

8.7. Право на размещение нестационарного торгового объекта не может быть предоставлено участникам конкурса, единственным заявителям в случае, если предложение о цене, указанное в заявке на участие в открытом конкурсе(приложением N 2 к настоящему Положению) отсутствует либо меньше начальной (минимальной) цены предмета конкурса, рассчитанной в соответствии с Методикой определения начальной (минимальной) цены за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик.

8.8. В случае, если заявки двух или более участников набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается участнику, ранее осуществлявшему деятельность по заявленному адресу, при условии отсутствия зафиксированных в установленном порядке систематических (2 и более раза) нарушений требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность нестационарных торговых объектов. В случае, если заявки двух или более участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, набирают одинаковое количество баллов, предпочтение отдается участнику, ранее других представившему заявку на участие в конкурсе.

8.9. Результаты определения победителя конкурса и рассмотрения заявок (единственной заявки) на участие в конкурсе оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте городского округа Нальчик и публикуется в газете "Нальчик" в течение 2 рабочих дней со дня определения победителя конкурса.

В случае, если дата выхода газеты "Нальчик" не совпадает с датой опубликования протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, то публикация указанного документа осуществляется на дату выхода газеты "Нальчик".

8.10. Участнику конкурса в срок не более 5 календарных дней со дня размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на официальном сайте городского округа Нальчик выдается выписка из данного протокола.

8.11. Выписка из протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе является документом, удостоверяющим право победителя конкурса, единственного заявителя на заключение договора, при условии выполнения всех требований, указанных в разделе 9 настоящего Положения.

8.12. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса может быть оспорено заинтересованными лицами в судебном порядке.

9. Заключение Договора на размещение нестационарного торгового объекта

9.1. По результатам конкурса заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта. При заключении договора его цена должна соответствовать цене, указанной в графе "предложение о цене" на бланке заявки на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с приложением N 2 к настоящему Положению.

9.2. По результатам конкурса победитель конкурса и Местная администрация городского округа Нальчик заключают договор не раньше 10

и не позднее 20 календарных дней со дня определения победителя конкурса в соответствии с конкурсной документацией.

Физические лица, признанные победителями (единственные заявители) открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, после его проведения обязаны зарегистрироваться в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя или зарегистрировать юридическое лицо в срок не более 10 календарных дней со дня определения победителя конкурса и подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с конкурсной документацией.

В течение десяти календарных дней со дня определения победителя конкурса в соответствии с конкурсной документацией победитель конкурса (единственный заявитель) обязан подписать проект договора и представить все экземпляры проекта договора Организатору. В случае если победителем конкурса (единственным заявителем) не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель конкурса (единственный заявитель) признается уклонившимся от заключения договора.

Победитель конкурса (единственный заявитель) не исполнивший требования настоящего пункта вносится в реестр недобросовестных предпринимателей (индивидуальных предпринимателей и юридических лиц), указанный в пункте 2.1.9. настоящего Положения. В случае уклонения от заключения договора победителя конкурса (единственного заявителя) Организатор направляет ему заказным письмом уведомление об утрате права заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

9.3. При уклонении или отказе победителя конкурса (единственного заявителя) от заключения в установленный срок договора он утрачивает право на заключение указанного Договора.

9.4. При уклонении победителя конкурса, единственного заявителя от заключения договора Местная администрация городского округа Нальчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и заключить договор с участником конкурса, заявке на участие, в конкурсе которого присвоен второй номер.

В случае неоднократного уклонения от заключения договора победителя (единственного заявителя) конкурса, данное лицо не может участвовать в конкурсных отборах, проводимых организатором, в ближайшие два года.

9.5. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор обязан отказаться от заключения договора в случае установления факта:

1) проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

4) представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке.

9.6. Цена договора оплачивается путем перечисления денежных средств на счет Местной администрации городского округа Нальчик, указанный в договоре.

9.7. Оплата цены договора производится победителем конкурса за каждый месяц вперед с оплатой до десятого числа текущего месяца. В случае, если договор заключен после наступления указанного дня, то первый платеж осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения договора.

9.8. В случае просрочки исполнения победителем конкурса обязательства по оплате цены договора, организатор вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.9. Победитель конкурса представляет любым доступным способом в Департамент экономики Местной администрации городского округа Нальчик документ (платежное поручение с отметкой банка) об оплате цены договора для подтверждения факта перечисления денежных средств.

