

Дата размещения – 13.01.2025г.
Дата истечения срока проведения независимой
антикоррупционной экспертизы (не менее 10 рабочих дней
с даты размещения) – 27.01.2025 г.
Разработчик: заместитель руководителя МКУ
«Департамент финансов» Местной администрации г.о. Нальчик
Глашева Марзият Магомедовна
e-mail: depfinkbr@mail.ru
тел.: 8 (8662) 42-29-82

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ
СОВЕТА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК

«___» _____ 2025г.

№ _____

Об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности
городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики на
постоянной основе, должности муниципальной службы в органах
местного самоуправления городского округа Нальчик

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», законами Кабардино-Балкарской Республики от 01 декабря 2009г. №61-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кабардино-Балкарской Республике» и от 04 июля 1998 г. №8-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике»

(далее – Закон №8-РЗ), Уставом городского округа Нальчик, утвержденном решением Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 14 апреля 2017г. № 61, Совет местного самоуправления городского округа Нальчик **р е ш и л**:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности городского округа Нальчик на постоянной основе;

- Положение об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Нальчик;

2. Департаменту финансов Местной администрации городского округа Нальчик (Н.М. Дугужева) ежегодно при формировании фондов оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Нальчик (далее – муниципальные служащие), обеспечить соблюдение требований, установленных частью 7 статьи 28 Закона № 8-РЗ;

3. Главе городского округа Нальчик (И.В. Муравьев), Главе местной администрации городского округа Нальчик (Т.Б. Ахохов) привести правовые акты об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в соответствии с настоящим решением.

4. Признать утратившим силу решение Совета местного самоуправления городского округа Нальчик от 16 мая 2008г. «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих муниципальной службы городского округа Нальчик».

5. В случае, если применение условий оплаты труда, установленных пунктом 1 настоящего решения, приводит к уменьшению суммы соответствующих денежных выплат лицу, замещающему муниципальную должность либо должность муниципальной службы, указанные условия, в целях определения размера оплаты труда соответствующего лица, применяются с 01 декабря 2025 года.

6. Опубликовать настоящее решение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 февраля 2025 года.

Глава городского округа Нальчик-
Председатель Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик

И.В. Муравьев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик
от «___» _____ 2025 г. № ____

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные
должности городского округа Нальчик
на постоянной основе

I. Общие положения

1. Настоящим Положением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006г. №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (далее - Правила), законом Кабардино-Балкарской Республики от 01 декабря 2009г. №61-РЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кабардино-Балкарской Республике», Уставом городского округа Нальчик определяются размер и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности городского округа Нальчик на постоянной основе (далее также - лица, замещающие муниципальные должности, городской округ), порядок определения размера средств, направляемых на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности.

2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, производится в форме денежного вознаграждения и иных выплат, предусмотренных нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами городского округа, принимаемыми Советом местного самоуправления городского округа Нальчик.

3. Оплата труда лица, замещающего на постоянной основе муниципальную должность, производится со дня вступления в должность или со дня замещения муниципальной должности на постоянной основе, но не ранее даты увольнения с предыдущего места работы.

4. Оплата труда лица, замещающего муниципальную должность, производится за фактически отработанное в расчетном периоде время.

5. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, производятся в денежной форме в валюте Российской Федерации.

6. Денежное вознаграждение и иные выплаты, не полученные ко дню смерти лица, замещавшего муниципальную должность, выдаются членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти.

7. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется за счет средств местного бюджета городского округа.

8. Расходы на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, в установленном в соответствии с федеральным законодательством порядке утверждаются на соответствующий финансовый год решением Совета местного самоуправления городского округа о местном бюджете.

II. Денежное вознаграждение и иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности

9. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется посредством выплаты:

1) ежемесячного денежного вознаграждения (далее - денежное вознаграждение), размеры которого по соответствующим должностям устанавливаются Главой городского округа Нальчик;

2) ежемесячного денежного поощрения в размере 3,5 денежных вознаграждений по соответствующей должности;

3) ежеквартального денежного поощрения в размере одного денежного вознаграждения по соответствующей должности;

4) ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаемой лицам, замещающим муниципальные должности и имеющим оформленный допуск к работе со сведениями соответствующей степени секретности (далее также – ежемесячная процентная надбавка);

5) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, размер которой составляет два денежных вознаграждения в год, и материальной помощи, размер которой составляет одно денежное вознаграждение в год, а также иных указанных в настоящем разделе Положения выплат.

