



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК  
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ  
НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ШЫПШЭ АДМИНИСТРАЦЭ  
УНАФЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК  
ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ  
БЕГИМ**

« 07 » мая 2024 г.

№940

г.Нальчик

**О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей  
и подростков в 2024 году**

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году, в соответствии с постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики и Союза «Объединение организаций профсоюзов Кабардино-Балкарской Республики» от 1 февраля 2016 года №10-ПП/2-1р «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Кабардино-Балкарской Республике», приказом Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики от 17 апреля 2024 года № 22/315 «Об организации отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений в Кабардино-Балкарской Республике в летний период 2024 года» Местная администрация городского округа Нальчик **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 состав комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в г.о. Нальчик в 2024 году;

1.2 дислокацию оздоровительных лагерей дневного пребывания детей г.о. Нальчик в 2024 году;

1.3 план мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления детей и подростков в оздоровительных лагерях дневного пребывания детей в 2024 году в г.о. Нальчик;

1.4 форму акта приемки оздоровительного лагеря дневного пребывания детей.

2. Комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков г.о. Нальчик в 2024 году осуществлять мониторинг реализации

плана мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления детей и подростков в оздоровительных лагерях дневного пребывания детей в июне 2024 года в г.о. Нальчик.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик З.С. Атмурзаеву.

Глава

Т.Ахохов

Утвержден  
 постановлением Местной администрации  
 городского округа Нальчик  
 от « 07 » мая 2024 г. №940

### СОСТАВ

комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости  
 детей и подростков городского округа Нальчик в 2024 году

|                                |                                                                                                                                                |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Атмурзаева Земфира Солтановна  | заместитель Главы местной администрации городского округа Нальчик, председатель комиссии;                                                      |
| Афашагов Анзор Артурович       | и.о. начальника Управления по молодежной политике Местной администрации городского округа Нальчик;                                             |
| Амшочков Артур Заудинович      | руководитель МКУ «Управление по физической культуре и спорту Местной администрации городского округа Нальчик»;                                 |
| Биттиров Керим Мухамедович     | начальник отдела надзорной деятельности по г. Нальчику - главный государственный инспектор г. Нальчика по пожарному надзору (по согласованию); |
| Битуева Мадина Лионовна        | заместитель руководителя МКУ «Департамент образования Местной администрации городского округа Нальчик»;                                        |
| Дудуева Мадина Владимировна    | и.о. начальника административно-правового управления Местной администрации городского округа Нальчик;                                          |
| Кагермазова Залина Хасановна   | и.о. заместителя руководителя МКУ «Департамент образования Местной администрации городского округа Нальчик»;                                   |
| Канунникова Татьяна Георгиевна | директор ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты г. Нальчика» (по согласованию);                                                       |
| Кузнецова Лариса Юрьевна       | начальник МКУ «Управление культуры Местной администрации городского округа Нальчик»;                                                           |
| Курданова Людмила Курманбиевна | начальник ООД МКДН и ЗП Местной администрации городского округа Нальчик;                                                                       |

Пагов Жирослан Ахмедович

руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по КБР (по согласованию);

Татимов Анзор Халидович

врио начальника Управления внутренних дел г. Нальчика (по согласованию);

Улаков Салим Курманбекович

начальник отдела опеки и попечительства Местной администрации городского округа Нальчик;

Шорова Марита Анатольевна

начальник ПДН УМВД России по г. Нальчик, майор полиции УМВД РФ по г. Нальчику (по согласованию).

Утверждена  
постановлением Местной администрации  
городского округа Нальчик  
от « 07 » мая 2024 г. №940

Дислокация  
оздоровительных лагерей дневного пребывания детей г.о. Нальчик в 2024 году

| №<br>п/п | Место дислокации (образовательное учреждение) | Адрес образовательного учреждения            | Ф.И.О. директора ОУ, контактный телефон         | Кол-во смен | Кол-во детей          |                          | Режим питания (2-х или 3-х разовое) | Период работы                         |
|----------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------|-----------------------|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
|          |                                               |                                              |                                                 |             | за счет респ. бюджета | за счет местного бюджета |                                     |                                       |
| 1.       | МКОУ «СОШ №15» г.о. Нальчик                   | г.о. Нальчик, с. Б.Речка, ул. Бабаева, д. 19 | Бачиева Фатимат Ахматовна<br>тел.: 72-42-01     | 1           | 50                    | 0                        | двухразовое питание                 | 03 - 27.06.2024 г., 8:30 - 14:30 час. |
| 2.       | МКОУ «СОШ №18» г.о. Нальчик                   | г.о. Нальчик, ул. Неделина, д. 9             | Гулуева Лариса Магометовна,<br>тел.: 97-62-08   | 1           | 100                   | 0                        | двухразовое питание                 | 03 - 27.06.2024 г., 8:30 - 14:30 час. |
| 3.       | МКОУ «СОШ №20» г.о. Нальчик                   | г.о. Нальчик, с. Кенже, ул. Катханова, д. 91 | Асланова Мая Дзоновна,<br>тел.: 71-06-47        | 1           | 40                    | 0                        | двухразовое питание                 | 03 - 27.06.2024 г., 8:30 - 14:30 час. |
| 4.       | МКОУ «Прогимназия №18» г.о. Нальчик           | г.о. Нальчик пр. Ленина, 15                  | Машезова Лариса Музраковна,<br>тел.: 47-43-51   | 1           | 80                    | 0                        | двухразовое питание                 | 03 - 27.06.2024 г., 8:30 - 14:30 час. |
| 5.       | МКОУ «Прогимназия №41» г.о. Нальчик           | г.о. Нальчик, ул. Дагестанская, д. 89        | Барагунова Марьяна Арсеновна,<br>тел.: 96-74-92 | 1           | 114                   | 0                        | двухразовое питание                 | 03 - 27.06.2024 г., 8:30 - 14:30 час. |
|          | 5 ОЛ                                          |                                              |                                                 |             | 384                   | 0                        |                                     |                                       |

