



сессия

Конкурс переносится



В пятницу, 29 октября в Местной администрации г. о. Нальчик состоялась четвёртая сессия Совета местного самоуправления г.о. Нальчик седьмого созыва. Главный вопрос повестки дня - перенос даты проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации г.о. Нальчик.

Первоначальной датой проведения конкурса было второе ноября, однако в связи со сложной эпидемиологической ситуацией в соответствии с указом Президента РФ о выходных днях в октябре-ноябре 2021 г. и указом Главы КБР Казбека Кокова о введении дополнительных мер по предотвращению распространения COVID-19 Совет местного самоуправления г. о. Нальчик

решил перенести конкурс на девятое ноября 2021 г.

Также на сессии обсудили ряд рабочих вопросов, среди которых внесение изменений в прогнозный план приватизации муниципального имущества г. о. Нальчик и решение Совета местного самоуправления г. о. Нальчик по вопросу передачи из государственной собственности в муниципальную «Памятника кенженцам, погибшим в ВОВ 1941-1945 гг.» Среди прочего депутаты горсовета утвердили порядок работы касаемо выдвижения, рассмотрения и проведения конкурсного отбора в г.о. Нальчик и ряд положений о порядке осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства и охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах г.о. Нальчик.

былое

Хасан Чеченов: «Это было время больших дел и важных свершений»

На прошлой неделе была одна дата, которая для кого-то ничего не значила, но для многих людей, как выяснилось, она была праздником. Праздником, с которым эти люди искренне поздравляли друг друга в соцсетях, по телефону или лично при встрече. Эта дата, 29 октября – день рождения ВЛКСМ, или проще говоря, комсомола. Мы решили, что неплохо бы вспомнить о комсомольских героях Кабардино-Балкарии вчерашних дней. Своими воспоминаниями с корреспондентом газеты «Нальчик» поделился Хасан Хусейнович Чеченов, с 1979 по 1985 гг. возглавлявший обком ВЛКСМ Кабардино-Балкарии.

Окончание на стр. 4

четверг

Дорогие мои старики

После долгой и продолжительной технической революции наш народ понёс тяжёлую утрату. К огромному прискорбию, у нас почти не осталось стариков. Не по показателям здоровья, а по жизненному опыту и мудрости. Куда делись те крепкие дедушки в хромовых сапогах и галифе, с цепким взглядом и пальцами, как стальная проволока. Их нет. На смену им приходят инфантильные мужчины, которые на жизнь смотрят глазами телевизора, выдавая сомнительные максимы, которые могут только повредить неокрепшим умам. Мы все ссылаемся на время, мол, оно изменилось. Но остались же люди, которые жили тогда и помнят то хорошее, что там было. В моем детстве в нашем доме собирались мужчины. Тогда они мне казались уже старыми, хотя и были младше меня нынешнего. Я ставил маленькую деревянную табуреточку и садился рядом. Меня никто не прогонял, но и мое присутствие уже учитывали. От них исходила какая-то надежность и стабильность. Они шутили друг над другом как-то беззлобно и рассказывали с юмором об очень серьезных вещах. У них было чему поучиться.

Идентификация народа, кроме языка, подразумевает ещё и обычаи. Кто их может передать, если на сегодняшних мероприятиях старшие стыдливо прячутся, когда надо провести тот или иной ритуал. Ну да, рассказать, как делится голова барана за столом, сегодня не самое важное. Можно спросить у Гугла, попутно записав саму голову в Инстаграм. Да и на свадьбах старшие мужчины давно ничего не решают, отдав их на откуп бойким женщинам и рестораторам, которые извращаются, исходя из бюджета. Где старшие, которые, ударив посохом по полу, скажут, что не для того строили дома, чтобы беречь в них паркет и посуду? Их нет. Или так проще, когда матриархат. Кто из юношей, которые живут не в семьях пацифистов и вегетарианцев, сегодня способен зарезать курицу? Да, это порой звучит жестоко, но курица не делает сама себе харакири, её всё-таки кто-то убивает, как и барана, который не уходит из жизни добровольно и во славу шашлыка.

А как они танцевали, наши старшие! Чинно, грациозно, без всех этих козлиных взбрыкиваний и конвульсий, словно танцора подключили к трансформатору высокого напряжения. Я давно заметил, что в наших танцах партнёрша уже не нужна, так как юноши выполняют сольные эквилибристические этюды, которые не всегда увидишь и в цирке. Ну не было у наших народов таких парных танцев, где только от ловкости женщины зависит, уйдёт ли она с танцпола без увечий.

Отцы же нам говорили, как нельзя себя вести. Сегодняшние отцы и сами не знают, как себя вести. Возможно, некоторая социальная защищенность придавала тем мужчинам уверенности в себе и завтрашнем дне. Но никто же не мешает прививать молодым то, чем мы всегда выделялись. Уступать место и вставать, когда заходит старший, независимо от степени родства. Много, много, для чего не нужны деньги, и что мы называем кавказским этикетом. Не ходить на разборки в школу, где учитель сделал замечание вашему чаду. Мой отец не знал, где находится моя школа, и то, что я учусь в университете, узнал через пару лет после поступления. Можно же элементарно научить школьников снимать рюкзаки с плеч, когда они заходят в транспорт. Никому это не надо. Все заняты своими проблемами, но никак не улавливают, что при таком взаимоотношении старших и молодежи проблемы будут только усугубляться. Любые рассуждения на эту тему можно свести к брюзжанию, морализаторству и извечному конфликту отцов и детей, но я хотел не совсем об этом. У нас не остаётся людей, с которых можно брать пример. Людей, которые ещё могут сохранить то человеческое, что ещё остаётся. Мальчиков должны воспитывать мужчины, тогда из них ещё может что-то получиться. Но, увы. Зайдите в современные школы - и все станет понятно. Жаль, что больше не будет тех суровых дедов, слово которых было законом. И можно записать себя в переписи кем угодно, даже теми, кем мы сегодня не являемся.

Арсен Булатов, главный редактор



УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!

Вы можете
подписаться
на газету

во всех почтовых отделениях г. Нальчика



ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА
НАЛЬЧИК

на I полугодие
2022 года
стоимость подписки -
488,22 руб.
Наш индекс - 31228

Официальный
Нальчик

7-30

общество

До 14 ноября продлится перепись на Госуслугах

Самостоятельно заполнить электронную анкету Всероссийской переписи населения жители России смогут вплоть до 14 ноября, сообщил заместитель руководителя Росстата Павел Смелов.

Росстат предложил продлить сроки проведения переписи на портале Госуслуги на совещании у первого заместителя председателя Правительства РФ Андрея Белоусова.

Участники совещания поддержали предложение Росстата. Первый вице-премьер отметил, что онлайн-перепись позволит обеспечить максимальную безопасность и удобство для всех жителей страны. Андрей Белоусов поручил Росстату и Минцифры РФ обеспечить возможность заполнения анкеты на Госуслугах до 14 ноября. Напомним, ранее самостоятельную перепись на Госуслугах планировалось завершить 8 ноября, а до 14-го переписывать население только с помощью переписчиков.

Делать акцент на дистанционных технологиях и поощрять онлайн-перепись сегодня также рекомендует всем странам Статотдел ООН.

На данный момент на Госуслугах переписывается каждый четвертый участник Всероссийской переписи населения. Всего ко 2 ноября переписалось уже 63% жителей страны, около 20 млн человек – самостоятельно через портал «Госуслуги».

Добралась до космоса

Россия – единственная страна мира, которая переписывает своих космонавтов на орбите. 2 ноября это произошло в третий раз в истории нашей страны.

К семи десяткам миллионов жителей России, которые уже успели переписаться на Земле, присоединился российский экипаж МКС – космонавты Петр Дубров и Антон Шкаплеров. С высоты 400 км во время специального сеанса связи с Центром управления полетами (ЦУП) они ответили на вопросы представителя Росстата.

Впервые перепись на МКС прошли в 2002 году российские космонавты Федор Юрчихин, Олег Скрипочка и Александр Калери, в 2010 году – Валерий Корзун, Сергей Трещев и вновь Федор Юрчихин, ставший таким образом единственным в истории космонавтом, дважды прошедшим Всероссийскую перепись на орбите.

В прошлые годы ответы космонавтов фиксировались на бумажных переписных листах. В этот раз находившийся в ЦУП представитель Росстата внес ответы в электронный планшет отечественного производства с операционной системой «Аврора». Космонавты ответили на такие же вопросы, как и все жители России: о семейном положении, знании и использовании языков, национальной принадлежности, образовании и т.д.

В частности, Антон Шкаплеров сообщил, что, помимо русского, владеет английским языком и использует его в повседневной жизни. Национальная принадлежность – белорус, а источники средств к существованию – зарплата и пенсия.

Петр Дубров сообщил, что не женат и никогда не состоял в браке. По национальности – русский. Из языков, помимо русского, владеет английским, а также несколькими языками программирования. «В повседневной жизни использую все языки, которыми владею», – признался он.

В своем обращении к жителям России космонавты объяснили, почему не смогли пропустить участие в переписи.

«Богатство России – это наши люди. А перепись – моментальный снимок населения нашей Родины. Это возможность увидеть страну во всем ее прекрасном культурном, этническом и языковом многообразии. Давайте поддержим это важное мероприятие», – призвал всех соотечественников Антон Шкаплеров.

«Мы просим всех жителей нашей страны тоже найти немного времени и вписать свое имя в историю современной России. Тем более, теперь можно пройти опрос в онлайн-формате – для многих это более удобный способ», – отметил Петр Дубров.

университет

Профессор КБГУ Светлана Битокова – заслуженный работник образования КБР

Доктору филологических наук, профессору кафедры английского языка Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова, эксперту-лингвисту Светлане Битоковой указом Главы КБР К.В. Кокова присвоено почётное звание «Заслуженный работник образования Кабардино-Балкарской Республики».

«Выдвинуть Светлану Хаутиевну на получение звания заслуженного работника образования КБР было решением учёного совета социально-гуманитарного института совместно с кафедрой английского языка, – рассказал директор социально-гуманитарного института КБГУ Муслим Тамазов. – Она является инициативным сотрудником, руководителем магистерской программы по направлению подготовки «Зарубежная филология. Английский язык», активно занимается научной деятельностью».

Стаж научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности профессора Битоковой – 40 лет. В 1977 году по окончании КБГУ она получила диплом с отличием по специальности «Филолог. Преподаватель английского языка». В аспирантуре Ростовского государственного университета защитила кандидатскую диссертацию, позже в КБГУ – докторскую.

Сфера научных интересов профессора Битоковой С. включает в себя общую семантику, когнитивную семантику, теорию и практику перевода, лингвокультурологию и межкультурную коммуникацию. С этим связан и обширный список преподаваемых дисциплин, таких, как актуальные проблемы теории английского языка, лингвокогнитивные аспекты межкультурной коммуникации, языковая картина мира, когнитивная семантика, теория и практика перевода, проблемы лексической и синтаксической семантики, практический курс английского языка.

Система мышления дублируется системой языка
Тема докторской диссертации С.Х. Битоковой – «Парадигмальность метафоры как когнитивного механизма (на материале кабардинского, русского и английского языков)». Объектом исследования стала метафора как инструмент когнитивного моделирования сущностей абстрактного мира. Данная тема представляет особый интерес в научной деятельности Светланы Хаутиевны.

Что такое метафора, знает каждый из школьных уроков русского языка и литературы. Это прием, который позволяет сделать текст более ярким и эмоциональным. Заключается он в том, что переносит свойства одного предмета или действия на другой. К примеру, из фразы «человек с пламенным сердцем, стальными нервами и золотыми руками» носителю русского языка понятны личностные характеристики такой персоны.

«Это пример образной метафоры, выполняющей риторические функции, – поясняет профессор. – Есть ещё более значимое предназначение метафоры – творить новые слова, восполнять дефицит номинативного инвентаря языка (ножка стула, нос корабля, хребет горы, глазок двери, поле деятельности, рамки приличия и т.д.). В них образность стирается и на первый план выдвигается номинативная функция. Привычные слова в языке не что иное, как погасшие метафоры. Таких слов в языке великое множество, что позволяет ученым называть язык «кладбищем метафор».

Итак, метафора – это, прежде всего, приём мышления о мире, переведённый в словесную форму. Его изучение лежит в плоскости раздела лингвистики, изучающего смысловое содержание единиц языка (слов, фраз и т.д.). Называется этот раздел «когнитивная семантика» (от лат. *cognitus* – восприятие, познание). К когнитивным (познавательным) способностям человека относятся память, воображение, логика, решение задач, восприятие и формирование понятий. Языковая способность является главной среди познавательных способностей человека. Язык помогает организовать мыслительные процессы и формирует инструментарий познания мира.

В различных языковых сообществах различается языковое оформление предметного мира, не говоря уже о мире «идеальное». Например, шарообразное тело глаза в русском языке называется глазное яблоко; англичане увидели его сходство с луковицей – *bulb*, а кабардинцы с яйцом – *джэдыкIэ*.

«Метафора – особый феномен языка и культуры. На современном этапе интерес к метафоре переместился в плоскость когнитивной семантики: исследование потенциала метафоры в познании окружающего мира, изучение ее концептуальных свойств. Конечно, особый

интерес представляют кросс-культурные расхождения концептуальных метафор. Они закономерны, так как человек не существует в «чистом виде», он всегда часть культуры. Выявление системных и уникальных характеристик концептуальных метафор, их транспозиции в языковую плоскость чрезвычайно интересное научное направление», – говорит профессор.

Относительно недавно сведения о языке стали рассматриваться учёными как неотъемлемый и органический компонент при анализе восприятия, памяти, внимания, мышления и т.д. В ходе этих когнитивных исследований рождались и новые представления о языке и языковых данных как о средстве доступа к работе человеческого сознания. Действительно, система мышления дублируется системой языка, повторяет ее основные структурные особенности, хотя существенно отличается от нее.

Кабардино-черкесский язык стал предметом когнитивных исследований

В России и за рубежом С.Х. Битоковой опубликовано более 100 научных работ – статьи, монографии, учебные пособия, учебно-методические издания. Профессор является членом редакционной коллегии Международного центра научного партнерства «Новая наука».

Авторству Светланы Битоковой принадлежит статья «Образная концептуализация ума в кабардино-черкесском языке» с привлечением материала из русского и английского языков.

«Кабардино-черкесский язык ранее не был предметом когнитивных исследований. Концепт «ум» один из самых сложных в ценностной картине мира. Мыслительная деятельность имеет скрытую форму существования. Стремясь уяснить, что представляет из себя ум, человек прибегает к различным образам, стереотипам, эталонам для придания наглядности этому понятию. Содержание понятия «ум» отмечено как общечеловеческими чертами, обусловленными единой биологической и социальной сущностью человека, так и идиоэтническими компонентами, то есть смысловыми понятиями, привносимыми культурным фоном того или иного этноса», – прокомментировала профессор.

На региональном и федеральном уровне

Имея богатый багаж знаний, Светлана Хаутиевна продолжает обучаться и приобретать новые компетенции. Она прошла курсы повышения квалификации в МГУ им. М.В. Ломоносова, Пятигорском государственном университете, Федеральном институте педагогических измерений (г. Москва), стажировалась в США в рамках программы по обмену студентами и преподавателями.

Более пяти лет С.Х. Битокова является экспертом Научно-исследовательского института экспертиз (г. Москва).

«Суть работы заключается в разрешении разногласий, возникающих между организациями и отдельными лицами в трактовке свойств языковых единиц, – рассказала профессор. – В последней экспертизе, например, было доказано, что слово *coffeebot* является фантазийным неологизмом, обладает различительной способностью и не вызывает ассоциации с товарами и услугами, не относящимися непосредственно к кофе».

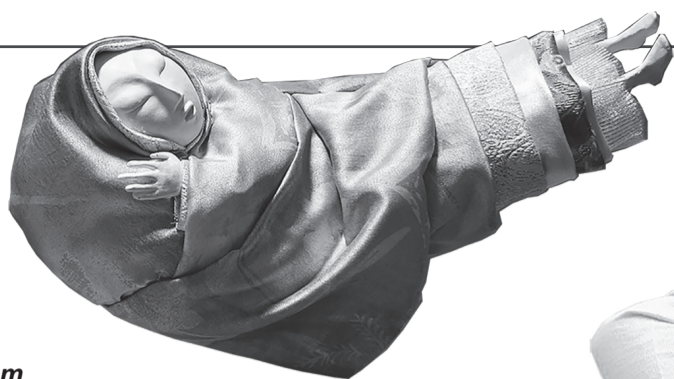
В течение десяти лет Светлана Хаутиевна была ответственной за подготовку заданий муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку, успешно выполняла функции председателя регионального этапа Всероссийской олимпиады.

На протяжении целого ряда лет она возглавляет региональную предметную комиссию по иностранным языкам при Министерстве просвещения, науки и по делам молодежи КБР по проведению итоговой аттестации выпускников школ по английскому, немецкому и французскому языкам. Ежегодные обучающие семинары для учителей-предметников республики позволили С.Х. Битоковой подготовить квалифицированную команду экспертов, которая из года в год качественно выполняет свою работу.

За многолетний плодотворный труд, большой вклад в науку и развитие образования профессору Битоковой С.Х. объявлена Благодарность руководителя Администрации Президента КБР. Светлана Хаутиевна награждена почётными грамотами Министерства образования и науки КБР и Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова.

искусство

Создающая сказки Имара Аккизова – в облаке ориентального парфюма, в фантазийных уникальных нарядах и авторских украшениях – сама так похожа на героинь сказок, мифов и легенд. Как Сатаней – умна, сильна, видит и умеет больше обычных людей. Как Царевна-лягушка – из костей и остатков питья сделяет озеро с прекрасными лебедями. Настоящему художнику все равно, из чего творить, – в этом Имара убеждена. Ее живопись – предмет отдельного многосерийного разговора. Но сегодня нас интересует другая ее страсть – куклы.



Имара Аккизова: «Когда делаю кукол, я тоже художник»

Слово «кукла» в русском языке обросло столькими смыслами: предмет детских развлечений, бездушное и пустое существо... Куклы Имары Аккизовой совсем о другом, для них бы придумать отдельное слово. Ее работы – то самое заветное соответствие формы и содержания. То ли маленьенькие шнурочки на ботиночках придают мальчику трогательности, то ли мысль Имары одушевляет каждую буклю на его полубулке. То ли законы сопромата и архитектуры так разместили даму Size+ в пространстве, что она вот-вот оторвется от своего мини-астероида и взлетит, то ли это арматура совсем другого порядка – талант мастера. Именно талант превращает куски пластика, обрезки ткани, паклю, проволоку в ослепительных Фрид Кало с монобровью, в луноликих восточных джиннов, в фантазийную кавказскую фею, в лукавых котов с человеческими слабостями, в девушек, обрачивающихся сумеречными молями.



Мастерская Имары похожа на шкаф, в который проваливаешься и оказываешься в волшебном пространстве. Максимальная концентрация удивительного на квадратный метр. Куклы Имары хороши и на расстоянии, и при максимальном приближении. Сначала тебя покоряет образ целиком – словно стопка из дивной сказки. Но процесс разглядывания – особенное удовольствие перфекциониста. Текстура свежего батона, микроскопический шов на панталончиках, ботики, просящие каши, подушка кресла, которую при желании можно убрать, выбить, сережки не приклеенные, а вдетые в проколотые ушки, пестики и тычинки, глядящие в ту же сторону, куда ветер направил подол юбочки...

Куклы Имары Аккизовой шиты от и до «на руках», как чаще всего это и случается, когда речь идет о творениях «от кутюр». Их главные составляющие – нежность, юмор и колоссальный труд.

- Имара, последние годы куклы занимают значительное место в ва-

шем творчестве. Вы позиционируете себя как художник или мастер?

- Эти две ипостаси абсолютно равнозначны. Когда делаю кукол, я тоже художник. Здесь те же правила, что и в живописи. Когда что-то обычное превращаешь в сказочно-фантазийное, вещество – в существо. Как в живописи подбираешь технику, краски, мазки, так и здесь – материалы, фактуру ткани. Как и в живописи, творческая работа сама тебя ведет. Изначально замысел может быть совсем иным. Например, первая кукла из «молей» меня так повела, что пришлось учиться валять шерсть. Я почувствовала – здесь нужна шерсть именно такой выделки, и она должна перейти в лен максимально незаметно и естественно. Или, например, эксперименты с поталью – приживется-не приживется... Шикарно прижилась! Не сразу, конечно, пришлось искать способы. Я к тому, что на компромиссе не иду, всегда следую за куклой.