10. Лицу, замещающему муниципальную должность, допущенному к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, на постоянной основе, имеющему оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающему с указанными сведениями в силу

должностных (функциональных) обязанностей, выплачивается ежемесячная процентная надбавка в соответствии с актами законодательства, регулирующими отношения, связанные с защитой государственной тайны.

11. Ежемесячная процентная надбавка устанавливается с учетом объема сведений, к которым соответствующее лицо, замещающее муниципальную должность, имеет доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений, в следующих размерах:

№ п/п	Степень секретности	Размер надбавки (% от денежного вознаграждения)
1	За работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»	50-75
2	За работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»	30 -50
3	За работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно»: - с проведением проверочных мероприятий; - без проведения проверочных мероприятий	10 -15 5 -10

12. Ежемесячные процентные надбавки устанавливаются, а также их выплата прекращается в соответствии с Правилами, а также с разъяснением о порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 19 мая 2011г. № 408н.

13. Решение об установлении ежемесячной процентной надбавки (с определением ее размера) принимается Главой городского округа Нальчик, (оформляется распоряжением) в отношении конкретного лица, замещающего муниципальную должность, на основании представленных соответствующим органом местного самоуправления (уполномоченным должностным лицом) в его адрес сведений, необходимых для принятия указанного решения.

Соответствующие распоряжения издаются не реже одного раза в год, а также при внесении изменений в штатное расписание (штат), номенклатуру должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне, в случае изменения формы допуска лиц, замещающих муниципальные должности, к государственной тайне, при приеме граждан на работу (службу) и их увольнении.

14. Кроме денежного вознаграждения лицу, замещающему муниципальную должность, ежегодно на основании его заявления выплачивается материальная помощь в размере 1 денежного вознаграждения по соответствующей должности и единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 денежных вознаграждений в год.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в установленном размере единой суммой в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части отпуска). Указанная выплата, не востребованная соответствующим лицом в истекшем календарном году посредством своевременной подачи заявления о ее выплате в установленном порядке представителю нанимателя (работодателю), не может осуществляться в другом календарном году.

В случае непредставления соответствующим лицом в текущем календарном году соответствующего заявления материальная помощь подлежит выплате до истечения текущего календарного года.

При этом расчет размера материальной помощи в первый год замещения муниципальной должности производится пропорционально отработанному времени в календарном году, которое исчисляется со дня начала замещения муниципальной должности на постоянной основе по 31 декабря текущего календарного года.

15. Лицам, замещающим муниципальные должности, могут осуществляться иные выплаты, предусмотренные в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Кабардино-Балкарской Республики лицам, замещающим муниципальные должности.

16. Размеры денежного вознаграждения, денежных поощрений лиц, замещающих муниципальные должности, увеличиваются (индексируются) в соответствии с решением Совета местного самоуправления городского округа о местном бюджете городского округа в размере, не превышающем увеличения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики, и не ранее даты, с которой увеличиваются (индексируются) размеры должностных окладов государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики, кроме случаев, когда реализация такого решения не согласуется с положениями актов федерального законодательства и (или) условиями соглашения (договора), заключенного уполномоченным органом местного самоуправления (должностным лицом) городского округа.

17. При повышении (индексации) денежного вознаграждения, лиц, замещающих муниципальные должности, его размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

III. Формирование фонда оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность

18. Фонд оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность городского округа Нальчик на постоянной основе, формируется из расчета средств на выплату в течение года:

1) ежемесячного денежного вознаграждения - в размере 12 денежных вознаграждений в год;

2) ежемесячного денежного поощрения - в размере 42 денежных вознаграждений в год;

3) ежеквартального денежного поощрения - в размере 4 денежных вознаграждений в год;

4) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь – в размере 3 денежных вознаграждений;

5) ежемесячной процентной надбавки к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, исходя из формы допуска со сведениями соответствующей степени секретности - в размере в размере 1,5 денежного вознаграждения (учитывается при формировании фонда оплаты труда лица, замещающего должность, исполнение обязанностей по которой предусматривает работу с такими сведениями).

