

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Налшык къалэ округым щыплэ самоуправленэмкIэ и Советым и

**У Н А Ф Э**

Къабарты-Малкъар Республиканы Налчык сахар округуну оноуну кеси жюрютген жер-жерли Советини

**Б Е Г И М И**

**Р Е Ш Е Н И Е**

Совета местного самоуправления городского округа Налчык Кабардино-Балкарской Республики

12 октября 2021г.

№ 7

**О дате проведения конкурса на замещение должности  
Главы местной администрации городского округа Налчык**

В соответствии с решением Совета местного самоуправления городского округа Налчык от 1 октября 2021 года №6 «Об объявлении конкурса на замещение должности Главы местной администрации городского округа Налчык» и предложением конкурсной комиссии на замещение должности Главы местной администрации городского округа Налчык, принятым на заседании №1 от «11» октября 2021г., Совет местного самоуправления городского округа Налчык **р е ш и л:**

1. Назначить дату проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации городского округа Налчык «2» ноября 2021 года.

2. Конкурсной комиссии опубликовать информационное сообщение о проведении конкурса на замещение должности Главы местной администрации городского округа Налчык в установленном законом порядке.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Налчык» и разместить на официальном сайте городского округа Налчык в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа Налчык-  
Председатель Совета местного самоуправления  
городского округа Налчык

И.В. Муравьев

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**  
**о проведении конкурса на замещение должности Главы местной администрации**  
**городского округа Нальчик**

Конкурсная комиссия сообщает, что к участию в конкурсе на замещение должности главы местной администрации, назначаемого на должность по контракту, допускаются граждане РФ, имеющие высшее образование, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсе на замещение должности Главы местной администрации городского округа Нальчик; [\(форма заявления\)](#)

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; [\(форма анкеты\)](#)

3) паспорт;

4) трудовую книжку;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу; **(Учетная форма № 001-ГС/у, Утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н)**

10) сведения о доходах, расходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной нормативными правовыми актами Совета местного самоуправления городского округа Нальчик; [\(форма справки\)](#)

11) сведения о доходах, расходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме, установленной нормативными правовыми актами Совета местного самоуправления городского округа Нальчик; [\(форма справки\)](#)

12) автобиографию;

13) 2 фотографии 3 x 4;

14) характеристику с места работы.

Названные документы кандидаты или их представители, действующие на основании доверенности, подают в конкурсную комиссию.

Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности Главы местной администрации городского округа Нальчик начинается 14 октября 2021 г. и завершается 28 октября 2021г. в 18.00 часов.

Подведение итогов конкурса состоится 2 ноября 2021г. г. в 10-00 часов в малом зале Местной администрации городского округа Нальчик.

Конкурсная комиссия работает по адресу: г.Нальчик, ул. им. А.П.Кешокова, 70, кабинет № 33 в здании Местной администрации городского округа Нальчик, с 9.00 часов до 18.00 часов, перерыв с 13-00 часов до 14-00 часов, телефон 42-15-26.

Конкурсная комиссия  
на замещение должности Главы местной администрации  
городского округа Нальчик

ТИПОВАЯ ФОРМА КОНТРАКТА С ЛИЦОМ, НАЗНАЧАЕМЫМ НА  
ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА НАЛЬЧИК ПО КОНТРАКТУ

Заключен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. решение \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_  
Расторгнут «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. решение \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

Глава городского округа Нальчик \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), действующий на основании Устава городского округа Нальчик, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Кабардино-Балкарской Республики от 4 июля 1998 года № 8-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике», с одной стороны, и гражданин (паспорт гражданина Российской Федерации серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_, проживающий по адресу \_\_\_\_\_), именуемый далее «Глава местной администрации городского округа Нальчик», на основании решения конкурсной комиссии от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденного Советом местного самоуправления городского округа Нальчик, с другой стороны, заключили настоящий контракт о нижеследующем.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий контракт заключен по результатам конкурса на замещение должности главы местной администрации городского округа Нальчик и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия контракта.

1.2. По настоящему контракту Глава местной администрации городского округа Нальчик принимает на себя обязательства по осуществлению полномочий главы местной администрации городского округа Нальчик по решению вопросов местного значения на условиях, установленных Советом местного самоуправления городского округа Нальчик, и по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Нальчик федеральными законами и законами Кабардино-Балкарской Республики на условиях, установленных

законом Кабардино-Балкарской Республики.

