



КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЦ НАЛШЫК КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭ  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ НАЛЬЧИК ШАХАР ОКРУГУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ  
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

## **УНАФЭ №44**

## **БУЙРУКЪ №44**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ №44**

« 25 » февраля 2019 г.

В целях оздоровления финансово-хозяйственной деятельности МУП «Каббалккоммунэнерго»:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожную карту») по оздоровлению финансово-хозяйственной деятельности МУП «Каббалккоммунэнерго» на 2019 год.

2. МУП «Каббалккоммунэнерго» на ежемесячной основе представлять в Департамент экономики и МКУ «Департамент городского имущества и земельных отношений Местной администрации городского округа Нальчик» не позднее 25 числа следующего за отчетным периодом отчет по исполнению Плана мероприятий.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Нальчик» и разместить на официальном сайте городского округа Нальчик «[admnalchik.ru](http://admnalchik.ru)» в порядке, установленном Уставом городского округа Нальчик.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы местной администрации городского округа Нальчик А.Ю. Тонконога.

Глава местной администрации  
городского округа Нальчик

Т. Ахохов

Утвержден  
распоряжением Местной администрации  
городского округа Нальчик  
от « 25 » февраля 2019 г. №44

План  
мероприятий («дорожную карту») по оздоровлению  
финансово-хозяйственной деятельности  
МУП «Каббалккоммунэнерго» на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный
1.	Провести полную инвентаризацию подключенных абонентов к каждой трансформаторной подстанции, с проведением одновременной сверки о поставке данных абонентов в АО «Каббалкэнерго» на учет.	МУП «Каббалккоммунэнерго», МКУ «Департамент городского имущества и земельных отношений»
2.	Последовательно, только после полной инвентаризации одной ТП, после занесения всех данных в подстанционный учет в программе «СТЕК-энерго», переходить к инвентаризации другой ТП	МУП «Каббалккоммунэнерго»
3.	На ежемесячной основе формировать Отчет по каждой подстанции о количестве заведенной электроэнергии, доведении э/э до абонентов и принятии АО «Каббалкэнерго» тех же данных	МУП «Каббалккоммунэнерго»
4.	Определив ТП с высоким показателем потерь, необходимо создать комиссию по выявлению и устранению причин такого высокого уровня неучтенной электроэнергии.	МУП «Каббалккоммунэнерго»
5.	Представлять ежемесячные отчеты балансовой комиссии по выявленным «очагам» потери электрической энергии, а также соответствующие акты по принятым и реализованным мероприятиям по устранению данных «очагов» потери электрической энергии. Акты о принятых мерах по устранению «очагов» потерь электрической энергии на ежемесячной основе представлять учредителю МУП «Каббалккоммунэнерго». Учредителю МУП «Каббалккоммунэнерго» включить данные акты в сводные годовые отчеты по результатам финансово-хозяйственной деятельности МУП «Каббалккоммунэнерго».	МУП «Каббалккоммунэнерго»
6.	Наладить полный учет потерь электроэнергии и за счет роста тарифа сократить кредиторскую задолженность предприятия.	МУП «Каббалккоммунэнерго»

7.	В соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.12.2004 года №861 обеспечить полное и строгое выполнение соответствующих норм Правил технологического присоединения к электрическим сетям, исключить возможность бездоговорного потребления электрической энергии.	МУП «Каббалккоммун-энерго»
8.	Обеспечить технологическое присоединения к электрическим сетям потребителей только в случае наличия заключенного договора между потребителем электрической энергии и АО «Каббалк-энерго».	МУП «Каббалккоммун-энерго»
9.	На ежеквартальной основе проводить сверку выданных предприятием актов технологического присоединения и наличия у потребителя соответствующих договоров с АО «Каббалкэнерго».	МУП «Каббалккоммун-энерго»
10.	Разработать План мероприятий по проведению сплошной инвентаризации потребителей, присоединенных ко всем центрам питания. Направить и согласовать с учредителем МУП «Каббалккоммун-энерго» План мероприятий по проведению сплошной инвентаризации потребителей, присоединенных ко всем центрам питания.	МУП «Каббалккоммун-энерго»
11.	Оптимизировать план работы отдела ОЭИ на 2019 год, с учетом мероприятий направленных на выявление безучетного и бездоговорного потребления электроэнергии. МУП «Каббалккоммунэнерго» данный план представить в срок до 30 января 2019 года.	МУП «Каббалккоммун-энерго»
12.	Разработать инструкцию (методику) по выявлению безучетного и бездоговорного потребления электроэнергии, с учетом анализа подстанционных отчетов и сверки выданных предприятием актов технологического присоединения и соответствующих договоров с АО «Каббалкэнерго».	МУП «Каббалккоммун-энерго»
13.	Руководству предприятия на основании представленных предложений, разработать полугодовой План мероприятий по устранению выявленных проблем, а также обеспечить ежемесячное предоставление результатов учредителю. Учредителю МУП «Каббалккоммунэнерго» обеспечить контроль за реализацией данного Плана. Руководству МУП «Каббалккоммунэнерго» разработать План мероприятий в срок до 1 февраля 2019 года.	МУП «Каббалккоммун-энерго»