19. Помимо выплат, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, фонд оплаты труда лица, замещающего муниципальную должность, увеличивается для осуществления следующих выплат (при наличии оснований для их выплаты соответствующему лицу, замещающему муниципальную должность):

1) ежемесячная денежная выплата лицу, замещающему муниципальную должность, удостоенному государственной награды Кабардино-Балкарской Республики, - в размере фактических величин, определяемых в соответствии с законодательством Кабардино-Балкарской Республики;

2) выплата на поощрение муниципальных управленческих команд за достижение Кабардино-Балкарской Республикой показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с актами федерального законодательства, законодательства Кабардино-Балкарской Республики в размере фактических величин (за счет средств межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики).

Заместитель Главы городского округа Нальчик-
заместитель Председателя Совета местного
самоуправления городского округа Нальчик

М.Х. Макаев

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета местного самоуправления
городского округа Нальчик
от «___» _____ 2025 г. № ____

**Положение
об оплате труда лиц, замещающих должности
муниципальной службы в органах местного самоуправления
городского округа Нальчик**

I. Общие положения

1. Настоящим Положением в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны» (далее - Правила), законом Кабардино-Балкарской Республики от 04 июля 1998 г. №8-РЗ «О муниципальной службе в Кабардино-Балкарской Республике» (далее – республиканский Закон №8-РЗ), Уставом городского округа Нальчик определяются размер и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Нальчик (далее также – муниципальные служащие, городской округ), порядок определения размера средств, направляемых на оплату труда муниципальных служащих.

2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания и осуществляется за фактически отработанное им в расчетном периоде время.

3. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, производятся в денежной форме в валюте Российской Федерации.

4. Денежное содержание и иные выплаты муниципального служащего, не полученные ко дню смерти лица, замещавшего должность муниципальной службы, выдаются членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего на день его смерти.

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гарантий на оплату труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, осуществляется за счет средств местного бюджета городского округа.

6. Расходы на оплату труда лиц, замещающих должности муниципальных служащих в органе местного самоуправления, образуют фонд оплаты труда муниципальных служащих органа местного самоуправления городского округа, и утверждаются решением Совета местного самоуправления городского округа на соответствующий финансовый год при соблюдении условий, предусмотренных частями 6 и 7 статьи 28 республиканского Закона № 8-РЗ.

7. Настоящее Положение распространяется на правоотношения, связанные с оплатой труда муниципальных служащих, осуществляющих переданные Российской Федерацией, Кабардино-Балкарской Республикой органам местного самоуправления городского округа Нальчик отдельные государственные полномочия, денежное содержание которых осуществляется за счет средств субвенций из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики, выделяемых в установленном порядке на исполнение соответствующих полномочий.

II. Условия оплаты труда муниципальных служащих

8. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из месячного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты), определяемых настоящим Положением.

Размер должностного оклада муниципального служащего не может превышать размер месячного оклада государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, соответствие которой должности муниципального служащего определено приложением №3 к республиканскому Закону №8-РЗ.

Должностные оклады муниципального служащего ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Нальчик о местном бюджете с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

Должностной оклад и месячный оклад муниципального служащего в соответствии с присвоенным ему классным чином муниципального служащего (далее - оклад за классный чин), предусмотренный подпунктом «а» пункта 9 настоящего Положения, составляют оклад денежного содержания.

9. Муниципальным служащим устанавливаются следующие дополнительные выплаты:

а) оклад за классный чин в следующих размерах:

1 класс - 33 процента от должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности;

2 класс - 30 процентов от должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности;

3 класс - 28 процентов от должностного оклада по замещаемой муниципальным служащим должности;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы:

№ п/п	Группа должностей	Размер надбавки (% от должностного оклада)
1	Глава местной администрации, работающий по контракту	200
2	Иные лица, замещающие высшие должности муниципальной службы	от 75 до 100
3	Лица, замещающие главные должности муниципальной службы	от 60 до 75
4	Лица, замещающие ведущие должности муниципальной службы	от 45 до 60
5	Лица, замещающие старшие должности муниципальной службы	от 30 до 45
6	Лица, замещающие младшие должности муниципальной службы	до 30

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в следующих размерах:

№ п/п	Стаж муниципальной и (или) государственной службы	Размер надбавки (% от должностного оклада)
	от 1 года до 5 лет	10
	от 5 лет до 10 лет	15
	от 10 лет до 15 лет	20
	свыше 15 лет	30

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее также – ежемесячная процентная надбавка), - в размерах и порядке, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

д) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) ежемесячное денежное поощрение в размерах, согласно приложению к настоящему Положению;

ж) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, размер которой составляет два оклада денежного содержания в год, и материальная помощь, размер которой составляет один оклад денежного содержания в год.