Так, каждая требует себе своего антуража и сама себя одевает. На мальчика с буханкой изначально надела серенькое пальто. Он сразу стал такой грустный, потухший и сказал: «Я не хочу пальто». Откровенно говоря, было так лень перешивать. Но не могла иначе. А в полубулке у него совсем другое выражение лица.

- Во многих ваших куклах определенно присутствует кавказский дух. Но, скорее, как намек, ощущение.

- Передо мной не стоит задача – воссоздать аутентичные элементы, это же не историческая реконструкция. Как и в моей живописи – образы фантазийные. Нет прямых реплик восточного или кавказского костюма, но всегда

видна суть, настроение. Мне всегда был близок рафинированный образ фольклора, когда те же узоры, орнаменты вписаны в современную жизнь.

Мне интересно сочетать несочетаемое. Оно современное, но оно все равно «наше» – это тот самый генетический уровень. То же делал мой отец Якуб Аккизов, то же делает моя мама Сияра Аккизова.

- И балкарки, и дагестанки – известные рукодельницы. Когда работаете, чувствуете в себе зов крови?

- Конечно. Дагестанская бабушка была ковровщицей. Балкарские предки вообще известны своей рукодельностью. У Кесам – бабушки по отцу – руки были не то что золотые – платиновые. Идеально вычесанная, выстиранная шерсть, нить тонкая, будто машинный трикотаж. Эти комочки шерсти, кстати, я использую до сих пор в своих куклах. Моя мама хранит вещи, кийиз, сделанные ее свекровью. А прабабушка и вовсе славилась на весь Кавказ. За ее бурками становились в очередь тогдашние модники.

- Ахматова признавалась: «Когда вы знали, из какого сора растут стихи, не ведая стыда...». Из чего рождаются ваши куклы?

- Если говорить непосредственно о материалах, то буквально из чего угодно! Но огромное спасибо нашим мастерам, дизайнерам одежды, работающим в Нальчике. Они скидывают мне обрезки безумно дорогих роскошных тканей, и я, как Кощей, роюсь в этих пакетах. Натуральный шифон, шелк, шерсть тонкой выделки. Искать по городу, чтобы кто-то продал тебе 10 см – гиблое дело. Для меня эти «обрезки роскоши» на вес золота. Так, ткань Шанель, которая сама по себе произведение искусства, распускаю и использую каждую ниточку.

Если тебя несет, все равно, из чего творить. Например, на последнем мастер-классе в «Малахитовой шкатулке» закончился холлофайбер, так мы высушили влажные салфетки, разорвали – и вот тебе отличный результат!

Если говорить о том, откуда берутся идеи, о вдохновении... Не очень верю в это понятие. Мозг же 24 часа в сутки работает. И ты просто должен поймать

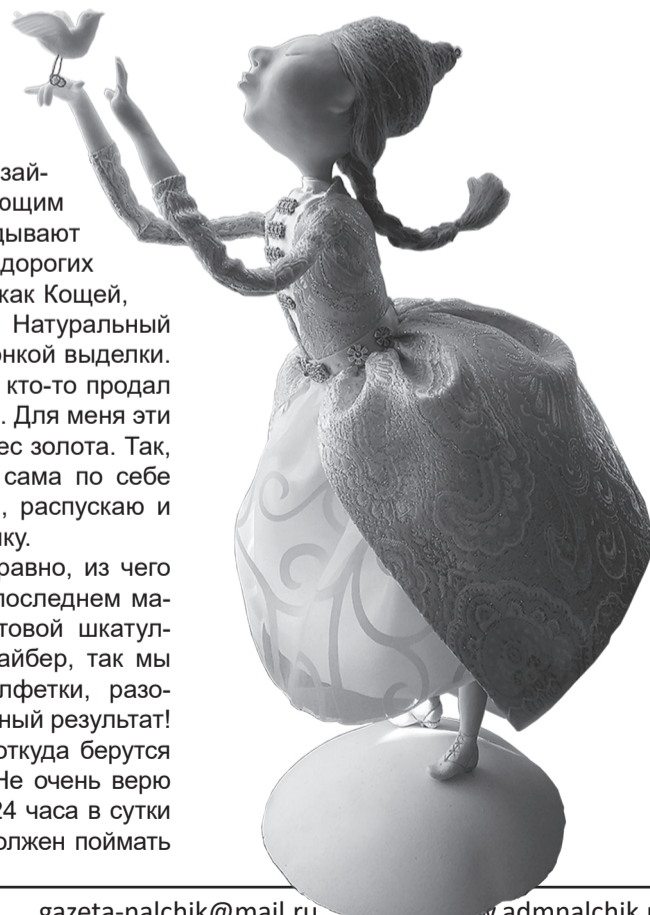
какую-то идею, которая тебе интересна. А дальше серо и методично пахать. Если лежать и ждать, когда тебя озарит, можно никогда не дожидаться. Ты перелопачиваешь кучу информации, смотришь, изучаешь кого-то другого, читаешь книги, находишься в постоянном самопознании – так и рождаются идеи.

- Имара, большинство художников – и наша республика в этом смысле не исключение – затворники, люди, ценящие уединение. Как у вас складывается коммуникация с внешним миром?

- История уединения в своей мастерской мне близка. Но я постоянно борюсь с этим. Если закопаться в этом чувстве, тебе не выжить. Не в материальном плане. Как бы ты ни сторонился людей, они тебе необходимы. Те, с кем ты можешь общаться, с кем ты на одной волне, кто тебя любит, очень нужны.

Я должна поделиться своим творчеством! Не для того, чтобы все увидели, какая я прекрасная. Чтобы люди тоже порадовались, улыбнулись и подумали, что не так все гадко в этой жизни.

Алена Мякинина



былое

Хасан Чеченов: «Это было время больших дел и важных свершений»

КОМСОМОЛЬЦЫ ТРУДНОСТЕЙ НЕ БОЯЛИСЬ

Скажу честно, искренне – с комсомолом связаны самые светлые воспоминания, это лучшее время моей жизни! И не потому, что мы тогда были моложе, деревья выше и солнце светило ярче. Нет, это было время больших дел и важных свершений! Мы были полны кипучей энергии, верили в то, что многое зависит именно от нас, вселяли эту веру друг в друга.

Не скажу, что сам так уж стремился заниматься комсомольской работой, но как-то сложилось всё само собой. Первое время на этом поприще мне большую помощь оказали Александр Жигатов, Залим Мирзоев, Жираслан Вологиров, помогли мне освоить все премудрости этой работы. В 1977 году меня перевели в Нальчик, а с 1979 по 1985 год уже работал первым секретарём обкома ВЛКСМ. Там тогда были очень грамотные, подготовленные люди. И это сказывалось на результатах деятельности молодёжной организации в республике. Достаточно сказать о том, что наш обком пять лет подряд получал переходящее знамя ЦК ВЛКСМ, как одна из лучших областных организаций в стране.

Комсомольские организации республики направляли своих лучших представителей на всесоюзные ударные стройки. Посланцы Кабардино-Балкарии работали в Западной Сибири и на Дальнем Востоке, на строительстве комбинатов-гигантов Атоммаш в Волгодонске и КамАЗ в Набережных Челнах. И, конечно же, на овеянных романтикой стройках легендарной уже Байкало-Амурской магистрали. Как пелось в песне тех лет: «Веселей ребята, выпало нам строить путь железный, а короче БАМ!». И могу заверить скептиков – не было никакой принудительности, в эти отряды наши парни и девушки действительно записывались добровольно, не боясь предстоящих трудностей. Я восхищался энтузиазму молодых людей, которые знали, что едут в необжитые суровые места. Но они верили, что всё в их руках и от них самих зависит будущее! Многие ведь потом так и остались там, обзавелись семьями.

Комсомольцы республики работали на всесоюзных стройках в сводных отрядах, но были также отряды, состоявшие только из представителей Кабардино-Балкарии. И республика шефствовала над такими отрядами. Делегации из КБАССР регулярно посещали всесоюзные стройки, туда выезжали наши артисты с концертами. Очень известная тогда и популярная певица Людмила Кульбаева со своим ансамблем выезжала на БАМ, её очень тепло, восторженно встречали там. Душевной была встреча строителей БАМа с коллективом театральной студии Дворца культуры курорта Нальчик во главе с её режиссёром Валентином Тепляковым. Посаженные тогда в посёлке Кичера голубые ели из родных мест стали символом причастности молодёжи республики к гигантской всесоюзной стройке.

А в школах Советского района зародилось движение «Тепло наших рук - строителям БАМа!», его подхватили и другие районы КБАССР. Школьники собирали посылки для строителей БАМа с тёплыми вязаными вещами, книгами, национальными костюмами и другими подарками. Комсомольские бригады работали и на важных знаковых стройках внутри республики. Это строительство Тырныа-

узского вольфрамо-молибденового комбината, комбината «Искож», реконструкция стадиона «Спартак» в Нальчике, возведение Дворца профсоюзов, Дворца пионеров. Существенную помощь народному хозяйству в то время осуществляли студенческие стройотряды. Они работали на колхозных полях, на консервных заводах, на стройках. Были и сводные студенческие отряды, которые отправлялись за пределы республики. Мы неизменно получали самые лучшие отклики о работе наших студентов в этих отрядах. Большой вклад во все эти дела вносил республиканский штаб студенческих строительных отрядов, который возглавлял тогда Борис Беров.

Комсомол принимал активное участие в развитии сельского хозяйства. Были здесь свои герои, известные всей республике. Например, ударная комсомольская чабанская бригада Жекеева из селения Бабугент, кукурузоводческие бригады Кажарова из Урванского, Гутова из Баксанского и Глинского из Майского районов, коллектива молочно-товарной фермы «Сукан-Су» из Верхней Жемталы. Ударно трудились комсомольцы и на промышленных предприятиях республики. Примером тогда служила комсомольско-молодёжная бригада слесарей механосборочных работ Нальчикского завода «Телемеханика», возглавляемая лауреатом Государственной премии СССР В. Карпенко.

«НЕ ХЛЕБОМ ЕДИНЫМ...»

Молодёжь стремилась развиваться и духовно. Обком ВЛКСМ КБАССР совместно с другими организациями проводил конкурсы агитбригад, народных самодеятельных театров, танцевальных коллективов. В селении Герпегеж тогда открылся замечательный народный театр, там ставили классику и пьесы местных авторов. В КБГУ проходили замечательные конкурсы самодеятельности, собиравшие много зрителей. При непосредственном содействии обкома ВЛКСМ КБАССР в Нальчике проходили всесоюзные фестивали авторской песни. Первый прошёл в Курортном зале в Нальчике в 1981 году, второй проводили уже на природе, на поляне вблизи Четвёртого посёлка на Белой Речке. Обком ВЛКСМ был достаточно самостоятелен тогда в осуществлении различных проектов. Кстати, к этой самостоятельности нас всегда призывал первый секретарь обкома КПСС КБАССР Тимбора Кубатиевич Мальбахов. Он говорил нам: «Не старайтесь копировать старших товарищей, будьте самостоятельны, не бойтесь ошибиться, пробуйте и решайте, успеете ещё повзрослеть и стать более осторожными».

Вообще комсомол старался всячески способствовать культурному досугу молодёжи, развитию творческих способностей. Была учреждена специальная премия обкома ВЛКСМ КБАССР в области культуры. В разное время её лауреатами становились такие известные люди, как Ибрагим Бабаев, Зубер Тхагазитов, Борис Кагермазов, Заур Тутов, Наталья Гасташева, Махмуд Текуев, Ахмат Созаев, Анатолий Бицуев и другие. Детский литературный журнал «Нур и Нюр» на кабардинском и балкарском языках в своё время был создан благодаря обкому ВЛКСМ. Сейчас это журнал Союза писателей КБР, но его создание – наша инициатива.



Оказывали мы всяческое содействие редакции газеты «Советская молодёжь», которая в то время была органом обкома ВЛКСМ КБАССР. Газета старалась объективно рассказывать о делах комсомольских, быть интересной для молодёжи республики. А заодно стала хорошей профессиональной школой для многих журналистов республики.

В 1983 году нашими усилиями в Нальчике был создан Дом молодёжи, на месте нынешнего ЗАГСа. Здесь проходили выставки, выступления артистов, тематические дискуссии. По линии комсомола в Кабардино-Балкарии часто бывали известные в стране люди, проходили их встречи с молодёжью. В их числе поэт Лев Ошанин, писатель Борис Лагутин, певец Юрий Антонов, фигуристки Ирина Роднина, Наталья Линичук. Космонавты вообще любили часто в Кабардино-Балкарию приезжать, здесь были Алексей Леонов, Валентина Терешкова, Георгий Гречко, Виктор Горбатко и другие. Мы им показывали наши живописные места – возили в Приэльбрусье, на Голубые озёра, Чегемские водопады.

Наш обком ВЛКСМ имел возможность направлять лучших школьников во всесоюзные пионерские лагеря «Артек», «Орлёнок». В то время стали активно создаваться клубы интернациональной дружбы, так называемые КИДы. Наши комсомольцы переписывались со сверстниками из разных регионов бывшего СССР и других соцстран, происходили обмены делегациями. Существовало Бюро молодёжного международного туризма «Спутник», возглавляемое Борисом Кочесоковым. Поощряли путёвками лучших комсомольцев, ударников труда. В основном, это, конечно, туристические вояжи в соцстраны. Но были и поездки в Италию, Францию, Испанию, Финляндию, Швецию, Мексику. Когда мне говорят о каком-то «железном занавесе», якобы существовавшем в Советском Союзе, я воспринимаю это с иронией. И по деньгам эти путёвки были вполне доступны для рабочей молодёжи. За 1980-81 гг. свыше 800 молодых туристов из Кабардино-Балкарии по путёвкам БММТ «Спутник» побывали в ГДР, Югославии, Финляндии, Испании, Анголе, Бенине, Венгрии, Румынии и других государствах. В свою очередь молодёжные делегации из Чехословакии, Сирии, Танзании, Конго принимали у нас в республике.

КОМСОМОЛ СО СПОРТОМ ДРУЖИЛ

Спорт – дело молодых, кому же, как не комсомолу, было способствовать его развитию? Комсомол шефствовал и над пионерской организацией. И не только молодёжные, но и детские соревнования проводились под эгидой комсомола. Турниры «Кожаный мяч», «Белая ладья», пионерское четырёхборье «Старты надежд», военно-спортивные игры «Зарница», «Орлёнок», школьные и студенческие спартакиады. Один раз в Кабардино-Балкарии проводился даже и всесоюзный финал игры «Зарница».

В 1980 году, в честь 35-летия Великой Победы, а также в честь Московской Олимпиады по городам-героям Советского Союза был совершён велопробег протяжённостью 8 тысяч километров. Очень популярны были

массовые восхождения на Эльбрус. В них принимали участие альпинисты со всего Советского Союза. А организация таких восхождений – дело непростое. Когда приезжали горовосходители, их нужно было разместить, позаботиться о проживании, питании на турбазях. Большую работу в этом плане проводил Хызыр Тюбеев, зав. отделом общественно-массовой работы. Неоценимую помощь оказывал Хусейн Залиханов, председатель Федерации альпинизма и горного туризма КБАССР, а также директоры альпинистских баз. В одном из таких восхождений и я принял участие. На вершине мы оставили в тот раз письмо комсомольцам XXI века.

В актив школьного комсомола следует занести патриотическое движение «Мой труд вливается в труд моей республики», геологические и туристические походы, олимпиады юных физиков, химиков, математиков, кружки «Учись учиться», другие формы и средства трудового, нравственного и военно-патриотического воспитания. Немалая заслуга в этом заведующего отделом учащейся молодёжи и пионеров обкома комсомола Анатолия Шарданова.

Обком ВЛКСМ помогал МВД республики в искоренении преступности, охране правопорядка. Тогда существовали ОКО-Ды – оперативные комсомольские дружины по охране общественной безопасности. Лучшие комсомольцы совместно с милиционерами патрулировали населённые пункты в вечернее и ночное время. Сотрудников милиции тогда не хватало, и такая помощь была очень кстати для МВД республики. Вообще у нас с МВД КБАССР было хорошее взаимопонимание и сотрудничество. Мы могли и министра внутренних дел на заседание бюро обкома ВЛКСМ пригласить. И приглашения не игнорировались, высшие чины МВД часто бывали на наших мероприятиях. У республиканского обкома ВЛКСМ тогда реальный вес и авторитет были.

Нужны ли сейчас молодёжные организации? Считаю, что нужны. Но в основе их, прежде всего, должны быть патриотизм, любовь к своей стране, воспитание взаимоуважения представителей разных народов.

Олег Лубан

На фото: Хасан Чеченов и первый секретарь обкома КПСС КБАССР Тимбора Мальбахов

ПОНЕДЕЛЬНИК, 8 ноября

1 КАНАЛ
05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)

08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00 «Место встречи»

02.35 Х/ф «ВЫХОД ДРАКОНА» (18+)
04.15 «Территория заблуждений» (16+)
МАТЧ ТВ
06.00, 09.00, 11.25, 15.00, 17.50 Новости

18.15 «Время и личность». Ветеран МВД, писатель, историк В. Шипилов (12+)
18.45 «Новости дня» (16+)
19.30, 01.00 ОТражение-3

18.35, 01.05 Д/с «Легенды и мифы - величайшие тайны человечества»
19.45 Главная роль
20.05 «Правила жизни»

1 КАНАЛ
05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)

08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»
08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ» (16+)
11.00 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» (16+)

22.05 «Водить по-русски» (16+)
23.30 «Знаете ли вы, что?» (16+)
00.30 Х/ф «СЛОМАННАЯ СТРЕЛА» (18+)

18.10 «Приветствие» (12+)
18.45 «Новости дня» (16+)
19.30, 01.00 ОТражение-3
21.40 Х/ф «СЫНОК» (16+)

15.20 «Эрмитаж»
15.50 «Сати. Нескучная классика...»
16.30, 22.25 К 200-летию со дня рождения Федора Достоевского.

ВТОРНИК, 9 ноября

05.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)

05.00 «Территория заблуждений» (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)

06.00 «Новости дня» (16+)
06.15 «Добрый доктор». Передача для родителей (12+)

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Пешком...» Особняки московского купечества

06.00, 07.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.15 «Къзухъ» («Кругозор»). Литературные чтения (каб.яз.) (12+)

1 КАНАЛ

05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время
09.30 «Утро России»

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.10 «Доктор И...» (16+)
08.40 Х/ф «ШЕРЛОК ХОЛМС И ДОКТОР ВАТSON» (16+)

НТВ

05.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)

06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»
08.25, 10.25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ. СУДЬБЫ» (16+)

ЗВЕЗДА

05.10 Т/с «НЕБО В ОГНЕ» (16+)
07.00 «Сегодня утром» (12+)
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня

РЕН

05.00 «Территория заблуждений» (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)

СРЕДА, 10 ноября

20.00 Х/ф «ТЕМНАЯ БАШНЯ» (16+)
21.50 «Смотреть всем!» (16+)
00.30 Х/ф «ЗОЛОТО ДУРАКОВ» (18+)

МАТЧ ТВ

06.00, 09.00, 11.25, 15.00, 17.50, 20.45 Новости
06.05, 22.20 Все на Матч! Прямой эфир
09.05, 11.30 Специальный репортаж (12+)

ОТР

06.00 «Новости дня» (16+)
06.15 «Тайм-аут» (12+)
06.30 «Познание» (12+)

06.00 «Новости дня» (16+)
06.15 «Тайм-аут» (12+)
06.30 «Познание» (12+)

18.05 «Верность долгу». Начальник ОМВД России по Терскому району Заур Крымуков (12+)
18.35 «Актуальная тема» (16+)

СТРАНАЛИ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30, 03.05 «Известия» (16+)
05.45 Т/с «УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ» (16+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30
06.35 «Пешком...» Москва романтическая
07.05 «Правила жизни»

15.20 «Эдисон Денисов. «Лазарь, или Торжество воскресения»
15.50 70 лет Виктору Сухорукову. «Белая студия»

МИР 24

06.00, 07.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.15 «Будущее в настоящем» (12+)

1 КАНАЛ

05.00, 09.25 «Доброе утро»
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
09.00, 14.30, 19.35 Вести. Местное время
09.30 «Утро России»

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.10 «Доктор И...» (16+)
08.45 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТSON» (16+)

02.45 «Осторожно, мошенники! Детсад строгого режима» (16+)
04.40 Д/ф «Вячеслав Шалевич. Позднее счастье Казановы» (12+)

НТВ

05.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня»

ЗВЕЗДА

05.15 Т/с «НЕБО В ОГНЕ» (16+)
07.00 «Сегодня утром» (12+)
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня

ЧЕТВЕРГ, 11 ноября

13.00, 23.30 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным» (16+)
14.00 «Невероятно интересные истории» (16+)

МАТЧ ТВ

06.00, 09.00, 11.25, 15.00, 17.50 Новости
06.05, 19.00, 21.50, 00.45 Все на Матч! Прямой эфир

ОТР

06.00 «Новости дня» (16+)
06.15 «Актуальная тема» (16+)
06.25 «Таинственная Кабардино-Балкария». Встреча с краеведом Виктором Котляровым.