10. Отдельные требования к победителям конкурса и единственным заявителям

10.1. Победитель конкурса (единственный заявитель) обязан до начала функционирования нестационарного торгового объекта заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

При необходимости победитель конкурса (единственный заявитель) заключает договор на подключение к источникам энергообеспечения с коммунальными службами городского округа Нальчик.

Приложение N 1
к Положению
о проведении конкурса
на право заключения Договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округа Нальчик

Проект договора
на размещение нестационарного торгового объекта

г. Нальчик "___" _____ 20__ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице _____, действующего на основании Устава городского округа Нальчик, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", по результатам проведения открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, проведенного на основании распоряжения местной администрации городского округа Нальчик от _____ N _____, и в соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе от _____ N _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Сторона 1 предоставляет право размещения нестационарного торгового объекта:

_____

(вид, специализация, размер площади нестационарного торгового объекта)

_____

(далее - Объект)

_____

(местоположение Объекта)

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов, на территории городского округа Нальчик, утвержденной местной администрацией городского округа Нальчик, а Сторона 2 обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Стороны 2 на осуществление деятельности в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик и пунктом 1.1 настоящего договора.

1.3. Период размещения Объекта устанавливается с "___" _____ ___ г. по "____" _____ _____ г.

2. Цена договора на право размещения нестационарного торгового объекта

2.1. Цена договора устанавливается в соответствии с протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе от "___" _____ _____ г. N____ в размере _____

(_____) согласно графику платежей (приложение N 2 к настоящему договору).

2.2. Оплата цены договора производится за каждый месяц вперед с оплатой до десятого числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет Стороны 1 по следующим реквизитам:

Получатель	Местная администрация городского округа Нальчик
Р/счет	№031 006 430 000 000 104 00 ОТДЕЛЕНИЕ НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ // УФК по Кабардино-Балкарской Республике г.Нальчик
БИК	018327106
ИНН	0711037382
КПП	072501001
КБК	803 117 050 40 04 0000 180
ОКТМО	83701000
Назначение платежа:	на размещение нестационарного торгового объекта, договор № _____

В случае если договор заключен после наступления указанного дня, первый платеж осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня заключения настоящего договора.

2.3. В случае просрочки исполнения Стороной 2 обязательства по оплате за приобретенное право на заключение договора, Сторона 1 вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

2.4. Цена договора является твердой в течение всего срока действия договора и изменению не подлежит.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 возводит стационарный объект (капитальное строение) вместо нестационарного торгового объекта;

3.1.2 вывезти Объект, обеспечив ему ответственное хранение, в случае отказа Стороны 2 демонтировать и вывезти Объект в добровольном порядке при прекращении договора. Расходы по осуществлению указанных действий несет Сторона 2 в полном объеме;

3.1.3 осуществлять обследование нестационарного торгового объекта на соблюдение требований законодательства РФ, КБР, муниципальных нормативных правовых актов и настоящего договора;

3.1.4 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 передаст права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без согласования Стороны 1;

3.1.5 расторгнуть договор и требовать возмещения убытков в случае, если Сторона 2 не оплачивает за размещение нестационарного торгового объекта два месяца (или более двух месяцев) подряд;

3.1.6 расторгнуть договор в случае прекращения функционирования нестационарного торгового объекта более 15 календарных дней подряд.

3.1.7 демонтировать Объект собственными силами, и обратиться в суд с иском о взыскании задолженности за потраченные средства в случае не исполнения Стороной 2 пункта 3.4.11

3.1.8 расторгнуть договор в случае выставления на прилегающей территории Объекта товаров, торгового оборудования, ящиков и т.п.

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1 предоставить Стороне 2 место под размещение Объекта на срок, указанный в пункте 4.1 настоящего договора.

3.3. Сторона 2 имеет право:

3.3.1 разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора;

3.3.2 использовать Объект для осуществления деятельности в соответствии с требованиями законодательства и настоящим договором;

3.3.3 в случае внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения.