10. Размер должностного оклада муниципального служащего, утверждается, увеличивается (индексируется) Местной администрацией городского округа Нальчик, в соответствии с республиканским Законом №8-РЗ, при условии соблюдения порядка и условий, предусмотренных положениями частей 5-2 и 6 статьи 28 республиканского Закона № 8-РЗ.

11. При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

12. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему соответствующей группы должностей муниципальной службы и производится с учетом его профессионального уровня, опыта работы по специальности, замещаемой должности муниципальной службы, сложности и напряженности в работе, выполнения работы особой важности в пределах выделенного на эти цели фонда оплаты труда.

К особым условиям муниципальной службы относятся:

- сложность работы (выполнение заданий особой важности и сложности);
- напряженность работы (большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, оперативность в принятии решений);
- специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени);
- участие в нормотворчестве;
- иные условия.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением должностного лица, имеющего право назначения служащих на муниципальные должности муниципальной службы.

13. Лицам, назначаемым на должность муниципальной службы с установлением испытательного срока, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы на период испытания устанавливается в минимальном размере, предусмотренном для лиц, замещающих должность соответствующей группы должностей.

14. При изменении существенных условий профессиональной служебной деятельности и в зависимости от ее результатов размер надбавки за особые условия муниципальной службы может быть изменен в пределах, предусмотренных по соответствующей группе должностей, но не ранее следующего квартала с момента назначения (перемещения) или с месяца, следующего после окончания испытательного срока.

При этом, при несвоевременном и некачественном выполнении муниципальным служащим должностных обязанностей или поручений, данных ему в пределах его компетенции, а также при несоблюдении установленных ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, или нарушении муниципальным служащим трудовой (служебной) дисциплины размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы может быть уменьшен, но не ниже минимального размера, установленного для лиц, замещающих должности муниципальной службы по соответствующей группе должностей.

15. Периоды службы (работы), подлежащие учету для определения размера выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе определяются комиссией по установлению стажа муниципальной службы, образуемой распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя), в состав которой включаются работники соответствующего органа местного самоуправления, в том числе осуществляющие кадровое и правовое обеспечение.

Стаж муниципальной службы приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего. Время работы на должностях государственной гражданской службы засчитывается в стаж муниципальной службы, исчисляемый для установления месячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрения за безупречную и эффективную муниципальную службу.

16. Лицу, замещающему должность муниципальной службы, допущенному к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, на постоянной основе, имеющему оформленный в установленном законодательством порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и постоянно работающему с указанными сведениями в силу должностных (функциональных) обязанностей, выплачивается ежемесячная процентная надбавка в соответствии с актами законодательства, регулирующими отношения, связанные с защитой государственной тайны.

17. Ежемесячная процентная надбавка устанавливается с учетом объема сведений, к которым соответствующее лицо, замещающее должность муниципальной службы, имеет доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений, в следующих размерах:

№ п/п	Степень секретности	Размер надбавки (% от должностного оклада)
1	За работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности»	50-75
2	За работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно»	30 -50

3	За работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно»: - с проведением проверочных мероприятий; - без проведения проверочных мероприятий	10 -15 5 -10
---	---	-----------------

18. Ежемесячные процентные надбавки устанавливаются, а также их выплата прекращается в соответствии с Правилами, а также с разъяснением о порядке выплаты ежемесячных процентных надбавок гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 19 мая 2011г. № 408н.

19. Решение об установлении ежемесячной процентной надбавки (с определением ее размера) принимается представителем нанимателя (работодателем) и оформляется распоряжением (приказом) в отношении конкретного лица, замещающего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления городского округа, на основании представленных уполномоченным должностным лицом в его адрес сведений, необходимых для принятия указанного решения.

Соответствующие распоряжения (приказы) издаются не реже одного раза в год, а также при внесении изменений в штатное расписание (штат), номенклатуру должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне, в случае изменения формы допуска граждан к государственной тайне, при приеме граждан на работу (службу) и их увольнении.

20. Выплата ежемесячной процентной надбавки осуществляется после оформления допуска соответствующего муниципального служащего к сведениям соответствующей степени секретности и установления ее размера распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя), если иное не предусмотрено в соответствии с федеральным законодательством.