10.25 Х/ф «ЛЕКАРСТВО ПРОТИВ СТРАХА» (16+)
12.00 Отражение-2
15.15, 00.35 «Среды обитания» (12+)

СТРАНАЛИ

05.00, 09.00, 13.00, 17.30, 03.05 «Известия» (16+)
05.25, 09.25 Т/с «ЛЮТЫЙ» (16+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30
06.35 «Пешком...» Москва драматическая
07.05 «Правила жизни»

14.15 Искусственный отбор
15.05 Новости. Подробно. Театр
15.20 Моя любовь - Россия!

МИР 24

06.00, 07.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.20 «Жыцьцэмахуэ» («Счастливая старость») (каб.яз.) (12+)

Официальный «Нальчик»

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Налшык къалэ округым щыплэ самоуправленэмкӕ и Советым и УНАФЭ

Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну оноуну кеси жюрютген жер-жерли Советини БЕГИМИ

РЕШЕНИЕ

Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

12 октября 2021г.

№ 16

О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Нальчик, принятый 14 апреля 2017 года

В целях приведения Устава городского округа Нальчик в соответствие с действующим законодательством, Совет местного самоуправления городского округа Нальчик р е ш и л :

1. Внести в Устав городского округа Нальчик следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 4.1 части 3 статьи 10 изложить в следующей редакции:
«4.1) осуществление муниципального контроля за исполнением единой тепло-снабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;»;

1.2. в пункте 5 части 3 статьи 10 слова «за сохранностью автомобильных дорог местного значения» заменить словами «на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»;

1.3. в пункте 28 части 3 статьи 10 слова «осуществление контроля за их соблюдением» заменить словами «осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)»;

1.4. в пункте 34 части 3 статьи 10 слова «использования и охраны» заменить словами «охраны и использования»;

1.5. часть 2 статьи 13 изложить в следующей редакции:
«2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации.»»;

1.6. часть 4 и 4.1 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Уставом городского округа Нальчик и (или) нормативными правовыми актами Совета местного самоуправления городского округа Нальчик и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей городского округа Нальчик о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Кабардино-Балкарской Республики или городского округа Нальчик с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями городского округа Нальчик своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей городского округа Нальчик, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Уставом городского округа Нальчик и (или) нормативными правовыми актами Совета местного самоуправления городского округа Нальчик может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями городского округа Нальчик своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей городского округа Нальчик в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.1. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объ-

ектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.»;

1.7. пункт 9 части 1 статьи 45 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.8. пункт 7 части 3 статьи 48 изложить в следующей редакции:

«прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;»;

1.9. часть 3 статьи 50 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) обязан сообщить в письменной форме Главе городского округа Нальчик о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, в день, когда ему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства или приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, предусмотренного настоящим пунктом.»;

1.10. пункт 9 части 1 статьи 52 изложить в следующей редакции:

«9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава городского округа Нальчик-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик**

И.В. Муравьев

*Зарегистрированы изменения в Устав
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по КБП
RU 073010002021002
от 21 октября 2021г.*

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Налшык къалэ округым щыплэ самоуправленэмкӕ и Советым и УНАФЭ

Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну оноуну кеси жюрютген жер-жерли Советини БЕГИМИ

РЕШЕНИЕ

Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

29 октября 2021г.

№ 19

Б Е Г И М И

Р Е Ш Е Н И Е

Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

29 октября 2021г.

№ 23

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городском округе Нальчик

В соответствии с Федеральными законами от 20 июля 2020 года №236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 июля 2020 года № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Совет местного самоуправления городского округа Нальчик р е ш и л :

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городском округе Нальчик.

2. Определить Местную администрацию городского округа Нальчик уполномоченным органом, ответственным за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городском округе Нальчик.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава городского округа Нальчик-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик**

И.В. Муравьев

О переносе даты проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации городского округа Нальчик

В связи со сложной эпидемиологической ситуацией и в соответствии с указом Президента Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре - ноябре 2021 г.», Указом Главы Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2021 года № 115-УГ «О внесении изменений в Указ Главы Кабардино-Балкарской Республики от 18 марта 2020 г. № 19-УГ «О введении на территории Кабардино-Балкарской Республики режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV)», руководствуясь решением конкурсной комиссии на замещение должности Главы местной администрации городского округа Нальчик, принятым на заседании от 29 октября 2021 года, Совет местного самоуправления городского округа Нальчик р е ш и л :

1. Перенести дату проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации городского округа Нальчик на 9 ноября 2021 года.

2. Конкурсной комиссии оповестить кандидатов о переносе даты проведения конкурса на замещение должности Главы местной администрации городского округа Нальчик.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

**Глава городского округа Нальчик-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик**

И.В. Муравьев

**Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Налшык къалэ округым щыплэ
самоуправленэмкӀэ и Советым и
У Н А Ф Э**
**Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну оноуну кеси
журютген жер-жерли Советини
Б Е Г И М И**

Р Е Ш Е Н И Е

Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

29 октября 2021г.

№ 20

**О внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации
муниципального имущества городского округа Нальчик на 2021 год,
утвержденный решением Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик от 25 декабря 2020 года № 354**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом городского округа Нальчик, Совет местного самоуправления городского округа Нальчик р е ш и л :

1. Внести в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества городского округа Нальчик на 2021 год, утвержденный решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 25 декабря 2020 года № 354, следующее изменение, исключив объект:

№ п/п	Наименование	Адрес	Общая площадь, кв. м	Площадь земельного участка, кв. м	Примечание
3.	Нежилое помещение с кадастровым номером 07:09:0104012:1796	г. Нальчик, пр. Кулиева, 18	55,1		свободное

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу местной администрации городского округа Нальчик.

3. Опубликовать данное решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования

**Глава городского округа Нальчик-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик**

И.В.Муравьев

**Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Налшык къалэ округым щыплэ
самоуправленэмкӀэ и Советым и
У Н А Ф Э**
**Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну оноуну кеси
журютген жер-жерли Советини**

УТВЕРЖДЕН
решением Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик
от « 29 » октября 2021 г. №23

**Порядок
выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения их конкурсного отбора в
городском округе Нальчик**
Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городском округе Нальчик (далее – Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городском округе Нальчик.

2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории городского округа Нальчик мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа Нальчик по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления городского округа Нальчик.

Порядок определения части территории городского округа Нальчик, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик;

2) инициативные платежи – собственные или привлечённые инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет городского округа Нальчик в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) согласительная комиссия – постоянно действующий коллегиальный орган Местной администрации городского округа Нальчик (далее – Местная администрация), созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта – физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

5) уполномоченный орган – орган местной администрации городского округа Нальчик, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городском округе Нальчик;

6) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в городском округе Нальчик (далее – участники инициативной деятельности):

- Согласительная комиссия;
- инициаторы проекта;
- уполномоченный орган;
- отраслевые (функциональные) органы Местной администрации;
- Совет местного самоуправления городского округа Нальчик.

Раздел 2. Порядок выдвижения инициативных проектов

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.
2. Инициаторами проектов могут выступать:
 - инициативные группы численностью не менее трёх граждан, достигших 18-летнего возраста и проживающих на территории городского округа Нальчик;
 - органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Нальчик;
 - индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Нальчик;
 - юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории городского округа Нальчик, в том числе социально-ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО).
3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и должны содержать сведения, установленные законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком.
4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

Раздел 3. Порядок обсуждения инициативных проектов

1. Инициативный проект до его внесения в Местную администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей городского округа Нальчик или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия, собранием, конференцией граждан решения о поддержке инициативных проектов.
- Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путём опроса граждан, сбора их подписей.
2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов, на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.
3. Проведение собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом городского округа Нальчик, а также решениями Совета местного самоуправления городского округа Нальчик.

Раздел 4. Порядок внесения инициативных проектов

1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления в уполномоченный орган инициативного проекта с приложением документов и материалов, входящих в состав проекта, протокола собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписанных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями городского округа Нальчик.
- В случае, если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прикладываются согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.
2. Информация о внесении инициативного проекта в Местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.
3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.
- Свои замечания и предложения вправе направлять жители, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

Раздел 5. Порядок рассмотрения инициативных проектов

1. Инициативный проект, внесённый в Местную администрацию, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения на соответствие требованиям, установленным разделами 2, 3 настоящего Порядка, пунктом 1 раздела 4 настоящего Порядка.
2. Инициативные проекты в течение трёх рабочих дней со дня их внесения в местную администрацию направляются уполномоченным органом в адрес отраслевых (функциональных) органов Местной администрации, курирующих направления деятельности, которым соответствует внесённый инициативный проект.
3. Отраслевые (функциональные) органы Местной администрации, курирующие направления деятельности, которым соответствует внесённый инициативный проект, осуществляют подготовку и направление в адрес уполномоченного органа заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта.
- Подготовка и направление заключения осуществляется по каждому инициативному проекту в срок не позднее 10 календарных дней со дня поступления проекта в отраслевой орган Местной администрации, курирующий направления деятельности, которым соответствует внесённый инициативный проект.
4. В случае, если в Местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, уполномоченный орган организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициатора проекта.
5. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты, в случаях, указанных в подпунктах 1-5 пункта 7 настоящего раздела.
6. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:
 - 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели;

- 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:
 - 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
 - 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, Уставу городского округа Нальчик;
 - 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления городского округа Нальчик необходимых полномочий и прав;
 - 4) отсутствие средств местного бюджета в объёме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
 - 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
 - 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 7 настоящего раздела, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение государственного органа в соответствии с его компетенцией.
9. Порядок взаимодействия участников инициативной деятельности по вопросам, связанным с рассмотрением инициативных проектов, утверждается Местной администрацией.

Раздел 6. Порядок рассмотрения инициативных проектов Согласительной комиссией и проведения конкурсного отбора

1. В случае, установленном пунктом 4 раздела 5 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому Согласительной комиссией.
2. Состав Согласительной комиссии утверждается Местной администрацией.
3. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными разделом 7 настоящего Порядка.
4. Согласительная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:
 - признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
 - признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.
5. Решение Согласительной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту.

Раздел 7. Методика и критерии оценки инициативных проектов

1. Методика оценки инициативных проектов определяет алгоритм расчёта итоговой оценки инициативного проекта по установленным критериям оценки.
2. Перечень критериев оценки инициативных проектов и их балльное значение устанавливается приложением № 2 к настоящему Порядку.
3. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту.
4. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.
5. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 100 баллов, минимальная 0.
6. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам итоговой оценки набрали 50 и более баллов.
- При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете городского округа Нальчик на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых за счёт средств местного бюджета городского округа Нальчик возможна в пределах объёмов бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете городского округа Нальчик.
7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается по следующей формуле:

$$Ик = (П(ПКОki)) \times (\sum(Pkg)),$$
 где:
 - Ик - итоговая оценка инициативного проекта, рассчитанная с учётом выполнения критериев, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку;
 - ki - множество критериев, входящих в группу «Общие критерии», указанные в приложении 2 к настоящему Порядку.
 - Каждый из критериев ki может принимать значение 0 или 1;
 - П(ПКОki) - произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»;
 - kg - множество критериев, входящих в группу «Рейтинговые критерии», указанные в приложении №2 к настоящему Порядку;
 - $\sum(Pkg)$ - сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора».
 - Каждый из критериев kg может принимать значение, соответствующее уровню выполнения критерия в пределах значений, указанных в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Раздел 8. Порядок формирования и деятельности Согласительной комиссии

1. Состав Согласительной комиссии формируется Местной администрацией. При этом половина от общего числа членов Согласительной комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета местного самоуправления городского округа Нальчик.
2. В заседаниях Согласительной комиссии могут участвовать приглашённые лица, не являющиеся членами Согласительной комиссии.
3. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании Согласительной комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей по-

зиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

4. Согласительная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- формирует итоговую оценку инициативных проектов;
- принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

5. Согласительная комиссия состоит из председателя Согласительной комиссии, заместителя председателя Согласительной комиссии, секретаря Согласительной комиссии и членов Согласительной комиссии.

6. Полномочия членов Согласительной комиссии:

- 1) председатель Согласительной комиссии:
 - руководит деятельностью Согласительной комиссии, организует её работу;
 - ведёт заседания Согласительной комиссии, подписывает протоколы заседаний;
 - осуществляет общий контроль за реализацией принятых Согласительной комиссией решений;
 - участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;
- 2) заместитель председателя Согласительной комиссии:
 - исполняет полномочия председателя Согласительной комиссии в отсутствие председателя;
 - участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;
- 3) секретарь Согласительной комиссии:
 - формирует проект повестки очередного заседания Согласительной комиссии;
 - обеспечивает подготовку материалов к заседанию Согласительной комиссии;
 - оповещает членов Согласительной комиссии об очередных её заседаниях;
 - ведёт и подписывает протоколы заседаний Согласительной комиссии;
 - участвует в работе Согласительной комиссии в качестве члена Согласительной комиссии;
- 4) члены Согласительной комиссии:
 - осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;
 - участвуют в голосовании и принятии решений о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

7. Согласительная комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины от утвержденного состава ее членов.

8. Решение Согласительной комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Согласительной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Согласительной комиссии.

9. Решения Согласительной комиссии оформляются протоколами в течение 4 рабочих дней со дня заседания Согласительной комиссии, подписываются председателем и секретарём Согласительной комиссии и направляются членам Согласительной комиссии в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола.

В протоколе указывается список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

Раздел 9. Порядок реализации инициативных проектов

1. На основании протокола заседания Согласительной комиссии координаторы муниципальных программ городского округа Нальчик обеспечивают включение мероприятий по реализации инициативных проектов в состав муниципальных программ городского округа Нальчик.

2. Реализация инициативных проектов осуществляется на условиях софинансирования за счёт средств местного бюджета городского округа Нальчик, инициативных платежей в объёме, предусмотренном инициативным проектом и (или) добровольного имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативного проекта инициатора проекта собственными и (или) привлечёнными силами в объёме, предусмотренном инициативным проектом.

3. Инициатор проекта до начала его реализации обеспечивает внесение инициативных платежей в доход местного бюджета городского округа Нальчик на основании договора пожертвования, заключенного с Местной администрацией, и (или) заключает с Местной администрацией договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ, по реализации инициативного проекта.

4. Учёт инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

5. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за ходом реализации инициативного проекта осуществляют координаторы муниципальных программ городского округа Нальчик, в рамках которых предусмотрена реализация соответствующих инициативных проектов.

Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории городского округа Нальчик, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. Инициаторы проекта или их представители принимают обязательное участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Члены Согласительной комиссии имеют право на участие в приёмке результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

9. Инициатор проекта, члены Согласительной комиссии имеют право на доступ к информации о ходе принятого к реализации инициативного проекта.

10. Координаторы муниципальных программ ежемесячно в срок не позднее 05 числа месяца, следующего за отчётным, направляют в уполномоченный орган и финансовый орган Местной администрации отчёт о ходе реализации инициативного проекта.

11. Координаторы муниципальных программ в срок до 31 декабря года, в котором был реализован инициативный проект, обеспечивают направление докумен-

тов, подтверждающих окончание реализации инициативного проекта (акты приемки, акты выполненных работ, акты оказанных услуг, документы, подтверждающие оплату, протоколы собраний групп в целях проведения общественного контроля за реализацией проекта, фотографии и др.) в уполномоченный орган и финансовый орган Местной администрации.

12. Информация о рассмотрении инициативного проекта Местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Отчет об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте городского округа Нальчик в разделе «Бюджет для граждан» в подразделе «Инициативное бюджетирование» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Раздел 10. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в местный бюджет городского округа Нальчик (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

3. Инициаторы проекта предоставляют заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов в отраслевой (функциональный) орган Местной администрации, осуществляющий учёт инициативных платежей, в целях возврата инициативных платежей.

4. Отраслевой (функциональный) орган Местной администрации, осуществляющий учёт инициативных платежей, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

**Заместитель Главы городского округа Нальчик-
заместитель Председателя Совета местного
самоуправления городского округа Нальчик**

М.Х. Макаев

Приложение № 1 к Порядку

Инициативный проект
« _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Наименование инициативного проекта	
2.	Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам самоуправления городского округа Нальчик в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на исполнение которых направлен инициативный проект	
3.	Территория реализации инициативного проекта	
4.	Цель и задачи инициативного проекта	
5.	Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование её актуальности (остроты), предложений по её решению, описание мероприятий по реализации инициативного проекта)	
6.	Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта	
7.	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	
8.	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	
9.	Сроки реализации инициативного проекта	
10.	Информация об инициаторе проекта (Ф.И.О. (для физических лиц), наименование (для юридических лиц))	
11.	Общая стоимость инициативного проекта	
12.	Средства местного бюджета городского округа Нальчик для реализации инициативного проекта	
13.	Объём инициативных платежей обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	
13.1.	денежные средства граждан	
13.2.	денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей	
14.	Объём неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе:	

14.1.	неденежный вклад граждан (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
14.2.	неденежный вклад юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (добровольное имущественное участие, трудовое участие)	

Инициатор(ы) проекта
(представитель инициатора) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложения:

1. Расчёт и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.

2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.

3. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта: копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителя, копия устава и другие документы, подтверждающие полномочия.

4. Презентационные материалы к инициативному проекту.

5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при необходимости.

6. Согласие на обработку персональных данных инициатора проекта (представителя инициативной группы).