1.3. Глава местной администрации городского округа Нальчик обязуется строго соблюдать требования техники безопасности труда, правила противопожарной и санитарно-противоэпидемической безопасности.

1.4. Срок действия контракта \_\_\_\_\_.

1.5. Глава администрации городского округа Нальчик обязуется приступить к исполнению полномочий с \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

2.1. Глава местной администрации городского округа Нальчик осуществляет права и обязанности, предусмотренные Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской Республики «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике», трудовым законодательством и другими федеральными и республиканскими нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами муниципальных образований.

2.2. Глава местной администрации городского округа Нальчик вправе:

2.2.1. издавать в пределах своих полномочий правовые акты в соответствии с федеральными законами и (или) законами Кабардино-Балкарской Республики о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

2.2.2. представлять в установленном порядке в уполномоченные государственные органы расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий;

2.2.3. использовать материальные ресурсы и расходовать финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления городского округа Нальчик для осуществления переданных отдельных государственных полномочий;

2.2.4. в соответствии с требованиями действующего законодательства представлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

2.2.5. прекратить исполнение государственных полномочий в случае признания в судебном порядке несоответствия федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Кабардино-Балкарской Республики, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, требованиям, предусмотренным статьей 19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.2.6. вносить предложения в Совет местного самоуправления городского округа Нальчик по созданию необходимых структурных подразделений местной администрации городского округа Нальчик для осуществления отдельных государственных полномочий;

2.2.7. вносить в Совет местного самоуправления городского округа Нальчик предложения о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств городского округа Нальчик для осуществления переданных отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом городского округа Нальчик;

2.2.8. запрашивать и получать информацию (документы) от органов государственной власти в части, касающейся осуществления государственных полномочий;

2.2.9. обращаться к государственным органам с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц государственных органов, виновных в нарушении законов о наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями;

2.2.10. защищать свои права всеми законными способами, включая судебную защиту, а также проведение по его требованию служебного расследования для опровержения сведений, порочащих его честь и достоинство;

2.2.11. обжаловать в судебном порядке решения и действия (бездействие) уполномоченных государственных органов и их должностных лиц, а также письменные предписания по устранению нарушений требований законов по вопросам осуществления Главой местной администрации городского округа Нальчик отдельных государственных полномочий, переданных уполномоченными государственными органами, в порядке, установленном федеральным законом.

2.3. Глава местной администрации городского округа Нальчик обязан:

2.3.1. соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Конституцию Кабардино-Балкарской Республики, законы Кабардино-Балкарской Республики, Устав городского округа Нальчик;

2.3.2. обеспечивать исполнение Устава городского округа Нальчик, решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, муниципальных правовых актов;

2.3.3. рассматривать в пределах своих полномочий обращения граждан и организаций и разрешать их в порядке, установленном законом;

2.3.4. обеспечивать соблюдение и защиту прав и законных интересов граждан;

2.3.5. соблюдать нормы служебной этики, внутренний трудовой распорядок, должностные инструкции, порядок работы со служебной информацией;

2.3.6. не совершать действий, затрудняющих работу органов местного самоуправления;

2.3.7. поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих полномочий;

2.3.8. беречь муниципальную собственность;

2.3.9. хранить государственную тайну и иную охраняемую законом тайну, а также не разглашать ставшие ему известными в связи с исполнением

должностных обязанностей сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан;

2.3.10. представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения, в том числе имущественного характера, о себе и членах своей семьи;

2.3.11. обеспечивать достижение значений показателей эффективности и результативности деятельности, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, а также значений показателей эффективности и результативности деятельности, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами, издаваемыми Советом местного самоуправления городского округа Нальчик;

2.3.12. представлять Совету местного самоуправления городского округа Нальчик ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом местного самоуправления городского округа Нальчик;

2.3.13. исполнять иные обязанности муниципального служащего.