3.4. Сторона 2 обязана:

3.4.1 не изменять вид нестационарного торгового объекта, специализацию, местоположение и размеры площади места размещения Объекта в течение срока действия договора;

3.4.2 вывесить на доступном для обозрения месте в течение всего времени работы и предъявлять по требованию органов государственного и муниципального контроля (надзора) договор на размещение нестационарного торгового объекта;

3.4.3 своевременно оплачивать цену договора на право размещения нестационарного торгового объекта, указанную в п. 2.1 настоящего договора;

3.4.4 обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора;

3.4.5 обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта;

3.4.6 соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, норм;

3.4.7 использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;

3.4.8 не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта;

3.4.9 при необходимости заключить договор на подключение к источникам энергообеспечения с коммунальными службами городского округа Нальчик;

3.4.10 обеспечить бесперебойное функционирование нестационарного торгового объекта, не допуская прекращения деятельности более 15 календарных дней подряд.

3.4.11 обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения при прекращении договора в течение 5 календарных дней.

3.4.12 обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам в случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами.

3.4.13 установить около Объекта урну.

3.4.14 не размещать на прилегающей территории Объекта товары, торговое оборудование, ящики и т.п.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 10 календарных дней.

4.3. При условии добросовестного выполнения требований к оборудованию и организации деятельности нестационарного торгового объекта, условий реализации продукции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик, условий настоящего договора и в случае, если назначение земельного участка под нестационарным торговым объектом остается неизменным Сторона 2 имеет преимущественное право на перезаключение договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения конкурсных процедур на срок, предусмотренный Порядком размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик.

4.4. Для перезаключения договора Сторона 2 должна обратиться с заявлением к Стороне 1 в произвольной форме в течение одного квартала со дня истечения указанного настоящим договором срока.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон условия настоящего договора не могут быть изменены, за исключением раздела 8., пунктов 4.1, 2.1-2.4, 1.3 и 1.1 (в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик).

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. В случае изменения сведений, указанных в разделе 8 настоящего договора, Сторона 2 в течение 5 рабочих дней со дня возникновения указанных изменений должна сообщить об этом Стороне 1 путем направления письменного уведомления.

В случае если Сторона 1 не была письменно уведомлена Стороной 2 об изменении сведений, указанных в разделе 8 настоящего договора, Сторона 2 несет риск наступления вызванных этим неблагоприятных последствий для нее.

6.4. Настоящий договор расторгается:

6.4.1 в случае прекращения осуществления деятельности Стороны 2 по ее инициативе;

6.4.2 в случае ликвидации индивидуального предпринимателя или юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

6.4.3 по соглашению Сторон;

6.4.4 принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

6.4.5 приостановления деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.4.6 прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

6.4.7 представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке;

6.4.8 передачи собственникам жилого помещения в многоквартирном доме в общую долевую собственность земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект, указанный в пункте 1.1 настоящего договора.

6.5. Сторона 1 в одностороннем порядке может отказаться от договора в случае нарушения Стороной 2 обязательств, предусмотренных подпунктами 3.4.1-3.4.10, 3.4.13 и 3.4.14.

6.6. В случае досрочного расторжения настоящего договора, перечисленные денежные средства Стороны 2 возвращаются путем перечисления на ее расчетный счет в размере пропорционально количеству дней (месяцев), на период которых был размещен нестационарный торговый объект. Данное условие не распространяется на случаи, когда досрочное расторжение договора произошло по вине Стороны 2.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится у Стороны 1 не менее 3 лет с момента окончания срока его действия.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

7.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению по месту нахождения Стороны 1 - в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики, Нальчикском городском суде, мировом суде.

7.4. Сторона 2 приступает к эксплуатации нестационарного торгового объекта после заключения договора о вывозе мусора и твердых бытовых отходов со специализированной организацией.

7.5. Картографическая схема по размещению нестационарного торгового объекта (приложение N 1 к договору), указанного в п. 1.1 настоящего договора, является его неотъемлемой частью.

7.6. График платежей (приложение N 2 к настоящему договору) является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.7. Акт приема-передачи (приложение N 3 к настоящему договору) места размещения нестационарного торгового объекта является неотъемлемой частью настоящего договора.