Приложение №2 к Порядку

Критерии оценки инициативного проекта

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
1.	Критерии прохождения конкурсного отбора, (ПКОк)	
1.1.	Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание (реконструкцию), ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам: частной коммерческой деятельности (частные предприятия, бары, рестораны и т.д.); религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.); отдельных этнических групп	
	да	0
	нет	1
1.2.	Сумма бюджетных средств городского округа Нальчик	
	да	0
	нет	1
Итог «Критерии прохождения конкурсного отбора»:		произведение баллов, присвоенных проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора проекта»
2.	Рейтинговые критерии, (Рк)	
2.1.	Эффективность реализации инициативного проекта:	
2.1.1.	Общественная полезность реализации инициативного проекта	
	проект оценивается как имеющий высокую социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей городского округа Нальчик: - способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств (мероприятия, акции, форумы); - направлен на создание, развитие и ремонт муниципальных объектов социальной сферы; - направлен на создание, развитие и ремонт объектов общественной инфраструктуры, благоустройства, рекреационных зон, точек социального притяжения, мест массового отдыха населения, объектов культурного наследия; - направлен на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения	5
	проект оценивается как не имеющий общественной полезности	0
2.1.2.	Актуальность (острота) проблемы:	
	очень высокая - проблема оценивается населением как критическая, решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения	8
	высокая – проблема оценивается населением значительной, отсутствие её решения будет негативно сказываться на качестве жизни	7

	средняя - проблема оценивается населением в качестве актуальной, её решение может привести к улучшению качества жизни	6
	низкая - не оценивается населением в качестве актуальной, её решение не ведёт к улучшению качества жизни	0
2.1.3.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:	
	более 500 человек	4
	от 250 до 500 человек	3
	от 50 до 250 человек	2
	до 50 человек	1
2.1.4.	Стоимость инициативного проекта в расчёте на одного прямого благополучателя:	
	до 250 рублей	15
	от 250 рублей до 500 рублей	14
	от 500 рублей до 750 рублей	13
	от 750 рублей до 1000 рублей	12
	от 1000 рублей до 1500 рублей	11
	от 1500 рублей до 2000 рублей	10
	от 2000 рублей до 2500 рублей	9
	от 2500 рублей до 3000 рублей	8
	от 3000 рублей до 3500 рублей	7
	от 3500 рублей	6
2.1.5.	Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	
	нет	5
	да	0
2.1.6.	Срок реализации инициативного проекта	
	до 1 календарного года	4
	до 2 календарных лет	3
	до 3 календарных лет	2
	более 3 календарных лет	1
2.1.7.	«Срок жизни» результатов инициативного проекта	
	от 5 лет	4
	от 3 до 5 лет	3
	от 1 до 3 лет	2
	до 1 года	1
2.2.	Оригинальность, инновационность инициативного проекта	
2.2.1.	Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта	
	да	5
	нет	0
2.2.2.	Использование инновационных технологий, новых технических решений	
	да	5
	нет	0
2.3.	Качество подготовки документов для участия в конкурсном отборе инициативного проекта	
2.3.1.	Наличие приложенной к заявке проектно-сметной (сметной) документации (по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту объектов)	
	да или необходимость в проектно-сметной (сметной) документации отсутствует	10
	нет	0
2.3.2.	Наличие приложенных к заявке презентационных материалов	
	да	10
	нет	0
2.4.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта	
2.4.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами	
	от 20 % стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.2.	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, в том числе социально-ориентированными некоммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями	

	от 20 % стоимости инициативного проекта или софинансирования социально-ориентированными некоммерческими организациями от 5% стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10% до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.3.	Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта	
	от 20 % стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.4.	Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта	
	от 20% стоимости проекта или трудовое участие социально-ориентированных некоммерческих организаций от 5% стоимости инициативного проекта	5
	от 15 % до 20 % стоимости инициативного проекта	4
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	3
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	2
	до 5 % от стоимости инициативного проекта	1
2.4.5.	Уровень поддержки инициативного проекта населением	
	от 15 % от численности населения	5
	от 10 % до 15 % от численности населения	4
	от 5 % до 10 % от численности населения	3
	от 1 % до 5 % от численности населения	2
	до 1% от численности населения	1
Итог «Рейтинговые критерии»:		сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев, входящих в группу «Критерии прохождения конкурсного отбора»
Оценка инициативного проекта		итог «Критерии прохождения конкурсного отбора», итог «Рейтинговые критерии»

Местная администрация городского округа Нальчик не раскрывают персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

_____/_____
(фамилия, имя, отчество)

**Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыц Налшык къалэ округым щыппэ самоуправленэмкӕ и Советым и
У Н А Ф Э**

**Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуноу кеси жюрютген жер-жерли Советини
Б Е Г И М И**

Р Е Ш Е Н И Е

Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

29 октября 2021г.

№ 24

Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа Нальчик

В целях обеспечения условий для реализации полномочий органов местного самоуправления городского округа Нальчик на осуществление муниципального контроля, руководствуясь пунктом 1 части 2 статьи 6 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 13 Устава городского округа Нальчик, Совет местного самоуправления городского округа Нальчик р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа Нальчик.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава городского округа Нальчик-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик**

И.В. Муравьев

Приложение №3 к Порядку

Согласие на обработку персональных данных

_____ (место подачи инициативного проекта)

«__» _____ 20__ г.

Я, _____, (фамилия, имя, отчество) зарегистрированный(ая) по адресу: _____

серия _____ № _____ выдан _____ (документа, удостоверяющего личность) (дата)

_____ (орган, выдавший документ удостоверяющий личность)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие:

1. На обработку моих персональных данных операторам персональных данных Местной администрации городского округа Нальчик, находящейся по адресу: КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, 70; _____

(фамилия, имя, отчество, документ, подтверждающий полномочия инициатора проекта, номер контактного телефона, электронный адрес).

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных, в целях рассмотрения представленного мною проекта инициативного бюджетирования на соответствие установленных требований, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей в соответствии законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники Местной администрации городского округа Нальчик в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

УТВЕРЖДЕН
решением Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик
от «29» октября 2021 г. №_24

**Порядок
ведения перечня видов муниципального контроля и органов
местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление
на территории городского округа Нальчик**

1. Настоящий Порядок ведения перечня видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа Нальчик, (далее – Порядок) устанавливает перечень видов муниципального контроля (далее – Перечень) и органов местного самоуправления городского округа Нальчик, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа Нальчик в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Понятие «муниципальный контроль» используется в настоящем Положении в значении, установленном Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

2. Целями ведения Перечня являются:

- информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории городского округа Нальчик;

- информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об органах местного самоуправления городского округа Нальчик, уполномоченных на осуществление муниципального контроля;

- информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей об основных нормативных правовых актах, регламентирующих порядок проведения муниципального контроля;

- систематизация данных о муниципальном контроле, осуществляемом уполномоченными органами местного самоуправления городского округа Нальчик.

3. Перечень определен приложением к настоящему Порядку и содержит сведения

ния о видах муниципального контроля, осуществляемых на территории городского округа Нальчик, органах местного самоуправления городского округа Нальчик, их осуществляющих, и основных нормативных правовых актах, регламентирующих порядок проведения соответствующих видов контроля.

4. Изменение Перечня осуществляется путем внесения изменений в настоящий Порядок в связи с принятием правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления отдельных видов муниципального контроля на территории городского округа Нальчик, в том числе, связанных с началом (прекращением) осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере.

5. Проект решения Совета местного самоуправления городского округа Нальчик о внесении изменений в Перечень вносится на рассмотрение Совета местного само-

управления городского округа Нальчик Местной администрацией городского округа Нальчик в порядке, установленном Регламентом Совета местного самоуправления городского округа Нальчик.

6. Местная администрация городского округа Нальчик обеспечивает размещение сведений, содержащихся в Перечне, на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти рабочих дней со дня его утверждения либо внесения в него изменений.

**Заместитель Главы городского округа Нальчик-
заместитель Председателя Совета местного
самоуправления городского округа Нальчик**

М.Х.Макаев

*Приложение
к Порядку ведения перечня видов муниципального контроля
и органов местного самоуправления, уполномоченных
на их осуществление на территории
городского округа Нальчик*

Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление на территории городского округа Нальчик

№ п/п	Наименование вида муниципального контроля, осуществляемого на территории городского округа Нальчик	Наименование органа местного самоуправления городского округа Нальчик, уполномоченного на осуществление соответствующего вида муниципального контроля (с указанием наименования структурного подразделения, наделенного соответствующими полномочиями)	Реквизиты основных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок проведения соответствующего вида муниципального контроля
1	Муниципальный земельный контроль	Местная администрация городского округа Нальчик в лице Управления административно-технического контроля	Земельный кодекс Российской Федерации, Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2014 года № 1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный земельный контроль», Земельный кодекс Кабардино-Балкарской Республики, Постановление Правительства КБР от 27 апреля 2016 года №72-ПП «О Порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Кабардино-Балкарской Республики», Устав городского округа Нальчик
2	Муниципальный контроль в области благоустройства территории городского округа Нальчик	Местная администрация городского округа Нальчик в лице Управления административно-технического контроля	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Кодекс Кабардино-Балкарской Республики об административных правонарушениях от 22 июля 2003 года № 66-РЗ, Устав городского округа Нальчик, решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 29 августа 2017 года № 91 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Нальчик»
3	Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа Нальчик	Местная администрация городского округа Нальчик в лице Управления административно-технического контроля	Жилищный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Закон Кабардино-Балкарской Республики от 28 июля 2006 года № 55-РЗ «О регулировании жилищных отношений в Кабардино-Балкарской Республике», Приказ ГКЭТиЖН КБР от 06 февраля 2015 года № 11-ОД «Об утверждении Административного регламента взаимодействия Государственного комитета Кабардино-Балкарской Республики по энергетике, тарифам и жилищному надзору с уполномоченными органами муниципального жилищного контроля Кабардино-Балкарской Республики», Устав городского округа Нальчик, решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 02 августа 2013 года № 139 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Нальчик»
4	Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Нальчик	Местная администрация городского округа Нальчик в лице МКУ «Департамент дорожного хозяйства и благоустройства»	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Устав городского округа Нальчик, решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 29 августа 2017 года № 91 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Нальчик», постановление Местной администрации городского округа Нальчик от 19 декабря 2019 года № 2327 «О Порядке осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа Нальчик»

5	Муниципальный контроль в области торговой деятельности на территории городского округа Нальчик	Местная администрация городского округа Нальчик в лице Управления административно-технического контроля	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Кодекс Кабардино-Балкарской Республики об административных правонарушениях от 22 июля 2003 года № 66-РЗ, Закон Кабардино-Балкарской Республики от 01 июля 2010 года № 51-РЗ «Об организации деятельности ярмарок», Постановление Правительства КБР от 24 декабря 2010 года № 248-ПП «О Требованиях к организации продажи товаров на ярмарках в Кабардино-Балкарской Республике», постановление Местной администрации городского округа Нальчик от 27 мая 2021 года № 870 «Об утверждении Положения о Департаменте экономики Местной администрации городского округа Нальчик», постановление Местной администрации городского округа Нальчик от 21 марта 2019 года № 420 «О порядке организации ярмарок на территории городского округа Нальчик и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», постановление Местной администрации городского округа Нальчик от 11 июня 2019 года № 947 «Об утверждении Положения об отделе потребительского рынка и рекламы Департамента экономики Местной администрации городского округа Нальчик»
6	Муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа Нальчик	Местная администрация городского округа Нальчик в лице МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства»	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральный закон от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Закон Кабардино-Балкарской Республики от 23 октября 2000 года № 37-РЗ «Об особо охраняемых природных территориях Кабардино-Балкарской Республики», Устав городского округа Нальчик, решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 26 января 2021 года № 369 «Об утверждении Порядка создания и развития системы особо охраняемых природных территорий местного значения городского округа Нальчик»

**Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыщ Налшык къалэ округым щыплэ самоуправленэмкӕ и Советым и
У Н А Ф Э**

**Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну оноуну кеси
жюриутген жер-жерли Советини
Б Е Г И М И**

РЕШЕНИЕ

Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

29 октября 2021г.

№ 25

**Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле
в границах городского округа Нальчик**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет местного самоуправления городского округа Нальчик р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном жилищном контроле в границах городского округа Нальчик.
2. Признать утратившим силу с 01 января 2022 года решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 2 августа 2013 года № 139 «Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Нальчик».
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

**Глава городского округа Нальчик –
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик**

И.В. Муравьев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик
от «29» октября 2021 г. № 25

**Положение
по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории
городского округа Нальчик**

1. Общие положения

1.1. Положение по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского округа Нальчик (далее - Положение) определяет порядок ор-

ганизации и осуществления муниципального жилищного контроля, сроки, последовательность действий и перечень должностных лиц Местной администрации городского округа Нальчик и ее территориальных органов (далее - должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль), а также формы внутриведомственного контроля за осуществлением указанной функции.

1.2. Под муниципальным жилищным контролем понимается деятельность Местной администрации городского округа Нальчик, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении объектов муниципального жилищного фонда, расположенного в границах городского округа Нальчик, и направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями требований жилищного законодательства.

При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

1.4. Предметом муниципального жилищного контроля на территории городского округа Нальчик является соблюдение контролируруемыми лицами требований жилищного законодательства, установленных нормативными правовыми актами, требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации и исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий, а также:

- требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- требований к формированию фондов капитального ремонта;
- требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лица-

ми, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

-требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

-требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

1.5. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении муниципального жилищного фонда, расположенного в границах городского округа Нальчик, который направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями требований жилищного законодательства.

1.6. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических и контрольных мероприятий, а также их содержание (в том числе объем проверяемых требований жилищного законодательства), интенсивность и результаты.

1.7. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в соответствии с:

-Конституцией Российской Федерации;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Кодексом Кабардино-Балкарской Республики об административных правонарушениях;

- Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- нормативными правовыми актами Совета местного самоуправления городского округа Нальчик;

- нормативными правовыми актами Местной администрации городского округа Нальчик.

1.8. Уполномоченным органом по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории городского округа Нальчик является отдел муниципально-земельного и жилищного контроля Управления административно-технического контроля Местной администрации городского округа Нальчик КБР (далее – Отдел).

1.9. От имени Отдела выступают должностные лица Отдела - начальник Управления административно-технического контроля (далее - Управление), заместитель начальника Управления - начальник Отдела, главный специалист Отдела, ведущий специалист Отдела.

2. Управление рисками

2.1. Муниципальный жилищный контроль на территории городского округа Нальчик осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность Местной администрации городского округа Нальчик по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических и контрольных мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба).

Общие требования к порядку организации оценки риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального жилищного контроля, в том числе к установлению критериев и категорий риска, порядку отнесения объектов жилищного контроля к категориям риска, установлению индикаторов риска нарушения требований жилищного законодательства, порядку их выявления, источникам сведений, используемых при оценке риска причинения вреда (ущерба), и порядку их сбора, обработки, анализа и учета, порядку информирования, отнесении объектов жилищного контроля к категориям риска, периодичности проведения плановых контрольных мероприятий в зависимости от категории риска, определяются Правительством Российской Федерации.

2.2. Отдел муниципального контроля Местной администрации городского округа Нальчик для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального жилищного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- чрезвычайно высокий риск, максимальная частота проведения плановых контрольных мероприятий - не менее одного, но не более двух контрольных мероприятий в год;

- высокий риск, значительный риск (частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в четыре года и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в два года);

- средний риск, умеренный риск (устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий - не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года);

- низкий риск (не проводятся).

Для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) Отдел обеспечивает организацию постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений.

При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований используются сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов и организаций в рамках межведомственного инфор-

мационного взаимодействия, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах муниципального жилищного контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется Отделом без взаимодействия с контролируемым лицом. Начальник Отдела в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контролируемые лицами.

3. Профилактические мероприятия

3.1. Отделом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование подконтрольных субъектов, осуществляемое посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Местной администрации городского округа Нальчик, в официальном печатном издании газете «Нальчик»;

3.2. Информирование, консультирование по вопросам осуществления муниципального жилищного контроля проводится непосредственно должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль посредством размещения на официальном сайте Местной администрации городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в официальном печатном издании газете «Нальчик», путем устного консультирования контролируемых лиц и (или) их представителей на личном приеме, по телефону, письмами с ответами по существу поступивших обращений (заявлений). Посредством размещения сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и (или) портала государственных и муниципальных услуг Кабардино-Балкарской Республики», также выполнение Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля.

3.3. Информация о местонахождении Местной администрации городского округа Нальчик и ее территориальных органов (почтовые адреса для направления обращений (заявлений), иных документов, адреса электронной почты и контактные телефоны (факсы):

Местная администрация городского округа Нальчик: 360051, Кабардино-Балкарская Республика, город Нальчик ул. Кешокова, 70. Телефон «горячей линии»: 8 (8662) 40-45-65, электронные адреса для обращений в Местную администрацию городского округа Нальчик посредством UATK-MAGON@mail.ru.

4. Порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля

4.1. Муниципальный жилищный контроль осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание, интенсивность и результаты.

4.2. При осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействием контрольного органа, их должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры, непосредственное взаимодействие между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица.

4.3. Планы проведения плановых контрольных мероприятий составляются отдельно в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также в отношении граждан, не осуществляющих предпринимательскую деятельность, и утверждаются Местной администрацией городского округа Нальчик.

Подготовку предложений по включению в планы проверок должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, обеспечивают путем предварительного сопоставления сведений Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН) о правообладателях объектов жилищного фонда, актов предыдущих проверок и иных доступных сведений, полученных с помощью межведомственного взаимодействия.

4.4. Предметом плановой проверки является проведение мероприятий по пресечению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо соблюдение контролируемые лицами требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищного контроля.

4.5. Предметом внеплановой проверки является проведение мероприятий по пресечению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо соблюдение контролируемые лицами требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищного контроля, а также исполнение контролируемые лицами обязанности по предоставлению информации в адрес Местной администрации городского округа Нальчик и (или) исполнению ее требований (предписаний).

Основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия является: - истечение срока исполнения контролируемым лицом предоставления информации в адрес Местной администрации городского округа Нальчик и (или) исполнения требований предписаний (приложение № 1) в отношении объектов жилищного контроля;

- наличие у Местной администрации городского округа Нальчик сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта жилищного контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта жилищного контроля от таких параметров;

-поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении проверки;

-требование прокурора о проведении проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям Местная администрация городского округа Нальчик получает:

1) при поступлении обращений (заявлений) контролируемых лиц, информации от органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, средств массовой информации;

2) при непосредственном проведении контрольных мероприятий.

При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) контролируемых лиц, информации от органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, из средств массовой информации, должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, проводится оценка их достоверности.

В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме);

2) запрашивает пояснения в отношении указанных сведений, однако представленные таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению Главы местной администрации городского округа Нальчик, проведение контрольного мероприятия без взаимодействия (наблюдение за соблюдением требований жилищного законодательства).

Местная администрация городского округа Нальчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении с контролируемых лиц, со средства массовой информации понесенных расходов, в связи с рассмотрением их обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, направляет Главе местной администрации городского округа Нальчик:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность контролируемого лица, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

Предметом документальной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемого лица, связанные с соблюдением требований жилищного законодательства, а также с исполнением обязанности по предоставлению информации в адрес Главы местной администрации городского округа Нальчик и (или) исполнению требований (предписаний).

Документарная проверка проводится в служебном помещении должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный жилищный контроль.

В процессе проведения документальной проверки должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, в первую очередь рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении, акты предыдущих проверок, материалы дел об административных правонарушениях и другие документы, полученные с помощью межведомственного взаимодействия.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в этих документах, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом требований жилищного законодательства, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, направляет мотивированный запрос с предложением представить иные, необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки, документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия решения руководителя контрольного органа о проведении документальной проверки.

В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения мотивированного запроса контролируемое лицо обязано направить указанные в запросе копии документов, заверенные печатью (при ее наличии) и подписью или подписью своего уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица организации либо в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

При проведении документальной проверки должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документальной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть им получены самостоятельно с помощью межведомственного взаимодействия.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный

жилищный контроль документах, информация об этом направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 (десяти) рабочих дней необходимые пояснения (объяснения) в письменной форме.

Контролируемые лица, представляющие соответствующие пояснения (объяснения) относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах, вправе представить дополнительные документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано рассмотреть представленные документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

В случае если после рассмотрения представленных пояснений (объяснений) и документов либо при отсутствии пояснений будут установлены признаки нарушения требований жилищного законодательства, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, вправе провести выездную проверку.

4.6. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах контролируемого лица сведения, указывающих на нарушение жилищного законодательства, а также состояние используемого жилищного фонда, исполнение обязанностей по предоставлению информации в адрес Местной администрации городского округа Нальчик и (или) исполнению требований (предписаний).

Выездная проверка может проводиться по месту нахождения контролируемого лица и (или) по месту фактического осуществления его деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документальной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений и иных имеющихся в распоряжении Местной администрации городского округа Нальчик документах контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности контролируемого лица требованиям жилищного законодательства, без проведения соответствующего контрольного мероприятия (выездной проверки).

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязательного ознакомления контролируемого лица, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица организации с распоряжением Местной администрации городского округа Нальчик о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом контрольного мероприятия, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения, сообщением учетного номера контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо и (или) его представитель, руководитель, иное должностное лицо организации обязаны предоставить должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный жилищный контроль, проводящему выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документальной проверки, а также обеспечить доступ проводящего выездную проверку должностного лица и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций.

При проведении выездной проверки с целью получения фактических характеристик проверяемого объекта должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, производит инструментальные измерения, (составляет схематический чертеж) и фототаблицу (фотосъемку), а также в случае необходимости осуществляет видеосъемку элементов жилищного фонда, подтверждающих соблюдение (нарушение) требований жилищного законодательства.

В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности) либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия. В этом случае должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до его завершения. При этом руководитель контрольного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных мероприятий при проведении выездной проверки Местная администрация городского округа Нальчик формирует проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом требований жилищного законодательства).

4.7. К проведению проверок Местной администрацией городского округа Нальчик могут быть привлечены эксперты, экспертные организации, не состоящие в гражданско-правовых и трудовых отношениях с контролируемыми лицами, в отношении которых проводится проверка, и не являющиеся их аффилированными лицами.

