КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №610

БЕГИМ №610

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №610

« 12 » апреля 2021г.

Об утверждении Правил предоставления субсидии из местного бюджета городского округа Нальчик акционерному обществу «НТК-групп», единственным акционером которого является городской округ Нальчик, в виде вклада в имущество общества, не увеличивающего его уставной (складочный) капитал, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья в городском округе Нальчик

В соответствии счастью 4.2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32.2 Федерального закона от 26 декабря 1995 года №208-ФЗ «Об акционерных обществах»и статьей 37 Устава городского округа Нальчик, утвержденного решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 14 апреля 2017 года №61, с учетом постановления Местной администрации городского округа Нальчик от 05 ноября 2020 года №2021 «О проведении торгов на право заключения договора о комплексном освоении территорий в целях строительства стандартного жилья», Местная администрация городского округа Нальчик **п о с т а н о в л я е т:**

1.Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из местного бюджета городского округа Нальчик акционерному обществу «НТК-групп», единственным акционером которого является городской округ Нальчик, в виде вклада в имущество общества, не увеличивающего его уставной (складочный) капитал, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья в городском округе Нальчик.

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3.Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте Местной администрации городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик - руководителя Департамента финансов Н.М. Дугужеву.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик Т.Ахохов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 12 » апреля 2021г. №610

Правила предоставления субсидии из местного бюджета городского округа Нальчик акционерному обществу «НТК-групп», единственным акционером которого является городской округ Нальчик, в виде вклада в имущество общества, не увеличивающего его уставной (складочный) капитал, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья в городском округе Нальчик

1.Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидии из местного бюджета городского округа Нальчик акционерному обществу «НТК-групп», единственным акционером которого является городской округ Нальчик (далее - АО «НТК Групп», общество, получатель), в виде вклада в имущество общества, не увеличивающего его уставной (складочный) капитал, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья в городском округе Нальчик от 29 декабря 2020 года №2 (далее - субсидия).

2.Субсидия предоставляется обществу в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете городского округа Нальчик на соответствующий финансовый год и плановый период.

3.Муниципальное казенное учреждение «Департамент городского имущества и земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» (далее - МКУ «ДГИИЗО») является уполномоченным органом, а также главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, указанной в пункте 1 настоящих Правил, на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

4.Субсидия предоставляется уполномоченным органом на основании соглашения (договора) о предоставлении субсидии, заключенного между МКУ «ДГИИЗО» и АО «НТК Групп» по форме согласно Приложению №1 (далее – Соглашение).

Все изменения к Соглашению оформляются письменно, в форме дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью Соглашения.

Соглашение должно включать:

1) условие о согласовании новых условий соглашения (договора) или о расторжении соглашения (договора) о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее

доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (договоре);

2) положения о согласии получателя на осуществление уполномоченным органом, и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами и соглашением (договором) о предоставлении субсидии.

5.Субсидия предоставляется в виде безвозмездного вклада в денежной форме в имущество получателя, не увеличивающего его уставной капитал, для финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с реализацией договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья в городском округе Нальчик от 29 декабря 2020 года №2.

6.Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, а также документов, подтверждающих затраты, подлежащие возмещению.

7.Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на цели, не предусмотренные пунктами 1, 5 настоящих Правил.

8.Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://budget.gov.ru).

9.Субсидия предоставляется получателю при соблюдении на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии следующих условий:

а) у получателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя отсутствуют просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в местный бюджет городского округа Нальчик субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Нальчик;

в) получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к обществу другого юридического лица, являющемся хозяйственным обществом городского округа Нальчик), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в МКУ «ДГИИЗО» следующие документы:

а) копию устава получателя;

б) копию справки налогового органа об отсутствии у получателя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) подписанную руководителем получателя или уполномоченным им лицом справку об отсутствии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии, просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в местный бюджет городского округа Нальчик субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Нальчик;

г) подписанную руководителем получателя или уполномоченным им лицом справку, подтверждающую, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии, получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к обществу другого юридического лица, являющемся хозяйственным обществом городского округа Нальчик), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

д) подписанную руководителем получателя или уполномоченным им лицом справку, подтверждающую, что на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидии, получатель не получает из местного бюджета городского округа Нальчик средства на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пунктах 1, 5 настоящих Правил;

е) копию документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя получателя на подписание, представление документов.

Копии документов, предусмотренные подпунктами а - е настоящего пункта, представляются заверенными подписью получателя, его печатью (при наличии печати) либо вместе с их оригиналами.

Получатель и его представители несут ответственность за достоверность документов и информации, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уполномоченный орган регистрирует документы, предусмотренные пунктом 10 настоящих Правил, в журнале регистрации поступивших документов в порядке очередности в день их представления.

11.Получатель одновременно с документами, указанными в пункте 10 настоящих Правил, вправе по собственной инициативе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц со сведениями о

получателе, выданную налоговым органом не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил.

В случае если получатель не представил по собственной инициативе указанную выписку, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в МКУ «ДГИИЗО» документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, запрашивает соответствующую выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в электронном виде посредством использования интернет-сервиса, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.nalog.ru) или посредствам иной доступной системы межведомственного электронного взаимодействия.

12.Уполномоченный орган рассматривает в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, осуществляет их проверку, а также проверку сведений, содержащихся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, и заключает с получателем соглашение (договор) о предоставлении субсидии или отказывает в его заключении.

13.Основаниями для отказа в заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидии и предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 9 настоящих Правил;

2) непредставление (представление в неполном объеме) получателем документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, либо несоответствие указанных документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил, за исключением документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного электронного взаимодействия;

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил;

4) наличие у получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Нальчик.

14.Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе заключении соглашения (договора) о предоставлении субсидии и предоставлении субсидии направляет получателю письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

15.Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет получателя, указанный в соглашении, в десятидневный срок с даты подписания соглашения.

16.Получателю запрещено приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии.

17.Показатели результативности использования субсидии устанавливаются в соглашении (договоре)о предоставлении субсидии.

18.Результатом предоставления субсидии является полное и своевременное исполнение договора о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья в городском округе Нальчик от 29 декабря 2020 года № 2, а также показателей результативности использования субсидии установленных в соглашении (договоре) о предоставлении субсидии.

19.Получатель представляет в уполномоченный орган ежегодную отчетность о достижении результата и показателя результативности, предусмотренных пунктами 17, 18 настоящих Правил, а также об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в течение 30 дней со дня завершения отчетного года.

20.Обязательная проверка соблюдения получателем целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляется уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля.

21.В случае установления в ходе проверок, проведенных уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля, факта несоблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий, а также недостижения результата и значений показателя результативности, предусмотренных пунктами 17, 18 настоящих Правил, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета городского округа Нальчик:

а) на основании требования уполномоченного органа - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения указанного требования получателем субсидии;

б) на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам

Типовая форма соглашения (договора)о предоставлении субсидии
юридическим лицам, являющимся хозяйственными обществами
городского округа Нальчик,
в виде вкладов в имущество таких юридических лиц,
не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы,
в рамках исполнения договора о комплексном освоении территории
в целях строительства стандартного жилья

г. _____
(место заключения соглашения (договора)

«__» _____ 20__ г. № _____
(дата заключения соглашения (договора) (номер соглашения (договора)

_____,
(наименование уполномоченного органа, осуществляющего функции главного распорядителя бюджетных средств)
которому как получателю средств местного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии именуемый в дальнейшем
_____,
в лице _____
_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного лица)
действующего на основании _____,
и _____,
(наименование юридического лица, являющимся хозяйственным обществом городского округа Нальчик)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____
_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании _____
_____,
далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Местной администрации городского округа Нальчик от «__» _____ 20__ г. № ____
_____
_,
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из местного бюджета городского округа Нальчик Получателю)
(далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета городского округа Нальчик в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии:

1.1.1. в целях _____,
связанных с _____ (далее - Субсидия);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.2. в целях достижения результатов
_____.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в общем размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей __ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств местного
(уполномоченный орган)
бюджета по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК) в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____:
(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта, предусматривающего заключение соглашений на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____(_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____(_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____(_____) рублей __ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе:

3.2.1. _____;

3.2.2. _____.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется _____
(периодичность)
на счет Получателя в десятидневный срок;

3.4. Условием предоставления Субсидии является:

- согласие Получателя на осуществление уполномоченным органом, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- согласие Получателя на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (договоре), в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок и на финансирования, в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получатель)
документов, указанных в пункте(ах) 3.1., 3.2. _____ настоящего Соглашения,
в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение ___ рабочих дней со дня их получения от _____;
(Получатель)

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать:

4.1.4.1. значения результатов предоставления Субсидии в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4.2. иные показатели:

4.1.4.2.1. _____;
4.1.4.2.2. _____.
4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или уполномоченным органом в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании:
4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. _____;
4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых _____ в соответствии с настоящим
(Получатель)
Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:
4.1.6.1. документов, представленных _____
(Получатель)
по запросу _____
(уполномоченный орган)
в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;
4.1.6.2. _____.
4.1.7. в случае установления _____ или
(уполномоченный орган)
получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;
4.1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Правилами предоставления субсидии или _____ в соответствии с
(уполномоченный орган)
пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.1.11.1. _____;
4.1.11.2. _____.
4.2. _____ вправе:
(уполномоченный орган)
4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных _____ в соответствии с пунктом 4.4.1
(Получатель)
настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления _____ информации, содержащей
(Получатель)
финансово-экономическое обоснование данного изменения;
4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа
(уполномоченный орган)
муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;
4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.2.4.1. _____;
4.2.4.2. _____.
4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять _____ документы,
(уполномоченный орган)
установленные пунктом(ами) 3.1.2, _____ настоящего Соглашения;
4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения;

4.3.2(1). обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего Соглашения;

4.3.3. представлять _____ <28>:
(уполномоченный орган)
4.3.3.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5.1

настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;
(месяц, квартал, год)

4.3.3.2. иные отчеты:

4.3.3.2.1. _____;

4.3.3.2.2. _____;

4.3.4. направлять по запросу _____ документы
(уполномоченный орган)
и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. в случае получения от _____
(уполномоченный орган)
требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в местный бюджет городского округа Нальчик Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. возвращать в местный бюджет городского округа Нальчик средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № ___ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия _____ решения о применении к Получателю штрафных (уполномоченный орган) санкций в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в уведомлении
(уполномоченный орган)
о применении штрафных санкций;

4.3.7. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых _____ в соответствии с настоящим Соглашением;
(уполномоченный орган)

4.3.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.3.8.1. _____;

4.3.8.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в _____ предложения о
(уполномоченный орган)
внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в _____ в целях получения
(уполномоченный орган)
разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.4.3.1. _____;

4.4.3.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. _____;
5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. _____;
6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением N ___ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке в случае:

7.4.1.1. реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к обществу другого юридического лица, являющемся хозяйственным обществом городского округа Нальчик)или прекращения деятельности Получателя;

7.4.1.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.1.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результатов предоставления Субсидии, иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

7.4.1.4. _____;
7.4.2. по соглашению Сторон в случае _____.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.5.1 путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.5.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.5.3. _____.
7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.6.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения;

7.6.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Уполномоченный орган	**Получатель**
Сокращенное наименование: _____	Сокращенное наименование: _____
Полное наименование: _____ ОГРН, ОКТМО	Полное наименование: _____ ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование уполномоченного органа _____	Сокращенное наименование Получателя _____
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)