2.4. Глава местной администрации городского округа Нальчик в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, обязан:

2.4.1. организовывать эффективную работу местной администрации городского округа Нальчик и ее структурных подразделений по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Нальчик, и обеспечивать их исполнение;

2.4.2. использовать материальные ресурсы, обеспечивать их сохранность и расходовать по целевому назначению финансовые средства, предоставленные органам местного самоуправления городского округа Нальчик для осуществления переданных отдельных государственных полномочий;

2.4.3. вернуть материальные ресурсы и неиспользованные финансовые средства со дня вступления в силу закона Кабардино-Балкарской Республики о прекращении осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

2.4.4. представлять в установленном порядке в уполномоченные государственные органы расчеты финансовых затрат, требуемых на осуществление отдельных государственных полномочий;

2.4.5. исполнять предписания уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований законов по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий;

2.4.6. в соответствии с требованиями закона Кабардино-Балкарской Республики представлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий;

2.4.7. определить лиц, органы или структурные подразделения местной администрации городского округа Нальчик, ответственные за исполнение отдельных государственных полномочий, переданных для осуществления органам местного самоуправления городского округа Нальчик.

### 3. ОГРАНИЧЕНИЯ И ЗАПРЕТЫ, СВЯЗАННЫЕ С ЗАМЕЩЕНИЕМ ДОЛЖНОСТИ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

3.1. Глава местной администрации городского округа Нальчик не вправе:

3.1.1. заниматься иной оплачиваемой деятельностью, кроме педагогической, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3.1.2. замещать должность Главы местной администрации городского округа Нальчик в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3.1.3. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;

3.1.4. быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в Местной администрации городского округа Нальчик либо в органах, которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

3.1.5. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3.1.6. получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

3.1.7. выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления городского округа Нальчик с органами местного самоуправления других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

3.1.8. использовать свое служебное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

3.1.9. создавать в органах местного самоуправления городского округа Нальчик, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

3.1.10. находиться на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов и супруги детей) с главой городского округа Нальчик, а также с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного другому;

3.1.11. нарушать иные запреты и ограничения, установленные федеральными законами для муниципального служащего, замещающего должность Главы местной администрации по контракту.

3.2. Глава местной администрации городского округа Нальчик в семидневный срок со дня принятия решения об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом Главы местной администрации городского округа Нальчик, представляет в Совет местного самоуправления



городского округа Нальчик копию соответствующего распоряжения (приказа) или иного документа.

#### 4. ГАРАНТИИ ДЛЯ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

4.1. Главе местной администрации городского округа Нальчик гарантируется:

4.1.1. создание надлежащих условий для безопасного и эффективного труда, обеспечивающего исполнение должностных обязанностей, обусловленных настоящим контрактом;

4.1.2. рабочее место, оборудованное необходимыми организационно-техническими средствами, отвечающими требованиям правил охраны труда и техники безопасности работы для исполнения им должностных обязанностей;

4.1.3. закрепление персонального легкового транспорта, средств оргтехники;

4.1.4. ознакомление с нормативными правовыми актами, регуливающими его права и обязанности.

4.2. Главе местной администрации городского округа Нальчик гарантируется ежемесячное денежное содержание в размере, установленном нормативным правовым актом городского округа Нальчик, а также:

а) выплата денежных премий и поощрения за качественное исполнение своих служебных обязанностей и выполнение заданий особой сложности в соответствии с муниципальными правовыми актами;

б) отдых, обеспечиваемый предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного основного оплачиваемого отпуска, дополнительных оплачиваемых отпусков, а также иными трудовыми гарантиями;

в) дополнительная выплата к очередному отпуску;

г) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением должностных обязанностей;

д) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением должностных обязанностей;

е) полное возмещение расходов на служебные командировки;

ж) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей.

##### 4-1. Оплата труда

Главе местной администрации городского округа Нальчик устанавливается денежное содержание, которое состоит из:

- а) месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью (должностной оклад) в размере \_\_\_\_\_ рублей;
- б) месячного оклада в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы (оклад за классный чин) в размере \_\_\_\_ процентов должностного оклада;
- в) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;
- г) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;
- д) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;
- е) ежемесячного денежного поощрения в размере \_\_\_\_\_ должностных окладов;
- ж) премии за выполнение особо важных и сложных заданий в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;
- з) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада;
- и) материальной помощи в размере \_\_\_\_\_ процентов должностного оклада.