4.8. В целях предупреждения нарушений требований жилищного законодательства, устранения причин, факторов и условий, способствующих их совершению, Местная администрация городского округа Нальчик осуществляет мероприятия по профилактике вышеуказанных нарушений в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Местная администрация городского округа Нальчик проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) консультирование;

4.9. При наличии у Местной администрации городского округа Нальчик сведений

о готовящихся или возможных нарушениях требований жилищного законодательства, а также о непосредственных нарушениях требований жилищного законодательства, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия (наблюдение за соблюдением требований жилищного законодательства) с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено) информации от органов государственной власти, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение требований жилищного законодательства причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к ответственности за нарушение соответствующих требований, Местная администрация городского округа Нальчик объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения соответствующих требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Местную администрацию городского округа Нальчик.

Предостережение должно содержать указания на соответствующие требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя могут привести или приводят к нарушению этих требований.

5. Порядок оформления результатов проверки

5.1. По результатам проверки должностным лицом, осуществляющим проверку, составляется акт по установленной форме. К акту проверки прилагаются приложения: объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

5.2. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле.

5.3. В случае если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

5.4. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований жилищного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная или иная ответственность, орган муниципального жилищного контроля в течение 3 рабочих дней со дня составления акта проверки направляет копию акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в структурное подразделение территориального органа или федерального органа государственного жилищного надзора по Кабардино-Балкарской Республике.

5.5. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Порядок проведения внеплановой проверки исполнения предписания об устранении выявленного нарушения

6.1. Предписание является отдельным ненормативным правовым актом, требующим контроля за его исполнением.

6.2. В случае истечения срока устранения нарушения жилищного законодательства, установленного предписанием при отсутствии документального подтверждения устранения ранее выявленного нарушения путем урегулирования жилищных правоотношений, проводится внеплановая проверка.

6.3. При наличии документального подтверждения устранения ранее выявленного нарушения путем урегулирования жилищных правоотношений (независимо от источника получения информации) конечный результат считается достигнутым. Соответствующие документы, приобщаются к делу с материалами проверки, которое помечается отметкой «архивное».

6.4. Проект распоряжения о проведении внеплановой проверки исполнения предписания должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, подготавливает на следующий рабочий день за днем истечения срока, установленного предписанием.

В случае если в ходе проведения внеплановой проверки за исполнением предписания установлено неустранение ранее выявленного нарушения жилищного законодательства, что указывает на наличие события административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, непосредственно после завершения проверки:

1) оформляет 2 (два) экземпляра акта проверки соблюдения жилищного законодательства со ссылкой на документы, подтверждающие факт неустранения нарушения;

2) оформляет в 2 (двух) экземплярах уведомление о необходимости прибыть на составление протокола об административном правонарушении к должностному лицу, уполномоченному составлять соответствующий протокол;

3) уполномоченное на составление протокола должностное лицо направляет все

имеющиеся материалы контрольного мероприятия на рассмотрение мировому судье.

7. Профилактические мероприятия

7.1. Контрольным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование (информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации);

- обобщение правоприменительной практики (обеспечение единообразных подходов к применению контрольным органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле, выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений, анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба), подготовка предложений об актуализации обязательных требований). По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа.

- объявление предостережения (при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям);

- консультирование.

7.2. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе посредством средств связи.

8. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Нальчик КБР

Чрезвычайно высокий риск - максимальная частота проведения плановых контрольных мероприятий - не менее одного, но не более двух контрольных мероприятий в год. Критериями отнесения объектов контроля к категории чрезвычайно высокого риска являются угроза причинения вреда жизни, здоровью граждан, угроза возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращения граждан, организаций, сообщения средств массовой информации, вызванные нарушениями (или признаками нарушений) обязательных требований, включая воспрепятствование контролируемыми лицам и (или) их представителям доступа инспекторов на объект контроля.

Высоким риском являются следующие нарушения или признаки нарушений обязательных требований, включая воспрепятствование контролируемыми лицами или их представителями доступа на объект контроля. Несоответствие фактического использования объекта жилищного фонда и (или) одной из целей его использования. Нарушение жилищного законодательства в части использования муниципального жилого фонда в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Местной администрации городского округа Нальчик. Неоднократные обращения (на протяжении года), поступившие в контрольный орган о нарушении жилищного законодательства.

Средний риск - выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от граждан, организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, пользователей жилых помещений в многоквартирном доме, а также получение информации от других источников.

Умеренным риском являются обращения граждан, организаций, сообщения средств массовой информации, другие обращения, не отнесенные к категориям чрезвычайно высокого, высокого и среднего рисков. При отнесении объектов контроля к категории умеренного риска проводятся профилактические мероприятия. Объекты контроля, отнесенные к категории умеренного риска, включаются в план профилактических мероприятий.

К низкому риску относятся объекты контроля, по которым отсутствуют критерии отнесения к категориям чрезвычайно высокого, высокого, среднего и умеренного рисков. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся (приложение № 2).

Виды контрольных мероприятий выбираются начальником Отдела, исходя из категорий рисков. Выездное обследование применяется для категории среднего риска при первичных контрольных мероприятиях для первоначального присвоения категорий риска. Плановые и внеплановые (при контроле устранения выявленных нарушений) контрольные мероприятия осуществляются в форме выездной проверки. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в отношении объектов контроля, относящихся к категории чрезвычайно высокого риска. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением выездного обследования, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются без взаимодействия с контролируемыми лицами.

9. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели

9.1. Оценки результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляются на основании ст. 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации (приложение № 3).

9.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий утверждаются Советом местного самоуправления городского округа Нальчик.

**Заместитель Главы городского округа Нальчик-
заместитель Председателя Совета местного
самоуправления городского округа Нальчик**

М.Х.Макаев

*Приложение №1
к Положению о муниципальном
жилищном контроле в границах
городского округа Нальчик*

Форма предписания контрольного органа

Бланк контрольного органа

_____ (указывается должность руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица)

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица в дателном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____, (указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением контрольного органа) проведенной _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении _____

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании _____

(указываются наименование и реквизиты акта Контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____

(указывается полное наименование контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

2. Уведомить _____ (указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

_____ (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального жилищного контроля

1. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется с учетом тяжести причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и вероятность наступления негативных событий, которые могут повлечь причинение вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также учитывать добросовестность контролируемых лиц, потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, предусмотренных действующим законодательством (далее - обязательные требования), и вероятности несоблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований в зависимости от значения показателя риска К.

2. Показатель риска К определяется по формуле:

$$K = \frac{(5 \times V_n + V_{np} + 2 \times V_{np}) \times 24}{S \times R}$$

где:

V_n - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя к категории риска (далее - год, в котором принимается решение), постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным органом государственного жилищного надзора протоколам об административных правонарушениях (ед.);

V_{np} - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, вынесенных по составленным органом государственного жилищного надзора протоколам об административных правонарушениях, за исключением постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 19.4.1, частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (ед.);

V_{np} - количество вступивших в законную силу за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение, постановлений о назначении административного наказания юридическому лицу (его должностным лицам), индивидуальному предпринимателю за совершение административных правонарушений, предусмотренных частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по составленным органом жилищного надзора протоколам об административных правонарушениях (ед.);

S - общая площадь многоквартирных домов, находящихся в управлении юридического лица, находящихся в обслуживании у индивидуального предпринимателя на дату принятия решения об отнесении осуществляемой им деятельности к категории риска (тыс. кв. м);

R - количество полных и неполных месяцев осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами за 2 календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение (ед.).

3. Отнесение объектов контроля к категории риска в зависимости от значения показателя риска К производится согласно следующим условиям:

Категория риска	Показатель риска К, ед.
Высокий риск	Более 3,5
Средний риск	От 1 до 3,5 включительно
Низкий риск	До 1 включительно

4. Проведение плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в зависимости от присвоенной их деятельности по управлению многоквартирными домами категории риска осуществляется со следующей периодичностью: для категории высокого риска - 1 раз в 2 года; для категории среднего риска - 1 раз в 3 года.

В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

*Приложение №3
к Положению о муниципальном
жилищном контроле в границах
городского округа Нальчик*

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
---------------------	------------------

Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений жилищного законодательства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений	
о назначении административного наказания	
по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	$V_{рз} = (P_{зф} / P_{зп}) \times 100$	$V_{рз}$ - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) % $P_{зф}$ - количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) $P_{зп}$ - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)	100%	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)
1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$V_{вн} = (P_{ф} / P_{п}) \times 100$	$V_{вн}$ - выполняемость внеплановых проверок $P_{ф}$ - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) $P_{п}$ - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$J \times 100 / P_{ф}$	J - количество жалоб (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок	0%	
1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$P_{н} \times 100 / P_{ф}$	$P_{н}$ - количество проверок, признанных недействительными (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$P_{о} \times 100 / P_{ф}$	$P_{о}$ - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$K_{зо} \times 100 / K_{пз}$	$K_{зо}$ - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) $K_{пз}$ - количество поданных на согласование заявлений	10%	
1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	$K_{нм} \times 100 / K_{вн}$	$K_{нм}$ - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) $K_{вн}$ - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	

1.8.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	$K_{м} / K_{р} = N_{к}$	$K_{м}$ - количество контрольных мероприятий (ед.) $K_{р}$ - количество работников органа муниципального контроля (ед.) $N_{к}$ - нагрузка на 1 работника (ед.)		

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыцц Налшык къалэ округым щыплэ самоуправленэмкӕ и Советым и УНАФЭ
Къабарты-Малкъар Республиканы Налчык шахар округуно оноуну кеси жюрютген жер-жерли Советини БЕГИМИ
РЕШЕНИЕ
Совета местного самоуправления городского округа Налчык Кабардино-Балкарской Республики

29 октября 2021г.

№26

Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Налчык

В целях осуществления полномочий Местной администрации городского округа Налчык по ведению муниципального земельного контроля, определенных статей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Федеральными законами от 31 июля 2020 года №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Совет местного самоуправления городского округа Налчык р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Налчык.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Налчык» и разместить на официальном сайте городского округа Налчык в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в законную силу с 01 января 2022 года.

**Глава городского округа Налчык-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Налчык**

И.В.Муравьев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета местного самоуправления
городского округа Налчык
от «29» октября 2021г. № 26

**Положение
о порядке осуществления муниципального контроля в сфере
благоустройства на территории городского округа Налчык**
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Налчык (далее – контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) Правил благоустройства территории городского округа Налчык (далее — Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также - обязательные требования).

1.3. Контроль в сфере благоустройства осуществляется Местной администрацией городского округа Налчык (далее — администрация).

1.4. От имени Управления административно-технического контроля (далее - УАТК) выступают должностные лица администрации, уполномоченные осуществлять контроль в сфере благоустройства:

1) заместитель начальника УАТК Местной администрации городского округа Нальчик;

2) начальник отдела административно-технической инспекции УАТК Местной администрации городского округа Нальчик;

3) главный инспектор отдела административно-технической инспекции УАТК Местной администрации городского округа Нальчик (далее – инспектор);

4) ведущий инспектор отдела административно-технической инспекции УАТК Местной администрации городского округа Нальчик (далее также – инспектор);

5) главный специалист отдела правового обеспечения и координации УАТК Местной администрации городского округа Нальчик (далее также – инспектор);

6) ведущий специалист отдела правового обеспечения и координации УАТК Местной администрации городского округа Нальчик (далее также – инспектор);

7) начальник отдела контроля за состоянием объектов внешнего благоустройства МКУ «Департамент дорожного хозяйства и благоустройства» Местной администрации городского округа Нальчик;

8) главный специалист отдела контроля за состоянием объектов внешнего благоустройства МКУ «Департамент дорожного хозяйства и благоустройства» Местной администрации городского округа Нальчик;

9) ведущий специалист отдела контроля за состоянием объектов внешнего благоустройства МКУ «Департамент дорожного хозяйства и благоустройства» Местной администрации городского округа Нальчик (далее также – должностные лица УАТК).

В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по контролю в сфере благоустройства.

1.5. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении контроля в сфере благоустройства имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.6. К отношениям, связанным с осуществлением контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.7. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Правил благоустройства, включающих:

1) обязательные требования по содержанию прилегающих территорий;

2) обязательные требования по содержанию элементов и объектов благоустройства, в том числе требования:

- по установке ограждений, не препятствующих свободному доступу маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения;

- по содержанию фасадов нежилых зданий, строений, сооружений, других стен зданий, строений, сооружений, а также иных элементов благоустройства и общественных мест;

- по содержанию специальных знаков, надписей, содержащих информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- по осуществлению земляных работ в соответствии с разрешением на осуществление земляных работ, выдаваемым в соответствии с административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на производство земляных работ» Местной администрации городского округа Нальчик;

- по осуществлению земляных работ, установленных нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики и Правилами благоустройства;

- по обеспечению свободных проходов к зданиям и входам в них, а также свободных въездов во дворы, обеспечению безопасности пешеходов и безопасного пешеходного движения, включая инвалидов и другие маломобильные группы населения, на период осуществления земляных работ;

- о недопустимости размещения транспортных средств на газоне или иной озелененной или рекреационной территории, размещение транспортных средств на которой ограничено Правилами благоустройства, а также по недопустимости загрязнения территорий общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия);

3) обязательные требования по уборке территории городского округа Нальчик в зимний период, включая контроль проведения мероприятий по очистке от снега, наледи и сосулек кровель зданий, сооружений;

4) обязательные требования по уборке территории городского округа Нальчик в летний период, включая обязательные требования по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов;

5) дополнительные обязательные требования пожарной безопасности в период действия особого противопожарного режима;

6) обязательные требования по прокладке, переустройству, ремонту и содержанию подземных коммуникаций на территориях общего пользования;

7) обязательные требования по посадке, охране и содержанию зеленых насаждений, в том числе обязательные требования по удалению (сносу), пересадке деревьев и кустарников в соответствии с порубочным билетом и (или) разрешением на пересадку деревьев и кустарников, если такие документы (порубочный билет, разрешение на пересадку) должны быть выданы в установленных Правилами благоустройства случаях;

8) обязательные требования по складированию твердых коммунальных отходов;

9) обязательные требования по выгулу животных и требования о недопустимости выпаса сельскохозяйственных животных и птиц на территориях общего пользования и иных, предусмотренных Правилами благоустройства, территориях.

Администрация осуществляет контроль за соблюдением исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в пределах их компетенции.

1.8. Под элементами благоустройства в настоящем Положении понимаются декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов

зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

1.9. Под объектами благоустройства в настоящем Положении понимаются территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

1) элементы планировочной структуры (зоны (массивы), районы (в том числе жилые районы, микрорайоны, кварталы, промышленные районы), территории размещения садоводческих, огороднических некоммерческих объединений граждан);

2) элементы улично-дорожной сети (аллеи, бульвары, магистрали, переулки, площади, проезды, проспекты, проулки, развязки, спуски, тракты, тупики, улицы, шоссе);

3) дворовые территории;

4) детские и спортивные площадки;

5) площадки для выгула животных;

6) парковки (парковочные места);

7) парки, скверы, иные зеленые зоны;

8) технические и санитарно-защитные зоны;

Под ограждающими устройствами в настоящем Положении понимаются ворота, калитки, шлагбаумы, в том числе автоматические, и декоративные ограждения (заборы).

1.10. При осуществлении контроля в сфере благоустройства система оценки и управления рисками не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. УАТК осуществляет контроль в сфере благоустройства, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются УАТК в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролирующими лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

2.3. При осуществлении контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль в сфере благоустройства, незамедлительно направляет информацию об этом Главе (заместителю Главы) Местной администрации городского округа Нальчик для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении администрацией контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) обобщение правоприменительной практики;

3) объявление предостережений;

4) консультирование;

5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

УАТК обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

УАТК также вправе информировать население городского округа Нальчик на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению контроля в сфере благоустройства и утверждаемый распоряжением администрации, подписываемым Главой администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля, следующего за отчетным годом, на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняе-

мым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) Главой (заместителем Главы) местной администрации городского округа Нальчик не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (заместителем Главы) местной администрации городского округа Нальчик и (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организации и осуществления контроля в сфере благоустройства;
- 2) порядка осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;
- 4) получения информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирования.

В случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой (заместителем Главы) местной администрации городского округа Нальчик или должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

- 1) инспекционного визита (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);
- 2) рейдового осмотра (посредством осмотра, опроса, получения письменных объ-

яснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документальной проверки (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездной проверки (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдения за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемым лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездного обследования (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1-4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у администрации сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять контроль в сфере благоустройства, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания Главы (заместителя Главы) местной администрации городского округа Нальчик, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р, а также Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемым лицом, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль в сфере благоустройства, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) наличие уважительных причин для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (приложение №1);

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля в сфере благоустройства, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица, осуществляющие контроль в сфере благоустройства, взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Ключевые показатели контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

4.1. Оценка результативности и эффективности осуществления контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для контроля в сфере благоустройства утверждаются Советом местного самоуправления городского округа Нальчик (приложение № 2).

**Заместитель Главы городского округа Нальчик-
заместитель Председателя Совета местного
самоуправления городского округа Нальчик**

М.Х. Макаев

*Приложение №1
к Положению о муниципальном
контроле в сфере благоустройства
городского округа Нальчик*

Форма предписания контрольного органа

Бланк контрольного органа

(указывается должность руководителя контролируемого лица)

(указывается полное наименование контролируемого лица)

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

(указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

(указывается полное наименование контролируемого лица в дательном падеже)

об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____,
(указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением контрольного органа)
проведенной _____
(указывается полное наименование контрольного органа)
в отношении _____
(указывается полное наименование контролируемого лица)
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании _____
(указываются наименование и реквизиты акта контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:
(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» _____

(указывается полное наименование контрольного органа)
предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.
2. Уведомить _____
(указывается полное наименование контрольного органа)
об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

(должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)	(подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)
---	--	---

*Приложение № 2
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства городского округа Нальчик*

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений в сфере благоустройства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий
----	--

1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	$V_{рз} = (P_{зф} / P_{зп}) \times 100$	$V_{рз}$ - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) % P _{зф} -количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) P _{зп} - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)	100%	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)
1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$V_{вн} = (P_{ф} / P_{п}) \times 100$	$V_{вн}$ - выполняемость внеплановых проверок P _ф - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) P _п - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$J \times 100 / P_{ф}$	J - количество жалоб (ед.) P _ф - количество проведенных проверок	0%	
1.4.	Доля проверок, результаты которых признаны действительными	$P_{н} \times 100 / P_{ф}$	P _н - количество проверок, признанных действительными (ед.) P _ф - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$P_{о} \times 100 / P_{ф}$	P _о - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) P _ф - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$K_{зо} \times 100 / K_{пз}$	K _{зо} - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) K _{пз} - количество поданных на согласование заявлений	10%	
1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	$K_{нм} \times 100 / K_{вн}$	K _{нм} - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) K _{вн} - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
1.8.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	$K_{м} / K_{р} = N_{к}$	K _м - количество контрольных мероприятий (ед.) K _р - количество работников органа муниципального контроля (ед.) N _к - нагрузка на 1 работника (ед.)		

Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм щыц Налшык къалэ округым щыплэ самоуправлэнэмкIэ и Советым и УНАФЭ

Къабарты-Малкъар Республиканы Нальчик шахар округуну оноуну кеси
жюриютген жер-жерли Советини
Б Е Г И М И

Р Е Ш Е Н И Е

Совета местного самоуправления городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики

29 октября 2021г.

№27

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах городского округа Нальчик

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Совет местного самоуправления городского округа Нальчик р е ш и л:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах городского округа Нальчик.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2022 года.

**Глава городского округа Нальчик-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик**

И.В. Муравьев

УТВЕРЖДЕНО

*решением Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик
от «29» октября 2021г. № 27*

**Положение
по осуществлению муниципального контроля в области охраны и
использования особо охраняемых природных территорий на территории
городского округа Нальчик**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах городского округа Нальчик (далее - муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий).

1.2. Предметом муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях местного значения, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности городского округа Нальчик (далее - особо охраняемые природные территории), обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

- режима особо охраняемой природной территории;
- особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

- режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.

1.3. Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется отдел административно-технической инспекции управления административно-технического контроля Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Отдел).