8. Реквизиты и подписи Сторон
(заполняется при заключении договора)

Сторона 1	Сторона 2
Местная администрация городского округа Нальчик Местонахождение: ИНН КПП р/с Банк получателя: БИК _____ _____/_____	_____ (ФИО либо наименование юридического лица) _____ (Паспортные данные серия, номер, дата выдачи и кем выдан паспорт) _____ (ИНН) (ОГРНИП/ОГРН) _____ (Адрес для направления почтовой корреспонденции) _____ (ФИО либо наименование юридического лица и подпись Стороны 2)

Приложение N 1
к Договору

Картографическая схема
по размещению нестационарного торгового объекта

(заполняется при составлении Договора)

Приложение N 2
к Договору

График платежей

N п/п	Месяц	Сумма, руб.
1	Январь	
2	Февраль	
3	Март	
4	Апрель	
5	Май	
6	Июнь	
7	Июль	
8	Август	
9	Сентябрь	
10	Октябрь	
11	Ноябрь	
12	Декабрь	
	Итого	

Подписи Сторон:

_____ _____
_____/_____ _____/_____

Приложение N 3
к Договору

АКТ N _____
приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта

г. Нальчик "___" _____ 20___ г.

Местная администрация городского округа Нальчик в лице _____ _____, действующего на основании Устава городского округа Нальчик, именуемая в дальнейшем "Сторона 1", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем "Сторона 2", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает место для размещения нестационарного торгового объекта: _____ (тип объекта), площадью _____ кв. м, расположенное по адресу: _____, в соответствии с условиями Договора.

2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны Договора.

Подписи Сторон:

_____ _____
_____ / _____ _____ / _____

Приложение N 2
к Положению
о проведении конкурса
на право заключения Договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округа Нальчик

Заявка
на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

_____

_____

(местоположение объекта)

Лот N _____

1. Данные претендента

1.1. Для юридических лиц:

Полное наименование (с указанием организационно-правовой формы)

_____

Ф.И.О. лица, подавшего заявку, должность _____

_____

Название документа, подтверждающего полномочия лица, подавшего заявку, с указанием номера, даты составления и срока действия _____

ОГРН _____ Дата регистрации _____

Выдавший орган _____

1.2. Для индивидуальных предпринимателей:

Форма регистрации предпринимателя (ИП, К(Ф)Х) _____

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя _____

Паспортные данные предпринимателя: серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

_____

Ф.И.О. лица, подавшего заявку _____

Название документа, подтверждающего полномочия лица, подавшего заявку с указанием номера, даты составления и срока действия (в случае подачи заявки представителем) _____

_____

ОГРНИП _____ Дата регистрации _____

_____ выдавший орган _____

1.3. Для физических лиц:

Ф.И.О. _____

_____

Паспортные данные лица: серия _____ номер ____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Ф.И.О. лица, подавшего заявку _____

Название документа, подтверждающего полномочия лица, подавшего заявку, с указанием номера, даты составления и срока действия (в случае подачи заявки представителем) _____

_____

2. Контактные данные:

2.1. Место регистрации претендента:

почтовый индекс _____

субъект Российской Федерации _____

район _____

населенный пункт _____

улица (проспект или другое) _____

номер дома (владение) _____

корпус (строение) _____

квартира (офис) _____

2.2. Фактический адрес претендента:

почтовый индекс _____

субъект Российской Федерации _____

район _____

населенный пункт _____

улица (проспект или другое) _____

номер дома (владение) _____

корпус (строение) _____

квартира (офис) _____

2.3. Контактный телефон _____

3. Тип торгового объекта _____

4. Специализация _____

5. Предложение о цене (руб./месяц) _____

6. На момент подачи заявки в отношении претендента не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

Принимая решение об участии в конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик, претендент обязуется:

1) соблюдать условия конкурса, содержащиеся в конкурсной документации, размещенной на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

2) в случае признания победителем конкурса подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в срок, указанный в конкурсной документации;

3) в случае признания победителем конкурса физического лица, зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или зарегистрировать юридическое лицо в срок не более 10 календарных дней со дня определения победителя конкурса, после чего подписать договор на размещение нестационарного торгового объекта в соответствии с конкурсной документацией.

Со сведениями и условиями, изложенными в извещении о проведении открытого конкурса и конкурсной документации, ознакомлен и согласен.

Претендент уведомлен, что в случае несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям конкурсной документации претенденту может быть отказано в допуске к участию в открытом конкурсе или заявка может быть отклонена.

Претендент дает согласие на обработку своих персональных данных.

Претендент несет ответственность за представление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с конкурсной документацией и действующим законодательством Российской Федерации.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. Опись документов (приложение N 6 к Положению).

2. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (для физических лиц).