Ответственные за организацию отдыха учащихся в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений городского округа Нальчик на 2024 год:

1.Битуева Мадина Лионовна, заместитель руководителя МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик», 44-38-32.

2.Кагермазова Залина Хасановна, и.о. заместителя руководителя МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик», 77-08-62.

Примечание: 9,16,23,06.2024 г. – выходные дни, 12.06.2024 г. – праздничный день (День России).

Утверждена  
постановлением Местной администрации  
городского округа Нальчик  
от « 07 » мая 2024 г. №940

План  
мероприятий по обеспечению отдыха, оздоровления детей  
в оздоровительных лагерях дневного пребывания детей  
в июне 2024 года в г.о. Нальчик

| №  | Наименование мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Сроки исполнения | Ответственные                                         |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. | Создание муниципальной комиссии для осуществления контроля организации и проведения отдыха, оздоровления детей в период летних каникул                                                                                                                                                                                                  | апрель-май       | Атмурзаева З.С.<br>Мальбахов А.А.                     |
| 2. | Утверждение дислокации оздоровительных лагерей дневного пребывания детей г.о. Нальчик                                                                                                                                                                                                                                                   | апрель-май       | Атмурзаева З.С.<br>Мальбахов А.А.                     |
| 3. | Проведение городского инструктивно-методического семинара-совещания для руководителей общеобразовательных учреждений, на базе которых открываются оздоровительные лагеря дневного пребывания детей, начальников и ответственных работников оздоровительных лагерей с приглашением представителей заинтересованных управлений и ведомств | май              | Мальбахов А.А.<br>Руководители ОУ                     |
| 4. | Комплектование оздоровительных лагерей дневного пребывания детей                                                                                                                                                                                                                                                                        | май              | Руководители ОУ                                       |
| 5. | Проведение обучающего семинара «Развитие и совершенствование профессиональных компетентностей вожатых пришкольных оздоровительных лагерей с использованием новых технологий» для начальников и вожатых пришкольных оздоровительных лагерей дневного пребывания детей                                                                    | май              | Мальбахов А.А.<br>Кагермазова З.Х.<br>Руководители ОУ |
| 6. | Проведение санитарно-технических мероприятий по подготовке оздоровительных лагерей дневного пребывания                                                                                                                                                                                                                                  | май              | Мальбахов А.А.<br>Руководители ОУ                     |
| 7. | Проверка готовности оздоровительных лагерей к приему детей                                                                                                                                                                                                                                                                              | май              | Атмурзаева З.С.<br>Мальбахов А.А.<br>Руководители ОУ  |

|     |                                                                                                                                                                                                           |             |                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.  | Обеспечение безопасности отдыха детей в период их пребывания в лагерях и организации экскурсий                                                                                                            | июнь        | Татимов А.Х.                                                                                                                          |
| 9.  | Обеспечение медицинского пункта необходимыми лекарствами, перевязочным материалом, инвентарем и оборудованием                                                                                             | май         | Руководители ОУ                                                                                                                       |
| 10. | Обеспечение оздоровительных лагерей необходимыми моющими и дезинфицирующими средствами                                                                                                                    | май         | Руководители ОУ                                                                                                                       |
| 11. | Разработка плана мероприятий по организации культурного и спортивного досуга детей в оздоровительных лагерях и обеспечение его реализации                                                                 | май         | Мальбахов А.А.<br>Абдулаев М.К.<br>Кузнецова Л.Ю.<br>Амшонов А.З.<br>Афашагов А.А.<br>Закаева Д.О.<br>Хачетлова И.М.<br>Начальники ОЛ |
| 12. | Оказание содействия в организации оздоровления детей, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении и детей, состоящих на учете в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | июнь-август | Курданова Л.К.                                                                                                                        |
| 13. | Осуществление работы по содействию временной занятости молодежи в возрасте от 14 до 18 лет, консолидировав усилия организаций, заинтересованных в решении проблем трудоустройства несовершеннолетних      | июнь-август | Курданова Л.К.<br>Канунникова Т.В.                                                                                                    |
| 14. | Изучение работы пришкольных оздоровительных лагерей дневного пребывания детей                                                                                                                             | июнь        | Атмурзаева З.С.<br>Мальбахов А.А.                                                                                                     |
| 15. | Освещение организации отдыха детей и подростков в 2024 году в средствах массовой информации                                                                                                               | июнь        | Кокова З.А.                                                                                                                           |
| 16. | Подведение итогов по организации отдыха и оздоровления детей в период летних каникул                                                                                                                      | июль        | Атмурзаева З.С.<br>Мальбахов А.А.<br>Начальники ОЛ                                                                                    |
| 17. | Предоставление в Министерство просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики в течение 7 дней после окончания смены сводного отчета об использовании средств рес-                                    | июль        | Атмурзаева З.С.<br>Мальбахов А.А.<br>Битуева М.Л.<br>Кагермазова З.Х.                                                                 |