Должностными лицами отдела, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, являются:

- начальник Управления административно-технического контроля (далее - УАТК);
- начальник административно-технической инспекции УАТК;
- главный инспектор Отдела УАТК Местной администрации городского округа Нальчик;
- ведущий инспектор Отдела УАТК Местной администрации городского округа Нальчик;
- главный специалист отдела муниципального земельного и жилищного контроля УАТК Местной администрации городского округа Нальчик;
- ведущий специалист отдела муниципального земельного и жилищного контроля УАТК Местной администрации городского округа Нальчик;
- главный специалист отдела правового обеспечения и координации УАТК Местной администрации городского округа Нальчик;
- ведущий специалист отдела правового обеспечения и координации УАТК Местной администрации городского округа Нальчик.

В должностные обязанности указанных должностных лиц УАТК в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципаль-

ному контролю в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

Должностные лица УАТК, уполномоченные осуществлять контроль, при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.4. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 48-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.5. Объектами муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий являются:

- 1) особо охраняемые природные территории;
- 2) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по соблюдению:
 - режима особо охраняемой природной территории;
 - особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;
 - режима охранных зон особо охраняемых природных территорий;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования.

1.6. При осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий система оценки и управления рисками не применяется.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. УАТК осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

2.2. Профилактические мероприятия осуществляются УАТК в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способных их соблюдения.

2.3. При осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

2.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной постановлением Местной администрации городского округа Нальчик, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, незамедлительно направляет информацию об этом Главе (заместителю главы) Местной администрации городского округа Нальчик) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

2.5. При осуществлении УАТК в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережений;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

2.6. Информирование осуществляется УАТК по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт администрации) в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности (доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы официального сайта администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

УАТК обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

УАТК также вправе информировать население городского округа Нальчик на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.

2.7.Обобщение правоприменительной практики осуществляется УАТК посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий и утверждаемый распоряжением Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Администрация), подписываемым Главой Администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля, следующего за отчетным годом, на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

2.8. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. Предостережения объявляются (подписываются) Главой (заместителем Главы) местной администрации городского округа Нальчик не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

В случае объявления Администрацией предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Администрацией в течение 30 дней со дня получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу в письменной форме или в форме электронного документа направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования.

2.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (заместителем Главы) местной администрации городского округа Нальчик (или) должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организации и осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

2) порядка осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядка обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль;

4) получения информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

2.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять контроль, в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;

3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться Администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, ведется журнал учета консультирований.

В случае поступления в Администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой (заместителем Главы) местной администрации городского округа Нальчик или должностным, лицом уполномоченным осуществлять контроль.

2.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

3.1. При осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий УАТК могут проводиться следующие виды контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционного визита (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования);

2) рейдового осмотра (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

3) документарной проверки (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы);

4) выездной проверки (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы);

5) наблюдения за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездного обследования (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

3.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся Администрацией без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3.3. Контрольные мероприятия, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 3.1 настоящего Положения, проводятся в форме внеплановых мероприятий.

Внеплановые контрольные мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

3.4. Основанием для проведения контрольных мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемыми лицами, является:

1) наличие у Администрации и УАТК сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также получение таких сведений в результате проведения контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе проводимые в отношении иных контролируемых лиц;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать вывод об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований (приложение №1).

3.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения Администрации о проведении контрольного мероприятия.

3.6. В случае принятия распоряжения Администрации о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, такое распоряжение принимается на основании мотивированного представления должностного лица, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, о проведении контрольного мероприятия.

3.7. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемым лицом, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, на основании задания Главы (заместителя Главы) местной администрации городского округа Нальчик и начальника УАТК, задания, содержащегося в плане работы Администрации и УАТК, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.8. Контрольные мероприятия в отношении граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.9. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р, а также Правилами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.10. К случаю, при наступлении которого индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемым лицом, вправе представить в Администрацию и УАТК информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится Администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина в Администрацию (но не более чем на 20 дней), относится соблюдение одновременно следующих условий:

1) отсутствие контролируемого лица либо его представителя не препятствует оценке должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия при условии, что контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

2) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) имеются уважительные причины для отсутствия контролируемого лица (болезнь контролируемого лица, его командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

3.11. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

3.12. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

3.13. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.14. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

3.15. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

3.16. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Еди-

ный портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательскую деятельность, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять в Администрацию и УАТК документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами, уполномоченными осуществлять контроль, действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

3.17. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 40 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и разделом 4 настоящего Положения.

3.18. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять контроль, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.19. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом, должностные лица УАТК, уполномоченные осуществлять контроль в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.20. Должностные лица УАТК, осуществляющие контроль, при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

3.21. В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий нарушений требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль, направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

4. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели

4.1. Оценки результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий осуществляется на основании ст. 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248 «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (приложение № 2).

4.2. Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в области охраны и использования особо

охраняемых природных территорий утверждаются Советом местного самоуправления городского округа Нальчик.

контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах городского округа Нальчик

Заместитель Главы городского округа Нальчик-заместитель Председателя Совета местного самоуправления городского округа Нальчик

М.Х.Макаев

Приложение №1 к Положению о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в границах городского округа Нальчик

Форма предписания контрольного органа

Бланк контрольного органа

_____ (указывается должность руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица)

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя контролируемого лица)

_____ (указывается адрес места нахождения контролируемого лица)

ПРЕДПИСАНИЕ

_____ (указывается полное наименование контролируемого лица в даттельном падеже) об устранении выявленных нарушений обязательных требований

По результатам _____, (указываются вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением контрольного органа) проведенной _____ (указывается полное наименование контрольного органа) в отношении _____ (указывается полное наименование контролируемого лица) в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

на основании _____ (указываются наименование и реквизиты акта контрольного органа о проведении контрольного мероприятия)

выявлены нарушения обязательных требований _____ законодательства:

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

На основании изложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

_____ (указывается полное наименование контрольного органа)

предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

2. Уведомить _____ (указывается полное наименование контрольного органа) об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «__» _____ 20__ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

_____ (должность лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (подпись должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, уполномоченного на проведение контрольных мероприятий)

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений в сфере благоустройства	70%
Процент выполнения плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год	100%
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) органа муниципального контроля и (или) его должностного лица при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0%
Процент результативных контрольных (надзорных) мероприятий, по которым не были приняты соответствующие меры административного воздействия	5%
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	95%
Процент отмененных в судебном порядке постановлений по делам об административных правонарушениях от общего количества вынесенных органом муниципального контроля постановлений	0%

Индикативные показатели

1.	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
1.1.	Выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров)	$V_{рз} = \frac{P_{зф} / P_{зп}}{100} \times 100$	$V_{рз}$ - выполняемость плановых (рейдовых) заданий (осмотров) % $P_{зф}$ -количество проведенных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.) $P_{зп}$ - количество утвержденных плановых (рейдовых) заданий (осмотров) (ед.)	100%	Утвержденные плановые (рейдовые) задания (осмотры)
1.2.	Выполняемость внеплановых проверок	$V_{вн} = \frac{P_{ф} / P_{п}}{100} \times 100$	$V_{вн}$ - выполняемость внеплановых проверок $P_{ф}$ - количество проведенных внеплановых проверок (ед.) $P_{п}$ - количество распоряжений на проведение внеплановых проверок (ед.)	100%	Письма и жалобы, поступившие в Контрольный орган
1.3.	Доля проверок, на результаты которых поданы жалобы	$J \times 100 / P_{ф}$	J - количество жалоб (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок	0%	
1.4.	Доля проверок, результаты которых были признаны недействительными	$P_{н} \times 100 / P_{ф}$	$P_{н}$ - количество проверок, признанных недействительными (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок (ед.)	0%	
1.5.	Доля внеплановых проверок, которые не удалось провести в связи с отсутствием собственника и т.д.	$P_{о} \times 100 / P_{ф}$	$P_{о}$ - проверки, не проведенные по причине отсутствия проверяемого лица (ед.) $P_{ф}$ - количество проведенных проверок (ед.)	30%	
1.6.	Доля заявлений, направленных на согласование в прокуратуру о проведении внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано	$K_{зо} \times 100 / K_{пз}$	$K_{зо}$ - количество заявлений, по которым пришел отказ в согласовании (ед.) $K_{пз}$ - количество поданных на согласование заявлений	10%	

Приложение № 2 к Положению о муниципальном

1.7.	Доля проверок, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	Кнм x 100 / Квн	К нм - количество материалов, направленных в уполномоченные органы (ед.) Квн - количество выявленных нарушений (ед.)	100%	
1.8.	Количество проведенных профилактических мероприятий			Шт.	
2.	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых ресурсов				
2.1.	Количество штатных единиц			Чел.	
2.2.	Нагрузка контрольных мероприятий на работников органа муниципального контроля	Км / Кр= Нк	Км - количество контрольных мероприятий (ед.) Кр - количество работников органа муниципального контроля (ед.) Нк - нагрузка на 1 работника (ед.)		

мельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности;

1.4 положение об организации и проведении открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Местной администрации городского округа Нальчик, а также земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «admnalchik.ru» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Ю. Тонконога.

**И.о. Главы местной администрации
городского округа Нальчик**

Т.Ахохов

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ
И ЩЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-
ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1921

УНАФЭ №1921

БЕГИМ №1921

« 29 » октября 2021г.

**Об исполнении местного бюджета
городского округа Нальчик за 9 месяцев 2021 года**

В соответствии со статьями 78-79 решения Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 31 января 2014 года №169 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городском округе Нальчик» Местная администрация городского округа Нальчик о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении местного бюджета городского округа Нальчик за 9 месяцев 2021 года.

2. Направить отчет об исполнении местного бюджета городского округа Нальчик за 9 месяцев 2021 года в Совет местного самоуправления городского округа Нальчик и Контрольно-счетную палату городского округа Нальчик.

3. Главным администраторам (администраторам) доходов местного бюджета городского округа Нальчик и источников финансирования дефицита местного бюджета городского округа Нальчик, главным распорядителям (распорядителям) бюджетных средств принять меры к выполнению бюджетных показателей по доходам и расходам, утвержденных на 2021 год.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «admnalchik.ru» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

**И.о. Главы местной администрации
городского округа Нальчик**

Т.Ахохов

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ
И ЩЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-
ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1916

УНАФЭ №1916

БЕГИМ №1916

« 28 » ОКТЯБРЯ 2021 г.

О наружной рекламе на территории городского округа Нальчик

В соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 №38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Местная администрация городского округа Нальчик о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 правила установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории городского округа Нальчик;

1.2 порядок расчета начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (цены лота);

1.3 типовой договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зе-

Утвержден
постановлением Местной администрации
городского округа Нальчик
«29» октября 2021г. №1921

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК
за 9 месяцев 2021 года**

Наименование показателей	Код бюджетной классификации	Годовой план, в тыс.руб.	Исполнено, в тыс. руб.	В % к годовому плану
1	2	3	4	5
ДОХОДЫ				
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 811 404,8	1 199 644,9	66,2
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		1 331 902,7	902 116,5	67,7
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	1 073 417,0	702 730,3	65,5
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	16 204,8	12 016,4	74,2
Налоги на совокупный доход	000 1 05 00000 00 0000 000	36 130,9	39 976,6	110,6
Налоги на имущество	000 1 06 00000 00 0000 000	168 000,0	117 751,5	70,1

Государственная пошлина	000 1 08 00000 00 0000 000	38 150,0	29 885,5	78,3
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	000 1 09 00000 00 0000 000	0,0	-243,8	0,0
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		479 502,1	297 528,4	62,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 00000 00 0000 000	180 833,0	106 375,7	58,8
Платежи при пользовании природными ресурсами	000 1 12 01000 01 0000 120	1 116,0	1 920,3	172,1
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 01994 04 0000 130	161 729,6	100 795,3	62,3
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 00000 00 0000 000	96 003,0	60 388,1	62,9
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000 1 16 00000 00 0000 000	15 650,0	8 846,2	56,5
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 00000 00 0000 000	24 170,5	19 202,8	79,4
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	3 286 503,7	2 201 316,9	67,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	3 284 776,0	2 196 828,5	66,9
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 10000 00 0000 150	37 746,8	31 420,4	83,2
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	567 474,8	246 591,3	43,5
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 30000 00 0000 150	2 025 207,1	1 485 451,4	73,3
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 150	654 347,3	433 365,4	66,2
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	000 2 04 00000 00 0000 000	0,0	1 670,0	0,0
Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов	000 2 04 04000 04 0000 150	0,0	1 670,0	0,0
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 07 00000 00 0000 000	1 727,7	2 828,4	163,7
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2 07 04000 04 0000 150	1 727,7	2 828,4	163,7
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2 19 00000 00 0000 000	0,0	-10,0	0,0
Возврат остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов городских округов	000 2 19 25064 04 0000 150	0,0	-10,0	0,0
ВСЕГО ДОХОДОВ:		5 097 908,5	3 400 961,8	66,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01 00	287 478,3	194 252,7	67,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	6 269,6	4 552,8	72,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	154 537,8	119 234,0	77,2
Судебная система	01 05	35,2	35,2	100,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	21 248,4	16 097,4	75,8
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	1 500,0	367,2	24,5
Резервные фонды	01 11	8 954,1	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01 13	94 933,2	53 966,1	56,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03 00	21 580,9	15 931,3	73,8
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 10	21 580,9	15 931,3	73,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04 00	1 339 998,9	794 161,6	59,3
Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	916,1	0,0	0,0
Транспорт	04 08	42 910,9	34 770,0	81,0
Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)	04 09	1 242 338,2	735 592,8	59,2
Прикладные научные исследования в области национальной экономики	04 11	9 666,7	1 920,0	19,9
Другие вопросы в области национальной экономики	04 12	44 167,0	21 878,8	49,5
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05 00	449 145,6	274 087,4	61,0
Жилищное хозяйство	05 01	60 241,3	51 204,9	85,0
Коммунальное хозяйство	05 02	72 156,4	8 915,3	12,4
Благоустройство	05 03	277 839,9	185 450,9	66,7
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	38 908,0	28 516,3	73,3
ОБРАЗОВАНИЕ	07 00	2 816 702,9	1 935 600,1	68,7
Дошкольное образование	07 01	1 140 070,8	765 933,3	67,2
Общее образование	07 02	1 509 285,2	1 049 595,8	69,5
Дополнительное образование детей	07 03	149 586,1	105 776,7	70,7
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07 05	3 287,8	2 828,5	86,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	2 351,0	1 756,8	74,7
Другие вопросы в области образования	07 09	12 122,0	9 709,0	80,1
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08 00	228 717,5	155 367,9	67,9
Культура	08 01	222 448,9	150 914,2	67,8
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08 04	6 268,6	4 453,7	71,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10 00	66 664,3	51 745,1	77,6
Пенсионное обеспечение	10 01	9 401,0	5 312,1	56,5

Социальное обеспечение населения	10 03	804,9	461,8	57,4
Охрана семьи и детства	10 04	48 250,9	40 321,2	83,6
Другие вопросы в области социальной политики	10 06	8 207,5	5 650,0	68,8
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11 00	83 819,2	63 419,4	75,7
Физическая культура	11 01	81 087,3	61 465,0	75,8
Массовый спорт	11 02	250,0	0,0	0,0
Развитие физической культуры и спорта	11 05	2 481,9	1 954,4	78,7
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	12 00	6 663,6	3 777,1	56,7
Периодическая печать и издательства	12 02	6 663,6	3 777,1	56,7
Обслуживание государственного и муниципального долга	13 01	15 186,6	7 861,3	51,8
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13 01	15 186,6	7 861,3	51,8
ВСЕГО РАСХОДОВ		5 315 957,8	3 496 203,9	65,8
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА				
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА, ВСЕГО:	000 01 00 00 00 00 0000 000	218 049,3	95 242,1	x
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации	803 01 02 00 00 04 0000 710	350 000,0	0,0	0,0
Погашение бюджетом городского округа кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	803 01 02 00 00 04 0000 810	170 000,0	0,0	0,0
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 710	150 917,0	80 000,0	53,0
Погашение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 04 0000 810	150 917,0	0,0	0,0
ИЗМЕНЕНИЕ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ НА СЧЕТАХ ПО УЧЕТУ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА	000 01 05 00 00 00 0000 000	38 049,3	15 242,1	40,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета городского округа	892 01 05 02 01 04 0000 510	-5 598 825,5	-3 480 961,8	-119,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета городского округа	892 01 05 02 01 04 0000 610	5 636 874,8	3 496 203,9	62,0

**Сведения
о расходовании средств резервного фонда
Местной администрации городского округа Нальчик
за 9 месяцев 2021 года**

УНАФЭ №1931

БЕГИМ №1931

« 29 » октября 2021г.

Наименование показателя	Сумма, в тыс. руб.
План	11 188,7
Фактически израсходовано	2 219,5

Об утверждении проекта межевания территории земельного участка с кадастровым номером 07:09:0100000:30232, отдых (рекреация) в городском округе Нальчик, Атажукинский сад

Руководствуясь Земельным кодексом РФ от 25 октября 2001 года №136-ФЗ, Федеральным законом «О введении в действие Земельного кодекса РФ» от 25 октября 2001 года №137-ФЗ, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», п.2 ч.5.1 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года №190-ФЗ, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года №П/0412 «Об утверждении классификаторов видов разрешенного использования земельных участков», Правилами землепользования и застройки городского округа Нальчик, утвержденными решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик КБР от 22 мая 2020 года №315, на основании постановления Местной администрации городского округа Нальчик от 6 октября 2021 года №1767 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории, ограниченной улицей Кешокова, поймой реки Нальчик, улицей Лермонтова, аллеей Голубых елей и сквером Свободы в городском округе Нальчик», Местная администрация городского округа Нальчик п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить проект межевания территории земельного участка, с кадастровым номером 07:09:0100000:30232, отдых (рекреация) в городском округе Нальчик, Атажукинский сад (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик», разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «www.admналchik.ru» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик – руководителя Департамента финансов Дугужева Н.М.