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, полученные не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" извещения о проведении конкурса (оригинал или копия).

4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности или в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица).

5. Проект НТО (в случае размещения киосков и павильонов), цветная фотография НТО (в случае размещения сезонных объектов, мобильных пунктов питания, торговых автоматов, передвижных сооружений).

6. Документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (разрешение на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик, договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Нальчик) (при наличии).

7. Копия документа, удостоверяющего личность.

8. Сертификат на товары (при наличии).

9. Документ, подтверждающий статус инвалида (при наличии).

_____ _____

Подпись претендента (Ф.И.О.)

(его полномочного представителя)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение N 3
к Положению
о проведении конкурса
на право заключения Договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округа Нальчик

ФОРМА ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ
В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ <1>

_____
наименование открытого конкурса

N лота _____
Организатор:
_____

Рег. N заявки	Дата и время поступления заявок	Наименование претендента	Подпись лица, представившего заявку

Прием заявок окончен в _____ часов _____ минут
"__" _____ 20___ года

Всего зарегистрировано _____ заявок
Ответственный специалист
_____
(Ф.И.О., подпись)

<1> Журнал заводится для каждого конкурса, а при многолотовом конкурсе - для каждого лота.

Приложение N 4
к Положению
о проведении конкурса
на право заключения Договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округа Нальчик

Извещение
о проведении открытого конкурса

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора, адрес электронной почты, номер факса _____
_____
_____;

2) место, дата и время вскрытия и рассмотрения конвертов с заявками на участие в конкурсе, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе _____
_____
_____;

3) предмет конкурса с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта (в том числе лотов конкурса), количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), специализация объекта, срок действия договора, а в случае, если нестационарный торговый объект в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Нальчик определен для использования субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляющими торговую деятельность, информация о возможности участия в конкурсе только субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность
_____
_____
_____;

4) начальная (минимальная) цена предмета конкурса на право заключения договора, а также срок и порядок внесения цены предмета конкурса _____
_____
_____;

5) требования к содержанию и составу заявки на участие в конкурсе _____
_____
_____;

6) место, время, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе _____
_____;

7) требования, предъявляемые к участникам конкурса _____
_____;

8) возможность подключения нестационарного торгового объекта к сетям инженерно-технического обеспечения _____
_____
_____;

9) срок, на который заключается договор на размещение нестационарного торгового объекта _____
_____;

10) место получения информации об условиях конкурса _____
_____;

11) требования к содержанию и уборке территории _____
_____;

12) место приема заявок на участие в открытом конкурсе _____
_____.

Приложение N 5
к Положению
о проведении конкурса
на право заключения Договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округа Нальчик

Расписка
о приеме заявки на участие в открытом конкурсе

Дана
_____
(Ф.И.О. лица, представившего заявку на участие в открытом конкурсе)
_____
(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

в том, что от вышеуказанного лица получен опечатанный конверт с заявкой на
участие в открытом конкурсе _____
_____
(наименование конкурса)

Наименование и адрес претендента на конверте: указаны/не указаны.
(выбрать нужное)
Дата получения конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе "___"
_____ 20___ г., время получения ____час. ____мин.
Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе зарегистрирован в журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе за N _____.

Ответственное лицо организатора:
_____
(подпись, расшифровка подписи)

Приложение N 6
к Положению
о проведении конкурса
на право заключения Договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
городского округа Нальчик

ОПИСЬ
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

п/п	Наименования документов	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в открытом конкурсе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта	
2.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе для физических лиц)	
3.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, полученные не ранее чем за один месяц до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в сети "Интернет" извещения о проведении конкурса (оригинал или копия).	
4.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени лица, подающего заявку (в случае если от имени претендента действует представитель по доверенности или в случае подачи заявки на участие в конкурсе от имени юридического лица)	
5.	Проект НТО (в случае размещения киосков и павильонов), цветная фотография НТО (в случае размещения сезонных объектов, мобильных пунктов питания, торговых автоматов, передвижных сооружений)	
6.	Документы, подтверждающие опыт работы претендента в сфере нестационарной мелкорозничной торговли (при наличии)	
7.	Копия документа, удостоверяющего личность	
8.	Сертификат на товары (при наличии)	
9.	Документ, подтверждающий статус инвалида (при наличии)	
	ВСЕГО листов, включая опись:	

_____ _____
(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.