|  |                                                                                                                                                                                                    |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | публиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики и информацию об организации работы оздоровительных лагерей дневного пребывания детей в образовательных учреждениях городского округа Нальчик |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

Утвержден  
постановлением Местной администрации  
городского округа Нальчик  
от « 07 » мая 2024 г. №940

АКТ

приемки детского оздоровительного лагеря дневного пребывания  
МКОУ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » мая 2024 г.

г.о. Нальчик

1. Организация, на балансе которой находится оздоровительное учреждение  
(наименование, адрес): \_\_\_\_\_

2. Состав рабочей группы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Оздоровительное учреждение расположено (подробный адрес, телефон,  
характеристика подъездных путей): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Стационарное или сезонное помещение (подчеркнуть), с какого года  
функционирует: \_\_\_\_\_

5. Расчетная вместимость учреждения: \_\_\_\_\_ чел.; количество смен: \_\_\_\_\_;  
количество детей в смену: \_\_\_\_\_ чел.

6. Продолжительность смены: 21 день.

7. Рекомендуемый срок заезда 3-27.06.2024г.

8. Площадь кв. м. на одного подростка в спальне: \_\_\_\_\_

9. Наличие основных и вспомогательных помещений и их площадь (помеще-  
ния дневного пребывания, кружковой работы, клуба, эстрады, санитарно-  
гигиенических блоков, для чистки и сушки обуви и др.) и их соответствие  
нормам СанПиН: \_\_\_\_\_

10. Стоимость набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием  
детей (с трехразовым или двухразовым питанием) установлена в размере  
\_\_\_\_\_ руб.

11. Наличие вариативных программ и ежедневных планов организации досуга детей, предусматривающих мероприятия на случай неблагоприятных погодных условий и учитывающих разновозрастный состав детей:

---

---

---

12. Возможности организации профильных отрядов, смен, групп (перечислить какие):

---

13. Столовая: число посадочных мест в обеденном зале, площадь на одно посадочное место, наличие и состояние производственных, складских помещений:

---

14. Наличие подводки горячей и холодной воды к моечным ваннам, обеспеченность инвентарем, оборудованием, посудой:

---

15. Условия хранения продуктов, наличие и состояние необходимого и холодильного оборудования:

---

16. Помещения медицинского назначения (площадь, оснащение):

---

17. Наличие физиотерапевтических кабинетов и их оснащенность (учреждения санаторного типа):

---

18. Наличие необходимых медикаментов для оказания неотложной помощи (в соответствии с рекомендациями Министерства здравоохранения Кабардино-Балкарской Республики):

---

19. Наличие бани: \_\_\_\_\_; душевых: \_\_\_\_\_; кабины личной гигиены девочек: \_\_\_\_\_; прачечной: \_\_\_\_\_; постирочной: \_\_\_\_\_.

20. Водоснабжение:

---

Питьевой режим:

---

21. Канализация (полная, частичная, тип очистных сооружений):

---

22. Освещение помещений и территории:

---

23. Территория лагеря: зонирование \_\_\_\_\_, площадь \_\_\_\_\_ кв.м., ограждение \_\_\_\_\_, благоустройство и оборудование:

---

24. Организация места купания:

---

25. Сооружения физкультуры и спорта, их оборудование:

---

26. Игровые площадки, аттракционы, их оборудование:

---

27. Размещение персонала оздоровительного учреждения:

---

28. Обеспеченность жестким и мягким инвентарем и оборудованием:

---

29. Обеспеченность инвентарем и оборудованием для организации досуга детей:

---

30. Укомплектованность штата (количество) педагогов-воспитателей \_\_\_\_ чел.,  
инструкторов \_\_\_\_ чел., медперсонал \_\_\_\_\_ чел., другого персонала \_\_\_\_\_ чел.

31. Наличие договора о вывозе мусора, пищевых отходов:

\_\_\_\_\_

32. Проведение противоклещевой и противомалырийной обработки:

\_\_\_\_\_

33. Наличие договора с охранным предприятием (вид охраны: ОВО, ЧОП и  
т.д.): \_\_\_\_\_

34. Антитеррористическая защищенность оздоровительного учреждения:

\_\_\_\_\_

35. Заключение комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ознакомлен:

Начальник оздоровительного учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /