



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ШЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УНАФЭ №26

БЕГИМ №26

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №26

« 21 » января 2019 г.

Об обеспечении правового регулирования реализации подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик»

В соответствии с постановлением местной администрации городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 11 сентября 2015 года № 1656 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Нальчик», на основании перечня муниципальных программ городского округа Нальчик на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, утвержденного распоряжением местной администрации городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики от 8 октября 2015 года № 497, Местная администрация городского округа Нальчик постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок представления, рассмотрения, оценки предложений заинтересованных лиц и утверждения адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик»;

- Порядок разработки, обсуждения, согласования и утверждения проекта установки детской игровой (спортивной) площадки;

- Порядок аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по установке детских игровых (спортивных) площадок;

- состав муниципальной комиссии по рассмотрению и отбору заявок на участие в подпрограмме «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик».

2. Возложить на МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства – служба заказчика» функции муниципального заказчика по заключению контрактов в рамках исполнения подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик в «admnalchik.ru», в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.М. Ашабокова.

Глава местной администрации
городского округа Нальчик

Т. Ахохов

Утвержден
постановлением
Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 21 » января 2019 г. №26

ПОРЯДОК

представления, рассмотрения, оценки предложений заинтересованных лиц и утверждения адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях благоустройства городского округа Нальчик путем установки детских игровых (спортивных) площадок на дворовых территориях многоквартирных домов, и определяет порядок представления, рассмотрения, оценки предложений заинтересованных лиц, утверждения адресного перечня многоквартирных домов, подлежащих благоустройству в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик» (далее - подпрограмма).

1.2. В целях настоящего Порядка под дворовой территорией многоквартирного дома понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам городского округа Нальчик, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этой территории, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

1.3. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, на которых планируется установка детских игровых (спортивных) площадок в рамках подпрограммы (далее - адресный перечень), формируется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

1.4. Заинтересованными лицами на включение в адресный перечень выступают собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, управляющие организации, ТСЖ (ЖСК), органы территориального общественного самоуправления, представители органов власти, органов местного самоуправления, бизнеса, общественные объединения (далее - заинтересованные лица).

1.5. Комиссионная оценка заявок заинтересованных лиц в целях включения дворовых территорий в адресный перечень осуществляется муниципальной комиссией по рассмотрению и отбору заявок на участие в подпрограмме (далее - Комиссия).

1.6. Заявки заинтересованных лиц о включении дворовой территории в подпрограмму подаются в адрес МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Управление) в письменной форме в рабочие дни с 08.30 до 17.30 (перерыв: с 12.30 до 13.30) по адресу: пр. Шогенцукова, 17, 4 этаж, кабинеты № 75, 83. Сроки подачи заявки устанавливаются Управлением.

1.7. Для участия в подпрограмме заинтересованными лицами предоставляются следующие документы:

а) заявка о включении дворовой территории в адресный перечень по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) копию протокола внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома в форме очно-заочного голосования по вопросам, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Копия протокола представляется вместе с оригиналом и заверяется должностным лицом Управления.

1.8. Управление осуществляет:

прием и регистрацию заявок на включение дворовых территорий в адресный перечень (с указанием даты предоставления такой заявки);

передачу в Комиссию заявок и прилагаемых к ним документов.

2. Условия включения дворовой территории в адресный перечень

Для включения дворовой территории в адресный перечень общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (далее - Собрание) должны быть приняты решения:

а) об избрании председателя, секретаря и состава счетной комиссии Собрания;

б) об определении места хранения документов Собрания;

в) об обращении в Управление с предложением по включению дворовой территории дома № ___ по ул. _____ в подпрограмму;

г) об утверждении проекта, подготовленного на основании типового проекта, с указанием его стоимости;

д) о согласии софинансирования проекта за счет средств заинтересованных лиц в размере 50% от общей стоимости проекта;

е) об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, перечисление средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления, участие в приемке работ по установке детской игровой (спортивной) площадки.

3. Рассмотрение и оценка заявок комиссией для включения дворовой территории в адресный перечень

3.1. Комиссия для включения дворовой территории в адресный перечень:

использует для формирования адресного перечня на 2019-2025 годы принцип ранжирования заявок;

определяет количество дворовых территорий, включаемых в адресный перечень, исходя из планируемого объема средств местного бюджета городского округа Нальчик.

3.2. Ранжирование дворовых территорий с присвоением им порядкового номера участника осуществляется Комиссией с учетом критериев, установленных разделом 4 настоящего Порядка.

Меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, набравшему большее количество баллов. В случае если участники отбора набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается участнику отбора, заявка которого поступила ранее других.

По результатам оценки представленных заявок Комиссией осуществляется формирование и утверждение адресного перечня из участников отбора, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора дворовых территорий многоквартирных домов, в порядке очередности в зависимости от присвоенного порядкового номера в порядке возрастания.

Указанное решение принимается в течение 10 рабочих дней после даты окончания срока приема заявок.

3.3. Количество дворовых территорий, на которых планируется установка детских игровых (спортивных) площадок в рамках подпрограммы в соответствующем году, определяется исходя из объема средств, предусмотренного в местном бюджете городского округа Нальчик на соответствующий финансовый год.

3.4. Протокол заседания Комиссии подписывается лицом, председательствующим на ее заседании, и секретарем и подлежит размещению на официальном сайте Местной администрации городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Комиссии, второй экземпляр направляется в Управление.

4. Критерии оценки заявок для включения дворовой территории в адресный перечень

№ п/п	Наименование критериев отбора	Балл, присваиваемый в соответствии с критерием отбора
1.	Продолжительность эксплуатации многоквартирного дома:	
	от 41 и более лет	5
	от 31 до 40 лет	4

	от 21 до 30 лет	3
	от 16 до 20 лет	2
	от 0 до 15 лет	1
2.	Количество благополучателей (количество зарегистрированных лиц в многоквартирном доме):	
	от 301 и более человек	5
	от 201 до 300 человек	4
	от 101 до 200 человек	3
	от 51 до 100 человек	2
	от 0 до 50 человек	1

Приложение №1
к Порядку представления, рассмотрения,
оценки предложений заинтересованных
лиц и утверждения адресного перечня
многоквартирных домов, подлежащих благо-
устройству в рамках подпрограммы «Уста-
новка детских игровых (спортивных) площа-
док на территории муниципального образо-
вания городского округа Нальчик» муницип-
альной программы «Обеспечение доступ-
ным и комфортным жильем и коммунальны-
ми услугами жителей городского округа
Нальчик»

Заявка

о включении дворовой территории в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, на которых планируется установка детских игровых (спортивных) площадок в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик»

Адрес многоквартирного дома:

улица/проспект/пр.: _____

№ дома, корпус: _____

Информация об иных многоквартирных домах:

в случае если дворовая территория объединяет два или более многоквартирных дома, указываются адреса домов, не учтенных в п. 1, ФИО и контактные данные председателей советов домов (иных уполномоченных представителей домов)

улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

улица _____ дом _____ корпус _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

Информация о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее - Собрание) по принятию следующих решений (проводится с участием представителя органов местного самоуправления):

об избрании председателя и секретаря Собрания, состава счетной комиссии Собрания;

об определении места хранения документов Собрания;

об обращении в МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Управление) с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома №__ по ул. _____ в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, на которых планируется установка детских игровых (спортивных) площадок в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик» (далее – адресный перечень);

об утверждении проекта детской игровой (спортивной) площадки (далее - проект), подготовленного на основании типового проекта, с указанием его стоимости;

о согласии финансирования проекта за счет средств заинтересованных лиц в размере 50% стоимости проекта;

об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, перечисление средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления, участие в приемке работ по установке детской игровой (спортивной) площадки.

Дата: « ____ » _____ 20__ г. Время: _____ час. _____ мин.

Адрес проведения Собрания: _____

Информация о заявителе:

Должность (нужное подчеркнуть): председатель совета дома, председатель товарищества собственников жилья, другое (указать) _____

ФИО (полностью): _____

контактный телефон: _____

почтовый адрес: _____

электронный адрес: _____

Подпись _____

Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях рассмотрения предложений о включении дворовой территории многоквартирного дома в адресный перечень в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается настоящее согласие, включают данные, указанные в настоящих предложениях. Действия с персональными данными включают в себя: обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, распространение, обеспечение, блокирование, уничтожение. Обработка персональных данных: автоматизация с использованием средств вычислительной техники, без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента подачи данных до моего письменного отзыва данного согласия.

Личная подпись дата _____

Заявку принял:

Заполняется сотрудником уполномоченного органа Местной администрации городского округа Нальчик.

Занимаемая должность: _____

ФИО (полностью): _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г. Время: _____ час. _____ мин.