**Заместитель Главы местной администрации
городского округа Нальчик - руководителя
Департамента финансов**

Н.М. Дугужева

**Численность муниципальных служащих городского округа Нальчик,
работников муниципальных учреждений и фактические затраты
на их содержание за 9 месяцев 2021 год**

№ п/п	Наименование показателя	Фактическая численность	Расходы на оплату труда и отчисления во внебюджетные фонды, в тыс. руб.
1	2	3	4
1	Муниципальных служащих	254	106 010,1
2	Работников муниципальных учреждений	6 649	1 661 762,2
ВСЕГО:		6 903	1 767 772,3

**Заместитель Главы местной администрации
городского округа Нальчик - руководителя
Департамента финансов**

Н.М. Дугужева

**И.о. Главы местной администрации
городского округа Нальчик**

Т.Ахохов

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-
БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ
И ШЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-
ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №1931

1 КАНАЛ

05.00, 07.40, 09.25 «Доброе утро»
06.30 «Горячий лед». Гран-при-2021. Токио. Фигурное катание. Пары. Короткая программа
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.50 «Жить здорово!» (16+)

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России»
09.00, 14.30, 20.45 Вести. Местное время
09.30 «Утро России»
09.55 «О самом главном». Ток-шоу (12+)

ТВЦ

06.00 «Настроение»
08.10, 04.20 «Петровка, 38» (16+)
08.25 Х/ф «ПРИКЛЮЧЕНИЯ ШЕРЛОКА ХОЛМСА И ДОКТОРА ВАТСОНА» (16+)

1 КАНАЛ

06.20 «Горячий лед». Гран-при-2021. Токио. Фигурное катание. Пары. Произвольная программа. Танцы. Произвольный танец
10.00, 12.00 Новости
10.15 «Горячий лед». Гран-при-2021. Токио. Фигурное катание. Пары. Произвольная программа. Женщины. Произвольная программа

РОССИЯ 1

05.00 «Утро России. Суббота»
08.00 Вести. Местное время
08.20 Местное время. Суббота
08.35 «По секрету всему свету»
09.00 «Формула еды» (12+)

ТВЦ

05.40 Х/ф «СТРАШНАЯ КРАСАВИЦА» (16+)
07.40 Православная энциклопедия (6+)
08.10 «Фактор жизни» (12+)

ПЯТНИЦА, 12 ноября

20.00 Детектив (16+)
22.00 «В центре событий»
23.10 Кабаре «Черный кот» (16+)
01.05 Д/ф «Три жизни Виктора Сухорукова» (12+)

НТВ

05.00 Т/с «МУХТАР. НОВЫЙ СЛЕД» (16+)
06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня»
08.25 «Простые секреты» (16+)

ЗВЕЗДА

05.15 Т/с «НЕБО В ОГНЕ» (16+)
07.10 Д/с «Оружие Победы» (12+)
07.20, 09.20 Т/с «РОССИЯ МОЛОДАЯ» (16+)

РЕН

05.00 «Документальный проект» (16+)
06.00 «Документальный проект» (16+)
07.00 «С бодрым утром!» (16+)

МАТЧ ТВ

06.00 Футбол. Чемпионат мира-2022. Отборочный турнир. Перу - Боливия
07.00, 09.05, 11.25, 15.00, 17.50 Новости
07.05, 19.05, 22.00, 01.05 Все на Матч! Прямой эфир

ОТР

06.00 «Новости дня» (16+)
06.15 «Служба 02 сообщает...» (16+)
06.25 «Время и личность» (12+)

08.00 «Доброе утро, Кабардино-Балкария!» (12+)
08.20 «Творить на благо». Заслуженный деятель искусств КБР Магомед Амураев (12+)

ПРОГРАММА 1 КБР

17.00 «Мне внимают камень и трава». Танзила Зумакулова (12+)
17.15 «Партитура» (12+)
17.45 «Картины из прошлого» (12+)

СТРАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00 «Известия» (16+)
05.45 Т/с «ПРОЩАТЬСЯ НЕ БУДЕМ» (16+)
09.25, 13.25 Т/с «КРЕПКА БРОНЯ» (16+)

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
06.35 «Пешком...» Углич дивный
07.05 «Правила жизни»

СУББОТА, 13 ноября

03.25 Х/ф «МЕДОВЫЙ МЕСЯЦ» (16+)
04.55 Д/ф «Гагарин» (12+)
05.25 Д/ф «Звездный отряд» (12+)

РЕН

05.00 «Невероятно интересные истории» (16+)
06.40 Х/ф «ЧЕРНИЛЬНОЕ СЕРДЦЕ» (16+)
08.30 «О вкусной и здоровой пище» (16+)

МАТЧ ТВ

06.00 Смешанные единоборства. ONE FC. Саемапетч Фэйртекс против Риттевады Петчинди (16+)
07.00, 08.55, 14.15, 19.00 Новости
07.05, 14.20, 19.05, 22.00, 00.45 Все на Матч! Прямой эфир

ОТР

05.00 Профессиональный бокс. Дэвид Бенавидес против Кайрона Дэвиса

ПРОГРАММА 1 КБР

06.00 «Новости дня» (16+)
06.15 «Тайм-аут». Спортивная программа (12+)
06.30 «Картины из прошлого» (12+)

ПРОГРАММА 1 КБР

17.00 «Бессмертный полк» (12+)
17.20 «Культурное наследие». Национальный музей КБР (12+)

СТРАНАЛ

05.00 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ» (16+)
06.00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЕРКА-4» (16+)
09.00 Светская хроника (16+)

РОССИЯ К

06.30 «Эдисон Денисов. «Лазарь, или Торжество воскресения» в программе «Библейский сюжет»
07.05 М/ф «Заколдованный мальчик». «В зоопарке - ремонт!»

02.25 Д/ф «Последний проигрыш Александра Абдулова» (16+)
03.05 Д/ф «Владислав Дворжецкий. Смертельное одиночество» (16+)

НТВ

05.35 Х/ф «РОДИТЕЛЬСКИЙ ДЕНЬ» (16+)
07.20 Смотр (0+)
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня»
08.20 «Готовим с А. Зиминным» (0+)

ЗВЕЗДА

05.05 Х/ф «АЛЕКСАНДР МАЛЕНЬКИЙ» (16+)
06.55, 08.15 Х/ф «ВСТРЕТИМСЯ У ФОНТАНА» (16+)

13.55 Острова. Рима Туминас
14.40 Цвет времени. Караваджо
15.05 Письма из провинции. Красноярск
15.35 «Энигма. Михаэль Фолле»

МИР 24

06.00, 07.40 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.20 «Си гукъэкъыжхэр» («Мои воспоминания»). Кавалер ордена «За заслуги перед Кабардино-Балкарской Республикой» Роза Сабанчиева (12+)

ПРОГРАММА 1 КБР

17.00 «С заботой о детях» (6+)
17.20 «Наз и псэ» («Мамина радость») (каб.яз.) (12+)

09.50 Х/ф «ИДИОТ» (16+)
11.45 «Эрмитаж». Авторская программа Михаила Пиотровского
12.15 Черные дыры. Белые пятна
13.00 Д/ф «Приматы»

МИР 24

06.00 «Новости дня». Информационная программа (16+)
06.15 «Псыпэхэш». Адыгский джэгуако Кильчуко Сижажева (каб.яз.)

ПРОГРАММА 1 КБР

17.00 «Билляча» («Джунгли») (балк.яз.) (12+)
17.20 «Спортивный интерес». Футболист Атир Машезов (12+)

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 14 ноября

1 КАНАЛ
05.05, 06.10 «Петровка, 38»
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.55 «Играй, гармонь любимая!» (12+)

15.55 «Прощание. Андрей Краско» (16+)
16.50 Д/ф «Екатерина Фурцева. Жертва любви» (16+)

РЕЙ
05.00 «Тайны Чапман» (16+)
05.25 Х/ф «КОММАНДО» (16+)

13.50 Д/ф «Анна Достоевская. Письмо мужу» (12+)
14.35 «Среда обитания» (12+)

16.30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком»
17.10 К 70-летию Стаса Намина. Линия жизни

РАДИО КБР
Понедельник, 8 ноября
00.00, 05.00, 21.05 Музыка на 99,5-FM

11.05, 17.35 «Халкъ жырла»
11.30 «Миллет хазнабыздан» (12+)

08.00, 14.05 «Мени Къабарты-Малкъарым»
08.20, 14.05 «Алтын хазна»

08.20 «Кюбюрчек» (6+)
08.35 «Тау макъамла»

11.00, 16.00 «Бора» (6+)
11.21, 16.21 «Топалайчыкъ» (6+)

График совершения намазов по КБР
Утренний 05.20, Восход 06.50, Обеден. 12.00, Икинды 14.37, Вечерн. 16.50, Ночной 18.30

Внимание!

россельхознадзор

Профилактика и борьба с лейкозом крупного рогатого скота

Лейкоз крупного рогатого скота – хроническая инфекционная болезнь, вызываемая РНК-содержащим вирусом семейства Ретровирусы (Retroviridae).

Источником возбудителя болезни являются инфицированные вирусом лейкоза крупного рогатого скота животные на всех стадиях инфекционного процесса. Животные заражаются при проникновении в организм лимфоцитов, содержащих вирус лейкоза, энтерально и парентерально. Также лейкозом болеет человек.

Факторами передачи вируса являются кровь, молоко и др. материалы, содержащие лимфоидные клетки животных, зараженных вирусом лейкоза крупного рогатого скота.

Первичный диагноз в благополучном пункте по лейкозу устанавливается на основании положительных результатов серологического и гематологического или патоморфологического исследований.

В хозяйстве, где выявлено до 10% зараженных и больных лейкозом животных, их немедленно сдают на убой. При выявлении больных особей в индивидуальных хозяйствах их подвергают убою, а остальное

поголовье содержат изолированно от животных, принадлежащих другим владельцам неблагополучно населенного пункта.

Молоко и молочные продукты запрещается реализовывать в свободной продаже.

Для профилактики лейкоза крупного рогатого скота владельцы животных и продуктов животноводства обязаны:

- продажу, сдачу на убой, выгон, размещение на пастбищах и все другие перемещения и перегруппировки животных, реализацию животноводческой продукции проводить только с ведома и разрешения ветеринарных специалистов;

- карантинировать в течение 30 дней вновь поступивших животных для проведения серологических, гематологических и других исследований и обработок;

- своевременно информировать ветслужбу о всех случаях заболевания животных с подозрением на лейкоз (увеличение поверхностных лимфоузлов, исхудание).

Всех животных, поступивших на профилактическое карантинирование, исследуют на лейкоз крупного рогатого скота серологическим методом дважды (в начале и в конце срока карантинирования).

Филиал «Нальчикский городской центр ветеринарии»

Новые правила назначения и проведения ветеринарно-санитарной экспертизы

Приказом Минсельхоза России от 28.06.2021 N 421 утверждены Ветеринарные правила назначения и проведения ветеринарно-санитарной экспертизы молока и молочных продуктов, предназначенных для переработки или для реализации на розничных рынках, устанавливающие обязательные для исполнения требования при назначении и проведении ветеринарно-санитарной экспертизы молока и молочных продуктов.

Действие Правил не распространяется на молоко и молочные продукты, полученные гражданами в домашних условиях и (или) в личных подсобных хозяйствах, а также на процессы производства, хранения, перевозки и утилизации молока и молочных продуктов, предназначенные только для личного потребления и не предназначенные для выпуска в обращение на территории Российской Федерации.

Приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2028 г.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований

Утверждены индикаторы риска нарушения обязательных требований в отношении земель сельскохозяйственного назначения и виноградопригодных земель.

Приказ Минсельхоза России от 18.06.2021 N 402 "Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении Федеральной службой по ветеринарному и фитосанитарному надзору федерального государственного земельного контроля (надзора) в отношении земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", и виноградопригодных земель"

Таковыми индикаторами являются:

- наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы;
- признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химиче-

скими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления);

- зарастание земельного участка сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением защитных насаждений, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности;

- наличие на земельном участке признаков, свидетельствующих о повреждении или уничтожении мелиоративной системы или отдельно расположенного гидротехнического сооружения (утечка воды или отсутствие подачи воды, заболачивание земельного участка), а также мелиоративных защитных лесных насаждений (спиливание, складирование или сжигание древесно-кустарниковой растительности, составляющей защитные лесополосы).

ФГБУ «Кабардино-Балкарский референтный центр Россельхознадзора»

ск сообщает

При явке с повинной возможно прекращение уголовного преследования

Явка с повинной в разы увеличивает возможность применения наказания, не связанного с лишением свободы, либо прекращения уголовного преследования.

В 316-ом военном следственном отделе Следственного комитета Российской Федерации проводятся широкомасштабные розыскные мероприятия по установлению места нахождения военнослужащих, совершивших преступления, предусмотренные статьями 337 и 338 Уголовного кодекса Российской Федерации, связанные с уклонением от прохождения военной службы.

За совершение деяний, предусмотренных указанными выше статьями, законодательством установлено наказание, в том числе в виде лишения свободы.

Преступления, предусмотренные статьями 337 и 338 Уголовного кодекса, являются длящимися преступлениями и оканчиваются лишь в случае добровольного обращения военнослужащего в правоохранительные органы и органы местного самоуправления, либо задержания скрывавшегося военнослужащего. В случае задержания военнослужащего сотрудниками правоохранительных органов в отношении него, как правило, избирается мера пресечения в виде заключения под стражу, однако в случае добровольной явки в правоохранительные органы в отношении таких военнослужащих, как правило, избирается более мягкая мера пресечения, не связанная с лишением свободы.

Уголовным кодексом Российской Федерации предусмотрено также освобождение

военнослужащего от привлечения к уголовной ответственности за совершение указанных преступлений. Так, если самовольное оставление воинской части явилось следствием стечения тяжелых обстоятельств и совершено военнослужащим впервые, то он может быть освобожден от уголовного наказания. Под стечением тяжелых жизненных обстоятельств следует понимать объективно существовавшие на момент оставления воинской части неблагоприятные жизненные ситуации личного, семейного или служебного характера, воспринимаемые как негативные обстоятельства, под воздействием которых им было принято решение уклониться от прохождения военной службы (к примеру, проявление неуравновешенности в воинской среде, тяжелая бо-

лезнь родственников).

При этом каждый случай самовольного оставления части рассматривается следователем индивидуально, и в обязательном порядке исследуется вопрос о мотивах и обстоятельствах, предшествующих факту самовольного оставления воинской части.

Кроме того, каждый военнослужащий, добровольно заявивший о себе, направляется на медицинское обследование, а в случае выявления военно-врачебной комиссией заболевания, препятствующего дальнейшему прохождению им военной службы, уголовное преследование прекращается в установленном законодательством порядке.

Обращаем внимание, что каждый военнослужащий, уклоняющийся от прохождения военной службы, объявлен в федеральный розыск

и находится на иных многочисленных государственных контролях, препятствующих пересечению государственной границы,

да и в целом свободному передвижению по стране, получению различных документов, в том числе и водительского удостоверения, обучению в различных учебных заведениях, заключению брака, регистрации на свое имя детей и так далее.

Военнослужащие, совершившие самовольное оставление воинской части, могут добровольно заявить о себе в 316 военный следственный отдел Следственного комитета Российской Федерации, расположенный по адресу: Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Кабардинская, д. 192, либо обратиться по телефону: 8 (8662) 48-18-44.



В результативности дисбаланс

ДО ИГРЫ

Выездная игра против второй команды «Ротора» с точки зрения логистики была самой сложной. При далеко не теплой погоде преодолеть на автобусе больше

700 километров – удовольствие не большое.

ИГРА

Счет нальчане открыли после длинной многоходовки. Алан Хачиров принял на колено «закидушку» и вторым касанием отправил мяч в сетку ворот.

Второй мяч – реализация стандарта. Дато Чертков подал мяч от углового флажка, а Идар Шумахов четко пробил головой. За 15 минут до финального свистка очередной шедевр сотворил Алан Хачиров. Он удачно принял мяч в штрафной площади «Ротора». Казалось, нужно отыгрывать кому-то из партнеров, так как на спине у него уже сидели вратарь и центральный защитник. Но неуловимое движение и удар по воротам – 3:0.

В активе нашей команды теперь 16 забитых мячей – в среднем чуть меньше одного гола за игру. Но если брать результативность нашей команды против фарм-клубов команд ФНЛ и всех остальных, то налицо невероятный дисбаланс.

В выездных матчах против «Алании-2» и «Ротора-2» ворота соперников нальчане поразили 8 раз – в среднем по 4 мяча за игру. Против «остального мира» – 8 мячей в 13 матчах. Короче говоря, побольше бы «вторых команд» в южной зоне – можно было бы замахнуть на первую лигу.

ПОСЛЕ ИГРЫ

Следующий матч спартаковцы проведут завтра, в пятницу, 5 ноября на своем поле против команды «Туапсе». Казалось бы, ожидается легкая прогулка. Спартаковцы в своей истории дважды проводили официальные матчи против этой команды и оба раза одерживали крупные победы – 4:0 в Туапсе и 5:1 в Нальчике. Но сейчас это уже совсем другая команда. Она располагается по соседству со «Спартаком» в турнирной таблице. Кроме того, два последних матча туапсинцы выиграли – в Махачкале у «Легиона Динамо» - 1:0 и дома над «Машуком-КМВ» - 3:0.

Марат Карданов

РЕЗУЛЬТАТЫ МАТЧЕЙ 16-ГО ТУРА:

«Туапсе» - «Машук-КМВ» - 3:0
СКА – «Легион Динамо» - 2:1
«Черноморец» - «Ессентуки» - 5:0
«Динамо Ставрополь» - «Биолог-Новокубанск» - 1:0
«Динамо» Махачкала – «Чайка» - 2:2
«Алания-2» - 1:1
«Кубань Холдинг» - «Дружба» - 3:1
«Форте» - «Анжи» - 1:0
«Ротор-2» - «Спартак-Нальчик» - 0:3

ТУРНИРНАЯ ТАБЛИЦА чемпионата ФНЛ-2 по футболу среди команд первой группы Положение на 4 ноября 2021 года							
П/п	Команды	И	В	Н	П	О	
1.	СКА Ростов-на-Дону	15	13	1	1	30-8	40
2.	«Динамо» Махачкала	15	10	4	1	25-7	34
3.	«Чайка»	15	10	3	2	32-9	33
4.	«Форте»	15	9	5	1	27-11	32
5.	«Анжи»	15	9	1	5	23-9	28
6.	«Черноморец»	15	7	3	5	25-15	24
7.	«Кубань Холдинг»	15	6	4	5	16-15	22
8.	«Спартак-Нальчик»	15	5	6	4	16-11	21
9.	«Туапсе»	15	6	1	8	17-21	19
10.	«Машук-КМВ»	16	5	4	7	25-22	19
11.	«Динамо Ставрополь»	15	5	3	7	23-20	18
12.	«Биолог-Новокубанск»	15	5	3	7	21-19	18
13.	«Легион Динамо»	15	4	5	6	15-13	17
14.	«Ротор-2»	15	4	2	9	14-26	14
15.	«Дружба»	15	2	5	8	10-25	11
16.	«Алания-2»	15	1	3	11	13-45	6
17.	«Ессентуки»	17	1	1	15	8-64	4

Ашамаз Шаков: У Биберда Чагаду прогрессивный подход

Матчи между нальчикским «Спартаком» и майкопской «Дружкой» иногда называют «адыгским дерби». В Майкопе команды сыграли 9 июля, в Нальчике – 26 сентября. Казалось бы, три с половиной месяца не срок, но это смотря для кого. В июле Ашамаз Шаков был главным тренером нальчан, сейчас он старший тренер адыгейского клуба (а по документам благодаря лицензии – главный).

- Ашамаз, я планировал побеседовать с тобой накануне этой игры, но ты категорически отказался. Почему? Неужели из-за так называемого форта, типа «не говори гоп, пока не перепрыгнешь»?

- Просто хотелось сосредоточиться на игре. А сейчас можно спокойно поговорить.

- «Дружба» в буквальном смысле слова «завалила» старт чемпионата, а сейчас виден прогресс в плане набора очков. Это просто стечение обстоятельств? Или наработки начинают давать результат?

- О том, что будет не просто на старте, мы изначально предполагали. Команда очень сильно обновилась, ушло много футболистов в летний трансферный период. Практически мы собрались в полном составе лишь дней за 10 до первой кубковой игры. Существовал недокомплект на некоторых позициях. Позиция руководства была в том, чтобы брать сразу качественных футболистов. По ходу чемпионата подтянули физическую готовность, команда сыгралась.

- Мы привыкли к неожиданным переходам футболистов. С тренерами все происходит медленнее и печальнее: сначала долгие разговоры, информационные вбросы и лишь потом подписание контракта. Твой случай типичным не назовешь.

- Как только стало известно, что я в нальчикском «Спартаке» больше не

работаю, последовал звонок от «Дружки». Руководство клуба обратилось с предложением о сотрудничестве. Сразу объяснили, что приглашают на должность старшего тренера. Сказали, что руководителем тренерского штаба и, соответственно, главным тренером будет Биберд Чагаду, который должен на днях прилететь из Америки. Его наши болельщики помнят по выступлениям за «Спартак». Оперативно обговорили основные моменты, и буквально на следующее утро я поехал в Майкоп.

- Ты взял с собой тренера по физической подготовке и врача...

- Врач Азамат Асанов там уже был, тренер по физической подготовке Азамат Балкаров поехал со мной.

- Ваш штаб собран из специалистов с небольшим опытом. Понятно, что опыт – это совокупность жизненных ошибок, и надо шишки набить. Отсутствие большого опыта – это абсолютный минус? Или в этом есть свой позитив – желание искать, рисковать...

- Мы объединены общей целью. Кроме того, каждый из нас понимает и хочет развиваться по своему направлению. Плюс все настроены позитивно. А Биберд вносит определенный баланс в нашу работу. Хочу еще отметить, что часто в приоритете ставка на опытных игроков и опытных тренеров. Но если молодым не доверять, где они этот самый опыт смогут приобрести?

- В межсезонье в «Дружке» просмотрели огромное количество футболистов из Нальчика, некоторых сразу подписали. Это ты продавал тему? Или в «Дружке» давно за ними следили?

- Когда я пришел в «Дружку», тут уже были и Залим Кишев, и Ислам Хамурзов, Ислам Пеков. Со мной пришли только Алим Макоев, Аскер Курманов и Ислам Оразаев, и то в разное время. Просто времени было мало, поэтому ставку де-

лали на тех, кого хорошо знали. Делали видеонарезки, согласовывали с Бибердом и генеральным директором.

- Диаспора из Кабардино-Балкарии достаточно велика. Это не создает дискомфорт?

- Я думаю, ребятам комфортно. База отличная, тренировочные условия хорошие, стадион новый. К тому же, здесь менталитет, схожий с нашим. Что еще нужно?