21. Премирование муниципальных служащих органа местного самоуправления городского округа производится по результатам их профессиональной служебной деятельности, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, связанных с выполнением задач и обеспечением функций, возложенных на орган местного самоуправления, а также в целях повышения их материальной заинтересованности в качестве выполняемых задач, поставленных высшими органами государственной власти (должностными лицами) Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, органами местного самоуправления городского округа, также руководством соответствующего органа местного самоуправления и имеющих особую важность для решения вопросов в сфере деятельности соответствующего органа местного самоуправления.

Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваются в пределах средств, имеющихся в результате экономии фонда

оплаты труда, в соответствии с нормативным актом соответствующего органа местного самоуправления городского округа.

22. Общая сумма выплачиваемых в течение календарного года всем муниципальным служащим соответствующего органа местного самоуправления городского округа в соответствии с настоящим Положением премий, предусмотренных подпунктом «д» пункта 9 настоящего Положения, не должна превышать суммы средств, предусмотренных на эти цели в фонде оплаты труда муниципальных служащих соответствующего органа местного самоуправления на соответствующий календарный год.

Расчетная сумма премиального фонда по каждому структурному подразделению, по заместителям, помощникам руководителя органа (аппарата органа) местного самоуправления, иным должностным лицам, не входящим в структуру подразделений органа (аппарата органа) местного самоуправления представляется на утверждение лицу, осуществляющему функции представителя нанимателя (работодателя).

23. Порядок выплаты премий, включая премии за выполнение особо важных и сложных заданий, определяется представителем нанимателя (работодателем) с учетом обеспечения задач и функций муниципального органа, исполнения должностных обязанностей.

24. Определяемый в соответствии с частью 2-1 статьи 28 республиканского Закона № 8-РЗ размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего не может превышать размер ежемесячного денежного поощрения государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики, установленного в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики, соответствие которой должности муниципального служащего в силу положений республиканского Закона № 8-РЗ определено приложением № 3 к нему. При этом размер ежемесячного денежного поощрения Главы местной администрации городского округа, работающего по контракту, не может превышать 2,5 размера месячного оклада государственного гражданского служащего Кабардино-Балкарской Республики по соответствующей должности государственной гражданской службы Кабардино-Балкарской Республики.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в соответствии с Положением о порядке, условиях применения и размерах поощрения муниципальных служащих городского округа Нальчик, которое утверждается Главой местной администрации городского округа Нальчик.

25. Решения об установлении муниципальным служащим размеров должностных окладов, выплат, предусмотренных подпунктами 9.1 «а» - «д» пункта 9 настоящего Положения, оформляются распоряжениями (приказами), издаваемыми:

а) Главой городского округа – при определении их размера лицу, замещающему должность Главы местной администрации городского округа,

работающего по контракту (за исключением размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы);

б) Главой местной администрации городского округа, работающим по контракту, либо уполномоченным им должностным лицом местной администрации городского округа – при определении их размера лицам, замещающим должности муниципальной службы в Местной администрации городского округа, руководителям структурных подразделений Местной администрации городского округа, имеющих статус юридического лица;

в) руководителем структурного подразделения местной администрации городского округа, имеющего статус юридического лица, - при определении их размера лицам, замещающим должности муниципальной службы в указанном подразделении (за исключением указанного руководителя);

г) председателем Совета местного самоуправления городского округа либо уполномоченным решением Совета местного самоуправления городского округа должностным лицом – при определении их размера лицам, замещающим должности муниципальной службы в аппарате Совета местного самоуправления городского округа;

д) председателем контрольно-счетного органа городского округа либо должностным лицом, уполномоченным решением уполномоченного органа контрольно-счетного органа городского округа, – при определении их размера лицам, замещающим должности муниципальной службы в аппарате контрольно-счетного органа городского округа.

26. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, предусмотренные подпунктом «ж» пункта 9 настоящего Положения, осуществляются в установленных настоящим Положением размерах в пределах средств утвержденного фонда оплаты труда.

27. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в установленном размере единой суммой в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части отпуска). Указанная выплата, не востребованная муниципальным служащим в истекшем календарном году посредством своевременной подачи заявления о ее выплате в установленном порядке представителю нанимателя (работодателю), не может осуществляться в другом календарном году.

28. Лицу, замещающему должность муниципальной службы, ежегодно единой суммой на основании его заявления выплачивается материальная помощь в установленном настоящим Положением размере.

В случае непредставления соответствующим лицом в текущем календарном году соответствующего заявления материальная помощь подлежит выплате до истечения текущего календарного года.