Подпись _____

Приложение № 2
к Порядку представления, рассмотрения,
оценки предложений заинтересованных
лиц и утверждения адресного перечня
многоквартирных домов, подлежащих благо-
устройству в рамках подпрограммы «Уста-
новка детских игровых (спортивных) площа-
док на территории муниципального образо-
вания городского округа Нальчик» муницип-
альной программы «Обеспечение доступ-
ным и комфортным жильем и коммунальны-
ми услугами жителей городского округа
Нальчик»

Протокол № ____
внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного
дома в форме очно-заочного голосования

« ____ » _____ 20__ г.

Адрес многоквартирного дома:

г. Нальчик, улица _____, дом _____

Инициаторами проведения внеочередного общего собрания собственни-
ков помещений многоквартирного дома (далее – соответственно собственни-
ки, Собрание) в форме очно-заочного голосования выступили:
ФИО _____ кв. _____, ФИО _____ кв. _____

Место проведения Собрания: г. Нальчик, улица _____, двор
дома.

Дата проведения Собрания (очная часть):

« ____ » _____ 20__ года, время ____ : ____

Начало приема решений собственников: « ____ » _____ 20__ года с
__ : __. Прием решений осуществлялся в квартире № ____ ежедневно с __ : __ до
__ : __.

Срок окончания приема решений собственников « ____ » _____
20__ года, __ : __.

Присутствующие: собственники (Приложение № 1 - реестр собственни-
ков помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании).

Приглашенные: представитель Местной администрации городского ок-
руга Нальчик: _____ ФИО, директор управляющей организа-
ции (председатель ТСЖ): _____ ФИО.

На дату и время окончания приема решений собственников установле-
но:

общая площадь помещений в многоквартирном доме _____ кв.м.;

площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, нахо-
дящихся в собственности _____ кв.м.;

общая площадь помещений собственников, присутствующих на Собрании (общее количество голосов собственников, принявших участие в голосовании на Собрании) _____ кв.м, что составляет _____% голосов всех собственников помещений, это подтверждает правомочность собрания по объявленной повестке дня.

Повестка дня:

1. Об избрании председателя и секретаря Собрания, состава счетной комиссии Собрания;
2. Об определении места хранения документов Собрания;
3. Об обращении в МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Управление) с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома №__ по ул. _____ в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, на которых планируется установка детских игровых (спортивных) площадок в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик» (далее – адресный перечень);
4. Об утверждении проекта детской игровой (спортивной) площадки (далее - проект), подготовленного на основании типового проекта, с указанием его стоимости;
5. О согласии софинансирования проекта за счет средств заинтересованных лиц в размере 50% стоимости проекта;
6. Об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, перечисление средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления, участие в приемке работ по установке детской игровой (спортивной) площадки.

Итоги голосования:

№ п/п	Решение по вопросам повестки дня	Результат голосования (кол-во голосов, %)
1.	Избрание председателя и секретаря Собрания, состава счетной комиссии Собрания	
1.1.	Слушали: Председателя Совета дома ФИО (иного уполномоченного представителя), предложены кандидатуры	
1.2.	Предложено: Избрать председателем Собрания _____ ФИО. Избрать секретарем Собрания _____ ФИО. Избрать счетную комиссию в составе трех человек и голосовать за ее состав в целом. Предложенный состав счетной комиссии: 1. _____ ФИО (кв.№ _____), 2. _____ ФИО (кв.№ _____), 3. _____ ФИО (кв.№ _____)	