- В большом футболе часто после тяжелых игр спортсмены употребляют пиво, как говорят, для восстановления кислотно-щелочного баланса. А по моей инсайдерской информации в «Дружке» пиво под жесточайшим запретом. Зато абсолютно легализована соса-sola. Откуда идет эта инициатива?

- Ты такие интересные вопросы задаешь. Интересно, кто тебе все это говорит? Ну ладно. Сразу скажу, что соса-sola не легализована. Мы просто объясняем, в чем польза и в чем вред. А футболисты, если они считают себя профессионалами, должны сами принимать правильное решение. Что касается пива, то я понимаю, что нельзя человека ограничивать. Но мы все знаем, что одной бутылкой пива дело редко ограничивается. Лично я вообще против алкоголя.

- Если не секрет, как у вас распределены обязанности в команде? Есть ли у тебя какое-то поле для творчества? Или главный тренер единолично определяет философию команды, все стратегические вопросы, а вы только фишки расставляете?

- Любый главный тренер имеет свой взгляд на многие вещи. Но я доволен тем, что на многие вопросы мы смотрим одинаково. К тому же, у Биберда Чагаду демократичный подход. Практически все вопросы мы обсуждаем сообща, каждый может предложить что-то свое. Хотя окончательное решение принимает

В день тренера стал отцом

30 октября 2021 года Александр и Юлия Волковы стали родителями.

В этом есть определенный символизм, что один из лучших футбольных тренеров республики стал отцом в День тренера. Можно только позавидовать перспективному мышлению Юлии.

С именем для новорожденной тянуть не стали. Родители нарекли девочку Никой.

Можно вспомнить, что Ника в древнегреческой мифологии – это богиня Победы.

Как сказал Александр Волков-младший, как чувствовал, так и назвал.

Здоровья и счастья новому человечку!

Виктор Понедельник

Тренер: Шерметов Эдуард Заурович
обращаться по номеру телефона:
89964095433
what's app, telegram



Уважаемые родители
"Спортивная школа
олимпийского резерва по
футболу" проводит набор
детей 2019 г. Рождения

именно он. Но это и нормально, ведь за результат отвечает в первую очередь он.

- Когда ты работал в дубле нальчикского «Спартака», то перед началом второго круга в чемпионате КБР озвучивал планы «выиграть все оставшиеся игры» (получилось выиграть 14 из 15). Тогда создалось впечатление, что ты работаешь «в долгую». Планы на сезон, на пятилетку... А в «Дружке» какие планы?

- Необходимо не просто получить опыт. Ведь взаимодействие с футболистами не ограничивается только футбольными вопросами. Сейчас информация доступна в огромном объеме. Не сравнить с тем, что было лет пять назад. Тот же социальный аспект играет сейчас немаловажную роль.

Необходимо понять, как мы можем развивать футболистов, чтобы у них был существенный качественный скачок. Хочется сделать футбол привлекательный для зрителей, всё-таки для них играем. Причем привлекательность получить не в ущерб результату.

Я думаю, что однозначно нужно ставить глобальные цели. Вспоминаю молодёжную команду нальчикского «Спартака». Я спрашивал у руководства, какая задача в приоритете: вырастить игроков для основной команды или дать результат здесь и сейчас? Благодарен Аслану Машукову и Валерию Бердову за конкретику, за их адекватный подход к роли дублирующего состава.

Важно отметить работу тренеров ДЮСШ «Спартак-Нальчик», потому что я продолжал их работу. А основное футбольное образование ребята получали именно от этих тренеров.

И когда видишь, что немало футболистов молодёжной команды перешли в «Спартак-Нальчик» и другие профессиональные команды, то понимаешь, что долгосрочный проект должен быть именно таким.

Виктор Шекемов

Астрологический прогноз на неделю

Овен (21 марта - 20 апреля)



Следуйте своим убеждениям и не рискуйте. В четверг нежелательны поездки, авиаперелеты. В пятницу хорошо решать карьерные вопросы. Найдите повод навестить начальство обсудить свои перспективы. Для романтических планов, отдыха и творчества лучший день – суббота. Для домашних дел – воскресенье.

Телец (21 апреля - 21 мая)



Близкие будут ждать от вас знаков внимания. В четверг попытка проникнуть в чужие тайны чревата неприятностями. Не подписывайте финансовых документов. Для покупок удачна суббота. В воскресенье много узнаете, если будете слушать и молчать. Идеи интересны, но требуют уточнения. Уделите больше времени отношениям.

Близнецы (22 мая - 21 июня)



Ваш девиз должен быть – умеренность и аккуратность во всем! Постарайтесь остаться в стороне от рискованных мероприятий. В четверг и вовсе желательно отойти в тень и не принимать участия в разборках и конфликтах. Полезно подумать, чего не хватает вашему организму. Меняйте все, что надоело, – образ жизни, привычки, но не работу!

Рак (22 июня - 23 июля)



Если не проявите осторожность, можете попасть в переплет. Отложите выяснение отношений и направьте энергию на работу по дому. Если организм просит отдыха, пойдите у него на поводу. К субботе вы уже будете полны новых планов. Порадуйте себя покупками, общением, воплотите в жизнь творческие идеи.

Лев (24 июля - 23 августа)



Поставьте акцент на теме здоровья и мероприятий, которые вы бы хотели держать в тайне. Суббота – счастливый день. Найдите повод блеснуть талантами, обменяться комплиментами. Займитесь финансовыми вопросами. Можно вкладывать деньги в новые дела, домашние проекты. Можете рассчитывать на подарки. Время расширять круг полезных контактов.

Дева (24 августа - 23 сентября)



Обострятся конкурентные отношения. Кто-то в коллективе нацелился на то же, что и вы. Это вас разозлит – и самые сложные дела окажутся вам по зубам. Отличное время, чтобы переделать гору черновой работы. Важные мероприятия отложите до выходных. Ваша интуиция обострится; вы почувствуете хорошую прибыль.

Весы (24 сентября - 23 октября)



Если не следить за деньгами, они от вас уплывут. Будьте осторожны в дальней дороге и контактах с незнакомыми людьми. До выходных воздержитесь от важных решений и перемен в образе жизни. Четверг – идеальный день для старта программы борьбы с лишним весом. В субботу возможны внезапные перемены в личных отношениях.

Скорпион (24 октября - 22 ноября)



Вам потребуется тонкость дипломатии, чтобы сгладить острые противоречия в коллективе. При необходимости вы заставите трепетать и врагов, и подчиненных, если это пойдет на пользу делу. Не рискуйте в среду. Суббота единственный день недели, подходящий для важного шага в карьере. Воскресенье посвятите домашним делам.

Стрелец (23 ноября - 21 декабря)



Пора переходить от слов к делу. Желание доказать свою правоту следует временно притормозить. Обстановка в коллективе и без того будет жаркой. Решайте сложные вопросы, занимайтесь физической работой, но категорически отказывайтесь иметь дело с чужими деньгами. Лучше эту тему вообще не поднимать. В субботу нити важных ситуаций снова будут в ваших руках.

Козерог (22 декабря - 20 января)



Вам лучше ограничить круг общения и заниматься делами самостоятельно. Будьте внимательны к родным. Неосторожное слово или забывчивость могут их сильно задеть. В чей-то жизни вы можете сыграть роковую роль, даже если не собирались этого делать. В семейных и любовных отношениях возможны встряски.

Водолей (21 января - 19 февраля)



Во всем, что касается работы, вы будете излишне вспыльчивы. От вас не скроются погрешности, и результатов вы добьетесь давлением на партнеров. Однако сами не пренебрегайте техникой безопасности, особенно в выходные. В делах любви вы будете искусны и предусмотрительны. Если раньше произошла размолвка, в субботу можно исправить ситуацию.

Рыбы (20 февраля - 20 марта)



В финансовых делах строго придерживайтесь договоренностей. До субботы воздержитесь от новых сделок и крупных трат, особенно неожиданных. Несмотря на высокую нагрузку, не отказывайтесь от приглашений, командировок и курсов повышения мастерства. Полезную информацию ищите в интернете.

Кроссворд

			1		2			3		4				
		5						6				7		
							8							
9				10						11		12		13
			14							15	16			
17					18				19		20			
			21						22					
		23						24					25	
26					27					28				
			29	30						31				
32					33	34				35			36	
				37								38		
		39								40				
				41										

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Рассказ Михаила Зощенко. 5. Прихожане церкви. 6. Побочный или промежуточный продукт в производстве некоторых цветных металлов. 9. Отличительный знак города. 10. Изолиния, характеризующая скорость ветра или течение воды. 12. Советский режиссер, постановщик фильма «Строгий юноша» (1936 год). 14. Музыкальный звук. 15. Город в Бирме. 17. Женское имя. 18. Массовое собрание, съезд. 20. Серый заяц, сохраняющий одинаковую окраску зимой и летом. 21. Бог грозы в славяно-русской мифологии. 22. Устройство для захвата и подвешивания груза к крюку. 26. Гибрид ослицы с жеребцом. 27. Ручное орудие для рыхания земли. 28. Корабельный груз. 29. Шампанское, воспетое в стихах Александра Пушкина и Александра Блока. 31. Буква кириллицы. 32. Оптическое явление. 33. Юмористический журнал, в котором были опубликованы свыше 270 произведений Антона Чехова. 36. Город в Крыму. 39. Положение в боксе. 40. Актер. 41. Отечественный композитор, пианист, дирижер, автор симфонической сказки «Петя и волк».

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Детское прозвище Ипполита Воробьянинова. 2. Органическое удобрение. 3. Простак, глупый человек. 4. Место стоянки судов. 5. Хвостун-трус в пьесе Шекспира «Все хорошо, что хорошо кончается». 7. Испанский поэт, представитель «поколения 1927 года». 8. Начало спортивного состязания. 9. Специальность врача. 10. Река на юге Восточной Сибири. 11. Левый приток реки Уфы. 13. Отечественная балерина, народная артистка СССР (1973). 14. Разновидность русской гармонии. 16. Маленькая мягкая круглая шапочка. 18. Трагедия Гете. 19. Позолоченный головной убор, надеваемый высшим духовенством во время богослужения. 23. Поезд специального назначения. 24. Надежная защита, твердыня. 25. Участок железнодорожного пути между станциями. 30. Спутник планеты Солнечной системы. 31. Овощной суп. 34. Старинная итальянская монета. 35. Город-герой. 37. Автоматически разгружающийся ковш, движущийся по наклонным или вертикальным направляющим. 38. Город на Днепре.

Ответы на кроссворд

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. «Контроль»; 5. Паства; 6. Шлеиза; 9. Герб; 10. Изо- таха; 12. Рюм; 14. Ля; 15. Не; 17. Нелли; 18. Форум; 20. Руска; 21. Пепун; 22. Строн; 26. Лошак; 27. Тяпка; 28. Карто; 29. Ай; 31. Цца; 32. Гало; 33. «Оскол- ки»; 36. Ялта; 39. Нокаут; 40. Артист; 41. Прокофьев.

ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Киса; 2. Навоз; 3. Лопух; 4. Рейд; 5. Пароль; 7. Алонсо; 8. Старт; 9. Гинеколог; 10. Ян; 11. Ай; 13. Максимова; 14. Ливенка; 16. Ермол- ка; 18. «Фаят»; 19. Митра; 23. Эшелон; 24. Оплот; 25. Пролет; 30. Но; 31. Цци; 34. Скудо; 35. Керчь; 37. Скип; 38. Киев.

knuzalove

26 октября в Бетховенском зале Большого театра России состоялось награждение победителей литературной премии «Ясная Поляна». Оно прошло уже в девятнадцатый раз. Какое отношение это событие (пусть и центральное в литературной жизни страны) имеет к Нальчику, спросите вы. И я отвечаю: просто автор этих строк по ряду причин посетил данное мероприятие и представляет репортаж от первого лица.

Итак, в августе этого года я оказалась в первой яснополянской школе литературных критиков им. В. Курбатова. Музей-усадьба Льва Николаевича и род Толстых делают очень много не только в деле сохранения и изучения наследия великого русского писателя, но их усилиями современный литературный процесс приобретает некую упорядоченность и вектор движения в будущее. Что сложно переоценить, особенно после хаоса 1990-х и рубежа веков, когда литература была в принципе лишена не только какой-либо поддержки, но и общественного внимания.

Сегодня же ощущается некое оживление в этой сфере и в том числе благодаря «Ясной Поляне»: литературная премия, семинары для учителей литературы, школа критики и многие другие мероприятия способствуют этому. В этом году впервые был запущен конкурс читательских рецензий на книги длинного списка русской и иностранной литературы: с 10 сентября по 27 октября можно было опубликовать в своем инстаграме отзыв и правильными хэштегами, а администраторы аккаунта «Книги на поляне» выбирали каждую неделю лучший, среди которых выбрали победителя и пригласили его на церемонию вручения. Кроме того, рецензии на книги короткого списка по современной русской литературе публиковались на порталах «Прочтение» и «Горький», что превратило абстрактный шорт-лист очередной премии в перечень узнаваемых названий и фамилий, наверняка составивших список «must read» для большого количества читателей.

Отдельных приглашений на церемонию награждения «Ясной Поляны» удостоились участники первой школы критики, приехать, к сожалению, смогли не все (они представляли 14 регионов России и Беларусь), но участие стало заметным. Ведь кроме всего прочего так важно было вновь встретиться с теми, с кем подружилась нас толстовская земля: председатель жюри премии Владимир Ильич Толстой (праправнук Льва Николаевича), менторы школы критики Наталья Иванова и Наталья Ломакина, ведущие мастерских писатель Владислав Отрошенко, критик Павел Басинский и ректор Литинститута Алексей Варламов. А кроме того, писатели, которые одновременно со школой критики проводили в музее-усадьбе традиционную яснополянскую писательскую встречу: Евгений Водолазкин, Майя Кучерская, Герман Садулаев и многие другие.

Итак, что же представляет собой премия, которая, возникнув девятнадцать лет назад, с каждым годом занимает все более значимое место в литературной

Книжный «Оскар» России



Члены жюри и номинанты премии 2021 года

жизни современной России? Литературная премия «Ясная Поляна» была учреждена в 2003 году музеем-усадьбой Л. Н. Толстого и компанией Samsung Electronics, ее призовой фонд составляет 6,7 миллионов рублей. Премия поддерживает традиции классической и актуальные тенденции современной русской литературы. В состав жюри премии, которое возглавляет В.И. Толстой, входят известные российские писатели, литературные критики и общественные деятели: Е. Водолазкин, В. Отрошенко, П. Басинский, А. Варламов. До этого года входил в состав жюри и В. Курбатов, но в марте 2021-го его не стало, именно его имя носит теперь школа критики. Забегая вперед, скажу, что только вышедшее издание многолетней переписки Валентина Кубатова с писателем Валентином Распутиным «Каждый день сначала» было признано жюри событием года.

Номинация «Иностранная литература» относительно недавняя – она добавлена в премиальный список в 2015 году. Здесь эксперты выбирают самые важные художественные книги XXI века, написанные на иностранном языке и переведенные на русский. Длинный список этой номинации по праву считается настоящим навигатором по зарубежной литературе. Особенностью этой номинации премии «Ясная Поляна» является то, что награждается не только автор, но и переводчик. В прошлые годы лауреатами становились книги Рут Озеки, Орхана Памука, Марио Варгаса Льюсы, Амоса Оза. В этом году перед объявлением имени лауреата В.И. Толстой подчеркнул, что путь этого автора к победе был долгим – он номинируется практически каждый год, а в 2021-м в длинном списке были представлены сразу две его книги. Это блистательный британский прозаик нашего времени Джулиан Барнс и его книга «Нечего бояться» – эссеистическое



С лауреатом премии Германом Садулаевым

размышление о смерти. Переводчики, работавшие над романом, так же получили премию, это Дмитрий Симановский, Сергей Полотовский. К сожалению, Сам Барнс присутствовать на вручении не смог, но он прислал видеобращение, в котором признался в любви к русской литературе и культуре, и в особенности к Печорину и Обломову.

Главной для «Ясной Поляны» является номинация «Современная русская проза», в разные годы существования премии она называлась по-разному, первым ее лауреатом стал Виктор Лиханов. В другие годы получали Евгений Чижов, Ольга Славникова, Андрей Рубанов, Наринэ Абгарян, Гузель Яхина, Евгений Водолазкин, Алексей Иванов, Захар Прилепин, Василий Голованов, Михаил Тарковский, Роман Сенчин.

В 2021 году в шорт-лист вошли семь произведений: «Любовь Куприна» Максима Гуреева, «Лесков. Прозванный

гений» Майи Кучерской, «Филэллин» Леонида Юзефовича, «Сад» Марины Степновой, «Жизнеописание Льва» Натальи Репиной, «Звезда и крест» Дмитрия Лиханова и «Готские письма» Германа Садулаева. Как подчеркнул Павел Басинский перед награждением, жанровое разнообразие номинантов этого года ярко иллюстрирует то разнообразие, что отличает современный литературный процесс России с его напряженным поиском форм и способов выражения.

Символично, что победителем в главной номинации стала такая мозаичная и неоднородная по структуре и стилистическому оформлению книга, как «Готские письма», и этот факт заслуживает отдельного комментария. Хотя бы потому, что Герман Умаралиевич Садулаев практически наш земляк: он родился на Кавказе, в селе Шали и является русским писателем чеченского происхождения. Несмотря на то, что сейчас Герман живет в Санкт-Петербурге, значительная часть написанного им касается событий на Кавказе XX-XXI веков: «Я – чеченец», «Шалинский рейд» и др. Книга-лауреат «Готские письма» представляет собой концептуальный сборник, составленный из повестей, рассказов, исторических эссе, заметок и даже скетчей. Соединительной нитью выступает здесь тема готов – древнего племени, создавшего свое первое государство на территории нынешней России, впоследствии вторгнувшегося в пределы Римской Империи и расселившегося по Европе.

Специальный приз компании Samsung «Выбор читателей» отмечает книгу, выбранную читателями в открытом интернет-голосовании. Ее лауреат получает в подарок профессиональную поездку в Южную Корею. Для того, чтобы перед голосованием можно было ознакомиться с текстами шорт-листа «Современной русской прозы», в этом году читателям был предоставлен бесплатный доступ ко всем книгам короткого списка в сервисе «ЛитРес». В данной номинации с большим отрывом победу одержал роман Марины Степновой «Сад».

Получая из рук парламентариев со знаковыми фамилиями Петра Толстого и Александра Шолохова премию за лучшую русскую прозу года, Герман Садулаев подчеркнул, что «Ясная Поляна» – его любимая литературная премия в России, потому что в ней есть особая семейная теплота. И это действительно так. Не потому, что представитель одного рода в зале было довольно много, но скорее потому, что «мысль семейная», завещанная и русской литературе, и всему читающему миру, каждому своему читателю.

Безусловно, находясь на церемонии вручения премии «Ясная Поляна», ощущать особую атмосферу знакового для отечественной литературы места (Большого театра), видеть, что русская литература продолжается и процветает – все это большая радость и ответственность. А еще здесь ощущаешь счастье, счастье читать книгу – такое простое и совершенное действие.

Марина Битокова
Фото автора

За доставку газеты подписчикам отвечает УФС Кабардино-Балкарской Республики. Тел. по КБР: 76-01-28; по г. Нальчику: 76-01-10.

За качество печати отвечает ООО «Печатный двор». Тел. 74-11-33. Цена свободная. Издатель - МКУ «Редакция газеты «Нальчик».

Учредитель: Местная администрация городского округа Нальчик	Главный редактор Арсен Булатов	Над номером работали Заместители главного редактора: И. Борова, А. Мякина Ответственный секретарь: В. Шекемов Корреспонденты: К. Керефова, М. Битокова, В. Шекемов, О. Лубан, А. Мякина Корректор: Р. Нартыжева	Адрес редакции и издателя: г. Нальчик, ул. Кабардинская, 17 тел.: 42-35-50, 42-23-14, 42-61-81 Газета выходит по четвергам. Наш индекс: 31228	Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Кабардино-Балкарской Республике ПИ № ТУ 07 - 00116 от 21 июня 2016 года. Специализация: информационная	Мнения авторов публикаций не обязательно отражают точку зрения редакции. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. За достоверность информации рекламных материалов редакция ответственности не несет. При перепечатке ссылка на газету «Нальчик» обязательна
Тираж 1100 экз. Адрес типографии ООО «Печатный двор»: 360000, КБР, г.Нальчик, ул.Калужного,1. Тел./факс 8 (8662)74-11-33 printhouse07@gmail.com Заказ №164					