Вновь принятым работникам, не отработавшим полного календарного года, а также при увольнении муниципального служащего материальная помощь и единовременная выплата при предоставлении ежегодного

оплачиваемого отпуска выплачивается пропорционально отработанному времени.

29. Муниципальным служащим в целях оплаты их труда производятся другие выплаты, предусмотренные муниципальными правовыми актами городского округа, принятыми в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики в пределах их полномочий.

III. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих

30. Фонд оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Нальчик (далее – городской округ) формируется за счет средств местного бюджета городского округа, предусмотренных для финансового обеспечения выплат, указанных в пунктах 8, 9 и 29 Положения об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Нальчик (далее - Положение), а также для финансового обеспечения иных выплат, осуществляемых муниципальным служащим органами местного самоуправления в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики.

31. Годовой фонд оплаты труда муниципальных служащих из расчета количества должностных окладов не может превышать годовой фонд оплаты труда государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики из расчета количества месячных окладов государственных гражданских служащих Кабардино-Балкарской Республики в соответствии с замещаемыми ими должностями (должностных окладов), соответствующими должностям муниципальных служащих согласно приложению №3 к республиканскому Закону № 8-РЗ.

32. Фонд оплаты труда муниципальных служащих органа местного самоуправления городского округа формируется исходя из установленной предельной штатной численности муниципальных служащих этого органа и размеров должностных окладов муниципальных служащих, утвержденных Местной администрации городского округа Нальчик.

33. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих органа местного самоуправления городского округа предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) должностного оклада – в размере 12 должностных окладов;
- 2) оклада за классный чин – в размере 4 должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3 должностных окладов;

4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 12 должностных окладов;

5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, исходя из формы допуска со сведениями соответствующей степени секретности – в размере 1,5 должностных окладов (учитывается при формировании фонда оплаты труда лица, замещающего должность муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа, замещение которой предусматривает работу с такими сведениями, в отношении имеющих соответствующую форму допуска муниципальных служащих);

6) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, – в размере 2,67 должностных окладов;

7) ежемесячного денежного поощрения – в размере 24 должностных окладов;

8) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь – в размере 3 должностных окладов.

34. Помимо выплат, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, фонд оплаты труда муниципальных служащих увеличивается для осуществления следующих выплат (при наличии оснований для их выплаты соответствующему муниципальному служащему):

1) ежемесячная денежная выплата муниципальному служащему, удостоенному государственной награды Кабардино-Балкарской Республики, - в размере фактических величин, определяемых в соответствии с законодательством Кабардино-Балкарской Республики;

2) выплата на поощрение муниципальных управленческих команд за достижение Кабардино-Балкарской Республикой показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с актами федерального законодательства, законодательства Кабардино-Балкарской Республики - в размере фактических величин (за счет средств межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики).

35. Местная администрация городского округа вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих органа местного самоуправления городского округа между выплатами, предусмотренными подпунктами 2 – 8 пункта 4 настоящего Положения.

36. Фонд оплаты труда муниципальных служащих, осуществляющих переданные Российской Федерацией, Кабардино-Балкарской Республикой полномочия, формируется в пределах средств субвенций, предоставляемых из республиканского бюджета Кабардино-Балкарской Республики

на исполнение соответствующих полномочий, исходя из объема доведенных бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

Заместитель Главы городского округа Нальчик-
заместитель Председателя Совета местного
самоуправления городского округа Нальчик

М.Х. Макаев

Приложение
к Положению об оплате труда лиц,
замещающих должности
муниципальной службы в органах
местного самоуправления
городского округа Нальчик

**Размеры
ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих
городского округа Нальчик**

Наименование должности муниципальной службы	Значение размера ежемесячного денежного поощрения (количество должностных окладов)
Глава местной администрации, работающий по контракту	2,5
Первый заместитель Главы местной администрации	2
Заместитель Главы местной администрации	2
Руководитель территориального органа Местной администрации	1,8
Управляющий делами местной администрации	1,8
Руководитель департамента	1,8
Начальник управления	1,8
Советник Главы местной администрации	1,8

Помощник Главы местной администрации	1,8
Заместитель руководителя департамента	1,8
Заместитель начальника управления	1,8
Начальник отдела	1,8
Руководитель пресс-службы местной администрации	1,8
Начальник отдела в составе департамента	1,8
Начальник отдела в составе управления	1,8
Инспектор контрольно-счетного органа	1,8
Главный специалист	1,8
Ведущий специалист	1,8