1.3.	<p>Решили по первому вопросу: председателем Собрания избрать _____ ФИО. Секретарем Собрания избрать _____ ФИО. Избрать счетную комиссию в составе:</p> <p>1. _____ ФИО (кв.№ _____), 2. _____ ФИО (кв.№ _____), 3. _____ ФИО (кв.№ _____)</p>	<p>ЗА - _____ кв.м. - _____ %, Против - _____ кв.м. - _____ %, Воздержалось - _____ кв.м. - _____ %</p>
2.	Утверждение места хранения протокола общего собрания	
2.1.	Слушали: Председателя Совета дома ФИО (иного уполномоченного представителя). Согласно ЖК РФ должно быть обеспечено хранение всех документов общего собрания МКД и определено место хранения	
2.2.	<p>Предложено: утвердить местом хранения протокола и документов Собрания: г. Нальчик, ул. _____ д. _____, кв. _____</p>	<p>ЗА - _____ кв.м. - _____ %, Против - _____ кв.м. - _____ %, Воздержалось - _____ кв.м. - _____ %</p>
3.	Принятие решения об обращении в Управление с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. _____ в адресный перечень	
3.1.	Слушали: Председателя Совета дома ФИО (иного уполномоченного представителя). Об условиях подпрограммы и критериях отбора победителей	
3.2.	Предложено: Принять решение об обращении в Управление с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. _____ в адресный перечень	
3.3.	<p>Решили по третьему вопросу: Принять решение об обращении в Управление с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома № _____ по ул. _____ в адресный перечень</p>	<p>ЗА - _____ кв.м. - _____ %, Против - _____ кв.м. - _____ %, Воздержалось - _____ кв.м. - _____ %</p>
4.	Утверждение проекта детской игровой (спортивной) площадки, подготовленного на основании типового проекта, с указанием его стоимости	
4.1.	Слушали: Председателя Совета дома ФИО (иного уполномоченного представителя). О проекте детской игровой (спортивной) площадки, подготовленном на основании типового проекта, с указанием его стоимости	
4.2.	Предложено: Утвердить проект детской игровой (спортивной) площадки, подготовленный на основании типового проекта, с указанием его стоимости	
4.3.	<p>Решили по четвертому вопросу: Утвердить проект детской игровой (спортивной) площадки, подготовленный на основании типового проекта, общей стоимостью _____ руб</p>	<p>ЗА - _____ кв.м. - _____ %, Против - _____ кв.м. - _____ %, Воздержалось - _____ кв.м. - _____ %</p>
5.	Согласие софинансировать проект за счет средств заинтересованных лиц в размере 50% стоимости проекта.	

5.1.	Слушали: Председателя Совета дома ФИО (иного уполномоченного представителя). О согласии софинансирования проекта за счет средств заинтересованных лиц в размере 50% стоимости проекта	
5.2.	Предложено: Согласиться софинансировать проект за счет средств заинтересованных лиц в размере 50% стоимости проекта.	
5.3.	Решили по пятому вопросу: Согласиться софинансировать проект за счет средств заинтересованных лиц в размере 50% стоимости проекта.	ЗА - _____ кв.м. - _____%, Против - _____ кв.м. - _____%, Воздержалось - _____ кв.м. - _____%.
6.	Избрание уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, перечисление средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления, участие в приемке работ по установке детской игровой (спортивной) площадки.	
6.1.	Слушали: Председателя Совета дома ФИО (иного уполномоченного представителя). Об избрании уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, перечисление средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления, участие в приемке работ по установке детской игровой (спортивной) площадки.	
6.2.	Предложено: Избрать уполномоченным лицом, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, перечисление средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления, участие в приемке работ по установке детской игровой (спортивной) площадки: _____ ФИО, кв. № _____	
6.3.	Решили по шестому вопросу: Избрать уполномоченным лицом, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в указанном многоквартирном доме, в том числе на подачу заявки, перечисление средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления, участие в приемке работ по установке детской игровой (спортивной) площадки: _____ ФИО, кв. № _____.	ЗА - _____ кв.м. - _____%, Против - _____ кв.м. - _____%, Воздержалось - _____ кв.м. - _____%.

Приложения:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании;

2. Решения собственников по вопросам повестки дня внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме очно-заочного голосования - _____ шт.

Председатель Собрания:

_____ / _____ « _____ » _____ 20__ года

Секретарь Собранин:

_____ / _____ « ____ » _____ 20__ года

Счетная комиссия:

_____ / _____ « ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ « ____ » _____ 20__ года

_____ / _____ « ____ » _____ 20__ года

Инициаторы собрания:

_____ ФИО, кв. № ____, _____ ФИО, кв. № ____

Приложение № 1
к Протоколу
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме
очно-заочного голосования
от «__» _____ 20__ г. №__

РЕЕСТР
собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Нальчик, ул. _____,
д. __, принявших участие в голосовании

/п	Ф.И.О. или наименование юридического лица - собственника помещения в многоквартирном доме (МКД)	Номер помещения в МКД	Документ, подтверждающий право собственности на помещение	Принятое решение			Подпись
				За	Против	Воздерж.	

Утвержден
постановлением
Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 21 » января 2019 года г. №26

ПОРЯДОК
разработки, обсуждения, согласования и утверждения проекта
установки детской игровой (спортивной) площадки

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения и согласования заинтересованными лицами проекта детской игровой (спортивной) площадки в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик» (далее - подпрограмма).

1.2. Под проектом понимается графический и текстовый материал, с описанием элементов (оборудования), работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению в рамках подпрограммы (далее - проект).

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее - заинтересованные лица).

2. Разработка проекта

2.1. Разработка проекта осуществляется МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Управление) с участием архитекторов, проектировщиков и других профильных специалистов в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Управление в течение 10 дней со дня утверждения настоящего Порядка разрабатывает типовой проект.