#### 4-2. Рабочее (служебное) время и время отдыха

4-2.1. Главе местной администрации городского округа Нальчик устанавливается ненормированный рабочий день. Время начала и окончания работы, а также перерыв для отдыха определяются правилами внутреннего трудового распорядка местной администрации городского округа Нальчик.

4-2.2. Главе местной администрации городского округа Нальчик предоставляется:

- а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
- б) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет;
- в) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за службу в режиме ненормированного рабочего дня.

### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

5.1. Ответственность Главы местной администрации городского округа Нальчик перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Кабардино-Балкарской Республики, республиканских законов, Устава городского округа Нальчик, а также в случае ненадлежащего осуществления главой местной администрации городского округа Нальчик

переданных городского округа Нальчик отдельных государственных полномочий.

5.2. Глава местной администрации городского округа Нальчик:

5.2.1. может быть отрешен от должности Главой Кабардино-Балкарской Республики путем издания правового акта об отрешении в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

5.2.2. может отстраняться от исполнения должностных (служебных) обязанностей в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2-1. Полномочия Главы местной администрации городского округа Нальчик подлежат прекращению в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными федеральными законами, а также в случае несоблюдения обязанностей и ограничений, предусмотренных законодательством о муниципальной службе и настоящим контрактом.

5.2-2. Полномочия Главы местной администрации городского округа Нальчик прекращаются досрочно в случае нарушения им условий настоящего контракта.

5.2-3. Полномочия Главы местной администрации городского округа Нальчик прекращаются не позднее одного месяца со дня признания в установленном порядке деятельности главы местной администрации городского округа Нальчик неэффективной.

5.3. Глава местной администрации городского округа Нальчик при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Нальчик, несет персональную ответственность:

5.3.1. за невыполнение либо ненадлежащее выполнение переданных органам местного самоуправления городского округа Нальчик отдельных государственных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кабардино-Балкарской Республики в пределах выделенных городского округа Нальчик материальных ресурсов и финансовых средств;

5.3.2. за нецелевое использование материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Нальчик.

5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение главой местной администрации городского округа Нальчик возложенных на него обязанностей (должностной проступок) на главу местной администрации городского округа Нальчик решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик может быть наложено дисциплинарное взыскание.

5.5. Главой городского округа Нальчик (единолично) или по предложению Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Глава местной

администрации городского округа Нальчик может быть лишен полностью или частично премии за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей.

5.6. Глава местной администрации городского округа Нальчик не освобождается от ответственности, если действия, влекущие ответственность, были предприняты лицами, которым он делегировал свои права.

## 6. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ, ПРЕКРАЩЕНИЕ (РАСТОРЖЕНИЕ) КОНТРАКТА

6.1. Изменение условий контракта допускается по соглашению сторон.

6.2. Условия контракта подлежат изменению в соответствии с изменениями федерального законодательства, законов Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы.

6.3. Действие положений настоящего контракта прекращается в случае досрочного прекращения полномочия главы местной администрации городского округа Нальчик по основаниям, установленным Федеральным законом и настоящим контрактом.

6.3-1. Настоящий контракт признается прекращенным в случаях, предусмотренных пунктами 5.2-1 - 5.3 настоящего контракта, со дня установления решением соответствующего уполномоченного органа обстоятельств, являющихся основанием для досрочного прекращения полномочий главы местной администрации городского округа Нальчик.

6.4. Контракт может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных федеральными законами, законами Кабардино-Балкарской Республики.

## 7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ КОНТРАКТА

7.1. Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения - в порядке, установленном трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

7.2. Настоящий контракт вступает в силу с момента подписания.

7.3. Контракт составлен в трех экземплярах, один из которых находится в Совете местного самоуправления городского округа Нальчик.

## 8. АДРЕСА СТОРОН

Глава городского округа Нальчик \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(официальный почтовый адрес и наименование органа местного самоуправления)

Гражданин

---

(фамилия, имя, отчество)

(паспорт, серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_)  
зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_  
проживает по адресу \_\_\_\_\_

Глава городского округа Нальчик

Гражданин

---

(подпись)

---

(подпись)

Настоящий контракт зарегистрирован в кадровой службе \_\_\_\_\_  
(подпись).

---

(наименование органа муниципального образования)