3. Обсуждение, согласование и утверждение проекта

3.1. Инициатор (инициаторы) общего собрания собственников помещений многоквартирного дома обеспечивает (обеспечивают) обсуждение, согласование и утверждение типового проекта протоколом внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома в форме очно-заочного голосования.

3.2. В типовой проект могут вноситься изменения по решению заинтересованных лиц.

3.3. Проект утверждается в двух экземплярах, один из которых остается у Уполномоченного лица, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, второй экземпляр направляется в Управление.

Утвержден
постановлением
Местной администрации
городского округа Нальчик
от « 21 » января 2019 года г. №26

ПОРЯДОК

аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых
на выполнение работ по установке детских игровых (спортивных) площадок

1. Общие положения

Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов городского округа Нальчик в рамках подпрограммы «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик», а также механизм контроля за их расходованием.

2. Порядок финансового участия заинтересованных лиц

Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома в форме очно-заочного голосования (далее - Собрание), оформленным соответствующим протоколом, в объеме 50% общей стоимости проекта установки детской игровой (спортивной) площадки.

3. Условия аккумуляции и расходования средств

3.1. МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик (далее - Управление) в течение 10 дней со дня получения протокола заседания муниципальной комиссии по рассмотрению и отбору заявок на участие в подпрограмме «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик» (далее – подпрограмма) заключает соглашения с уполномоченными лицами, избранными решениями Собраний, многоквартирных домов, вошедших в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, на которых планируется установка детских игровых (спортивных) площадок в рамках подпрограммы.

Соглашением определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами.

3.2. Денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет Управления.

3.3. В течение 30 дней со дня заключения соглашения, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка, уполномоченные лица, указанные в пункте 3.1. настоящего Порядка, представляют в Управление документ, подтверждающий перечисление денежных средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления в размере 50% общей стоимости проекта установки детской игровой (спортивной) площадки.

3.4. Управление обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в рамках подпрограммы.

3.5. Управление в течение 30 дней со дня перечисления денежных средств заинтересованных лиц на лицевой счет Управления обеспечивает ежемесячное опубликование на официальном сайте городского округа Нальчик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в рамках подпрограммы.

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Управлением в соответствии с условиями соглашения, указанного в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.7. Управление осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, с которым в соответствии с федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен муниципальный контракт на установку детских игровых (спортивных) площадок, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иной кредитной организации, не позднее 20 рабочих дней со дня согласования уполномоченными лицами, указанными в пункте 3.1. настоящего Порядка, актов приемки работ (услуг) по установке детской игровой (спортивной) площадки в рамках подпрограммы.

4. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется Управлением в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. Управление обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года:

в объеме экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;

в объеме неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;

в случае не предоставления заинтересованными лицами доступа к проведению благоустройства на дворовой территории;
в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

Утвержден
 постановлением
 Местной администрации
 городского округа Нальчик
 от « 21 » января 2019 года г. №26

СОСТАВ

муниципальной комиссии по рассмотрению и отбору заявок на участие в подпрограмме «Установка детских игровых (спортивных) площадок на территории муниципального образования городского округа Нальчик» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами жителей городского округа Нальчик»

- | | | |
|------------------------------|---|---|
| Ашабоков Анзор Мухамедович | - | исполняющий обязанности заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик (председатель Комиссии); |
| Афашагов Руслан Владимирович | - | исполняющий обязанности начальника МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства - служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик (заместитель председателя Комиссии); |
| Карданов Мурат Аликович | - | заместитель начальника МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства – служба заказчика» Местной администрации городского округа Нальчик (секретарь комиссии); |
| Бакаев Евгений Васильевич | - | руководитель Регионального исполкома ОНФ в КБР (по согласованию); |
| Бербеков Алим Хазешевиц | - | руководитель МКУ «Департамент архитектуры и градостроительства Местной администрации городского округа Нальчик»; |
| Кашежев Муртаз Хажисмелович | - | депутат Совета местного самоуправления городского округа Нальчик (по согласованию); |
| Кокова Залина Аслангериевна | - | помощник Главы - руководитель пресс-службы Местной администрации городского округа Нальчик; |
| Курданов Руслан Хасанович | - | депутат Совета местного самоуправления городского округа Нальчик (по согласованию) |
| Тумов Владимир Жумальдинович | - | председатель Общественного движения «Кабардино-Балкарский Республики Народный Контроль» (по согласованию). |